ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ПЕТРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(СПб ГБПОУ «Петровский колледж»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(протокол от 26.02.2025 № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Е.В. Васина
27 февраля 2025

Положение
о деятельности региональной инновационной площадки «Ресурсный центр подготовки специалистов Санкт-Петербурга» СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия и порядок работы региональной инновационной площадки «Ресурсный центр подготовки специалистов Санкт-Петербурга» СПб ГБПОУ «Петровский колледж» (далее – РИП) по теме «Цифровой колледж: развитие инструментов бережливого управления».

1.2. Положение о региональной инновационной площадке «Ресурсный центр подготовки специалистов Санкт-Петербурга» разработано в соответствии с распоряжениями Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга:

- от 18.12.2017 № 3910-р «Об утверждении технологических регламентов выполнения работ по организации инновационной деятельности в сфере образования» и пунктом 4 Порядка;
- от 07.03.2024 № 232-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 04.08.2014 №3364-р»;
- от 28.12.2024 г. №1697-р «О признании государственных образовательных организаций ресурсными центрами Санкт-Петербурга» и др.

и определяет цели, задачи, порядок создания и организации деятельности РИП.

1.3. Ресурсный центр подготовки специалистов Санкт-Петербурга, в рамках деятельности которого реализуется инновационный проект «Цифровой колледж: развитие инструментов бережливого управления», создан на базе СПб ГБПОУ «Петровский колледж» - организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам или программам дополнительного профессионального образования, и иным действующим в сфере профессионального образования организация (далее – организация, образовательная организация, учреждение, колледж), на базе которой осуществляется концентрация материально-технических, кадровых, методических, информационных ресурсов для организации подготовки, повышения квалификации, переподготовки специалистов, обладающая потенциалом для реализации инновационной образовательной программы, направленной на разработку инноваций и решение актуальных задач системы профессионального образования.

1.4. РИП – региональная инновационная площадка СПб ГБПОУ «Петровский колледж» создана с целью совершенствования системы управления ключевыми бизнес-процессами, обеспечивающими эффективное развитие колледжа за счет применения инструментов бережливого управления.

1.5. Задачи деятельности РИП:

– анализ современных вызовов и тенденций по теме «Цифровой колледж: развитие инструментов бережливого управления».

– выявление эффективности реализуемых бизнес-процессов колледжа, имеющихся условий для применения инструментов бережливого управления.

– оптимизация информационных карт личных кабинетов работников и студентов колледжа.

– разработка концепции личного цифрового кабинета руководителя.

1.6. Период деятельности РИП СПб ГБПОУ «Петровский колледж» - 01.01.2025 – 31.12.2027.

1.7. РИП призвана способствовать объединению организаций с целью реализации инновационной образовательной программы, направленной на разработку инноваций и решение актуальных задач системы профессионального образования по

повышению качества подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена, организации непрерывного профессионального образования.

1.8. Признание СПб ГБПОУ «Петровский колледж» ресурсным центром подготовки специалистов не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа организации и в ее уставе не фиксируется.

1.9. Данное Положение рассматривается на заседании педагогического совета колледжа и утверждается директором. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, в котором оно принималось.

1.10. Срок действия Положения ограничен сроками деятельности ресурсного центра подготовки специалистов, определёнными распоряжением Комитета по образованию.

2. Деятельность регионального ресурсного центра подготовки специалистов

2.1. Деятельность ресурсного центра подготовки специалистов координирует уполномоченный региональный оператор, определяемый Комитетом по образованию по каждому направлению инновационной деятельности.

2.2. Деятельность ресурсного центра реализуется в соответствии с планом работы на очередной календарный год.

2.3. Основными задачами ресурсного центра подготовки специалистов является:

- обобщение инновационного опыта, решение актуальных задач системы профессионального образования по направлению заявленной инновационной деятельности;
- внедрение инновационного опыта (инноваций) по направлению заявленной деятельности в систему среднего профессионального образования Санкт-Петербурга; оказание методической поддержки по направлению заявленной деятельности профессиональным образовательным организациям Санкт-Петербурга;
- реализация профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения и программ дополнительного профессионального образования с применением передовых технологий и оборудования, в том числе с использованием сетевой формы;
- обеспечение доступа к образовательным ресурсам молодежи, взрослого населения и персонала профессиональных образовательных организаций.

2.4. В течение срока реализации инновационной образовательной программы проводятся промежуточные и заключительная экспертиза деятельности ресурсного центра подготовки специалистов.

2.5. Финансирование деятельности ресурсного центра подготовки специалистов осуществляется через предоставление субсидии государственной образовательной организации на выполнение государственного задания на выполнение государственной работы «Организация инновационной деятельности ресурсных центров подготовки специалистов». Основанием для предоставления субсидии является распоряжение Комитета по образованию о признании организации ресурсным центром подготовки специалистов.

3. Порядок присвоения статуса и прекращения деятельности региональной инновационной площадки

3.1. Присвоение статуса ресурсного центра подготовки специалистов осуществляется на основании распоряжения Комитета по образованию от 28.12.2024 г.

№1697-р «О признании государственных образовательных организаций ресурсными центрами Санкт-Петербурга».

3.2. Деятельность ресурсного центра подготовки специалистов может быть прекращена до истечения установленного срока в случае: ненадлежащего исполнения обязательств, принятых ресурсным центром подготовки специалистов, изложенные в инновационной образовательной программе (выполнение менее 2/3 объема работ, указанных в пункте 2.5 приложения № 7 распоряжения Комитета по образованию от 07.03.2024 № 232-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 04.08.2014 №3364-р»); нарушения организацией, которая признана ресурсным центром подготовки специалистов, законодательства Российской Федерации при реализации инновационной образовательной программы; непредставления или несвоевременного представления ежегодного отчета о реализации инновационной образовательной программы.

3.3. Вопрос о досрочном прекращении деятельности ресурсного центра подготовки специалистов рассматривается Советом по результатам промежуточной экспертизы на основании заключения, подготовленного региональным оператором.

3.4. Основанием для прекращения деятельности ресурсного центра подготовки специалистов является распоряжение Комитета по образованию. Проект распоряжения о прекращении деятельности ресурсного центра подготовки специалистов готовит Отдел профессионального образования Комитета по образованию.

4. Организация работы региональной инновационной площадки

4.1. Участниками РИП ресурсного центра подготовки специалистов осуществляется деятельность:

– организация среднего профессионального образования в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями;

– повышение профессиональной квалификации работников организаций, реализация программ дополнительного профессионального образования по направлению деятельности ресурсного центра);

– деятельность методической направленности (обобщение инновационного опыта, решение актуальных задач системы профессионального образования, внедрение инновационного опыта по направлению заявленной инновационной деятельности);

– разработка примерной учебно-программной документации по дополнительным профессиональным программам;

– разработка, апробация и внедрение инновационных образовательных технологий;

– организация и проведение педагогических конференций, семинаров, практикумов по инновационной теме; организация консультационной деятельности по всем вопросам функционирования ресурсного центра подготовки специалистов;

– участие в реализации инновационных образовательных проектов);

– деятельность по информационному обеспечению (обеспечение потребителей образовательных услуг соответствующими статистическими и информационными материалами);

– использование возможностей информационных технологий для информирования населения о возможностях и деятельности системы профессионального образования Санкт-Петербурга;

– участие в диагностике количественных и качественных потребностей в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена, осуществляемой объединениями работодателей и соответствующими исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, проведение исследований востребованности инновационной деятельности ресурсного центра).

4.2. Деятельность РИП может быть реализована в различных форматах: консультации, лекционно-практические занятия, мастер-классы, семинары, практикумы, круглые столы, конференции.

5. Управление деятельностью РИП

5.1. Деятельность РИП организуется членами рабочей группы. Состав рабочей группы и ответственный за управление, координацию деятельности плановых мероприятий утверждается приказом руководителя учреждения.

5.2. Руководитель образовательной организации и руководитель ресурсного центра подготовки специалистов несут персональную ответственность за результаты деятельности РИП.

5.3. Управление РИП осуществляется на основе принципов гласности и самоуправления.

6. Права и обязанности РИП

6.1. РИП имеет право:

– изучать современные вызовы и тенденции по теме инновационной площадки, обсуждать и планировать направления и содержание деятельности по теме инновационного проекта «Цифровой колледж: развитие инструментов бережливого управления»;

– выявлять эффективность реализуемых бизнес-процессов колледжа, имеющихся условий для применения инструментов бережливого управления;

– определять перспективные направления развития цифровизации управленческих процессов колледжа, способствующих оптимизации ресурсозатрат;

– апробировать инструменты бережливого управления, способствующие повышению качества деятельности колледжа, созданию благоприятной среды для обучения и преподавания;

– создавать условия для развития индивидуальной траектории обучающихся, обеспечивающей их конкурентоспособность; развития кадрового потенциала колледжа;

– разрабатывать методические материалы по применению инструментов бережливого управления в условиях образовательной организации;

– разрабатывать и представлять концепции и макеты личных кабинетов (работников и обучающихся колледжа), модельные методики для их тиражирования;

– оптимизировать информационные карты личных кабинетов работников и обучающихся колледжа.

6.2. РИП обязана:

– обеспечивать своевременное и достоверное информационное сопровождение деятельности ресурсного центра и результатов его работы по теме инновационного проекта;

– организовывать методическое сопровождение работников образовательных организаций Санкт-Петербурга по теме инновационной площадки;

– содействовать подготовке к изданию методических материалов;

– обобщать и тиражировать инновационный опыт, полученный в рамках работы инновационной площадки.

7. Документация и отчетность

7.1. Ресурсный центр подготовки специалистов в сроки, указанные в распоряжении Комитета по образованию о признании организации ресурсным центром подготовки специалистов, направляет в адрес СПб АППО – регионального оператора, определенного распоряжением Комитета по образованию, письменный отчет о реализации инновационной образовательной программы в срок до 01.10.2025, 01.10.2026, 01.10. 2027.

7.2. Региональный оператор в течение месяца с даты направления отчета о реализации инновационной образовательной программы организует проведение экспертизы отчета ресурсного центра подготовки специалистов о реализации инновационной образовательной программы, составляет и представляет в Совет заключение о результатах экспертизы отчета ресурсного центра подготовки специалистов о реализации инновационной образовательной программы.

8. Результаты деятельности ресурсного центра подготовки специалистов

8.1. Требования к качеству продуктов реализации инновационной образовательной программы: соответствие приоритетным направлениям развития системы профессионального образования Санкт-Петербурга; новизна, практическая значимость для системы среднего профессионального образования, возможность использования в деятельности профессиональных образовательных организаций.

8.2. Распространение продуктов реализации инновационной образовательной программы, представленных ресурсными центрами подготовки специалистов в качестве результатов инновационной деятельности, в системе среднего профессионального образования Санкт-Петербурга возможно при наличии рекомендаций регионального оператора и Совета.