Отчет о реализации инновационной образовательной программы

Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Петровский колледж»

Аналитическая справка о результатах инновационной деятельности
за период с 01.01.2026 по 30.09.2026

Тема инновационной образовательной программы:
«Цифровой колледж: инструменты бережливого управления как механизм совершенствования сервисов рабочего пространства пользователя»

Второй этап - 2026 год

Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень (звание), место работы:

Ребко Эльвира Михайловна к.п.н., директор Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Корпоративный университет Администрации Санкт-Петербурга — центр развития компетенций государственных и муниципальных служащих»

Контактный телефон организации: 8 812 645 25 55

Адрес страницы сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой размещена информация о реализуемой инновационной образовательной программе: https://petrocollege.ru/3389/

Адрес электронной почты организации: director@petrocollege.ru

1. Описание этапа реализации инновационной образовательной программы.

Перечень мероприятий за период с 01.10.2025 по 31.12.2025 (не вошедших в отчет за 2025 год)

№ п/п	Мероприятие	Период проведения	Результат
1.	Подготовка планово-отчетной документации о деятельности РИП	Октябрь – декабрь 2025	Подготовлены отчеты сотрудников (табель учета рабочего времени – внутренний документооборот)
2.	Подготовка информационно-презентационных материалов по деятельности РИП	Октябрь – декабрь 2025	Подготовлены информационно-презентационные материалы по деятельности РИП для информирования сторонних организаций
3.	Актуализация информации на сайте колледжа о деятельности ресурсного центра и результатов его работы	Октябрь – декабрь 2025	Размещение на официальном сайте колледжа информации о деятельности РИП
4.	Организация и проведение консультаций по направлениям деятельности РИП (по запросу)	Октябрь – декабрь 2025	Консультационная помощь заинтересованным сторонним организациям

5.	Согласование и подписание договоров о сотрудничестве с образовательными организациями - реципиентами	Ноябрь – декабрь 2025	Подписаны договоры о сотрудничестве
6.	Проведение вебинара «Практика использования «1С:Документооборот государственного учреждения» в организациях СПО»	Декабрь 2025	Проведен совместный с 1С вебинар

Перечень мероприятий за отчетный период 2026 года:

№ п/п	Мероприятие	Период проведения	Результат
7.	Подготовка планово-отчетной документации о деятельности РИП Подготовка ЛНА	Январь – сентябрь 2026	Подготовлены планы, отчеты, справки, ЛНА Подготовлены отчеты сотрудников (табель учета рабочего времени – внутренний документооборот)
8.	Подготовка информационно-презентационных материалов по деятельности РИП	Январь – сентябрь 2026	Подготовлены информационно-презентационные материалы по деятельности РИП для информирования сторонних организаций
9.	Актуализация информации на сайте колледжа о деятельности ресурсного центра и результатов его работы	Январь – сентябрь 2026	Размещение на официальном сайте колледжа информации о деятельности РИП
10.	Организация и проведение консультаций по направлениям деятельности РИП (по запросу)	Январь – сентябрь 2026	Консультационная помощь заинтересованным сторонним организациям
11.	Разработка чек-листа выявления условий образовательного учреждения, необходимых для работы по теме инновационной площадки	Январь 2026	Подготовлен чек-лист
12.	Подготовка документов для создания центра прикладных	Январь 2026	Подготовлена программа развития центра прикладных компетенций в сфере информационных технологий

	компетенций в сфере информационных технологий		
13.	Проведение дня открытых дверей «Цифровой колледж: возможности и перспективы»	Февраль 2026	Информирование об опыте инновационной работы колледжа и текущей деятельности по реализации РИП СПб
14.	Проведение анализа чек-листов образовательных организаций (диагностика готовности инфраструктуры ОО-реципиента к внедрению инновационной образовательной практики)	Февраль 2026	Проведен анализ чек-листов ОО - реципиентов
15.	Согласование и подписание договоров о сотрудничестве с образовательными организациями - реципиентами	Февраль – март 2026	Подписаны договоры о сотрудничестве
16.	Разработка дополнительной профессиональной программы ПК «Программа разработки и внедрения инновационной образовательной практики в деятельность образовательной организации»	Март 2026	Разработана ДПП
17.	Участие в XVI Международном Петербургском образовательном форуме	Апрель 2026	Подготовлена и представлена презентация «Цифровой колледж, развитие инструментов бережливого управления»
18.	Подготовка обучающих и методических материалов дополнительной профессиональной программы ПК «Программа разработки и внедрения инновационной образовательной практики в деятельность образовательной организации»	Апрель 2026	Подготовлены обучающие и методические материалы
19.	Разработка программы внедрения ИОП	Май 2026	Разработана программа
20.	Создание чата в MAX для ОО-реципиентов	Май 2026	Создан чат
21.	Сбор заявок на обучение по программе повышения квалификации	Май 2026	Сформирован список слушателей

22.	Подготовка и проведение совещания с руководителями ОО СПО СПб «Инновационная деятельность в системе СПО СПб: использование ИКОП «Сферум» в национальном менеджере «МАКС» в государственных ОО СПО СПб»	Май 2026	Проведено совещание на базе колледжа. Подготовлена и представлена презентация «Развитие личных кабинетов как ключевой инструмент популяризации платформы Сферум в национальном мессенджере: опыт и промежуточные результаты работы РИП «РЦ подготовки специалистов СПб»
23.	Создание курса в СДО по ДПП «Программа разработки и внедрения инновационной образовательной практики в деятельность образовательной организации»	Май 2026	Размещены материалы и задания в СДО по ДПП. Разработана инструкция по работе в СДО для слушателей
24.	Размещение материалов по программе обучения в Методическом Навигаторе (Яндекс Диск)	Май 2026	Создан Методический Навигатор (Яндекс Диск)
25.	Проведение вебинаров	Май 2026	Проведены вебинары
26.	Обучение работников образовательных организаций - реципиентов по программе повышения квалификации «Программа разработки и внедрения инновационной образовательной практики в деятельность образовательной организации»	Май - июнь 2026	Проведено обучение
27.	Проектирование авторских проектов внедрения инновационной образовательной практики	Май - июнь 2026	Представлены презентации авторских проектов
28.	Организация обратной связи с участниками РИП	Июнь 2026	Получена обратная связь
29.	Организация методического сопровождения апробации авторской инновационной образовательной практики	Май – июнь 2026	Проведены консультации
30.	Подготовка к экспертизе авторских проектов внедрения инновационной образовательной практики в деятельность образовательной организации	Июль-август 2026	Подготовлен диагностический инструментарий для проведения экспертизы

31.	Проведение экспертизы авторских проектов внедрения инновационной образовательной практики в деятельность образовательной организации	Сентябрь 2026	Проведена экспертиза
32.	Подготовка и проведение круглого стола на тему: «Внедрение программы апробации: проблемы и перспективы»	Сентябрь 2026	Проведен круглый стол, выданы удостоверения о повышении квалификации по ДПП «Программа разработки и внедрения инновационной образовательной практики в деятельность образовательной организации»
33.	Подготовка постерной конференции	Сентябрь 2026	Подготовлены требования к представлению материалов постерной конференции
27.	Подготовка отчетной документации о деятельности РИП за 2026 год	Сентябрь 2026	Подготовлен отчет на 01.10.2026

Отмечается высокая эффективность использования ресурсов, заявленных при подаче документов на региональную инновационную площадку.

Осуществление деятельности РИП потребовало внесение изменений в части кадровых ресурсов в целях расширения видов деятельности РИП (система СДО, организация и проведение курсов повышения квалификации).

Материально-техническая база и программное обеспечение соответствует содержанию деятельности РИП и не требует привлечения дополнительных ресурсов.

Информационные ресурсы в данный отчетный период были направлены на информационное сопровождение деятельности РИП; размещение информации на сайте колледжа и Интернет-ресурсах о работе РИП.

Финансово-экономические ресурсы: субсидия на выполнение государственного задания на выполнение государственной работы «Организация инновационной деятельности ресурсных центров подготовки специалистов».

2. Система управления инновационной деятельностью.

Разработаны и утверждены локальные акты, регламентирующие деятельность организации в ходе реализации инновационной образовательной программы, в части изменений состава рабочей группы для реализации мероприятий РИП в 2026 году, организации мероприятий РИП, обучения по дополнительной профессиональной программе.

Организовано сетевое взаимодействие с образовательными организациями Санкт-Петербурга. Заключены 13 договоров с образовательными организациями-реципиентами.

В рамках поддержки субъектов инновационного процесса осуществлялось консультирование образовательных организаций – реципиентов в течение всего отчетного периода.

В инновационную образовательную программу внесены коррективы в части проведения мероприятий, в рамках которых представлены результаты работы Петровского колледжа по направлению инновационной деятельности.

Независимая оценка качества результатов инновационной деятельности получена в результате обратной связи с участниками РИП, организованной по результатам обучения работников образовательных организаций - реципиентов по программе повышения квалификации «Программа разработки и внедрения инновационной образовательной практики в деятельность образовательной организации». По результатам отзывов обучение по ДПП с последующим методическим сопровождением апробации авторской инновационной образовательной практики является ключевым аспектом для образовательных организаций-реципиентов в рамках эффективного внедрения авторских проектов в деятельность.

3. Описание результатов, полученных в процессе реализации инновационной образовательной программы в соответствии с инновационной образовательной программой.

Результаты, полученные в процессе реализации инновационной образовательной программы в период с 01.01.2026 по 30.09.2026, представлены в разделе 1 данного отчета с приложением подтверждающих документов.

4. Обоснование эффективности полученных результатов.

В процессе выполнения аналитической деятельности, являющейся ключевым аспектом реализации первого этапа инновационной площадки в 2026 году, были применены следующие средства контроля обеспечения достоверности результатов - эмпирические методы анализа, методы экспертного оценивания, самообследование, мониторинг.

В период реализации второго этапа достигнуты следующие количественные и качественные показатели:

Количество разработанных ЛНА, регламентирующих деятельность РИП - 6

Количество информационно-презентационных материалов о деятельности РИП - 7

Количество выступлений с презентацией РИП - 6

Количество заключенных договоров с образовательными организациями-реципиентами – 13

Количество проанализированных чек-листов (диагностика готовности инфраструктуры ОО-реципиента к внедрению инновационной образовательной практики) – 12

Количество работников образовательных организаций, прошедших обучение по программе «Программа разработки и внедрения инновационной образовательной практики в деятельность образовательной организации» - 55

Количество материалов, размещенных в Методическом Навигаторе – 13

Количество материалов, размещенных в СДО – 38

Количество авторских проектов, представленных к защите - 11

Количество проведенных дней открытых дверей РЦ – 1 (16.02.2026)

Количество участников дня открытых дверей РЦ – 40 участников

Количество мероприятий, проведенных в качестве соорганизаторов, - совещание «Инновационная деятельность в системе СПО СПб: использование ИКОП «Сферум» в национальном менеджере «МАКС» в государственных ОО СПО СПб»» - 1, с количеством участников – 83.

По итогам реализации мероприятий второго этапа получена положительная обратная связь со стороны образовательных организаций-реципиентов.

Этап диссеминации диагностических материалов по оценке результатов деятельности и программ внедрения запланирован на третий год реализации мероприятий региональной инновационной площадки.

Необходимо отметить, что второй этап реализации инновационной образовательной программы «Цифровой колледж: инструменты бережливого управления как механизм совершенствования сервисов рабочего пространства пользователя» позволил определить ОО, включенные в процесс цифровизации, реализации мероприятий «дорожной карты»: программ внедрения, разработка макетов личных кабинетов с учетом специфики деятельности организации-реципиентов. Реализация данных мероприятий будет способствовать повышению эффективности образовательной организации.

Таким образом, констатируем, что задачи, поставленные в рамках второго этапа деятельности региональной инновационной площадки, достигнуты.

Директор СПб ГБПОУ «Петровский колледж» _____ /Васина Е.В./

Научный руководитель,
к.п.н., доцент, директор СПб ГБОУ ДПО
«Корпоративный Университет Санкт-Петербурга» _____ /Ребко Э.М./

«30» сентября 2026 года