Приложение к ОПОП по специальности
43.02.16 Туризм и гостеприимство

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.03 ИНФОРМАТИКА

Санкт-Петербург

2024г.

Рабочая программа разработана в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом Примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (Протокол от 30.11.2022 г. № 14)

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы СПО с получением среднего общего образования в соответствии с ФГОС СПО № 1100 от 12.12.2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ПД.03 Информатика относится к обязательной части учебного плана основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

Учебная дисциплина «Информатика» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 09, ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.4.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих целей: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов; воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности; приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: базовые логические действия: -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; -устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; -определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-	-понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах; - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере;

	следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -иметь сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения

	осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; -владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python,); анализировать); -уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных

		сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Уметь организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знать психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	Работать в коллективе и следовать направлению работы всей команды.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Уметь выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ. Использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией. Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; Обрабатывать и анализировать	Уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; -понимать последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели,

	информацию с применением программных средств и вычислительной техники; Получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; Применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; Применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций. Знать базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; Понимать основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; Знать устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; методы и приемы обеспечения информационной безопасности; Знать методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; Знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; Понимать основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.	преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов;
ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;	Практический опыт: Умения: Уметь планировать действия по составлению и выполнению экскурсионной продукции. Знания: основы составления плана действий по составлению экскурсионной программы.

ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	Знать основные моменты по организации текущей деятельности предприятий туризма.	Практический опыт: Уметь организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	Знать различные сферы туристической индустрии.	Практический опыт: Умения: Уметь координировать деятельность различных сфер туристической индустрии..
ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.	Знать основные функции EXEL и навыки работы с ними.	Практический опыт: Умения: осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги, используя пакеты прикладных программ.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Индекс дисцип-лины	Наименование УД	Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся, ч.						Распределение по курсам и семестрам											
												Курс 1											
								Обязательная				Семестр 1						Семестр 2					
									в том числе			17 недель						22 недели					
															в том числе						в том числе		
		Экзамены	Зачеты	Дифференцированные зачеты	Другие формы контроля	объем ОП	Самостоятельная работа	Всего	Теоретическое обучение	Лаб. и практ.. занятия	Курсовой проект.	объем ОП	Самостоятельная работа	Всего	Теорет. обучение	Лаб. и практ. занятия	Курсовой проект.	объем ОП	Самостоятельная работа	Всего	Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятия	Курс. проект.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
ПД.03	**Информатика**					144		144	24	120		50	0	50	10	40		94	0	94	14	80	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование МДК, разделов и тем.	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические (ПР) и контрольные (КР) работы, самостоятельная (СР) работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программ	Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа		
Раздел 1. Информационная деятельность человека			**4**	**6**			
Этапы развития информационного общества.	Формируемые знания: 1.Основные черты информационного общества, этапы развития информационного общества. 2.Информационные ресурсы общества. Формируемые умения: 12. Перечислять основные характерные черты информационного общества.			2		ОК 02 ОК 09	Индивидуальный и фронтальный опрос
Виды информационной деятельности.	Формируемые знания: 1.Виды информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности. Формируемые умения:	ПР 1. Примеры информационной деятельности и определить виды информационной деятельности.	2	2		ОК 02 ОК 09	Компьютерное тестирование. Индивидуальный и фронтальный опрос

	1. Приводить примеры получения, передачи и обработки информации в деятельности человека, живой природе, обществе и технике						
Основные правовые нормы в информационной деятельности. Информационная безопасность	Формируемые знания: 1.Правовые нормы нормы о доступе к информации, о защите персональных данных, 2.Ответственность за несанкционированное проникновение в информационные системы 3.Ответственность за использование нелицензированного программного обеспечения 4.Виды лицензий на программное обеспечение. Формируемые умения: 1.Пользоваться порталом госуслуг 2.Определять приблизительную меру ответственности по типу нарушения		2	2		ОК 02 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.4	Компьютерное тестирование, Решение ситуационных задач
Раздел 2. Информация и информационные процессы			**6**	**10**			
Информация. Виды и свойства информации. Измерение информации.	Формируемые знания: 1.Понятия «информация», «данные», «знания» 2.Основные единицы измерения количества информации. 3.Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Формируемые умения:	ПР 2. Измерение информации.	2	4		ОК 02 ПК 2.4	Индивидуальный и фронтальный опрос

	1.Различать типы информации и её основные свойства. 2.Приводить примеры необходимости дискретизации информации						
Информационные процессы	Формируемые знания: Виды информационных процессов Хранение и обработка информации 3. Способы хранения и основные виды хранилищ информации, принципы сжатия информации Формируемые умения: Владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов. Реализация технологии решения конкретной задачи с помощью конкретного программного средства выбирать метод ее решения. 3.Умение разбивать процесс решения задачи на этапы.	ПР 3. Информация и информационные процессы	2	2		ОК 02 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	Решение задач
Кодирование текстовой, графической и звуковой информации.	Формируемые знания: 1.Кодирование текстовой информации. 2.Виды кодировок. ASCII. Unicode. UTF-8, UTF-16. Формируемые умения: 1.Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной		2	2		ОК 02 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	Решение ситуационных задач, индивидуальный и фронтальный опрос

	задачей. 2.Различать типы кодировок и файлов с текстовой информацией.						
Контрольная работа №1		КР №1		2			
Раздел 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов			**10**	**30**			
Обзор офисных программ Microsoft Office	Формируемые знания: Представление о способах хранения и простейшей обработки данных. Формируемые умения: Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей.		2	2		ОК 02 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	Доклад на тему «Обзор офисных программ».
Интерфейс в MS WORD. Параметры страницы.	Формируемые знания: 1.Интерфейс MS WORD. 2.Параметры страницы MS WORD. 3.Способы форматирования символов. Формируемые умения: 1.Выбирать подходящие параметры настройки редактирования. 2.Настраивать параметры. 3.Записывать математические тексты.	ПР 4. Создать страницу с заданными требованиями и сохранить ее в заданном формате.	2	4		ОК 02 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	Решение ситуационных задач, индивидуальный и фронтальный опрос
Шрифт, абзацы, списки, в MS WORD.	Формируемые знания: 1.Работа в среде MS WORD на уровне шрифтов, абзацев. 2.Форматирование абзацев. Расположение абзацев на странице. Отступы. Красная	ПР 5. MS WORD. Работа со шрифтами. ПР 6. Форматирование абзацев.	2	6		ОК 02 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий

	строка. Интервалы между строками и абзацами. Поля. Формируемые умения: 1.Выставлять размеры и начертания шрифта. 2.Настраивать форматирование абзацев 3.Настраивать табуляцию на странице. 4.Создавать различные списки изменять нумерацию и маркеры в соответствии с требованием.	ПР 7.Создание списков.					
Таблицы в MS WORD.	Формируемые знания: 1.Преобразование текста в таблицу. 2.Вставка таблиц. 3.Работа с таблицами в среде MS WORD. 4. Стили таблиц. 5. Оформление таблиц. Формируемые умения: 1.Использовать предлагаемые варианты создания таблиц 2.Редактировать структуру и содержимое таблиц	ПР 8. MS WORD. Использование таблиц. ПР 9. Оформление таблиц. ПР 10. Сортировка таблиц и применение элементарных формул.	2	8		ОК 02 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий
Графические объекты в MS WORD.	Формируемые знания: 1.Графические объекты в MS WORD. 2.Диаграммы. Надписи. SmartArt. Снимок экрана. 3.Коррекция рисунка. 4.Фон страницы и подложка. 5.Автофигуры.	ПР 11. Графические объекты. Диаграммы. Надписи. ПР 12. Понятие колонтитулов и работа с ними. ПР 13. Работа с	2	8		ОК 02 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5	Проверка и оценка выполнения практических заданий

	Формируемые умения: 1.Строить диаграммы в текстовом процессоре 2.Вставлять и редактировать рисунок и снимок экрана 3.Менять подложку и фон страниц 4.Редактировать создаваемые диаграммы и другие графические объекты WORD	рисунками. ПР 14. Создание и вставка автооглавления.					
Контрольная работа № 2		КР № 2		2			Контрольная работа
Раздел 4. Средства информационных и коммуникационных технологий			**4**	**10**			
Архитектура компьютеров. Компьютерные сети.	Формируемые знания: 1.Архитектура компьютеров 2.Основные характеристики компьютеров. 3.Многообразие компьютеров и внешних устройств, подключаемых к компьютеру. 4. Типы компьютерных сетей. Формируемые умения: 1. Осознанно подходить к выбору ИКТ-средств для своих учебных и иных целей. 2. Адекватно отображать место своего компьютера в текущей компьютерной сети.		2	2		ОК 01 ОК 02	Компьютерное тестирование
Программное обеспечение.	Формируемые знания: 1.Виды программного обеспечения компьютеров. 2.Операционная система. Назначение и основные функции и состав ОС 3.Программное обеспечение внешних устройств.		2	2		ОК 01 ОК 02	Компьютерное тестирование

	4.Устройство современных файловых систем						
	5. Состав и функции систем программирования.						
	Формируемые умения:						
	1.Аргументировать выбор программного обеспечения и технических средств ИКТ для решения профессиональных и учебных задач						
	2.Получать информацию об аппаратных средствах с помощью операционной системы и утилит, использовать стандартные внешние устройства						
Безопасность в компьютерных системах.	Формируемые знания:			2		ОК 01 ОК 02 ПК 1.5	Компьютерное тестирование
	1. Понятия, связанные с компьютерной безопасностью компьютеров.						
	2. Общее представление о компьютерных сетях.						
	3. Угрозы безопасности в компьютерных сетях.						
	Формируемые умения:						
	1.Обеспечивать безопасность своих компьютеров стандартными техническими и программными средствами						
Алгоритмы и способы их описания.	Формируемые знания:			2		ОК 01 ПК 1.2	Фронтальный и индивидуальный опрос.
	1..Свойства алгоритмов.						
	2. Способы записи алгоритмов						
	Формируемые умения:						
	1. Приводить примеры алгоритмов, перечислять свойства алгоритмов,						

	2. Определять результат выполнения алгоритма при заданных исходных данных, 3.Составлять простейшие алгоритмы и записывать их в графическом представлении						
Запись линейных алгоритмов и алгоритмов ветвления на языке программирования.	Формируемые знания: 1.Особенности линейных алгоритмов. 2. Особенности алгоритмов ветвления. 3. Правила записи линейны и алгоритмов ветвления Формируемые умения: 1. Записывать линейный алгоритм на языке программирования. 2. Записывать алгоритм ветвления на языке программирования	ПР 15. Запись линейных алгоритмов и алгоритмов ветвления на языке программирования.		2		ОК 01 ПК 1.1 ПК 2.1	Решение ситуационных задач, индивидуальный и фронтальный опрос
Раздел 5. Технологии создания табличных и графических объектов				**40**			
Электронные таблицы. Интерфейс MS EXCEL.	Формируемые знания: 1. Назначение и возможности электронных таблиц. 2. Различные типы данных и их представление в MS EXCEL. 3.Интерфейс. Лента. Табличный курсор. Формируемые умения: 1.Представлять данные в табличном виде 2.Выбирать подходящий режим ввода и редактирования данных в таблицу			2		ОК 02 ПК 1.4	Решение ситуационных задач, фронтальный и индивидуальный опрос.

	3.Определять режим работы таблицы по отображаемому типу курсора.						
Ввод и редактирование данных в MS EXCEL.	Формируемые знания: 1.MS EXCEL. Виды автозаполнений. 2.Орфография и автозамены. 3.Встроенные списки. 4.Ввод и редактирование данных. Ввод в несколько ячеек одновременно. 5.Выделение ячеек. Выделение групп ячеек. 6.Проверка вводимых данных. Формируемые умения: 1.Использовать различные виды автозаполнений. 2.Уметь создавать и корректировать встроенные списки	ПР 16. Редактирование данных в электронных таблицах.		4		ОК 02	Проверка и оценка выполнения практических заданий
Адресация ячеек, формулы, простые вычисления в MS EXCEL.	Формируемые знания: 1.Основы вычислений в MS EXCEL. Абсолютные и относительные ссылки. 2.Формулы и функции. 3.Операторы сравнения. 4.Копирование и перемещение формул. Формируемые умения: 1.Различать типы ссылок и различные типы адресации 2.Уметь создавать простые формулы 3.Применять имена и использовать их в формулах	ПР 17. Простые вычисления в EXCEL		4		ОК 02 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий

Графики и диаграммы к простым вычислениям в MS EXCEL.	Формируемые знания: 1.Строить графики и диаграммы к таблицам 2.Применение электронные таблицы для решения задач 3. Графическое представление данных таблиц Формируемые умения: 1.Подбирать необходимые типы диаграмм для требуемой задачи, уметь их настраивать для получения результата 2.Использовать электронные таблицы для выполнения учебных заданий из различных предметных областей,	ПР 18. Построение графиков функций в MS Excel		4		ОК 02 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий
Математические и статистические функции EXCEL	Формируемые знания: 1.Использование встроенных функций MS EXCEL: математические и статистические функции 1.Диаграммы и графики. Особенности применения графиков в MS EXCEL. 2.Графическое представление данных таблиц. Формируемые умения: 1.Подбирать подходящую математическую или статистическую функцию для соответствующей задачи 2.Уметь её применять для получения результата	ПР 19. Математические и статистические функции в MS EXCEL.		4		ОК 02 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий
Использование логических функций в MS EXCEL. Условное	Формируемые знания: 1. Встроенные логические функции.	ПР 20. Логические функции в MS EXCEL.		4	4	ОК 02 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий

форматирование.	2. Варианты условного форматирования Формируемые умения: 1.Использовать необходимые логические функции. 2.Реализовывать типовые логические формулы через встроенные логические функции Excel 3. Применять условное форматирование.	ПР 21. Логические функции					
Использование финансовых функций в MS EXCEL.	Формируемые знания: 1. Встроенные финансовые функции. 2. Варианты условного форматирования Формируемые умения: 1.Использовать необходимые финансовые функции. 2.Реализовывать типовые финансовые формулы через встроенные функции Excel	ПР 22. Финансовые функции в MS EXCEL		2		ОК 02 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий
Моделирование задач средствами MS EXCEL.	Формируемые знания: 1.Инструментарий для моделирования, предоставляемый электронными таблицами Формируемые умения: 1.Навыки использования электронных таблиц для компьютерного моделирования			2		ОК 02 ПК 2.1 ПК 2.4	Решение ситуационных задач
MS EXCEL. Основные	Формируемые знания:			2		ОК 02	Решение ситуационных

элементы VBA.	1.VBA-объекты Excel: ячейки и диапазоны (свойства и методы). 2. Способы обращения к объектам из макросов VBA. Формируемые умения: 1. Навыки использования объектов ячеек и диапазонов EXCEL с помощью макросов VBA 2. Способы изменения свойств ячеек и диапазонов макросами VBA.					ПК 2.1 ПК 2.4	задач
Контрольная работа № 3		КР № 3		2			Контрольная работа
Графический редактор PAINT.	Формируемые знания: 1. Характеристики цифровых изображений 2. Назначение и возможности графических редакторов. Формируемые умения: 1.Выполнять коррекцию фотографий (уровни, цвет, яркость, контраст) 2. Применять графический редактор для создания и редактирования изображений, создавать простейшие графические файлы, выбирать формат для хранения различных типов изображений	ПР 23. Построение и редактирование рисунка в PAINT.		2		ОК 02 ОК 05 ПК 1.1 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий
Компьютерные презентации MS POWER POINT. Интерфейс. Операции со слайдами.	Формируемые знания: 1. Назначение и возможности электронных презентаций 2.Интерфейс. Лента. 3. Дизайн и переходы. Выбор темы слайда и составление собственного стиля шаблона			2		ОК 02 ПК 1.1 ПК 2.4	Решение ситуационных задач

	Формируемые умения: 1.Представлять данные в виде презентации 2.Выбирать подходящий макет для ввода и отображения данных на слайде						
Работа с текстом, гиперссылками и графикой в MS POWER POINT.	Формируемые знания: 1.Особенности применения текста, графиков и гиперссылок в презентациях. Формируемые умения: 1.Применять мультимедийные технологии для выполнения проектов, отчётов и т.д. 2.Настраивать параметры демонстрации презентации в разных режимах.	ПР 24. Создание компьютерных презентаций..		2		ОК 02 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий
Анимация в MS POWER POINT	Формируемые знания: Особенности использования анимации в презентациях. Формируемые умения: Добавлять анимацию, звуковые и видеофайлы в презентацию	ПР 25. Настройка анимации в MS POWER POINT.		2		ОК 02 ПК 1.1 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий
Контрольная работа № 4		КР № 4		2			Контрольная работа
Раздел 6 Система управления базой данных ACCESS				**20**			
Интерфейс пользователя MS Access.	Формируемые знания: 1. Понятия «информационная система», «база данных», СУОУД, «транзакция», понятие «ключ», 2.Краткая теория баз данных. Принципы построения реляционных баз данных, типы связей между таблицами в реляционных базах данных,			2		ОК 02 ПК 2.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 1.1	Решение ситуационных задач, фронтальный и индивидуальный опрос

	основные принципы нормализации баз данных 3. Принципы построения и использования нереляционных баз данных, 4.СУОУД ACCESS. Поля и типы данных. 5.Создание и модификация структуры таблиц в ACCESS. Формируемые умения: 1.Приводить примеры реляционных и нереляционных баз данных						
MS ACCESS. Создание баз данных.	Формируемые знания: 1.Создание базы данных в ACCESS с несколькими таблицами и запросами. 2.Межтабличные связи внутри базы данных Формируемые умения: 1.Создавать учебные многотабличные базы данных 2.Описывать базы данных и средства доступа к ним, наполнять разработанную базу данных	ПР 26. База данных из нескольких таблиц.		4		ОК 02 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий
MS ACCESS. Запросы.	Формируемые знания: 1.Создание запросов в MS ACCESS с помощью конструктора запросов Формируемые умения: Осуществлять сортировку и поиск информации в базе	ПР 27. Создание запросов в элементарной базе даннх.аза данных из нескольких таблиц.		4		ОК 02 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий

	данных						
MS ACCESS. Формы и отчеты.	Формируемые знания: 1.Использование мастера форм и мастера отчетов в MS ACCESS. Формируемые умения: 1.Выполнять простую нормализацию баз данных, строить запросы, формы и отчеты в одной из СУОУД, 2.Применять базы данных и справочные системы при решении задач, возникающих в ходе учебной деятельности и вне её,.	ПР 28. Мастера форм и отчетов в ACCESS		4		ОК 01 ОК 02 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий
Контрольная работа № 5		КР № 5		2			Контрольная работа
Раздел 7. Телекоммуникационные технологии				**4**			
	Формируемые знания:			4			
Компьютерные сети и их виды.	1.Об информационных ресурсах и технологии поиска информации в сети Интернет. 2.Структура Интернет. История создания Интернет. 3.О работе электронной почты. Формируемые умения: 1.Понимать общие принципы и понятия «компьютерные сети». 2.Анализировать доменные имена компьютеров и адреса документов в Интернете					ОК 02 ПК 2.4	Компьютерное тестирование, решение ситуационных задач
Поиск информации с использованием	Формируемые знания: 1. Понятие «Интернет ресурсы»						

компьютера .	2.Понятие «сайт». Формируемые умения: 1. Постановка вопроса для нахождения информации 2.Выбор сайта	ПР 29. Основные принципы поиска информации, понятие цифрового следа.		2		ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий
Основы создания и сопровождения сайта.	1.Разметка интернет страниц 2. Особенности использования тэгов DIV и TABLE для разметки страниц. Формируемые умения: Изменять разметку веб-страниц			2		ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.4	Проверка и оценка выполнения практических заданий
	Всего:		**24**	**120**			

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатика», оснащенный оборудованием:
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- локальная сеть;
- подключение к сети Интернет;

техническими средствами обучения:
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- принтер;
- аудиоколонки.

Комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и /или электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Цветкова М.С. Информатика: учебник для студентов учреждений СПО / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. – 7-е изд., стер. – Москва.: Издательский центр «Академия», 2021. – 352 с.: ил., [8] с. цв. вкл. – ISBN 978-5-4468-9973-9.

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510331 (дата обращения: 16.01.2023).

3. Информатика и математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511568 (дата обращения: 16.01.2023).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. – 6-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 284 с. - (Профессиональное образование). – ISBN – 978-5-534-13236-6. - Текст: непосредственный.

2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – 5-е изд., испр. – Москва.: Издательский центр «Академия», 2021. – 416 с. – ISBN – 978-5-4468-9943-2.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
-составление, редактирование и форматирование текстового документа; -основные приемы работы в MS WORD, EXCEL, POWER POINT; -правила нахождения необходимой информации в сети Интернет.	Демонстрация знаний по правилам оформления текстовых и графических документов; Демонстрация знаний основных понятий автоматизированной обработки информации; Демонстрация знаний базовых системных программных продуктов и пакетов прикладных программ Демонстрация знаний способов хранения и основных видов хранилищ информации Демонстрация знаний основных логических операции Демонстрация знаний общей функциональной схемы компьютера	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при: выполнении практических заданий; - выполнении самостоятельной работы; - при подготовке и выступлении с докладом, сообщением, презентацией; - сдаче дифференцированного зачета
Умения:		
– использовать прикладные программные средства; – выполнять основные операции с дисками, каталогами и файлами; – создавать и редактировать текстовые файлы; – работать с носителями информации; – пользоваться антивирусными программами; – соблюдать права интеллектуальной собственности на информацию.	Демонстрация умений использовать прикладные программные средства и выполнять основные операции с дисками, каталогами и файлами. Демонстрация умений создавать и редактировать текстовые файлы. Демонстрация умений работать с носителями информации. Демонстрация умений пользоваться антивирусными программами. Демонстрация умений соблюдать права интеллектуальной собственности на информацию.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при: выполнении практических заданий; - выполнении самостоятельной работы; - при подготовке и выступлении с докладом, сообщением, презентацией; - сдаче дифференцированного зачета.