Приложение к ОПОП
по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

Разработчик:
Зыкова А.В., преподаватель, кандидат исторических наук

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.01 ИСТОРИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.01 История России относится к обязательной части социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Код	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06	У.1. выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России; У.2. анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени; У.3. анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; У.4. защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества; У.5. демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории; У.6. демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и	З.1. ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени; З.2. выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; З.3. традиционные российские духовно-нравственные ценности; З.4. роль и значение России в современном мире; З.5. историю родного края.

	социокультурным традициям Российского государства.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объём в часах**
Объем образовательной программы	58
в том числе:	
лекции	48
практические занятия	10
самостоятельная работа	-
промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	-

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.01 История России

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	Объём, часов
Тема 1. Россия – великая наша держава.	2
Контрольная работа.	2
Тема 2.1. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства	2
Тема 3.1. Смута и её преодоление	2
Тема 4. Восстановление единства русского народа: объединение Великой и Малой Руси	2
Тема 5.1. Пётр Великий. Строитель великой империи.	2
Тема 5.2. Пётр Великий. Северная война.	2
Тема 5.3. История родного края	2
Тема 6.1. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I	2
Тема 7.1. От победы над Наполеоном до Крымской войны	2
Тема 7.2. Александр I	2
Тема 7.3. Крымская война – «Пиррова победа Европы».	2
Тема 7.4. Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III	2
Тема 7.5. История родного края	2
Тема 8. Гибель империи.	2
Контрольная работа	2
Тема 9. От великих потрясений к Великой победе.	2
Тема 10.1. Вставай, страна огромная. Причины и предпосылки Второй мировой войны.	2
Тема 10.2. Вставай, страна огромная. Российское государство в годы ВОВ	2
Тема 11. В буднях великих строек.	2
Контрольная работа	2
Тема 12.1. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению.	2
Тема 12.2. История родного края в XX – начале XXI вв.	2
Тема 13. Россия. XXI век.	2
Контрольная работа	2
Тема 14. История антироссийской пропаганды.	2
Тема 15. Слава русского оружия.	2
Тема 16. Россия в деле.	2

Итоговая работа.	2
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	
Всего часов	**58**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Истории», оснащенный *оборудованием:*

учебная доска;

рабочие места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения:

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

средства аудиовизуализации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные издания

1. Кислицын, С.А.. Россия - моя история : Учебник / С.А. Кислицын, С.И. Самыгин, П.С. Самыгин — Москва : КноРус, 2025. — 289 с. — ISBN 63+63.3(2)я723. — URL: https://book.ru/book/959094 (дата обращения: 11.06.2025). — Текст : электронный.
2. Фирсов, С. Л. История России : учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20597-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558450

3.2.2. Основные электронные издания

1. Всеобщая история. История Нового и Новейшего времени : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18463-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565374
2. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 550 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19455-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581279

3.2.3. Дополнительные источники

1. Мельников П. Санкт-Петербург. Полная история города / П. Мельников – М. : АСТ, 2024. – 352 с. – ISBN 978-5-17-151472-3
2. Петров, П.Н. История Санкт-Петербурга с основания города до введения в действие выборного городского управления по Учреждениям о губерниях. 1703-1782 : Электронная репродукция / П.Н. Петров : Издательские архивы, 1884. — 1119 с. — URL: https://book.ru/book/913988
3. Прядеин, В.С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.С. Прядеин; под научной редакцией

В.М. Кириллова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 198 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05440-8.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения контрольных работ. Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Разработчик:
Гончарова Н.С., методист

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности относится к обязательной части социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие компетенции:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код	Умения	Знания
ОК 02, 04, 05, 09	У.1 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У.2 взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; У.3 применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; У.4 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; У.5 понимать тексты на базовые профессиональные темы; У.6 составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; У.7 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; У.8 переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); У.9 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять	З.1 лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; З.2 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); З.3 общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); З.4 правила чтения текстов профессиональной направленности; З.5 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З.6 правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; З.7 формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии

	словарный запас	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**140**
в т. ч.:	
лекции	-
практические занятия	138
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	2
консультации	-
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет -.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	Объем, часов
Раздел 1 Личная жизнь	
Тема 1.1 Семья. Отношения в семье.	**2**
Работа 1. Сочинение-повествование «Моя семья» (зан.1)	**2**
Работа 1. Сочинение-повествование «Моя семья» (зан.2)	**2**
Тема 1.2 Место проживания. Условия жизни.	**2**
Работа 2. Устное сообщение «Мой дом» (зан.1)	**2**
Работа 2. Устное сообщение «Мой дом» (зан.2)	**2**
Тема 1.3 Учебный день. Любимые предметы.	**2**
Тема 1.4. Изучение иностранных языков. Роль иностранных языков в карьере (зан.1)	**2**
Тема 1.4. Изучение иностранных языков. Роль иностранных языков в карьере (зан.2)	**2**
Раздел 2. Свободное время. Увлечение	
Тема 2.1 Виды досуга.	**2**
Работа 3. Составление и разыгрывание диалога «Мои увлечения» (зан.1)	**2**
Работа 3. Составление и разыгрывание диалога «Мои увлечения» (зан.2)	**2**
Раздел 3. Образование в течение жизни	
Тема 3.1. Образование в Российской Федерации.	**2**
Работа 4. Написание неформального письма «Почему я решил учиться в колледже» (зан.1)	**2**
Работа 4. Написание неформального письма «Почему я решил учиться в колледже» (зан.2)	**2**
Тема 3.2. Система образования в англоговорящих странах (зан.1)	**2**
Тема 3.2. Система образования в англоговорящих странах (зан.2)	**2**
Работа 5.Работа с текстом «Образование в Великобритании» (зан.1)	**2**
Работа 5.Работа с текстом «Образование в Великобритании» (зан.2)	**2**
Раздел 4. Научно-технический прогресс.	
Тема 4.1. Наука и ученые.	**2**
Тема 4.2. Современные технологии в профессиональной деятельности (зан.1)	**2**
Тема 4.2. Современные технологии в профессиональной деятельности (зан.2)	**2**
Тема 4.2. Современные технологии в профессиональной деятельности (зан.3)	**2**
Работа 6. Эссе «Роль компьютера в моей жизни и будущей работе».	**2**

Раздел 5. Средства массовой информации.	
Тема 5.1. Телевидение и радио.	**2**
Работа 7. Написание отзыва о просмотренной телепередаче	**2**
Тема 5.2. Печатные издания. Реклама.	**2**
Раздел 6. Культура и искусство	
Тема 6.1. Театр и музыка.	**2**
Работа 8. Написание отзыва о просмотренном фильме или спектакле.	**2**
Тема 6.3. Живопись	**2**
Работа 9. Составление и драматизация диалога о любимом художнике	**2**
Раздел 7. Человек и общество	
Тема 7.1. Защита окружающей среды.	**2**
Работа 10. Пересказ текста «Загрязнение окружающей среды».	**2**
Тема 7.2. Проблемы молодежи (зан.1)	**2**
Тема 7.2. Проблемы молодежи (зан.2)	**2**
Раздел 8. Выдающиеся личности	
Тема 8.1. Известные исторические деятели.	**2**
Работа 11. Выполнение письменного перевода текста об известном общественном деятеле Великобритании (зан.1)	**2**
Работа 11. Выполнение письменного перевода текста об известном общественном деятеле Великобритании (зан.2)	**2**
Тема 8.2. Выдающиеся специалисты в профессиональной области (зан.1)	**2**
Тема 8.2. Выдающиеся специалисты в профессиональной области (зан.2)	**2**
Контрольная работа.	**2**
Раздел 9. Работа и отдых	
Тема 9.1. Рабочий график	**2**
Работа 12. Составление электронного письма о ситуации на работе	**2**
Работа 13. Написание неформального письма (зан.1)	**2**
Работа 13. Написание неформального письма (зан.2)	**2**
Тема 9.2. Коллеги. Профессиональные качества (зан.1)	**2**
Тема 9.2. Коллеги. Профессиональные качества (зан.2)	**2**
Работа 15. Написание письма - заявления о приеме на работу	**2**
Работа 16. Закрепление грамматического материала в Passive Voice	**2**
Тема 9.3 Устройство на работу	**2**
Работа 17. Составление объявления о вакансии	**2**

Раздел 10. Компании.	
Тема 10.1 История развития компании	**2**
Тема 10.2 Виды компаний	**2**
Работа 18. Презентация компании (зан.1)	**2**
Работа 18. Презентация компании. (зан.2)	**2**
Раздел 11 Будущая профессиональная деятельность	
Тема 11.1 Закон и справедливость. Цензура.	**2**
Работа 19. Работа с текстом «Почему люди нарушают закон»	**2**
Работа 20. Сочинение «Нужна ли цензура в наше время?»	**2**
Тема 11.2 Уголовное право (зан.1)	**2**
Тема 11.2 Уголовное право (зан.2)	**2**
Работа 21. Подготовка рассказа о преступнике и преступлении	**2**
Работа 22. Краткий пересказ текста «Закон и справедливость»	**2**
Тема 11.3 Конституция. Формы правления. Государственное устройство (зан.1)	**2**
Тема 11.3 Конституция. Формы правления. Государственное устройство (зан.2)	**2**
Работа 23. Пересказ текста «Политическая система Великобритании»	**2**
Работа 24. Подготовка электронной презентации о конституции страны по выбору	**2**
Работа 25. Подготовка электронной презентации о конституции страны по выбору	**2**
Работа 26. Подготовка электронной презентации о конституции страны по выбору	**2**
Контрольная работа	**2**
Самостоятельная работа (обеспечивает закрепление получаемых на учебных занятиях знаний и умений путем подготовки к практическим занятиям)	**2**
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	**-**
Всего часов	**140**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка

1. Ноутбук (компьютер) с лицензионным программным обеспечением, подключенный к информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
2. Мультимедийный проектор, выдвижной экран;
3. Аудиовизуальные средства.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538089
2. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с.
3. Голубев А.П. Английский язык: учебное издание / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. - Москва: Академия, 2024. - 368 с.
4. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2024. — 311 с.
5. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование).
6. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 200 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Английский язык для юристов. English in Law : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05084-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538984
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18070-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536623
3. Крюковская И.В. и др. Английский язык. Профессиональная лексика для юриста. - Минск: Вышэйшая школа, 2014. - 224 с. ЭБС IPRbooks http://www.iprbookshop.ru/35458.html

4. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: https://urait.ru/bcode/471736

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических, контрольных работ, самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Разработчик:
Гончарова Н.С., методист

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности относится к обязательной части социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Код	Умения	Знания
ОК 01.	У.1 соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	З.1 актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; З.2 область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы
ОК 02.	У.2 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС	З.3 порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности
ОК 04.	У.3 участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности.	З.4 психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте.
ОК 07.	У.4 действовать в чрезвычайных	З.5 нормы экологической

	ситуациях мирного и военного времени; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	безопасности при ведении профессиональной деятельности; 3.6 основы военной безопасности и обороны государства; 3.7 организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; 3.8 основы строевой, огневой и тактической подготовки; 3.9 боевые традиции Вооруженных Сил России; 3.10 характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; 3.11 классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; 3.12 факторы формирования здорового образа жизни

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**68**
в т. ч.:	
лекции	46
практические занятия	22
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет -.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	Объем, часов
Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности и поведение человека в чрезвычайных ситуациях	
Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	**2**
Тема 1.2. Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях (зан.1)	**2**
Тема 1.2. Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях (зан. 2)	**2**
Практическое занятие 1. Использование на рабочем месте средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	**2**
Практическое занятие 2. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны	**2**
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки	
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	**2**
Тема 2.2. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации (зан.1)	**2**
Тема 2.2. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации (зан.2)	**2**
Практическое занятие 3. Самоподготовка будущего призывника к осуществлению военной деятельности	**2**
Тема 2.3. Основы строевой и физической подготовки (зан.1)	**2**
Тема 2.3. Основы строевой и физической подготовки (зан.2)	**2**
Практическое занятие 4. Строевая и физическая подготовка	**2**
Тема 2.4. Основы огневой подготовки	**2**
Практическое занятие 5. Отработка начальных навыков обращения с оружием	**2**
Тема 2.5. Основы тактической подготовки (зан.1)	**2**
Тема 2.5. Основы тактической подготовки (зан.2)	**2**
Тема 2.6. Основы военной топографии (зан.1)	**2**
Тема 2.6. Основы военной топографии (зан.2)	**2**
Тема 2.7. Основы инженерной подготовки (зан.1)	**2**
Тема 2.7. Основы инженерной подготовки (зан.2)	**2**
Тема 2.8. Основы военно-медицинской подготовки. Тактическая медицина (зан.1)	**2**
Тема 2.8. Основы военно-медицинской подготовки. Тактическая медицина (зан.2)	**2**
Практическое занятие 6. Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации	**2**
Тема 2.9. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	**2**
Модуль «Основы медицинских знаний»	

Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи (зан.1)	**2**
Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи (зан.2)	**2**
Практическое занятие 7. Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации	**2**
Практическое занятие 8. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца). Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела	**2**
Практическое занятие 9. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях	**2**
Тема 2.2. Профилактика инфекционных заболеваний (зан.1)	**2**
Тема 2.2. Профилактика инфекционных заболеваний (зан.2)	**2**
Практическое занятие 10. Правила госпитализации инфекционных больных	**2**
Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни	**2**
Практическое занятие 11. Показатели здоровья и факторы, их определяющие. Оценка физического состояния	**2**
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	**-**
Всего часов	**68**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет безопасности жизнедеятельности

1. Ноутбук (компьютер) с лицензионным программным обеспечением, подключенный к информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
2. Мультимедийный проектор, выдвижной экран;
3. Аудиовизуальные средства.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Абрамова, С.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст: непосредственный.

2. Арустамов, Э.А. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. - Москва : Академия, 2023. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования). - ISBN 978-5-0054-1282-9 — Текст: непосредственный.

3. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности : учебник / Н. В. Косолапова,
Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2024. — 222 с. — ISBN 978-5-406-12361-4. — Текст: непосредственный.

4. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Сапронов Ю.Г., Занина И. А. - Москва : Академия, 2023. - 336 с. - (Специальности среднего профессионального образования). – ISBN 978-5-0054-1101-3 — Текст: непосредственный.

5. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 225 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018956-7. - Текст : непосредственный.

6. Безопасность жизнедеятельности : практикум для СПО / составители С. М. Гребенкин, В. А. Майнингер. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 87 с. — ISBN 978-5-4497-2205-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131103.html.

7. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: ЭУМК: учебное издание / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е. Л. - Москва : Академия, 2023. - (Профессии среднего профессионального образования). - Текст : электронный. - URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5540/692259.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536769.

2. Микрюков, В. Ю., Основы военной службы : учебник / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва : КноРус, 2023. — 505 с. — ISBN 978-5-406-10496-5. — URL: https://book.ru/book/945216. — Текст : электронный.

3. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 120 с. — ISBN 978-5-4488-1333-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/137705.

4. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17400-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542696.

5. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17182-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538055.

6. Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09079-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538524.

7. Суворова, Г. М. Психологические основы безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09277-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513805.

8.Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс] - URL: http://www.mchs.gov.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Разработчики:
Шаманова И.В., Клочкова М.В., преподаватели
СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ 04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.04 Физическая культура является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие компетенции:

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

Код	Умения	Знания
ОК 08	**У.1** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; **У.2.** применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; **У.3** пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности**.**	**З.1** роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; **З.2** основы здорового образа жизни; **З.3** условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; **З.4** средства профилактики перенапряжения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**152**
в т. ч.:	
теоретические занятия	2
практические занятия	150
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет -.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры	**2**
Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	2
Наименование теоретического занятия Физическая культура и личность профессионала. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура»	
Раздел 2. Практические основы формирования физической культуры личности	**150**
Тема 2.1. Легкая атлетика.	**26**
Содержание Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, Прыжки в длину. На каждом занятии планируется решение задач по сопряжённому воспитанию двигательных качеств и способностей:-воспитание быстроты, скоростно-силовых качеств, выносливости, координации движений в процессе занятий лёгкой атлетикой	
Практическое занятие Совершенствование техники и тактики бега на средние дистанции. Норматив «500 и 1000 метров» (3 семестр)	**2**
Практическое занятие Бег на короткие дистанции. Норматив «100 метров» (3 семестр)	**2**
Практическое занятие Совершенствование техники прыжков в длину с места. Развитие динамической силы.(3 семестр)	**2**
Практическое занятие Основы построений и перестроений различными способами. Норматив «Прыжок в длину с места»(3 семестр)	**2**
Практическое занятие Техника бега по пересеченной местности. Бег на объём.(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Совершенствование эстафетного бега прием и передача эстафетной палочки. Норматив «Эстафетный бег 4х100»(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Совершенствование бега на длинные дистанции. Норматив «2000-3000 км»(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Совершенствование бега на средние дистанции. Норматив «500 и 1000 метров»(4 семестр)	**2**

Практическое занятие Совершенствование бега на короткие дистанции. Норматив «бег на 100 метров»(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Совершенствование техники бега (4 семестр)	**2**
Практическое занятие Совершенствование техники бега на короткие дистанции (5 семестр)	**2**
Практическое занятие Техника выполнения прыжка в длину с места.(5 семестр)	**2**
Практическое занятие Кроссовая подготовка (5 семестр)	**2**
Тема 2.2. Общая физическая подготовка	**36**
Содержание Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы общеразвивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Проведение студентами самостоятельно подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов и систем организм**а**	
Практическое занятие Развитие скоростно-силовых качеств. Прыжки на скакалке различными способами. (3 семестр)	**2**
Практическое занятие Выполнения комплекса упражнений на ковриках. Норматив «Прыжки на скакалке за 1 минуту»(3 семестр)	**2**
Практическое занятие Круговая тренировка на все группы мышц. Работа на гибкость (3 семестр)	**2**
Практическое занятие Развитие координации и ловкости. Норматив «Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу» (3 семестр)	**2**
Практическое занятие Основы самостоятельных занятий физическими упражнениями.(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Прыжки на длинной скакалке. Развитие общей выносливости. Норматив «Подтягивание»(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Развитие быстроты. Норматив «Прыжки на скакалке за 3 мин»(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Развитие силы, выносливости и скоростно-силовых качеств Круговая тренировка (4 семестр)	**2**
Практическое занятие Подвижные игры. Норматив «Челночный бег за 1 минуту» (4 семестр)	**2**
Практическое занятие Комплекс упражнений на мышцы ног. Норматив «Приседание»(4 семестр)	**2**

Практическое занятие Норматив «Сгибание и разгибание рук из исходного положения упор стоя на коленях»(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Комплекс упражнений на все мышечные группы. Норматив «Комплекс специальных физических упражнений №1»(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Развитие специальной выносливости Переменный бег. Норматив ««Комплекс специальных физических упражнений №2»(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Основы методики развития физических способностей (5 семестр)	**2**
Практическое занятие Развитие силы мышц спины. Развитие силы мышц полости живота.(5 семестр)	**2**
Практическое занятие Развитие силы мышц конечностей (рук и ног).(5 семестр)	**2**
Практическое занятие Комплекс силовых упражнений для формирования мышечного корсета туловища. Развитие скоростно-силовых способностей.(5 семестр)	**2**
Практическое занятие Развитие «взрывной» и статической силы.(6 семестр)	**2**
Тема 2.3. Спортивные игры. Волейбол	**16**
Содержание Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков. Учебная игра.	
Практическое занятие Совершенствование прием мяча снизу на месте и в движение, после перемещения(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Совершенствование передачи мяча сверху на месте, в движении, после перемещения. (4 семестр)	**2**
Практическое занятие Совершенствование верхней и нижней прямой подачи на точность попадания по зонам Норматив «Передача мяча снизу» (4 семестр)	**2**
Практическое занятие Совершенствование передачи мяча в парах, в парах через сетку(4 семестр)	**2**
Практическое занятие Совершенствование прямого нападающего удара с одиночным блокированием Норматив	**2**

«Передача мяча сверху в парах» (4 семестр)	
Практическое занятие Расстановка игроков на площадке при своей подачи и подаче соперника. Учебная игра. (4 семестр)	**2**
Практическое занятие Учебная игра. Практика судейства. Норматив «Подача» (4 семестр)	**2**
Практическое занятие Учебная игра(4 семестр)	**2**
Тема 2.4. Спортивные игры. Баскетбол	**14**
Содержание Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра.	
Практическое занятие Совершенствование техники игры в баскетбол: перемещения; стойка, передача мяча в парах различными способами (3 семестр)	**2**
Практическое занятие Ведение мяча; Передачи мяча в парах после перемещения. (3 семестр)	**2**
Практическое занятие Бросок баскетбольного мяча в корзину. Штрафные броски.(3 семестр)	**2**
Практическое занятие Групповые и командные действия в нападении. Норматив «Передача мяча в парах за 1 минуту»(3 семестр)	**2**
Практическое занятие Броски по кольцу с двух шагов. Норматив «Штрафные броски»(3 семестр)	**2**
Практическое занятие Учебная игра. Норматив «Бросок по кольцу с двух шагов после отскока»(3 семестр)	**2**
Практическое занятие Учебная игра.(3 семестр)	**2**
Тема 2.5. Атлетическая гимнастика	**14**
Содержание Особенности составления комплексов атлетической гимнастики в зависимости от решаемых задач. Особенности использования атлетической гимнастики как средства физической подготовки к службе в армии. Методы регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения упражнения, количества повторений. Комплексы упражнений для акцентированного развития определённых мышечных групп. Круговая тренировка. Акцентированное развитие гибкости в процессе занятий атлетической гимнастикой на основе включения	

специальных упражнений и их сочетаний.	
Практическое занятие Последовательность выполнения упражнений на различных тренажерах. Развитие общей выносливости.(5 семестр)	**2**
Практическое занятие Подготовительные и дыхательные упражнения в работе на тренажерах.(5 семестр)	**2**
Практическое занятие Комплекс силовых упражнений (КСУ).(5 семестр)	**2**
Практическое занятие Развитие двигательных координационных способностей.(5 семестр)	**2**
Практическое занятие Составление комплекса общеразвивающих упражнений.(5 семестр)	**2**
Практическое занятие Круговая тренировка (5 семестр)	**2**
Практическое занятие Развитие гибкости в процессе занятий атлетической гимнастикой (5 семестр)	**2**
Тема 2.6.Профессионально- прикладная физическая подготовка(ППФП)	**44**
Содержание Коррекция индивидуальных нарушений здоровья, в том числе, возникающих в процессе профессиональной деятельности, средствами физического воспитания. Разучивание закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий. Формирование профессионально значимых физических качеств. Самостоятельное проведение студентами комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста. Элементы борьбы. Основные положения, стойки, захваты, передвижения в борьбе. Обучение падению, страховке и самостраховке. Применение элементов борьбы в самообороне.	
Практическое занятие Техника безопасности на занятиях по самообороне. Страховка и самостраховка при падении (5 семестр)	**2**
Практическое занятие Учебная и боевая стойки. Перемещения, передвижения.(5 семестр)	**2**
Практическое занятие Страховка и само страховка при падении назад, в сторону, через плечо.(6 семестр)	**2**
Практическое занятие Учебная и боевая стойка. Перемещения и передвижения в боевой стойке. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Защита от прямых и боковых ударов руками. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Защита от прямых и боковых ударов ногами. (6 семестр)	**2**

Практическое занятие Техника ударов руками; прямой, боковой удары, удар снизу. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Техника ударов руками; удар сверху наотмашь, наотмашь с разворота. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Техника ударов ногами: прямой, боковой, удар Йоко-гере. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Закрепление техники защиты, отработка приемов в парах, по боксёрским мешкам и лапам. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Закрепление техники ударов. Отработка приёмов в парах, по боксерским мешкам и лапам. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Контратакующие действия, отработка приёмов в парах. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Закрепление умений защитных и атакующих действий; условные бои. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Закрепление первичных навыков защитных и атакующих действий; условные и учебные бои. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Освобождение от захватов за кисть, за локоть. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Освобождение от захватов за отворот, за туловище. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Отработка приёмов освобождения от захватов в парах. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Закрепление первичных навыков приёмов самообороны. Контрольные тесты. (6 семестр)	**2**
Практическое занятие Страховка и само страховка при падении назад, в сторону, через плечо. Учебная и боевая стойка. Закрепление техники перемещения и передвижения в боевой стойке.(7 семестр)	**2**
Практическое занятие Закрепление техники защиты от прямых и боковых ударов руками и ногами. Норматив ГТО, самозащита без оружия. (7 семестр)	**2**
Практическое занятие Совершенствование техники ударов руками; прямой, боковой удары, удар снизу. Техника ударов руками; удар сверху наотмашь, наотмашь с разворота. Техника ударов ногами. Норматив ГТО, самозащита	**2**

без оружия. (7 семестр)	
Практическое занятие Совершенствование техники защиты, отработка приемов в парах, по боксёрским мешкам и лапам. (7 семестр)	**2**
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	
Всего	**152**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Универсальный спортивный зал, тренажёрный зал, оборудованных раздевалок с душевыми кабинами.

Спортивное оборудование: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон,

оборудование для силовых упражнений (например, гантели, утяжелители, резина, штанги с комплектом различных отягощений, бодибары);

гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса, дорожка резиновая разметочная для прыжков и метания;

оборудование, необходимое для реализации части по профессионально-прикладной физической подготовке.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные электронные издания

1. Аллянов, Ю.Н. Физическая культура : учебник для СПО / Ю.Н. Аллянов, И. А. Письменский. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 493 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02309-1. - URL: - https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-448586#page/1

2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511813

3.2.2. Дополнительные источники

1. Физическая культура : учебник для СПО / [Н. В. Решетников, Ю. Л. Кислицын, Р. Л. Палтиевич, Г. И. Погадаев]. -19-е изд., стер. - Москва : Академия, 2025. – 176 с. – (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-4468-7250-3. - Текст : непосредственный.

2. Виленский, М.Я. Физическая культура: учебник для СПО / Виленский М.Я., Горшков А.Г. — Москва: КноРус, 2025. — 214 с. — ЭБС BOOK.ru URL:

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ, контрольных работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.05 Основы финансовой грамотности

Разработчик:
Гончарова Н.С., методист

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.04 Основы финансовой грамотности

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.05 Основы финансовой грамотности относится к обязательной части социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Код	Умения	Знания
ОК 01	У.1 определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; У.2 выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; У.3 составлять план действий; У.4 определять необходимые ресурсы; У.5 реализовывать составленный план	З.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте, в контексте личностного развития и управления финансовым благополучием; З.3 критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия
ОК 02	У.6 определять задачи для сбора информации; У.7 планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; У.8 структурировать получаемую информацию; У.9 оценивать практическую значимость результатов поиска; У.10 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения	З.4 информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; З.5 формат представления результатов поиска информации, З.6 современные средства и устройства информатизации; З.7 возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач,

	профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; У.11 использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	задач личностного развития и финансового благополучия
ОК 03	У.12 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; У.13 осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; У.14 учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; У.15 планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; У.16 использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; У.17 выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; У.18 производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; У.19 оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов	З.8 принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; З.9 основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; З.10 различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; З.11 понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; З.12 структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; З.13 особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; З.14 базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; З.15 направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей
ОК 04	У.20 работать в коллективе и команде; У.21 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и	З.16 особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; З.17 принципы организации

	предпринимательской деятельности	проектной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**36**
в т. ч.:	
лекции	20
практические занятия	16
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет -.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Введение в курс финансовой грамотности	
Раздел 1. Деньги и операции с ними	
Тема 1.1. Деньги и платежи	**2**
Тема 1.2. Покупки и цены	**2**
Практическое занятие 1. Расчет полной цены. Выбор наилучшего предложения. Стоимость товара с учетом скидок и рекламных акций	**2**
Тема 1.3. Безопасное использование денег	**2**
Практическое занятие 2. Алгоритм безопасного использования платежных инструментов. Признаки типичных ситуаций финансового мошенничества в различных сферах профессиональной деятельности	**2**
Раздел 2. Планирование и управление личными финансами	
Тема 2.1. Личный и семейный бюджет, финансовое планирование	**2**
Практическое занятие 3. Планирование личного бюджета и оценка его выполнения	**2**
Тема 2.2. Личные сбережения	**2**
Практическое занятие 4. Безопасное использование сберегательных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Анализ необходимости и требуемого объема сбережений с учетом особенностей своей специальности	**2**
Тема 2.3. Кредиты и займы	**2**
Практическое занятие 5. Расчет размера допустимого кредита с учетом особенностей своей специальности (уровень дохода, профиль трат)	**2**
Тема 2.4. Безопасное управление личными финансами	**2**
Практическое занятие 6. Управление личным бюджетом. Моделирование семейного бюджета в условиях как дефицита, так и избытка доходов	**2**
Раздел 3. Риск и доходность	
Тема 3.1. Инвестирование	**2**
Тема 3.2. Страхование. Предпринимательство	**2**
Практическое занятие 7. Анализ бизнес-идей и рисков, связанных с ними, с учетом особенностей своей специальности	**2**
Раздел 4. Финансовая среда	
Тема 4.1. Финансовые взаимоотношения с государством. Защита прав граждан в финансовой сфере	**2**
Практическое занятие 8. Специфика налогообложения и пенсионного обеспечения в разных профессиях (профессиональные	**2**

налоговые вычеты для творческих профессий, налоги и пенсии для нотариусов и адвокатов, военных). Алгоритм действий при нарушении прав граждан в финансовой сфере	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	**-**
Всего часов	**36**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

1. Ноутбук (компьютер) с лицензионным программным обеспечением, подключенный к информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
2. Мультимедийный проектор, выдвижной экран;
3. Аудиовизуальные средства.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – . – 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2023. – 288 с.
2. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – 96 с.
3. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – 2-е изд. стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2023. – 128 с.
4. Костюкова Е.И. Основы финансовой грамотности: учебник для СПО / Е. И. Костюкова, И. И. Глотова, Е. П. Томилина [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 316 с. — ISBN 978-5-507-47451-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/378458.
5. Купцова Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476085.
6. Пушина, Н. В. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум: учебное пособие для СПО / Н. В. Пушина, Г. А. Бандура. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-507-47563-6. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/389003
7. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531714
8. Яцков, И. Б. Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности / И. Б. Яцков, С. В. Афанасьева. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 332 с. — ISBN 978-5-507-48129-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/362738.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/.

2. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.pacc.ru.

3. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru

4. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: https: https://моифинансы.рф/.

5. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru.

6. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru.

7. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.cbr.ru.

8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru.

9. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/.

10. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://fincult.info/.

11. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://школа.вашифинансы.рф/.

Нормативно-правовая база

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

3. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

4. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

5. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

6. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

7. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

8. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

9. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации» // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

10. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях» // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

11. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

12. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

13. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» // Доступ из СПС «Консультант Плюс».

14. Положение Банка России от 24 декабря 2004 г. № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием».

15. Положение Банка России от 29 июня 2021 г. № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.06 Основы бережливого производства

Разработчики:
Посудневская С.С., преподаватель

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.06 Основы бережливого производства

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.06 Основы бережливого производства относится к вариативной части социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие компетенции:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Код	Умения	Знания
ОК 02, 04, 07	*У1 систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов;* *У2· планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности, использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь;* *У3 оценивать процессы разработки, реализации, эффективность проектов бережливого производства*	*31 основы принципы системы бережливого производства, · основные методы организации производства на основе концепции бережливого производства;* *32· основные виды потерь, их источники и способы их устранения;* *33 основы устройства бережливой организации и ее производственной системы;* *34 особенностей инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**36**
в т. ч.:	
лекции	20
практические занятия	16
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 36 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.06 Основы бережливого производства

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Основы бережливого производства	
Тема 1.1 Введение в бережливое производство	
Занятие 1. История возникновения бережливого производства	**2**
Тема 1.2 Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия	
Занятие 2. Философия бережливого производства	**2**
Занятие 3. Практическая работа № 1. Подготовка доклада на тему «Эволюция развития бережливого производства»	**2**
Тема 1.3 Организационные ценности бережливого производства	
Занятие 3. Составляющие проектирования потока создания ценности	**2**
Занятие 4. Практическая работа № 2 по теме «Организационные ценности бережливого производства». Решение тестовых заданий.	**2**
Тема 1.4 Основные инструменты системы бережливого производства	
Занятие 5. Принципы организации бережливого производства. Организация рабочего пространства по системе 5S	**2**
Занятие 6. Стандартизированная работа. Хронометраж.	**2**
Занятие 7. Практическая работа № 3. Задание-кейс «Современные методы повышения эффективности организации»	**2**
Тема 1.5 Сущность проектного управления	
Занятие 8. Проектный менеджмент. Методы, применяемые в проектном менеджменте	**2**
Занятие 9. Практическая работа № 4. Решение тестовых заданий	**2**
Раздел 2. Управление персоналом в системе развития и внедрения бережливого производства	
Тема 2.1 Элементы бережливого производства в системе управления человеческими ресурсами	
Занятие 10. Проблемы управления персоналом при внедрении бережливого производства. Функции трудовой деятельности, обеспечивающие результативность труда работников. Модель «бережливого» управления человеческими ресурсами	**2**
Занятие 11. Практическая работа № 5. Работа с конспектом по вопросам темы: Элементы бережливого производства в системе управления. : Подготовка фотоотчета об организации рабочего места по системе 5С и заполнение чек-листа	**2**
Тема 2.2 Обучение сотрудников	
Занятие 12. Системное пролонгированное обучение персонала как способ изменения корпоративной культуры. Примерное содержание программы обучения по смене культуры компании	**2**
Занятие 13. Практическая работа № 6. Решение ситуационных задач	**2**
Тема 2.3 Система организации труда в бережливом производстве	

Занятие 14. Особенности обеспечения безопасных условий труда: правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Ликвидация и снижение уровня профессиональных рисков	**2**
Занятие 15. Практическая работа № 7. Деловая игра «Построение диаграммы «Спагетти»	**2**
Тема 2.4 Лидерство и командная работа	
Занятие 16. Понятие и сущность лидерства. Функции лидера в процессе реализации управленческой деятельности	**2**
Занятие 17. Практическая работа № 8. Итоговое тестирование	**2**
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	
Всего часов	**36**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально – правовых дисциплин

1. Ноутбук (компьютер) с лицензионным программным обеспечением, подключенный к информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
2. Мультимедийный проектор, выдвижной экран;
3. Аудиовизуальные средства.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Основные источники:

1. Бурнашева Э. П. Основы бережливого производства, для СПО Издательство: Лань, 2023 г. // https://www.labirint.ru/books/896597/

5. Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г) // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 06.10.2022.

2. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1), ст. 3.

3. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 30.12.2013.

3. Интернет-ресурсы: СПС «Консультант Плюс»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Разработчик:
Ярошенко Сергей Петрович, преподаватель юридических дисциплин
СПБ ГБПОУ «Петровский колледж»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 Теория государства и права относится к обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 1.1	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Умения	Знания
ПК 1.1, 1.2 ОК 01, 02, 04-06, 09	**У.1** применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; **У.2** оперировать юридическими понятиями и категориями; **У.3** применять на практике нормы различных отраслей права; **У.4** работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой на государственном и иностранном языках; **У.5** анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по различным отраслям права	**З.1** закономерности возникновения и функционирования государства и права; **З.2** основы правового государства и гражданского общества; **З.3** понятие, типы и формы государства и права; **З.4** роль государства в политической системе общества; **З.5** классификация социальных норм современного общества; **З.6** основные типы современных правовых систем; **З.7** систему права Российской Федерации и ее элементы; **З.8** структуру и классификацию норм права; **З.9** формы реализации права; **З.10** понятие и виды правоотношений; **З.11** виды правонарушений и юридической ответственности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**98**
в т. ч.:	
лекции	50
практические/лабораторные занятия	30
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	6
консультации	6
промежуточная аттестация (*экзамен*)	6

Объем **вариативных часов** по дисциплине: - .

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Вводная часть	**6**
Тема 1.1. Теория государства и права – фундаментальная правовая наука и учебная дисциплина (зан.1)-лекция	**2**
Тема 1.1. Теория государства и права – фундаментальная правовая наука и учебная дисциплина (зан.2)-семинар	**2**
Практическая работа (далее-Работа со значком «О») Работа 1.О. Составление схемы «Система юридических наук»	**2**
Раздел 2. Теория государства	**22**
Тема 2.1. Политическая система	**2**
Работа 2.О. Составление таблицы «Типы политических систем»	**2**
Тема 2.2.Государство в политической системе (зан.1)-лекция	**2**
Тема 2.2.Государство в политической системе (зан.2)-семинар	**2**
Работа 3.О.Составление схемы «Органы государства»	**2**
Тема 2.3 Форма государства	**2**
Работа 4.О. Составление схемы «Элементы формы государства»	**2**
Тема 2.4 Функции государства	**2**
Тема 2.5 Правовое государство (зан.1)-лекция	**2**
Тема 2.5 Правовое государство (зан.2)-семинар	**2**
Работа 5.О.Контрольная работа по разделам 1 и 2	**2**
Раздел 3. Теория права	**50**
Тема 3.1. Социальные нормы и право. Правовые нормы	**2**
Работа 6.О. Составление схемы «Структура правовой нормы»	**2**
Тема 3.2. Источники права (зан.1)-лекция	**2**
Тема 3.2. Источники права (зан.2)-семинар	**2**
Работа 7.О. Составление схемы «Виды нормативно-правовых актов»	**2**
Тема 3.3. Система права и систематизация законодательства (зан.1)-лекция	**2**
Тема 3.3. Система права и систематизация законодательства (зан.2)-семинар	**2**
Работа 8.О. Составление схемы «Систематизация законодательства»	**2**
Тема 3.4. Правосознание и правовая культура	**2**

Работа 9.О. Составление схемы «Виды правосознания»	**2**
Тема 3.5. Правоотношения (зан.1)-лекция	**2**
Тема 3.5. Правоотношения (зан.2)-семинар	**2**
Работа 10.О. Составление схемы «Виды правоотношений»	**2**
Тема 3.6. Законность и правопорядок	**2**
Работа 11.О. Составление таблицы «Виды дисциплины и законодательство, ее регулирующее»	**2**
Тема 3.7. Правонарушения и юридическая ответственность (зан.1)-лекция	**2**
Тема 3.7. Правонарушения и юридическая ответственность (зан.2)-семинар	**2**
Работа 12.О. Составление таблицы «Виды юридической ответственности»	**2**
Тема 3.8. Правовое регулирование	**2**
Работа 13.О Составление таблицы «Методы правового регулирования»	**2**
Тема 3.9. Применение права (зан.1)-лекция	**2**
Тема 3.9. Применение права (зан.2)-семинар	**2**
Работа 14.О Составление схемы «Стадии применения права»	**2**
Тема 3.10. Развитие отечественной науки в праве (зан.1)	**2**
Тема 3.10. Развитие отечественной науки в праве (зан.2)	**2**
Работа 15.О Решение примерных тестовых задач при подготовке к экзамену	**2**
Самостоятельная работа (*обеспечивает закрепление получаемых на учебных занятиях знаний и умений путем подготовки к сдаче экзамена)*	***6***
Курсовая работа/проект	**-**
Консультации	***6***
Промежуточная аттестация (*экзамен***)**	***6***
Всего часов	***98***

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет теории государства и права.

Оборудование: доска настенная; мультимедийный проектор; экран для проектора; компьютер; рабочие места обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1.Гавриков В.П. Теория государства и права: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Гавриков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16820-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541397

2. Протасов В. Н. Теория государства и права: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Протасов. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19270-4.
— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556221

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Ярошенко С.П. Теория государства и права. Конспект лекций. — СПб: Издательский отдел Петровского колледжа, 2024. -56 с.

2. Малько А.А. Теория государства и права: учебник для среднего профессионального образования / А.В. Малько, В.В. Ныркова, К.В. Шундиков. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 432 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-91768-425-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1855780

3. Теория государства и права. Общая часть: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей ред. А. П. Альбова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17790-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537570

4. Теория государства и права. Особенная часть: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.]; под общей редакцией А. П. Альбова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17792-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537587

5. Бялт В.С. Теория государства и права в схемах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07844-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516174

6. Теория государства и права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 555 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-17485-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537173

7. Теория государства и права: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Перевалов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 341 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00774-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536808

8. Ермоленко А.С. Введение в профессию юриста: учебное пособие. – М.: Инфотропик Медиа, 2023. – 676 с.

9. Клишас А.А. Теория государства и права: учебник / Российский университет дружбы народов, юридический институт; под ред. д.ю.н., проф. А.А. Клишаса. – М.: Статут, 2019. – 512 с.

3.2.3. Нормативные правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 06.10.2022.

2.Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Парламентская газета. № 2-5, 05.01.2002.

3.Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5, ст. 410.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 49, ст. 4552.

3.2.4. Периодические издания:

1. Российская газета.
2. Парламентская газета.
3. Собрание законодательства РФ.
4. Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств.

3.2.5. Интернет-ресурсы:

1. http:// www.minjust.ru/ - Министерство Юстиции
2. http:// www.arbitr.ru/ - Арбитражный суд РФ
3. http:// arbc.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
4. http:// www.vsrf.ru/ - Верховный Суд РФ
5. https://www.garant.ru/ - Справочно-правовая система «Гарант»
6. https://ksrf.ru/ru/ - Конституционный Суд РФ
7. http://government.ru/ - Правительство РФ
8. https://epp.genproc.gov.ru/ - Генеральная Прокуратура РФ
9. http://letters.kremlin.ru/ - Администрация Президента РФ
10. http://duma.gov.ru/ - Государственная Дума РФ
11. http://council.gov.ru/ - Совет Федерации РФ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ, контрольных работ, самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ

Разработчик:

Крылова И.А., преподаватель

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Учебная дисциплина ОП.02 Конституционное право России относится к обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1, 1.2 ОК 01-06, 09	реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного права применять нормы конституционного законодательства в области регулирования отношений между государством и личностью; оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов	особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства, местного самоуправления в России; нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность отдельных государственных и иных органов власти содержание гражданских прав и

		обязанностей; законодательство о гражданстве; порядок принятия и опубликования нормативно-правовых актов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**84**
в т. ч.:	
лекции	40
практические занятия	26
самостоятельная работа	6
консультации	6
промежуточная аттестация (экзамен)	6

Объем вариативных часов по дисциплине составляет: -

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Конституционное право России

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	Объем, часов
Раздел 1. Конституционное право как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина	
Тема 1. Понятие, предмет, метод и сущность конституционного права. Конституционно-правовые отношения. Конституционно-правовые нормы и их особенности	**2**
Тема 2. Система конституционного права. Источники конституционного права.	**2**
Тема 3. Понятие и сущность Конституции. Виды конституций.	**2**
Тема 4. Функции Конституции и ее юридические свойства. Действие конституции во времени, пространстве и по кругу лиц	**2**
Практическое занятие 1. Защита реферата «История развития конституционализма в России»	**2**
Практическое занятие 2. Защита реферата «История развития конституционализма в России»	**2**
Раздел 2. Основы конституционного строя	
Тема 5. Понятие и основные характеристики конституционного строя РФ	**2**
Тема 6. Системы общества: политическая, экономическая, социальная и духовная	**2**
Практическое занятие 3. Защита презентаций на тему «Социальная политика государства»	**2**
Практическое занятие 4. Защита презентаций на тему «Социальная политика государства»	**2**
Практическое занятие 5. Решение задач по разделу 2 «Основы конституционного строя»	**2**
Тема 7. Понятие основ правового статуса личности. Принципы правового статуса личности.	**2**
Тема 8. Конституционные обязанности гражданина	**2**
Практическое занятие 6. Составление таблицы «Классификация основных прав и свобод человека и гражданина»	**2**
Тема 9. Гражданство РФ: основные понятия и принципы	**2**
Тема 10. Порядок получения и прекращения гражданства РФ	**2**
Практическое занятие 7. Решение задач по теме «Гражданство РФ»	**2**
Раздел 3. Форма территориального устройства	
Тема 11. Понятие федеративного устройства. Разделение полномочий между РФ и субъектами РФ	**2**
Тема 12. Национальный и государственный суверенитет в Российской Федерации.	**2**
Практическое занятие 8. Защита презентации по теме «Субъект РФ»	**2**
Практическое занятие 9. Защита презентации по теме «Субъект РФ»	**2**
Раздел 4. Основы избирательной системы России	

Тема 13. Понятие и принципы избирательного права. Виды избирательных систем.	**2**
Практическое занятие 10. Решение практических задач по теме «Основы избирательного права»	**2**
Раздел 5. Государственная власть	
Тема 14. Понятие и структура органов государственной власти. Принцип разделения властей	**2**
Тема 15. Президент Российской Федерации: порядок вступления в должность и прекращение полномочий. Полномочия Президента	**2**
Тема 16. Федеральное собрание. Структура и порядок образования. Полномочия Совета Федерации и Государственной Думы	**2**
Тема 17. Правительство Российской Федерации. Полномочия Правительства	**2**
Тема 18. Судебная власть и прокуратура	**2**
Практическое занятие 11. Написание эссе на тему «Если бы я был президентом РФ»	**2**
Практическое занятие 12. Решение задач по разделу 5 «Государственная власть»	**2**
Раздел 6. Основы местного самоуправления	
Тема 19. Понятие и гарантии местного управления. Полномочия органов местного самоуправления.	**2**
Раздел 7. Конституционные поправки и пересмотр Конституции	
Тема 20. Основные положения о пересмотре Конституции	**2**
Практическое занятие 13. Решение задач по разделу 6 и 7	**2**
Самостоятельная работа (*подготовка к экзамену)*	**6**
Консультации	**6**
Промежуточная аттестация (экзамен)	**6**
Всего часов	**84**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет конституционного права России, оснащенный:

1. посадочные места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. медиапроектор;
4. компьютер;
5. доска

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Стрекозов В.Г. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования /В.Г. Стрекозов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17409-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560664.
2. Нудненко Л.А. Конституционное право: учебник для среднего профессионального образования /Л.А. Нудненко. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 503 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-21147-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559444.
3. Чашин А.Н. Конституционное право: учебник для среднего профессионального образования /А.Н. Чашин — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 261 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-18714-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565748
4. Конституционное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Н Комковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17898-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563276.
5. Конституционное право: учебник для среднего профессионального образования /под ред. Г.Н. Комковой, Е.В. Колесникова, М.А. Липчанской — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 453 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-19029-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561240
6. Конституционное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями: учебник для среднего профессионального образования /под ред. А.В. Нечкина, О.А. Кожевникова — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 427 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20215-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566803

3.2.2. Дополнительные источники

7. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г. с изм. одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 URL: https:// www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

8. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/.

9. Федеральный конституционный закон от 06 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_366950//

10. Федеральный закон от 28 апреля 2023 года № 138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_445998/.

11. Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37119/

12. Крылова И.А. Конституционное право России: учебное пособие. Петровский колледж. 2025 г. 102 с.

13. Крылова И.А. Конституционное право России: практикум. Петровский колледж. - 2025 г. 75 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ, самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Административное право

Разработчик:
Бурачков Евгений Владимирович, преподаватель (1-я категория) юридических дисциплин

12. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Административное право

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 Административное право относится к обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.4	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.
ПК 1.5	Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.
ПК 1.6	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.
ПК 2.1	Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.
ПК 2.2	Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с

	учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код	**Умения**	**Знания**
ПК 1.1, 1.2, 1.4-1.6, 2.1, 2.2 ОК 01-07, 09	**У 1.** Анализировать административное законодательство, выявлять правонарушения. **У 2.** Принимать законные и обоснованные решения в сфере исполнительной власти и государственного управления**.**	**З 1.** Содержание и сущность основных институтов административного права; административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих.
		З 2. Законодательство РФ об административных правонарушениях; признаки административного правонарушения, виды административной ответственности и административных наказаний.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**100**
в т. ч.:	
лекции	54
практические занятия	28
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	6
консультации	6
промежуточная аттестация (*экзамен*)	6

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 0.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Административное право

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1 Административное право.	**50**
Тема 1.1 Государственное управление. Понятие, содержание и цель управления, его виды. Задачи и функции государственного управления, его принципы.	2
Тема 1.2 Административное право. Предмет, метод, система. Цель, задачи, функции. Принципы административного права, его связь с другими отраслями права.	2
Тема 1.3 Административно – правовые отношения (АПО). Понятие, структура и отличительные признаки АПО. Виды АПО, их классификация.	2
Практическая работа **1.ПЗ** Выполнение заданий по Т. 1.3.	2
Тема 1.4 Административно – правовые нормы (АПН). Понятие, задачи и структура АПН. Виды АПН и источники их происхождения. Формы реализации АПН.	2
Практическая работа **2.ПЗ** Выполнение заданий по Т. 1.4	2
Тема 1.5-1 Субъекты административного права. Административно – правовой статус индивидуальных субъектов.	2
Тема 1.5-2 Президент и Правительство РФ, как субъекты административного права. Полномочия Президента РФ и Правительства РФ в сфере государственного управления. Состав и порядок формирования Правительства РФ.	2
Практическая работа **3.ПЗ** Решение задач по Т. 1.5-1 и Т. 1.5-2	2
Тема 1.5-3 Органы исполнительной власти, как субъекты административного права. Система и структура органов исполнительной власти, их виды и административно – правовой статус.	2
Тема 1.5-4 Административно – правовые формы и методы деятельности органов исполнительной власти. Правовые акты управления. Работа с обращениями граждан.	2
Практическая работа **4.ПЗ** Решение задач по Т. 1.5-3 и Т. 1.5-4	2
Практическая работа **5.ПЗ** Подготовка обращения в государственный орган.	2
Тема 1.5-5 Единство системы исполнительной власти в РФ, взаимодействие федеральных и региональных органов исполнительной власти. Распределение и делегирование полномочий.	2
Практическая работа **6.ПЗ** Семинар по теме: «Взаимодействие федеральных и региональных органов исполнительной власти»	2
Тема 1.6-1 Государственная служба: понятие, виды, система. Общие условия государственной службы и основные	2

принципы её организации и функционирования.	
Тема 1.6-2 Государственные служащие, как субъекты административного права, их административно – правовой статус и его особенности в зависимости от вида государственной службы.	2
Практическая работа **7.ПЗ** Решение задач по Т. 1.6-1 и Т. 1.6-2	2
Тема 1.6-3 Поступление на государственную службу и её прохождение. Прекращение государственной службы различных видов.	2
Тема 1.6-4 Служебная дисциплина на государственной службе: понятие и содержание. Поддержание служебной дисциплины.	2
Практическая работа **8.ПЗ** Решение задач по Т. 1.6-3 и по Т. 1.6-4	2
Практическая работа **9.ПЗ** Семинар по теме: «Аттестация государственного гражданского служащего. Порядок, принципы, цели и задачи».	2
Тема 1.7 Основные антикоррупционные требования к поведению государственных служащих, порядок и способы их реализации.	2
Практическая работа **10.ПЗ** Семинар по теме: «Актуальные вопросы противодействия коррупции. Государственная политика в этой сфере».	2
Тема 1.8 Способы обеспечения законности в государственном управлении. Государственный контроль и надзор.	2
Всего за Раздел 1 (лекции/практические работы**)**	**30/20**
Раздел 2 Административная ответственность.	**32**
Тема 2.1-1 Законодательство об административных правонарушениях. Предмет, метод, задачи и принципы. Система и структура законодательства об административных правонарушениях.	2
Тема 2.1-2 Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и в пространстве. Связь законодательства об административных правонарушениях и уголовного закона.	2
Практическая работа **11.ПЗ** Решение задач по Т. 2.1-2	2
Тема 2.2 - 1 Административная ответственность: понятие и содержание. Общие условия административной ответственности физических лиц (возраст и др.). Особенности административной ответственности военнослужащих и приравненных к ним категорий физических лиц.	2
Тема 2.2 - 2 Дисциплинарная и материальная ответственность в административном праве, отличие этих видов юридической ответственности от административной ответственности.	2
Практическая работа **12.ПЗ** Решение задач по Т. 2.2-1 и Т. 2.2-2	
Тема 2.2 – 3 Особенности административной ответственности юридических лиц и отдельных категорий физических	2

лиц (должностные лица, ИП, собственники (владельцы) транспортных средств, земельных участков либо других объектов недвижимости).	
Практическая работа **13.ПЗ** Решение задач по Т. 2.2-3	2
Тема 2.3-1 Административное правонарушение. Понятие и признаки. Отличие административного правонарушения от преступления и гражданского деликта.	2
Тема 2.3-2 Состав административного правонарушения.	2
Практическая работа **14.ПЗ** Решение задач по Т. 2.3-1 и Т. 2.3-2	2
Тема 2.4-1 Административное наказание, его цель, задачи и функции. Система административных наказаний в России. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненного административным правонарушением.	2
Тема 2.4-2 Общие правила назначения административного наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Назначение наказания за несколько административных правонарушений.	2
Тема 2.4-3 Специальные случаи назначения административного наказания. Замена штрафа предупреждением. Назначение административного штрафа социально ориентированным НКО и юридическим лицам – субъектам МСП. Сроки в законодательстве об административных правонарушениях, их исчисление. Давность привлечения к административной ответственности	2
Тема 2.5. Особенная часть законодательства об административных правонарушениях.	2
Тема 2.6 Полномочия по рассмотрению дел об административных правонарушениях.	2
Всего за Раздел 2 (лекции/практические работы**)**	**24/8**
Самостоятельная работа *(обеспечивает закрепление получаемых на учебных занятиях знаний и умений путем подготовки к сдаче экзамена)*	**6**
Консультации	6
Промежуточная аттестация (экзамен**)**	6
Всего	**100**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет административного права

Оборудование:

Автоматизированное рабочее место (АРМ) преподавателя: компьютер, с доступом к сети Интернет, монитор, компьютерная клавиатура и мышь.

Мультимедийный проектор, экран.

Рабочее место обучающегося: ученический стол, стул (по числу обучающихся).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

3.2.1.1 Административное право. Учебник для среднего профессионального образования. (А.Н. Миронов — 4-е изд., - Москва: ИНФРА-М, 2025.

ЭБС ZNANIUM https://znanium.ru/catalog/product/2168882

3.2.1.2 Административное право. Учебник и практикум для среднего профессионального образования (Н. Ф. Попова. — 6-е изд., испр. и доп., - М.: Издательство Юрайт, 2024)

ЭБС ЮРАЙТ: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-537861

3.2.2. Дополнительные источники

3.2.2.1 Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г., с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.). Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru

СПС «КонсультантПлюс»

https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=2875&dst=100003&date=13.04.2024

3.2.2.2 Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в актуальной редакции). Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru

СПС «КонсультантПлюс»

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=RVeaQA&base=LAW&n=471851&cacheid=87FDDFE0D1F069088EA9C1530BE0CFA6&mode=rubr#4uiep7UUFehYL8jk

3.2.2.3 Интернет-ресурсы:

- справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» (Версия проф.) http://www.consultant.ru/online/
- информационно-правовой портал ГАРАНТ http://www.garant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ и самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 Административно-процессуальное право

Разработчик:
Степанов М.Б., преподаватель

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 Административно-процессуальное право

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.04 Административно-процессуальное право относится к обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права;

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений: *обеспечивать выявление, раскрытие и расследование административных правонарушений.*

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению: *выявлять причины совершения административных правонарушений, условия, способствующие их совершению.*

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код	Умения	Знания
ОК.01-ОК.06, ОК 09 ПК 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 2.1	У.1 квалифицировать административные правонарушения; У.2 применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; У.3 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	З.1 понятие, принципы и структуру российского административного процесса; З.2 систему административно-процессуального законодательства; З.3 сущность и классификацию административно-процессуальных норм и административно-процессуальных отношений; З.4 понятие и виды административных производств; З.5 понятие административно-юрисдикционных производств; З.6 сущность и особенности производства по делам об административных правонарушениях; З.7 характеристику субъектов административного процесса; З.8 юридическую характеристику административного производства

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**86**
в т. ч.:	
лекции	40
практические занятия	26
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	8
консультации	6
промежуточная аттестация (*экзамен*)	6

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет -.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Административно-процессуальное право

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Основы административного процесса	**38**
Занятие 1. Понятие и признаки административного процесса	2
Занятие 2. Принципы административного процесса	2
Занятие 3. Субъекты административного процесса	2
Занятие 4.Виды административных производств	2
Занятие 5.Отличие от уголовного процесса и гражданского процесса	2
Занятие 6. Стадии административного производства	2
Занятие 7. Возбуждение дела об административном правонарушении: основания и порядок	2
Занятие 8. Рассмотрение дела: процессуальный порядок (зан.1)	2
Занятие 9. Рассмотрение дела: процессуальный порядок (зан. 2)	2
Занятие 10. Виды постановлений по делу. Обжалование: порядок и сроки (зан. 1)	2
Занятие 11. Виды постановлений по делу. Обжалование: порядок и сроки (зан. 2)	2
Занятие 12. Практическое. Составление протокола об административном правонарушении	2
Занятие 13. Практическое. Оформление постановления по делу	2
Занятие 14. Практическое. Подготовка жалобы на постановление	2
Занятие 15. Практическое. Анализ судебной практики	2
Занятие 16. Практическое. Решение ситуационных задач	2
Занятие 17. Практическое. Контрольное занятие по разделу	2
Занятие 18. Самостоятельная работа. Изучение изменений в КоАП РФ	2
Занятие 19. Современные проблемы административного процесса	2
Раздел 2. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел	**30**
Занятие 20. Особенности дорожных правонарушений	2
Занятие 21. Мелкое хулиганство (ст. 20.1 КоАП)	2
Занятие 22. Нарушения в области предпринимательской деятельности	2
Занятие 23. Административные правонарушения в сфере экологии	2
Занятие 24. Международные аспекты административного процесса	2
Занятие 25. Исполнение постановлений: порядок и сроки	2

Занятие 26. Ответственность за неисполнение постановлений	2
Занятие 27. Производство по делам о правонарушениях несовершеннолетних	2
Занятие 28. Практическое. Составление искового заявления	2
Занятие 29. Практическое. Формирование доказательственной базы	2
Занятие 30. Практическое. Расчет сроков исполнения постановлений	2
Занятие 31. Практическое. Составление ходатайства об отсрочке	2
Занятие 32. Практическое. Разбор кейсов по специальным составам правонарушений	2
Занятие 33. Практическое. Разбор кейсов по специальным составам правонарушений	2
Занятие 34. Практическое. Контрольное занятие по разделу	2
Самостоятельная работа (*подготовка к экзамену*)	6
Консультации	6
Промежуточная аттестация - экзамен	6
Всего часов	**86**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет административного права

Оборудование: проектор или интерактивная доска, компьютер

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Макарейко, Н. В. Административное право: учебное пособие для среднего профессионального образования: рек. УМО СПО / Н. В. Макарейко. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 309 с.
2. Лапина, М. А. Административное право. Административный процесс: учебник: рек. УМО в системе ВО и СПО / М. А. Лапина, Г. Ф. Ручкина; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации; под ред. М. А. Лапиной, Г. Ф. Ручкиной. — Москва: Юстиция, 2022. — 578 с.
3. Каплунов, А. И. Административно-процессуальное право: учебник / А. И. Каплунов, А. Н. Жеребцов, А. М. Субботин [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. А. И. Каплунова. — Санкт-Петербург, 2024. — 380 с.
4. Волков, А. М. Административно-процессуальное право: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 299 с. — ISBN 978-5-534-20053-9. — URL: https://urait.ru/bcode/560670/p.1 — Текст : электронный.

3.2.2 Нормативные правовые акты

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями от 04.10.2022 № 8-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: http://www.pravo.gov.ru
2. **Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ** «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 9. – Ст. 1011.
3. **Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ** «О Правительстве Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2020. – № 45. – Ст. 7061.
4. **Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ** «О чрезвычайном положении» // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 23. – Ст. 2277.
5. **Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ** «О военном положении» // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 5. – Ст. 375.
6. **Федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ** «Уголовный кодекс Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.
7. **Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ** «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
8. **Федеральный закон от 08.03.2015 № 21-ФЗ** «Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: http://www.pravo.gov.ru

9. **Закон РФ от 19.02.1993 № 4528-1** «О беженцах» // Российская газета. – 1997. – 3 июня.
10. **Закон РФ от 19.02.1993 № 4530-1** «О вынужденных переселенцах» // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 52. – Ст. 5110.
11. **Закон РФ от 25.07.1993 № 5242-1** «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ. – 1993. – № 32. – Ст. 1227.
12. **Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ** «Об общественных объединениях» // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 21. – Ст. 1930.
13. **Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ** «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 33. – Ст. 3340.
14. **Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ** «Об акционерных обществах» // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 1.
15. **Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ** «О некоммерческих организациях» // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 145.
16. **Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ** «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 3. – Ст. 148.
17. **Федеральный закон от 26.09.1997 № 125-ФЗ** «О свободе совести и о религиозных объединениях» // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 39. – Ст. 4465.
18. **Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ** «О воинской обязанности и военной службе» // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 13. – Ст. 1475.
19. **Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ** «О статусе военнослужащих» // Российская газета. – 1998. – 2 июня.
20. **Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ** «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 26. – Ст. 3177.
21. **Федеральный закон от 12.07.1999 № 161-ФЗ** «О материальной ответственности военнослужащих» // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 29. – Ст. 3682.
22. **Федеральный закон от 11.07.2001 № 95-ФЗ** «О политических партиях» // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 29. – Ст. 2950.
23. **Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ** «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
24. **Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ** «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 48. – Ст. 4746.
25. **Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ** «О системе государственной службы Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
26. **Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ** «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
27. **Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ** «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 19. – Ст. 2060.
28. **Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ** «О полиции» // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 7. – Ст. 900.
29. **Федеральный закон от 03.07.2016 № 247-ФЗ** «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений

в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Российская газета. – 2011. – 21 июля.
30. **Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ** «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 49 (ч. 1). – Ст. 7020.
31. **Федеральный закон от 28.04.2023 № 138-ФЗ** «О гражданстве Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: http://pravo.gov.ru
32. **Указ Президента РФ от 23.05.1996 № 763** «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.
33. **Указ Президента РФ от 15.03.2000 № 511** «О классификаторе правовых актов» // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 12. – Ст. 1260.
34. **Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314** «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 11. – Ст. 945.
35. **Указ Президента РФ от 01.03.2011 № 248** «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 10. – Ст. 1334.
36. **Указ Президента РФ от 01.03.2011 № 250** «Вопросы организации полиции» // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 10. – Ст. 1336.
37. **Указ Президента РФ от 21.12.2016 № 699** «Об утверждении Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации и Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: http://www.pravo.gov.ru
38. **Указ Президента РФ от 11.05.2024 № 326** «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: http://www.pravo.gov.ru
39. **Постановление Правительства РФ от 13.08.1997 № 1009** «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.
40. **Приказ МВД РФ от 21.06.2003 № 438** «Об утверждении Инструкции о порядке осуществления привода» // Российская газета. – 2003. – 11 июля.
41. **Приказ МВД РФ от 27.06.2003 № 484** «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов в центральном аппарате МВД России» // СПС «КонсультантПлюс».
42. **Приказ МВД РФ от 30.04.2012 № 389** «Об утверждении Наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан» // Российская газета. – 2012. – 17 августа.
43. **Приказ МВД России от 15.10.2013 № 845** «Об утверждении Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2014. – № 11.
44. **Приказ МВД России от 29.08.2014 № 736** «Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях» // Российская газета. – 2014. – 14 ноября.

45. **Приказ МВД России от 30.08.2017 № 685** «О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание» // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: http://www.pravo.gov.ru
46. **Приказ МВД России от 01.09.2017 № 690** «Об утверждении Типового положения об отделе (отделении, пункте) полиции территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне» // СПС «КонсультантПлюс».
47. **Приказ МВД России от 05.06.2017 № 355** «Об утверждении Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне» // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: http://www.pravo.gov.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ, контрольных работ, самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Уголовное право

Разработчик:
Бурачков Евгений Владимирович, преподаватель (1-я категория) юридических дисциплин

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Уголовное право

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05 Уголовное право относится к обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.4	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.
ПК 1.5	Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.
ПК 1.6	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно

	действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1, 1.2, 1.4-1.6 ОК 01-07, 09	**У 1.** Анализировать уголовное законодательство. **У 2.** Определять юридически значимые обстоятельства события, подлежащего юридической квалификации в соответствии с уголовным законом. **У 3.** Квалифицировать отдельные виды преступлений.	**З 1.** Сущность и содержание понятий, институтов и принципов уголовного права. **З 2.** Уголовное законодательство РФ, практику его применения. **З 3.** Порядок и содержание уголовно – правовой оценки деяний (квалификации преступлений). Особенности квалификации отдельных видов преступлений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**182**
в т. ч.:	
лекции	98
практические занятия	62
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	10
Консультации	6
Промежуточная аттестация (*экзамен*)	6

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 0.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Уголовное право

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1 Уголовное право. Общая часть	**120**
Тема 1.1 Уголовное право России. Предмет, метод, цель, задачи, функции.	2
Тема 1.2 Принципы уголовного права	2
Практическая работа **1.ПЗ(О)** Анализ судебного акта на предмет применения судом принципов уголовного права.	2
Тема 1.3 Уголовное законодательство РФ и его система.	2
Тема 1.4-1Действие уголовного закона в пространстве.	2
Практическая работа **2.ПЗ** Решение задач по Т. 1.4-1	
Тема 1.4-2 Действие уголовного закона во времени.	2
Практическая работа **3.ПЗ** Решение задач по Т. 1.4-2	2
Тема 1.5 Уголовная ответственность.	2
Тема 1.6 Преступление.	2
Тема 1.7. Состав преступления.	2
Тема 1.7-1 Объект преступления.	2
Практическая работа **4.ПЗ** Решение задач по Т. 1.7 и Т. 1.7-1	2
Тема 1.7-2 Объективная сторона преступления.	2
Практическая работа **5.ПЗ** Решение задач по Т. 1.7-2	2
Тема 1.7-3 Субъективная сторона преступления.	2
Практическая работа **6.ПЗ** Решение задач по Т. 1.7-3	2
Тема 1.7-4 Субъект преступления.	2
Практическая работа **7.ПЗ** Решение задач по Т. 1.7-4	2
Тема 1.8 Стадии совершения преступления.	2
Практическая работа **8.ПЗ** Семинар по теме: «Добровольный отказ от преступления. Роль и место данного правового института в системе уголовного права РФ».	2
Практическая работа **9.ПЗ** Решение задач по Т. 1.8	2
Тема 1.9-1 Соучастие в преступлении.	2
Тема 1.9-2 Соучастники преступления.	2
Практическая работа **10.ПЗ** Решение задач по Т. 1.9-1 и Т. 1.9-2	2
Тема 1.10 Множественность преступлений.	2

Тема 1.10-1 Совокупность преступлений.	2
Практическая работа **11.ПЗ (О)** Анализ на предмет законности и обоснованности (в части касающейся) примеров практики применения судами ст. 17 УК РФ (совокупность).	2
Практическая работа **12.ПЗ** Защита практической работы 10. ПЗ (О).	2
Практическая работа **13.ПЗ** Решение задач по Т. 1.10-1	2
Тема 1.10-2 Рецидив преступлений.	2
Практическая работа **14.ПЗ** Решение задач по Т. 1.10-2	2
Тема 1.11-1 Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Необходимая оборона и причинение вреда при задержании лица, совершившего преступления.	2
Практическая работа **15.ПЗ** Семинар по теме: «Пределы необходимой обороны. Проблемы правоприменительной практики».	2
Практическая работа **16.ПЗ** Решение задач по Т. 1.11-1	2
Тема 1.11-2 Иные обстоятельства, исключающие преступность деяния. Крайняя необходимость, обоснованный риск, исполнение приказа или распоряжения, физическое или психическое принуждение.	2
Практическая работа **17.ПЗ** Решение задач по Т. 1.11-2 (крайняя необходимость, обоснованный риск).	2
Практическая работа **18.ПЗ** Решение задач по Т. 1.11-2 (исполнение приказа или распоряжения, физическое или психическое принуждение).	2
Тема 1.12 Уголовное наказание. Система уголовных наказаний в России.	2
Тема 1.12-1 Наказания, не связанные с лишением свободы.	2
Тема 1.12-2 Наказания, связанные лишением свободы. Смертная казнь.	2
Практическая работа **19.ПЗ** Семинар по теме: «Арест. Проблемы правоприменения».	2
Практическая работа **20.ПЗ** Семинар по теме: «Смертная казнь. Актуальные вопросы применения».	2
Тема 1.12-3 Назначение уголовного наказания (общие начала). Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств или заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.	2
Тема 1.12-4 Специальные случаи назначения менее строгого наказания. Более мягкое наказание; наказание за неоконченное преступление; наказание при вердикте присяжных заседателей о снисхождении; наказание в случае постановления приговора в особом порядке или проведения дознания в сокращенной форме.	2
Тема 1.12-5 Специальные случаи назначения более строгого наказания. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии или при рецидиве преступлений. Особенности назначения наказания лицу, признанному больным наркоманией.	2
Тема 1.12-6 Назначение наказания по совокупности преступлений и по совокупности приговоров. Исчисление сроков и зачет наказания.	2

Практическая работа **21.ПЗ** Решение задач по Т. 1.12 - Т. 1.12-6	2
Тема. 1.13 Условное осуждение.	2
Тема 1.14 Освобождение от уголовной ответственности. Понятие и основания. Давность привлечения к уголовной ответственности.	2
Практическая работа **22.ПЗ** Семинар по теме: «Освобождение от уголовной ответственности. Значение данного правового института и необходимость его наличия в системе уголовного права России».	2
Тема 1.15-1 Освобождение от уголовного наказания. Понятие и основания. Условно – досрочное освобождение от отбывания наказания или замена неотбытой части наказания более мягким.	2
Тема 1.15-2 Освобождение от уголовного наказания в связи с изменением обстановки или прохождением военной службы.	2
Тема 1.15-3 Освобождение от уголовного наказания в связи с болезнью и истечением сроков давности обвинительного приговора суда. Отсрочка отбывания наказания, в т.ч. больным наркоманией.	2
Тема 1.16 Амнистия. Помилование. Судимость.	2
Практическая работа **23.ПЗ** Семинар по теме: «Амнистия и помилование, их значение и необходимость наличия в системе уголовного права России»	2
Тема 1.17 Уголовная ответственность несовершеннолетних. Особенности освобождения несовершеннолетних от уголовной ответственности и наказания.	2
Тема 1.18-1 Принудительные меры медицинского характера.	2
Тема 1.18-2 Иные меры уголовно – правового характера. Конфискация имущества, возмещение ущерба, судебный штраф.	2
Практическая работа **24.ПЗ** Выполнение проверочной работы (контрольного тестового задания) по изученным материалам курса из 2-х частей: - теоретическая часть (опрос); - практическая часть (решение задач)	2
Контрольная работа	2
Всего за Раздел 1 (лекции/практические работы**)**	**72/48**
Раздел 2 Уголовное право. Особенная часть	**50**
Тема 2.1 Особенная часть уголовного права. Квалификация преступлений.	2
Тема 2.2 Преступления против жизни и здоровья (Глава 16)	2
Самостоятельная работа СР - 1 Аналитическая обработка Постановления Пленума ВС РФ № 1 от 27.01.1999 (в актуальной ред.) «О судебной практике по делам об убийстве»	2
Практическая работа **25.ПЗ** Решение задач по Т. 2.2. (квалификация преступлений, предусмотренных ст. ст. 105-110.2 и 111-125 УК РФ).	2

Тема 2.3 Преступления против свободы, чести и достоинства личности (Глава 17)	2
Самостоятельная работа СР – 2 Аналитическая обработка Постановления Пленума ВС РФ от 24.12.2019 (в актуальной ред.) № 58 «О судебной практике по делам о похищении человека, незаконном лишении свободы и торговле людьми».	2
Практическая работа **26.ПЗ** Решение задач по Т. 2.3. (квалификация преступлений, предусмотренных ст. ст. 126 - 128.1 УК РФ).	2
Тема 2.4 Преступления против половой свободы и половой неприкосновенности личности (Глава 18)	2
Самостоятельная работа СР – 3 Аналитическая обработка Постановления Пленума ВС РФ от 04.12.2014 (в актуальной ред.) № 16 «О судебной практике по делам о преступлениях против половой неприкосновенности и половой свободы личности».	2
Практическая работа **27.ПЗ** Решение задач по Т. 2.4. (квалификация преступлений, предусмотренных ст. ст. 131-135 УК РФ).	2
Тема 2.5. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина (Глава 19).	2
Практическая работа **28.ПЗ** Решение задач по Т. 2.5. (квалификация преступлений, предусмотренных ст. ст. 137-139, 143 – 145.1 УК РФ).	
Тема 2.6. Преступления против семьи и несовершеннолетних (Глава 20).	2
Тема 2.7. Преступления против собственности (Глава 21).	2
Самостоятельная работа СР – 4 Аналитическая обработка Постановления ПВС РФ № 27 от 27.12.2002 (в актуальной ред.) «О судебной практике по делам о краже, грабеже и разбое".	2
Тема 2.8 Преступления против общественной безопасности (Глава 24).	2
Практическая работа **29.ПЗ** Решение задач по Т. 2.8 (квалификация преступлений, предусмотренных ст. ст. 205-213 УК РФ).	2
Практическая работа **30.ПЗ** Решение задач по Т. 2.8 (квалификация преступлений, предусмотренных ст. ст. 222-226 УК РФ).	2
Тема 2.9 Преступления против здоровья населения и общественной нравственности (Глава 25).	2
Тема 2.10 Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта (Глава 27).	2
Тема 2.11 Преступления против государственной власти и интересов государственной службы. Преступления против службы в коммерческих и иных организациях (Главы 30, 23).	2
Практическая работа **31.ПЗ** Решение задач по Т. 2.11 (квалификация преступлений, предусмотренных статьями 285-293; 201-204.2 УК РФ.)	2
Тема 2.12 Преступления против правосудия и порядка управления (Главы 31, 32).	2
Тема 2.13 Преступления против военной службы (Глава 33).	2
Всего за Раздел 2 (лекции/практические работы/самостоятельные работы**)**	**26/14/4**

Самостоятельная работа *(обеспечивает закрепление получаемых на учебных занятиях знаний и умений путем подготовки к сдаче экзамена)*	**6**
Консультации	6
Промежуточная аттестация (экзамен**)**	6
Всего часов	**182**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты: Кабинет административного права

Оборудование:

Автоматизированное рабочее место (АРМ) преподавателя: компьютер, с доступом к сети Интернет, монитор, компьютерная клавиатура и мышь.

Мультимедийный проектор, экран.

Рабочее место обучающегося: ученический стол, стул (по числу обучающихся).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

3.2.1.1 Уголовное право. Общая часть. Учебник для СПО (Боровиков В.Б., Смердов А.А., под ред. Боровикова В.Б.; 7-е изд., - М.: ЮРАЙТ, 2024)

ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru/book/ugolovnoe-pravo-obschaya-chast-536807

3.2.1.2 Уголовное право. Особенная часть. Учебник для СПО (Боровиков В.Б., Смердов А.А., под ред. Боровикова В.Б.; 7-е изд., - М.: ЮРАЙТ, 2024),

ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru/book/ugolovnoe-pravo-osobennaya-chast-536856;

3.2.1.3 Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (в актуальной ред.)

Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru

СПС «КонсультантПлюс»
https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=n8P3aw&base=LAW&n=469788&cacheid=B4F6774C899905D50BD1EC4388BCA50B&mode=rubr#Yqywk7UEhV1qLrAo

3.2.2. Дополнительные источники

3.2.2.1 Уголовное право. Общая и Особенная части. Практикум. Учебное пособие для СПО (Боровиков В.Б.; 5-е изд., - М.: Юрайт, 2024)

ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru/book/ugolovnoe-pravo-obschaya-i-osobennaya-chasti-praktikum-534512;

3.2.2.2 Интернет-ресурсы:

- справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» (Версия проф.)
http://www.consultant.ru/online/
- информационно-правовой портал ГАРАНТ http://www.garant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ и самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 Уголовно – процессуальное право

Разработчик:
Бурачков Евгений Владимирович, преподаватель (1-я категория) юридических дисциплин

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Уголовно - процессуальное право

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 Уголовно - процессуальное право относится к обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.4	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.
ПК 1.5	Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.
ПК 1.6	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.
ПК 2.2	Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1, 1.2, 1.4-1.6, 2.2 ОК 01-07. 09	**У 1.** Анализировать уголовно-процессуальное законодательство **У 2.** Принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства. **У 3.** Составлять уголовно-процессуальные документы.	**З 1.** Основные понятия, институты, принципы и стадии уголовного судопроизводства, правовое положение его участников*;* доказывание в уголовном процессе.
		З 2. Меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения.
		З 3. Досудебное производство, проверка сообщения о преступлении и возбуждение уголовного дела, формы предварительного расследования, правила производства следственных действий.
		З 4. Судебное производство, основные этапы производства по уголовным делам в суде первой и второй инстанций, основания для пересмотра приговоров, вступивших в законную силу.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**126**
в т. ч.:	
лекции	66
практические занятия	42
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	6
консультации	6
промежуточная аттестация (*экзамен*)	6

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 0.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 Уголовно-процессуальное право

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1 Уголовное судопроизводство. Общие положения.	**48**
Тема 1.1 Уголовно – процессуальное право: понятие, предмет, метод, система. Источники уголовно – процессуального права, уголовно – процессуальные нормы.	2
Тема 1.2 Уголовное судопроизводство (уголовный процесс), его стадии и принципы.	2
Тема 1.3 Уголовное преследование.	2
Тема 1.4-1 Уголовно – процессуальные акты. Процессуальная форма в уголовном процессе.	2
Тема 1.4-2 Участники уголовного судопроизводства.	2
Тема 1.5-1 Доказательства в уголовном процессе, их свойства и классификация. Виды доказательств и источники их получения.	2
Тема 1.5-2 Доказывание в уголовном процессе: элементы и субъекты. Предмет и пределы доказывания в уголовном судопроизводстве.	2
Практическая работа **1.ПЗ (О)** Решение задач по Т. 1.5-1 и Т. 1.5-2	2
Тема 1.6-1 Меры процессуального принуждения: понятие, виды, значение. Меры процессуального принуждения, не относящиеся к мерам пресечения.	2
Тема 1.6-2 Задержание подозреваемого основания и порядок.	2
Практическая работа **2.ПЗ** Выполнение заданий по Т. 1.6-2. Подготовка к деловой игре «Задержание подозреваемого».	2
Практическая работа **3.ПЗ** Деловая игра «Задержание подозреваемого».	2
Тема 1.6-3 Меры пресечения: виды, основания и порядок избрания (отмены), особенности применения к подозреваемому.	2
Тема 1.6-4 Меры пресечения, не связанные с изоляцией от общества.	2
Тема 1.6-5 Меры пресечения, связанные с изоляцией от общества. Основания и порядок их избрания, продления, отмены, срок действия.	2
Практическая работа **4.ПЗ (О)** Подготовка (по подгруппам) процессуальных документов: - Постановление об избрании меры пресечения в виде подписки о невыезде и + подписка о невыезде и надлежащем поведении;	2

- Постановление об избрании меры пресечения в виде наблюдения командования воинской части + уведомление командиру воинской части.	
Практическая работа **5.ПЗ** Защита практической работы 4.ПЗ (О).	2
Практическая работа **6.ПЗ (О)** Подготовка процессуального документа: Постановление о возбуждении перед судом ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу.	2
Практическая работа **7.ПЗ** Защита практической работы 6.ПЗ (О).	2
Практическая работа **8.ПЗ** Выполнение заданий по Т. 1.6-5. Подготовка к деловой игре «Избрание меры пресечения в виде заключения под стражу».	2
Практическая работа **9.ПЗ** Деловая игра «Избрание меры пресечения в виде заключения под стражу».	2
Тема 1.7 Ходатайства и жалобы в уголовном судопроизводстве.	2
Тема 1.8 Процессуальные сроки и процессуальные издержки в уголовном судопроизводстве.	2
Тема 1.9 Реабилитация в уголовном судопроизводстве.	2
Всего за Раздел 1 (лекции/практические работы**)**	**30/18**
Раздел 2 Досудебное производство по уголовному делу.	**46**
Тема 2.1-1 Возбуждение уголовного дела – стадия уголовного судопроизводства, её характеристика, этапы, значение. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела.	2
Тема 2.1-2 Сообщение о преступлении: понятие, виды. Порядок и сроки проверки, процессуальные решения.	2
Практическая работа **10.ПЗ** Решение задач по Т. 2.1-1 и Т. 2.1-2	2
Практическая работа **11.ПЗ (О)** Подготовка (в предложенной ситуации) процессуальных документов: - рапорт об обнаружении признаков преступления; - процессуальное решение по результатам проверки сообщения о преступлении (постановление о ВУД или постановление об отказе в ВУД).	2
Практическая работа **12.ПЗ** Защита практической работы 11.ПЗ (О).	2
Тема 2.2 Предварительное расследование: понятие, формы, цели, общие условия.	2
Практическая работа **13.ПЗ** Решение задач по Т. 2.2	2
Тема 2.3-1 Следственные действия: понятие, общие правила и особенности производства.	2
Тема 2.3-2 Допрос, очная ставка, опознание: цель, порядок, правила и особенности производства. Виды допросов.	2
Практическая работа **14.ПЗ** Выполнение заданий по Т. 2.3-2. Подготовка к деловой игре «Допрос подозреваемого, потерпевшего, свидетеля».	2
Практическая работа **15.ПЗ** Деловая игра «Допрос подозреваемого, потерпевшего, свидетеля».	2
Тема 2.3-3 Осмотр и освидетельствование: цель, порядок, правила и особенности производства. Виды осмотров.	2

Практическая работа **16.ПЗ** Выполнение заданий по Т. 2.3-3. Подготовка к деловой игре «Осмотр места происшествия и трупа».	2
Практическая работа **17.ПЗ** Деловая игра «Осмотр места происшествия и трупа».	2
Тема 2.3-4 Экспертиза: понятие, значение, порядок и правила производства. Виды экспертиз. Права и обязанности участников уголовного судопроизводства при назначении и производстве экспертизы.	2
Практическая работа **18.ПЗ** Защита самостоятельной работы СР-1 (О). Взаимное оценивание.	2
Тема 2.3-5 Обыск и выемка. Следственный эксперимент и проверка показаний на месте. Цель, порядок и правила производства Сходство и отличия, особенности производства. Личный обыск.	2
Тема 2.3-6 Иные следственные действия. Наложение ареста на ПТО. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами или абонентскими устройствами. Цель, порядок, правила и особенности производства.	2
Тема 2.4 Привлечение в качестве обвиняемого. Цель, порядок и процессуальное оформление. Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.	2
Тема 2.5. Приостановление и возобновление предварительного расследования.	2
Практическая работа **19.ПЗ** Решение задач по Т. 2.5	2
Тема 2.6. Окончание предварительного расследования.	2
Практическая работа **20.ПЗ** Решение задач по Т. 2.6	2
Всего за Раздел 2 (лекции/практические работы**)**	**24/22**
Раздел 3 Судебное производство по уголовному делу. Особый порядок уголовного судопроизводства.	**14**
Тема 3.1 Подсудность. Подготовка дела к судебному заседанию.	2
Практическая работа **21.ПЗ** Решение задач по Т. 3.1	2
Тема 3.2 Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Особые порядки судебного разбирательства, их значение. Виды особых порядков.	2
Тема 3.3 Производство в суде апелляционной инстанции. Право апелляционного обжалования. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции.	2
Тема 3.4 Пересмотр приговоров, вступивших в законную силу. Право кассационного обжалования. Решения, принимаемые судом кассационной инстанции. Пересмотр приговоров в порядке надзора: понятие, порядок, субъекты оспаривания. Решения, принимаемые судом в порядке надзора. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.	2
Тема 3.5-1 Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.	2
Тема 3.5-2 Производство о применении принудительных мер медицинского характера.	2

Всего за Раздел 3 (лекции/практические работы**)**	**12/2**
Самостоятельная работа (обеспечивает закрепление получаемых на учебных занятиях знаний и умений путем подготовки к сдаче экзамена)	6
Консультации	6
Промежуточная аттестация (экзамен**)**	6
Всего часов	**126**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет административного права

Оборудование:

Автоматизированное рабочее место (АРМ) преподавателя: компьютер, с доступом к сети Интернет, монитор, компьютерная клавиатура и мышь.

Мультимедийный проектор, экран.

Рабочее место обучающегося: ученический стол, стул (по числу обучающихся).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

3.2.1.1 Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ (в актуальной редакции)

Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru

СПС «КонсультантПлюс»

https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=456531&dst=100003&date=13.04.2024

3.2.1.2 Уголовный процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования (Ю. В. Францифоров, Н. С. Манова, А. Ю. Францифоров; 8-е изд., перераб. и доп. — М., Юрайт, 2024)

ЭБС ЮРАЙТ: https://urait.ru/bcode/536817

3.2.2. Дополнительные источники

3.2.2.1 Уголовный процесс. Учебник и практикум для среднего профессионального образования (А. В. Гриненко; 7-е изд., перераб. и доп. — М., Юрайт, 2020)

ЭБС ЮРАЙТ: https://urait.ru/bcode/447280

3.2.2.2 Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г., с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.)

Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru

СПС «КонсультантПлюс»

https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=2875&dst=100003&date=13.04.2024

3.2.2.3 Интернет-ресурсы:

- справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» (Версия проф.)
http://www.consultant.ru/online/
- информационно-правовой портал ГАРАНТ
http://www.garant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ, самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 КРИМИНОЛОГИЯ

Разработчик:
Веселова Н.Н., преподаватель юридических дисциплин

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 Криминология

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.07 Криминология относится к обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Код	Умения	Знания
ПК 1.4. ПК 1.5. ОК 01. ОК 05.	Осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных; Выявлять обстоятельства, способствовавшие преступности, в том числе коррупции	Механизм индивидуального преступного поведения; Криминологическую характеристику отдельных видов групп преступлений; Основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции; Детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения; Организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов; Социальную природу преступности, ее основные характеристики и формы проявления; Особенности лиц, совершивших преступления; Особенности криминальной среды

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**98**
в т. ч.:	
лекции	44
практические занятия	36
самостоятельная работа	6
консультации	6
промежуточная аттестация (*экзамен*)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Криминология

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Тема 1. Криминология как наука	**2**
Тема 2. История криминологии	**2**
Практическая работа №1. Семинар на тему «Основные криминологические теории возникновения и причин преступности»	**2**
Тема 3. Методы криминологических исследований	**2**
Тема 4. Преступность и её характеристики	**2**
Тема 5. Латентная преступность	**2**
Практическая работа №2. Семинар на тему «Латентная преступность: виды и методы оценки»	**2**
Тема 6. Виды преступности	**2**
Тема 7. Причины и условия преступности	**2**
Тема 8. Причины преступности в современной России	**2**
Практическая работа №3. Семинар на тему «Причины и условия преступности»	**2**
Тема 9. Личность преступника	**2**
Практическая работа 4.О. «Классификация и типология преступников»	**2**
Тема 10. Предупреждение преступности	**2**
Практическая работа 5. Тест по теме «Предупреждение преступности»	**2**
Тема 11. Основы виктимологии	**2**
Практическая работа 6. «Выявление уровня виктимизации и её причин»	**2**
Тема 12. Преступность в сфере экономики	**2**
Практическая работа 7. «Составление криминологической характеристики личности преступника, совершившего экономическое преступление»	**2**
Тема 13. Организованная преступность	**2**
Практическая работа 8. Тест по теме «Организованная преступность»	**2**
Тема 14. Рецидивная и профессиональная преступность	**2**
Практическая работа 9. «Составление криминологической характеристики личности рецидивиста»	**2**
Тема 15. Насильственная преступность	**2**
Практическая работа 10. «Составление криминологической характеристики личности насильственных преступников»	**2**

Тема 16. Преступность несовершеннолетних	**2**
Практическая работа 11.О. «Составление криминологической характеристики личности несовершеннолетних преступников»	**2**
Тема 17. Женская преступность	**2**
Практическая работа 12. Семинар на тему «Женская преступность»	**2**
Тема 18. Коррупционная преступность	**2**
Практическая работа 13. Семинар на тему «Предупреждение коррупционной преступности»	**2**
Тема 19. Неосторожная преступность	**2**
Практическая работа 14. «Составление криминологической характеристики лиц, совершающих неосторожные преступления»	**2**
Тема 20. Преступный оборот наркотических средств	**2**
Практическая работа 15. Семинар на тему «Состояние незаконного оборота наркотиков и меры по его предупреждению»	**2**
Тема 21. Киберпреступность	**2**
Практическая работа 16. Семинар на тему «Киберпреступность, факторы, её детерминирующие, предупреждение киберпреступности»	**2**
Тема 22. Этническая преступность	**2**
Практическая работа 17. Семинар на тему «Основные показатели этнической преступности, факторы её детерминирующие, предупреждение этнической преступности»	**2**
Практическая работа 18.О. Итоговый тест по курсу	**2**
Самостоятельная работа (подготовка к экзамену)	**6**
Консультации	***6***
Промежуточная аттестация (*экзамен***)**	***6***
Всего часов	***98***

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет деловых игр.

Оборудование: компьютер, проектор, экран, колонки.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1.1. Клейменов М.П. Криминология. Учебник для СПО. – М.: Знаниум, 2025. – 400с.

1.2. Эминов В.Е. Криминология в схемах и определениях. Учебное пособие для СПО. – М: Знаниум, 2025. – 128с.

3.2.2. Дополнительные источники

2.1. Антонян Ю.М. Криминология: Учебник для ВУЗов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2025. – 388с.

2.2. Криминология: учебник / под ред. А.И. Долговой. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. – 1008с.

2.3.Старков О.В. Криминология. Теория и практика: учебник / О.В. Старков. – М.: Юрайт, 2025. – 641с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ, самостоятельной работы обучающихся. Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 Криминалистика

Разработчик:
Григорьева Ольга Владимировна, преподаватель

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 Криминалистика

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.08 Криминалистика относится к обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1.	У 1 применять технико-криминалистические средства и методы; У 2 проводить осмотр места происшествия; У 3 использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов; У 4 использовать тактические приемы при производстве следственных действий; У 5 использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений	З 1общие положения криминалистической техники; З 2 основные положения тактики проведения отдельных следственных действий; З 3 формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; З 4 основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.
ПК 1.2.		
ПК 1.4.		
ПК 1.5.		
ПК 2.2.		
ОК 01.		
ОК 02.		
ОК 03		
ОК 04.		
ОК 05.		
ОК 06.		
ОК 07.		
ОК 09.		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**148**
в т. ч.:	
лекции	70
практические занятия	60
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	6
консультации	6
промежуточная аттестация (*экзамен*)	6

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет: -.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Криминалистика

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1 Теоретические и методологические основы криминалистики	**12**
Тема 1. Понятие, методы и система криминалистики	2
Тема 2. Место криминалистики в системе научного знания	2
Тема 3. История криминалистики	2
Практическая работа 1. Выдающиеся ученые криминалисты России	2
Практическая работа 2. Выдающиеся ученые криминалисты других стран	2
Раздел II. Криминалистическая идентификация и криминалистическая диагностика	**10**
Тема 4. Криминалистическая идентификация: понятие, научные основы, виды, объекты и субъекты.	2
Практическая работа 3. Идентификационные признаки и идентификационное исследование .	2
Тема 5. Криминалистическая диагностика	2
Практическая работа 4. Диагностическое исследование	2
Тема 6. Идентификационные и диагностические признаки	2
Раздел III. Криминалистическая техника	**44**
Тема 7. Понятие, предмет криминалистической техники.	2
Практическая работа 5. Понятия, группы и виды технико-криминалистических средств	2
Тема 8. Габитоскопия.	2
Тема 9. Методики фиксации и воспроизведения признаков внешности человека	2
Практическая работа 6. Составление фоторобота по результатам работы со словесным портретом	2
Тема 10. Криминалистическая фотография	2
Тема 11. Производство фотосъемки при проведении следственных действий.	2
Практическая работа 7. Изготовление фототаблиц по результатам производства фотосъемки при проведении следственных действий.	2

Тема 12. Криминалистическая трасология	2
Тема 13. Дактилоскопия. Типы и виды папиллярных узоров	2
Практическая работа 8. Дактилоскопирование	2
Практическая работа 9. Определение типа, вида, строения папиллярных узоров	2
Тема 14. Обнаружение, изъятие, фиксация следов рук человека	2
Практическая работа 10. Поиск, выявление и фиксация следов рук, следов пальцев рук человека	2
Практическая работа 11. Идентификация человека по следам пальцев рук	2
Тема 15. Виды следов ног человека. Выявление и изъятие следов ног человека	2
Практическая работа 12. Изготовление гипсовых слепков следов подошвы обуви.	2
Практическая работа 13. Выявление и изъятие поверхностных следов подошвы обуви и босых ног человека.	2
Тема 16 Механоскопия. Следы транспортных средств.	2
Практическая работа 14. Следы орудий взлома и инструментов (механоскопия).	2
Тема 17. Одорология.	2
Раздел IV. Криминалистические экспертизы	**12**
Тема 18. Криминалистические экспертизы. Виды криминалистических экспертиз	2
Тема 19. Исследование биологических объектов. Исследование волос человека и животного.	2
Тема 20. Почерковедческая экспертиза.	2
Тема 21. Технические экспертизы. Криминалистическое исследование документов.	2
Практическая работа 15 Порядок назначения криминалистических экспертиз	2
Практическая работа 16 Подготовка проекта постановления о назначении экспертизы	2
Раздел V. Организация раскрытия и расследования преступлений	**6**
Тема 22. Криминалистическая версия	2
Практическая работа 17 Построение и проверка криминалистической версии	2

Тема 23. Криминалистическая регистрация	2
Раздел VI. Криминалистическое оружиеведение	**6**
Тема 24 Криминалистическое оружиеведение	2
Тема 25. Огнестрельное оружие. Холодное оружие.	2
Практическая работа 18 Баллистическая экспертиза.	2
Раздел VII. Криминалистическая тактика	**32**
Тема 26. Общие положения криминалистической тактики	2
Тема 27. Тактика следственного осмотра	2
Практическая работа 19 Этапы осмотра места происшествия	2
Практическая работа 20 Фиксация хода осмотра места происшествия	2
Тема 28. Осмотр трупа. Эксгумация	2
Практическая работа 21 Тактика осмотра трупа на месте его обнаружения	2
Практическая работа 22 Осмотр трупа на месте его обнаружения	2
Тема 29. Тактика обыска и выемки	2
Практическая работа 23 Подготовка и проведение обыска	2
Практическая работа 24 Оформление и обработка результатов обыска	2
Практическая работа 25 Осмотр предметов и документов	2
Тема 30. Тактика допроса и очной ставки	2
Практическая работа 26 Допрос и очная ставка	2
Практическая работа 27 Деловая игра по расследованию уголовного дела по сформулированной фабуле.	2
Практическая работа 28 Деловая игра по расследованию уголовного дела по сформулированной фабуле.	2
Раздел V. Криминалистическая методика расследования отдельных видов преступлений	**14**
Тема 31. Общие положения криминалистической методики расследования отдельных видов преступлений	2

Тема 32. Методика расследования краж, разбоя, мошенничества	2
Тема 33. Методика расследования незаконного оборота наркотиков	2
Тема 34 Методика расследования преступлений террористической и экстремистской направленности	2
Тема 35 Методика расследования коррупционных преступлений	2
Практическая работа 29 Деловая игра по расследованию уголовного дела по сформулированной фабуле.	2
Практическая работа 30 Деловая игра по расследованию уголовного дела по сформулированной фабуле.	2
Самостоятельная работа *(обеспечивает закрепление получаемых на учебных занятиях знаний и умений путем подготовки к сдаче экзамена)*	6
Консультации	6
Промежуточная аттестация (экзамен)	**6**
Всего часов	**148**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты: оборудованные компьютером, проектором, мебелью.

Лаборатории: криминалистическая лаборатория.

Оборудование: криминалистические технические средства, криминалистический чемодан, поисковые средства, манекены, имитаторы ранений, имитаторы оружия, макеты орудий совершения преступлений.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Казанцев, С. Я., Криминалистика. : учебник / С. Я. Казанцев, А. В. Варданян, Э. О. Самитов. — Москва : Юстиция, 2024. — 325 с. — ISBN 978-5-406-12708-7. — URL: https://book.ru/book/952153. — Текст : электронный.

2. Крюкова, Н. И., Криминалистика. : учебное пособие / Н. И. Крюкова, Н. В. Косолапова. — Москва : Юстиция, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-406-14231-8. — URL: https://book.ru/book/956772. — Текст : электронный.

3. Савельева, М. В., Криминалистика : учебное пособие / М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. — Москва : Юстиция, 2026. — 233 с. — ISBN 978-5-406-15050-4. — URL: https://book.ru/book/958984. — Текст : электронный.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 04.07.2020.

2. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 31 (1 ч.), ст. 3448.

3. Федеральный закон «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации» от 31.05.2001 № 73-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 23, ст. 2291.

4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 25, ст. 2954.

5. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 52 (ч. I), ст. 4921.

6. Федеральный закон «Об оружии» от 13.12.1996 № 150-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru. 08.08.2024.

7. Федеральный закон «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» от 29.12.2022 № 572-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 29.12.2022.

8. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 31 (1 ч.), ст. 3451.

9. Распоряжение Правительства РФ от 16.11.2021 № 3214-р «О Перечне видов судебных экспертиз, проводимых исключительно государственными судебно-экспертными

организациями» // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 17.11.2021.

10. Приказ Минюста России от 20.04.2023 № 72 «Об утверждении Перечня родов (видов) судебных экспертиз, выполняемых в федеральных бюджетных судебно-экспертных учреждениях Минюста России, и Перечня экспертных специальностей, по которым предоставляется право самостоятельного производства судебных экспертиз в федеральных бюджетных судебно-экспертных учреждениях Минюста России» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.04.2023 № 73133) // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 25.04.2023

11. Приказ МВД России от 29.06.2005 № 511 «Вопросы организации производства судебных экспертиз в экспертно-криминалистических подразделениях органов внутренних дел Российской Федерации» (вместе с «Инструкцией по организации производства судебных экспертиз в экспертно-криминалистических подразделениях органов внутренних дел Российской Федерации», «Перечнем родов (видов) судебных экспертиз, производимых в экспертно-криминалистических подразделениях органов внутренних дел Российской Федерации») (Зарегистрировано в Минюсте России 23.08.2005 № 6931) // Российская газета. № 191. 30.08.2005.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Грудинин, Н.С. Современная криминалистика в системе научного знания : монография / Грудинин Н.С. — Москва : Русайнс, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-4365-3412-1. — URL: https://book.ru/book/932223. — Текст : электронный.

2. Кириллова, Н.П. Научная школа уголовного процесса и криминалистики Санкт-Петербургского государственого университета. Материалы конференций : сборник статей / Кириллова Н.П., Кушниренко С.П., Стойко Н.Г., Низамов В.Ю. — Москва : Русайнс, 2019. — 243 с. — ISBN 978-5-4365-3884-6. — URL: https://book.ru/book/933931. — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ, самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Разработчики:
Панин С.Н., к.т.н, доцент, преподаватель
Зиновенко С.А., преподаватель

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 1.6 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения;

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Код	Умения	Знания
ПК 1.6	**У1** предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации	**З1** состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения по защите информации
ОК 02	**У2** работать в локальной и глобальной компьютерных сетях; **У3** решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи	**З2** состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем; **З3** основные методы и средства поиска, систематизации, обработки и передачи компьютерной информации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**86**
в т. ч.:	
лекции	32
Практические/лабораторные занятия	54
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет: -.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Понятия информационных технологий (ИТ). Этапы развития ИТ. Классификация ИТ	
Тема 1.1 Основные понятия ИТ. Направления применения ИТ. Особенности развития ИТ	
Занятие 1. Введение в ИТ. Основные понятия и определения ИТ, этапы развития ИТ. Классификация и свойства ИТ.	**2**
Занятие 2. Современные ИТ. Характеристики и особенности применения. Состав и компоненты типовой информационной технологии	**2**
Раздел 2. Аппаратное обеспечение ИТ	
Тема 2.1 Классификация и возможности современной вычислительной техники	
Занятие 3. Состав и характеристики современной вычислительной техники	**2**
Занятие 4. Основные элементы, узлы и устройства вычислительной техники	**2**
Раздел 3 Программное обеспечение ИТ	
Тема 3.1 Состав и классификация программного обеспечения	
Занятие 5. Общие сведения об операционных системах и оболочках	**2**
Занятие 6. Программное обеспечение для профессиональной деятельности в области права	**2**
Тема 3.2 Файлы и файловые системы.	
Занятие 7. Файловые системы, их назначение и особенности организации.	**2**
Занятие 8. Практическое. Технологии работы с файлами, ярлыками, папками, документами, приложениями и объектами	**2**
Тема 3.3 Стандартные приложения операционных систем	
Занятие 9. Практическое. Стандартные приложения операционных систем и технологии работы с ними. Сжатие данных. Программы-архиваторы.	**2**
Раздел 4 Текстовые редакторы и процессоры	
Тема 4.1 Общие сведения о текстовых редакторах и процессорах	
Занятие 10. Практическое. Общие сведения о текстовых редакторах и процессорах: назначение, элементы интерфейса. Технологии работы с меню и панелями инструментов. Режимы просмотра документов, их назначение и использование.	**2**
Тема 4.2 Структура профессионального документа и его компоненты. Форматирование документа	
Занятие 11. Структура профессионального документа. Компоненты документа: надписи, колонтитулы, оглавления, закладки, гипертекстовые ссылки, примечания и сноски.	**2**

Занятие 12. Практическое. Форматирование и структурирование документа.	**2**
Занятие 13. Лабораторная работа. Создание и форматирование профессиональных текстовых документов.	**2**
Тема 4.3 Таблицы в профессиональных текстовых документах. Вычисления в текстовых документах.	
Занятие 14. Практическое. Таблицы в текстовых документах. Технологии создания и редактирования таблиц. Свойства таблиц. Форматирование данных в таблицах. Закладки и поля. Вычисления в таблицах и вне таблиц	**2**
Занятие 15. Лабораторная работа. Создание профессиональных документов, содержащих таблицы и вычисления.	**2**
Тема 4.4 Формулы, изображения, диаграммы и графики в профессиональных документах	
Занятие 16. Практическое. Технологии работы с формулами, изображениями, диаграммами и графиками.	**2**
Занятие 17. Лабораторная работа. Создание формул, изображений, диаграмм и графиков в документах.	**2**
Тема 4.5 Автоматизация действий пользователя при разработке профессиональных документов.	
Занятие 18. Практическое. Шаблоны, параметры автозамены, стандартные блоки, проверка правописания, макросы, слияние документов, объединение документов	**2**
Занятие 19. Лабораторная работа. Создание комплексных документов с использованием пользовательских шаблонов.	**2**
Раздел 5 Электронные таблицы	
Тема 5.1 Общие сведения о табличных процессорах	
Занятие 20. Общие сведения о табличных процессорах: назначение, элементы интерфейса, рабочая книга и ее структура, объекты рабочего листа, операции с листами, строками, столбцами и ячейками. Типы данных, способы записи и правила ввода констант и формул, ссылки и их виды.	**2**
Занятие 21. Лабораторная работа. Основы работы с табличным процессором.	**2**
Тема 5.2 Форматирование таблиц.	
Занятие 22. Практическое. Технологии форматирования таблиц и данных. Пользовательские форматы. Условное форматирование.	**2**
Занятие 23. Лабораторная работа. Форматы данных и условное форматирование	**2**
Тема 5.3 Вычисления на рабочем листе. Графические средства табличных процессоров	
Занятие 24. Практическое. Функции рабочего листа. Технологии вычислений на рабочем листе и использования графических средств для решения профессиональных задач.	**2**
Занятие 25. Лабораторная работа. Вычисления в таблицах. Построение графиков и диаграмм. средств табличных процессоров при решении задач.	**2**
Занятие 26. Лабораторная работа. Работа с математическими функциями, матрицами и массивами данных	**2**
Тема 5.4 Стандартные функции табличного процессора в профессиональных задачах.	
Занятие 27. Технологии решения профессиональных задачах с использованием стандартных и пользовательских функций табличного процессора	**2**

Занятие 28. Лабораторная работа. Решение профессиональных прикладных задач с использованием табличного процессора	**2**
Занятие 29. Лабораторная работа. Подбор и поиск решений в прикладных задачах	**2**
Тема 5.5 Формирование сводной информации и защита данных при решении профессиональных задач.	
Занятие 30. Практическое. Списки и средства их обработки. Фильтры и их применение в профессиональных задачах.	**2**
Занятие 31. Практическое. Технологии объединения данных, консолидации данных и формирования сводных таблиц	**2**
Занятие 32. Лабораторная работа. Работа с данными.	**2**
Раздел 6 Информационные системы и базы данных	
Тема 6.1 Основы проектирования баз данных	
Занятие 33. Общие сведения об информационных системах и базах данных. Основные понятия баз данных.	**2**
Тема 6.2 Объекты баз данных. Обмен данными между приложениями	
Занятие 34. Практическое. Технологии работы с объектами баз данных	**2**
Занятие 35. Практическое. Технологии формирования запросов по различным признакам	**2**
Занятие 36. Практическое. Технологии формирования форм	**2**
Занятие 37. Практическое. Технологии формирования отчетов	**2**
Раздел 7 Основы информационной безопасности	
Тема 7.1 Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	
Занятие 38. Руководящие документы по защите информации	**2**
Занятие 39 Основы защиты информации от несанкционированного доступа	**2**
Занятие 40. Основы антивирусной защиты информации	**2**
Раздел 8 Сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности	
Тема 8.1 Локальные сети	
Занятие 41. Методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами сетей	**2**
Тема 8.2 Глобальные сети	
Занятие 42 Поиск информации в глобальной сети. Поисковые системы и запросы	**2**
Занятие 43. Практическое. Дифференцированный зачет	**2**
Всего часов	**86**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты информатики с установленными персональными компьютерами для каждого студента.

Оборудование: проектор или интерактивная доска

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2079929 (дата обращения: 30.04.2025).
2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18194-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/564900/p.1 (дата обращения: 30.04.2025).
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20053-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/560670/p.1 (дата обращения: 30.04.2025).

3.2.2 Дополнительные источники

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/Е.В. Михеева, О.И. Титова.-3-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.-416с.
2. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум для СПО/ отв. ред. – С.Г.Чубукова.-3-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2019.-314с.
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/Е.В. Михеева, О.И. Титова.-3-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.-288с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических/лабораторных работ, контрольных работ, самостоятельной работы обучающихся. Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Гражданское право и гражданский процесс

Разработчик:
Гребенкина Ольга Юрьевна, преподаватель юридических дисциплин, высшей категории

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.10 Гражданское право и гражданский процесс относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1 ПК 1.2 ОК 01-06, 09	***У 1.*** *Реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса* ***У 2*** *Разграничивать организационные и функциональные принципы* ***У 3****. Составлять различные виды договоров* ***У 4.*** *Применять основные стадии гражданского процесса: рассмотрение дела в суде первой инстанции; второй инстанции; кассационной инстанции* ***У 5.*** *Реализовывать нормы федерального закона РФ в сфере исполнительного производства по гражданским делам*	***З 1.*** *Нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения* ***З 2.*** *Понятие, содержание, виды гражданско-правовых договоров* ***З 3.*** *Стадии гражданского процесса*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**150**
в т. ч.:	
лекции	**80**
практические занятия	**52**
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	**6**
консультации	**6**
промежуточная аттестация (*экзамен*)	**6**

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 150 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 10. Гражданское право и гражданский процесс

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Понятие гражданского права	
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод гражданского права	**2**
Тема1.2. Принципы гражданского права	**2**
Практическая работа № 1 Решение юридических задач по теме «Принципы гражданского права	***2***
Тема 1.3. Источники гражданского права	
Практическая работа № 2 Заслушивание докладов на тему: «Сравнительный анализ норм Конституции РФ и ГК РФ»	**2**
Раздел 2. Субъекты гражданского права	
Тема 2.1. Граждане как субъекты гражданского права	**2**
Тема 2.2. Гражданская правосубъектность	**2**
Тема 2.3. Ограничение дееспособности. Опека и попечительство	**2**
Практическая работа № 3 Решение юридических задач по теме «Ограничение дееспособности. Опека и попечительство»	**2**
Тема 2.4. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим	
Практическая работа № 4 Решение юридических задач по теме «Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим»	**2**
Раздел 3. Юридические лица, как субъекты гражданского права	
Тема 3.1. Понятие и признаки юридического лица	**2**
Тема 3.2. Правосубъектность юридических лиц	**2**
Практическая работа № 5 Заслушивание рефератов на тему: «Различие реорганизации и ликвидации юридических лиц. Виды реорганизации»	**2**
Тема 3.3. Виды юридических лиц	**2**
Практическая работа № 6 Решение юридических задач по теме «Виды юридических лиц»	**2**
Тема 3.4. Порядок образования и прекращения юридического лица	**2**
Практическая работа № 7 Составление схемы по теме занятия «Порядок образования и прекращения юридического лица»	**2**
Раздел 4. Объекты гражданских прав	
Тема 4.1. Понятие объектов гражданских прав	**2**
Практическая работа № 8 Решение практических задач по теме «Объекты гражданских прав»	**2**
Тема 4.2. Виды объектов гражданских прав	**2**
Тема 4.3. Движимые и недвижимые вещи	**2**

Практическая работа № 9 Заслушивание докладов на тему: «Особенности приобретения движимого и недвижимого имущества, как объектов гражданского права»	**2**
Раздел 5. Сделки в гражданском праве	
Тема 5.1. Понятие, формы и виды сделок	**2**
Практическая работа № 10 Составление сравнительной таблицы по теме «Понятие, формы и виды сделок»	**2**
Тема 5.2. Недействительность сделок	**2**
Практическая работа № 11 Решение юридических задач по теме «Недействительность сделок»	**2**
Раздел 6. Представительство и доверенность в гражданском праве	
Тема 6.1. Понятие и виды представительства в гражданском праве. Понятие и виды доверенности	**2**
Раздел 7. Исковая давность. Исчисление сроков	
Тема 7.1. Понятие исковой давности. Общие и специальные сроки. Течение и приостановление сроков	**2**
Тема 7.2. Течение и приостановление сроков	
Практическая работа № 12 Изучение ст. 196 ГПК РФ. Составление заявления о восстановлении срока исковой давности	**2**
Раздел 8. Право собственности	
Тема 8.1. Содержание права собственности	**2**
Тема 8.2. Приобретение и прекращение права собственности	**2**
Раздел 9. Понятие и виды договора в гражданском праве	
Тема 9.1. Понятие и содержание договора	**2**
Тема 9.2. Виды договора. Порядок заключения и прекращения договора	
Практическая работа № 13 Составление различных видов договоров по теме «Виды договоров»	**2**
Раздел 10. Наследственное право	
Тема 10.1. Общие положения о наследовании	**2**
Тема 10.2. Наследование по завещанию	**2**
Практическая работа № 14 Решение юридических задач по Ч. 3 ГК РФ на тему «Наследование по завещанию»	**2**
Тема 10.3. Наследование по закону	**2**
Тема 10.4. Приобретение наследства	**2**
Раздел 11. Понятие гражданского процесса	
Тема 11.1. Понятие гражданского процессуального права. Предмет и метод	**2**
Практическая работа № 15 Составление планового конспекта по теме «Понятие гражданского процессуального права»	**2**
Тема 11.2. Принципы гражданского процесса	**2**
Раздел 12. Субъекты гражданского процесса	
Тема 12.1. Понятие и виды лиц, участвующих в деле	**2**
Практическая работа № 16 Разработка и подготовка процессуальных документов для деловой игры по теме «Понятие и виды лиц, участвующих в деле»	**2**

Тема 12.2. Институт представительства в гражданском процессе	**2**
Практическая работа № 17 Проведение деловой игры (судебное заседание)- «Институт представительства в гражданском процессе»	**2**
Раздел 13. Производство в суде первой инстанции	
Тема 13.1. Процессуальные сроки	**2**
Тема 13.2. Сроки исковой давности в гражданском судопроизводстве	
Практическая работа № 18 Изучение ст. 131 ГПК РФ, составление искового заявления «Восстановление пропущенного срока исковой давности»	**2**
Тема 13.3. Иск, в гражданском процессе	**2**
Практическая работа № 19 Составление искового заявления по гражданским делам в судах общей юрисдикции по теме 13.3 «Иск в гражданском процессе»	**2**
Тема 13.4. Судебные доказательства	**2**
Практическая работа № 20 Составление структуры решения суда, согласно ст. 198 ГПК РФ по теме «Судебные доказательства»	**2**
Тема 13.5. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству	**2**
Практическая работа № 21 Составление структуры решения суда по теме «Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству»	**2**
Тема 13.6. Судебное разбирательство	**2**
Практическая работа № 22 Составление определения суда по теме «Судебное разбирательство»	**2**
Раздел 14. Производство в суде второй инстанции	
Тема 14.1. Рассмотрение гражданских дел в апелляционном порядке	**2**
Практическая работа № 23 Составление апелляционной жалобы	**2**
Тема 14.2. Сроки рассмотрения дел во второй инстанции	**2**
Практическая работа № 24 Подготовка рефератов по пройденному материалу по теме 14.2 «Сроки рассмотрения дел во второй инстанции»	**2**
Раздел 15. Рассмотрение гражданских дел в кассационном порядке	
Тема 15.1. Подача кассационной жалобы	**2**
Практическая работа № 25 Подготовка к составлению кассационной жалобы	**2**
Тема 15.2. Сроки рассмотрения кассационной жалобы	**2**
Практическая работа № 26 Подготовка рефератов по пройденному материалу по теме «Сроки рассмотрения кассационной жалобы»	**2**
Раздел 16. Институт обжалования в гражданском судопроизводстве. Надзорное производство	
Тема 16.1. Рассмотрение дел в суде надзорной инстанции	**2**
Тема 17.2. Сроки подачи и рассмотрения надзорной жалобы	**2**

Тема 17.3. Особенности рассмотрения гражданских дел в суде надзорной инстанции	**2**
Тема 17.4. Вынесение постановления судом надзорной инстанции	**2**
Самостоятельная работа *(подготовка к экзамену)*	**6**
Консультации	**6**
Промежуточная аттестация (*экзамен***)**	***6***
Всего	***150***

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гражданского и семейного права»:

1. Мультимедийный проектор
2. Компьютер
3. Зеленая доска
4. Экран

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 06.10.2022.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ // 1994/ № 32, ст. 3301.

3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ // 2002. № 46, ст. 4532.

3. Анисимов А. П. Гражданское право. Общая часть. Учебник. – М. ЭБС ЮРАЙТ, 2023

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лебедев М.Ю. Гражданский процесс: Учебник и практикум. СПО. - М.: ЭБС ЮРАЙТ, 2023.

4. Интернет-ресурсы:

4.1. Правовая информационная система «Консультант Плюс»: Версия проф.

4.2. Информационно-правовой портал ГАРАНТ http://www.garant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ, самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11 ТРУДОВОЕ ПРАВО

Разработчик:
Стяжкина Оксана Ивановна, преподаватель высшей категории
СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Трудовое право

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.11 Трудовое право относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1, 1.2, 1.6 ОК 01-07, 09	***У1.*** *применять на практике нормы трудового законодательства;* ***У2.*** *анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;* ***У3.*** *анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;* ***У4.*** *анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации*	***31.*** *нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;* ***32.*** *содержание российского трудового права;* ***33.*** *права и обязанности работников и работодателей;* ***34.*** *порядок заключения и прекращения трудовых договоров;* ***З 5.*** *виды трудовых договоров;* ***36.*** *содержание трудовой дисциплины;* ***37.*** *порядок разрешения трудовых споров;* ***38.*** *виды рабочего времени и времени отдыха;* ***39.*** *формы и системы оплаты труда работников;* ***310.*** *основы охраны труда;* ***311.*** *порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**92**
в т. ч.:	
лекции	**56**
практические занятия	**36**
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация (***дифференцированный зачет)***	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 92 ч.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 Трудовое право

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Общие положения	**16**
Тема 1.1. Понятие, предмет и метод трудового права	2
Тема 1.2. Источники трудового права: понятие, классификация, особенности	2
Тема 1.3. Принципы трудового права	2
Практическая работа № ПР 1.О: Заполнение таблицы по теме «Принципы трудового права»	*2*
Тема 1.4. Субъекты трудового права	2
Практическая работа № ПР 2.О: Семинар по теме «Субъекты трудового права»	*2*
Тема 1.5. Трудовые правоотношения	2
Практическая работа № ПР 3.О: Семинар по темам «Источники трудового права», «Трудовые правоотношения»	*2*
Раздел 2. Социальное партнерство в сфере труда	**8**
Тема 2.1. Правовые основы социального партнерства	2
Практическая работа № ПР 4.О: Семинар по теме «Социальное партнерство в сфере труда»	*2*
Тема 2.2. Коллективный договор	2
Практическая работа № ПР 5.О: Решение задач по теме: «Коллективный договор и коллективные переговоры»	*2*
Раздел 3. Занятость и трудоустройство	**2**
Тема 3.1. Понятие занятости и трудоустройства	2
Раздел 4. Трудовой договор	**22**
Тема 4.1. Трудовой договор: понятие, предмет, особенности, значение	2
Тема 4.2. Виды трудового договора, правовой статус сторон ТД	2
Тема 4.3. Содержание трудового договора	2
Практическая работа № ПР 6.О: Оформление трудового договора	*2*
Тема 4.4. Порядок заключение трудового договора	2
Практическая работа № ПР 7.О: Анализ судебной практики на тему: «Трудовой договор»	*2*
Тема 4.5. Изменение трудового договора	2
Тема 4.6. Общие основания прекращения трудового договора	2
Практическая работа № ПР 8. О: Изучение и подготовка форм первичных учетных документов по учету кадров (личных карточек, штатных расписаний, графиков отпусков, приказов по личному составу, командировочных удостоверений)	*2*
Тема 4.7. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя и обстоятельствам, не зависящим от воли сторон	2

Практическая работа № ПР 9. О: Оформление пакета документов по теме «Прекращение трудового договора»	*2*
Раздел 5. Рабочее время и время отдыха	**10**
Тема 5.1. Рабочее время	2
Практическая работа № ПР 10. Подготовка конспекта по теме «Рабочее время»	*2*
Тема 5.2. Время отдыха	2
Тема 5.3. Правовое регулирование предоставления отпуска	2
Практическая работа № ПР 11.О: по темам «Рабочее время», «Время отдыха»	*2*
Раздел 6. Оплата труда	**10**
Тема 6.1. Правовое регулирование оплаты труда	2
Тема 6.2. Заработная плата	2
Практическая работа № ПР 12.О: Семинар по теме «Оплата труда»	*2*
Тема 6.3. Гарантии и компенсации в трудовом праве	2
Практическая работа № ПР 13.О: Подготовка докладов по теме «Гарантии и компенсации в ТП»	2
Раздел 7. Дисциплина труда	**6**
Тема 7.1. Трудовой распорядок. Дисциплина труда	2
Тема 7.2. Дисциплинарная ответственность	2
Практическая работа № ПР 14.О: Решение задач по теме «Дисциплина труда	*2*
Раздел 8. Материальная ответственность	**4**
Тема 8.1. Материальная ответственность сторон трудового договора	2
Практическая работа № ПР 15.О: Решение задач по теме «Материальная ответственность сторон ТД»	*2*
Раздел 9. Охрана труда	**8**
Тема 9.1. Обеспечение прав работников на охрану труда	2
Практическая работа № ПР 16.О. Подготовка докладов по теме «Охрана труда»	*2*
Тема 9.2 Несчастный случай на производстве	2
Практическая работа № ПР 17. О: Семинар по теме «Охрана труда»	*2*
Раздел 10. Защита трудовых прав	**6**
Тема 10.1. Защита трудовых прав. Трудовые споры: понятие, виды	2
Практическая работа № ПР 18.О: Подготовка обзора судебной практики по вопросам защиты трудовых прав	*2*
Итоговое занятие	2
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	**-**
Всего часов	***92***

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет общепрофессиональных дисциплин

Оборудование: компьютер с лицензионным программным обеспечением на рабочем месте преподавателя с выходом в Интернет; мультимедийный проектор

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Гейхман В. Л., Трудовое право : Учебник Для СПО / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева [и др.]. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 382 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06973-0
2. Гейхман В. Л., Трудовое право. Практикум : Учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман, О. В. Мацкевич [и др.]. - 3-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 229 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10449-3
3. Глухов А. В. Трудовое право: практикум / А. В. Глухов, . - Трудовое право, 2023-03-23. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2020. - 250 с. - ISBN 2227-8397
4. Головина С. Ю., Трудовое право. Практикум: Учебное пособие Для СПО / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина [и др.]. - Москва : Юрайт, 2021. - 346 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00914-9
5. Гольцов В.Б., под ред., Озеров В.С., Платонов Е.В. Трудовое право : Учебник / Гольцов В.Б., под ред., Озеров В.С., Платонов Е.В. - Москва : КноРус, 2020. - 452 с. - ISBN 978-5-406-00692-4
6. Кучина Ю.А., Козина Е.В., Белозерова К.А. Трудовое право. Базовый уровень : Учебник / Москва : Юстиция, 2020. - 362 с. - ISBN 978-5-4365-2260-9
7. 1.7. Лебедев В. М. Трудовое право : учебник / В.М. Лебедев. - 2-е изд. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. - 368 с. - ISBN 978-5-91768-923-4
8. Певцова Е.А. Трудовое право : Учебник / Певцова Е.А. - Москва : Юстиция, 2021. - 205 с. - ISBN 978-5-4365-6414-2
9. Чаннов С. Е., Трудовое право : учебник для СПО / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. - 3-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 473 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14781-0
10. Шкатулла, В. И. Трудовое право. В двух частях: учебник для магистратуры / В. И. Шкатулла, В. В. Надвикова - Москва : Прометей, 2019. - 662 с. - ISBN 978-5-907100-87-9

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Кораблина О. В., Трудовое право : рабочая тетрадь / О. В. Кораблина, О. И. Бабанова. - Трудовое право, 2023-09-09. - Астрахань : Астраханский государственный университет, Издательский дом «Астраханский университет», 2019. - 77 с. - ISBN 978-5-9926-1124-3
2. Певцова Е. А. Трудовое право. Правовая культура в трудовой деятельности : учебник для СПО / Е. А. Певцова. - Москва : ЮСТИЦИЯ, 2019. - 206 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-4365-2487-0
3. Рыженков А. Я., Трудовое право : Учебное пособие Для СПО / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. - 3-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 220 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07901-2

4. 1.14. Шувалова И. А. Трудовое право России : учебное пособие / И.А. Шувалова. - 2-е изд. - Москва : Издательский Центр РИОР, 2018. - 251 с. - ISBN 978-5-369-01704-3

3.2.3. Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. // Российская газета от 25 декабря 1993 г.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1), ст. 3.
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 46, ст. 4532.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1), ст. 1.
5. Федеральный закон от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2023. № 51, ст. 9138.
6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» // Собрание законодательства РФ. 2006. № 31 (1 ч.), ст. 3451.
7. Закон Российской Федерации от 09.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» // Российская газета. № 73. 16.04.1993.

3.2.4. Интернет-ресурсы

1. Информационный интернет-портал Президента РФ (Электронный ресурс). - Режим доступа: http://www.kremlin.ru
2. Информационный интернет-портал Правительства РФ (Электронный ресурс). - Режим доступа: http://www.government.ru
3. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс».
4. Справочно-правовая система «Гарант».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 Уголовно – исполнительное право

Разработчик:
Бурачков Евгений Владимирович, преподаватель (1-я категория) юридических дисциплин

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Уголовно - исполнительное право

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.12 Уголовно-исполнительное право относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3	Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
ПК 1.4.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.
ПК 1.5	Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.
ПК 1.6	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.
ПК 2.2	Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.
ПК 2.3	Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1-1.6, 2.2, 2.3 ОК 01-07, 09	***У 1.*** *Оценивать общественные отношения с позиций уголовно-исполнительного законодательства.* ***У 2.*** *Принимать законные и обоснованные правовые решения в сфере исполнения уголовных наказаний.*	***З 1.*** *Основные понятия, институты и принципы уголовно-исполнительного права.*
		З 2. *Порядок исполнения и условия отбывания различных видов уголовных наказаний в РФ. Пробация.*
		З 3. *Контроль и надзор в сфере исполнения уголовных наказаний.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**58**
в т. ч.:	
лекции	34
практические занятия	24
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 58 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Уголовно-исполнительное право

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Уголовно – исполнительное право. Общая часть.	**30**
Тема 1.1 Уголовно – исполнительное право и уголовно – исполнительная политика. Предмет, метод, система уголовно-исполнительного права, его взаимосвязь с другими отраслями российского права. Цели, задачи и принципы уголовно-исполнительной политики.	2
Практическая работа **1.ПЗ** Решение задач и выполнение практических заданий по Т. 1.1	2
Тема 1.2 История развития уголовно – исполнительного законодательства.	2
Практическая работа **2.ПЗ** Семинар по теме: «Развитие уголовно – исполнительного законодательства. Историческая ретроспектива».	2
Тема 1.3 Уголовно-исполнительное законодательство России. Система, цели, задачи и принципы. Действие во времени, пространстве и по кругу лиц. Уголовно – исполнительные правовые нормы: содержание, структура, виды.	2
Практическая работа **3.ПЗ** Решение задач и выполнение практических заданий по Т. 1.3	2
Тема 1.4 Международное сотрудничество по вопросам исполнения уголовных наказаний. Классификация международных правовых актов и международных правовых стандартов по обращению с осужденными, их краткая характеристика. Соотношение международного и национального уголовно – исполнительного права.	2
Практическая работа **4.ПЗ** Семинар по теме: «Международное сотрудничество в сфере исполнения уголовных наказаний».	2
Тема 1.5 Правовой статус осужденных, его структура и содержание. Основные права и обязанности осужденных. Обращения осужденных.	2
Практическая работа **5.ПЗ** Решение задач по Т. 1.5	2
Тема 1.6 Исполнение уголовного наказания. Правовое регулирование исполнения и отбывания наказания.	2
Тема 1.7 Исправление осужденных. Средства исправления, их индивидуализация.	2
Тема 1.8 Уголовно – исполнительная система. Учреждения и органы, исполняющие наказания и иные меры уголовно – правового характер, их виды, цели и задачи.	2
Тема 1.9 Контроль и надзор за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания, их посещение.	2
Практическая работа **6.ПЗ** Решение задач по Т. 1.9	2
Всего за Раздел 1 (лекции/практические работы**)**	**18/12**
Раздел 2. Уголовно – исполнительное право. Особенная часть.	**28**

Тема 2.1 Исполнение уголовных наказаний, не связанных с изоляцией от общества. Штраф. Обязательные работы. Исправительные работы. Ограничение свободы. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Лишение специального, воинского или почетного звания, государственных наград.	2
Практическая работа **7.ПЗ** Решение задач по Т. 2.1	2
Тема 2.2 Принудительные работы, арест. Порядок исполнения, условия отбывания.	2
Тема 2.3-1 Лишение свободы. Порядок исполнения и условия отбывания наказания. Режим в исправительных учреждениях.	2
Тема 2.3-2 Материально-бытовое и медико-санитарное обеспечение осужденных к лишению свободы. Поддержание социальных связей с осужденными.	2
Практическая работа **8.ПЗ** Решение задач по Т. 2.3-1, Т. 2.3-2	2
Тема 2.3-3 Труд, образование и воспитательная работа в исправительных учреждениях. Меры поощрения и взыскания, применяемые к осужденным к лишению свободы.	2
Практическая работа 9**.ПЗ** Решение задач по Т. 2.3-3	2
Тема 2.3-4 Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях различных типов. Особенности исполнения наказания в воспитательных колониях.	2
Практическая работа **10.ПЗ** Решение задач по Т. 2.3-4	2
Тема 2.4 Исполнение уголовных наказаний в отношении военнослужащих.	2
Тема 2.5 Контроль за осужденными, освобождаемыми от отбывания наказания, оказание им помощи. Пробация.	2
Практическая работа **11.ПЗ** Семинар по теме: «Проблемные вопросы ресоциализации лиц, освобожденных от отбывания наказания. Пути их решения.»	2
Практическая работа **12.ПЗ** Выполнение проверочной работы (контрольного тестового задания) по изученным материалам курса	2
Всего за Раздел 2 (лекции/практические работы**)**	**16/12**
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	-
Всего часов	**58**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты: Кабинет административного права

Оборудование:

Автоматизированное рабочее место (АРМ) преподавателя: компьютер, с доступом к сети Интернет, монитор, компьютерная клавиатура и мышь.

Мультимедийный проектор, экран.

Рабочее место обучающегося: ученический стол, стул (по числу обучающихся).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

3.2.1.1 Уголовно-исполнительный кодекс РФ от 08.01.1997 N 1-ФЗ (в актуальной редакции)

Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru

СПС «Консультант-Плюс»

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=n8P3aw&base=LAW&n=449456&cacheid=9DD0042F92CA9D0052DAC48675E8D573&mode=rubr#NaVpk7Uwf2XCMHGj1

3.2.1.2 Уголовно-исполнительное право: учебник для среднего профессионального образования (И. Я. Козаченко [и др.]; под общ. ред. И. Я. Козаченко, А. П. Деткова. — М., Юрайт, 2024)

ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru/book/ugolovno-ispolnitelnoe-pravo-555908

3.2.1.3 Уголовно-исполнительное право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования. (И. Я. Козаченко [и др.]; под общей редакцией И. Я. Козаченко. — 2-е изд. — М., Юрайт, 2021)

ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru/book/ugolovno-ispolnitelnoe-pravo-praktikum-468203

3.2.2. Дополнительные источники

3.2.2.1 Основы уголовно-исполнительного права России. Учебное пособие для СПО (под ред. В.Е. Эминова, В.Н. Орлова – М., Юрайт, 2024)

ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru/book/osnovy-ugolovno-ispolnitelnogo-prava-rossii-540500

3.2.2.2 Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г., с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.)

Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru

СПС «КонсультантПлюс»

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=2875&dst=100067&edition=etD&rnd=N31kk7Up721ljWt4#97Qok7UKaZWjM61x

3.2.2.3 Интернет-ресурсы:

- справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» (Версия проф.)
http://www.consultant.ru/online/
- информационно-правовой портал ГАРАНТ http://www.garant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ и самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.13 МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

Разработчик:
Лосева Елена Дмитриевна, преподаватель высшей категории

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.13 Международное право

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.13 Международное право относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права: *применять основные понятия международного права в сфере защиты прав человека*
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК.1.7	*Анализировать юридические нормы и правовые отношения в контексте политико-правовой действительности, осуществлять сбор и обобщение нормативной и фактической информации в рамках сравнительно правового познания.*

Код	Умения	Знания
ПК 1.1, 1.2, 1.7	*У.01 применять общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в*	*З.01 международные правовые акты;* *З.02 порядок действия общепризнанных принципов, норм*

ОК 01-06	*соответствии с национальным конституционным законодательством;* *У.02 оперировать международно-правовыми юридическими понятиями и категориями;* *У.03 анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере международного права*	*международного права и международных договоров;* *З.03 особенности действия норм международного права и международных договоров в Российской Федерации;* *З.04 международные нормы в области прав и свобод человека и гражданина*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**86**
в т. ч.:	
лекции	58
практические занятия	28
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 86 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 Международное право

Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, контрольная работа	Объем, часов
Тема 1.1 Понятие международного права Понятие международного права.	**2**
Тема 1.2 Понятие международного права Источники, принципы и субъекты международного права	**2**
Практическая работа №1. Выполнение творческих заданий по теме «Необходимость правового регулирования международных отношений».	**2**
Тема 2.1 Мирное урегулирование международных споров и международные договоры. Международная регламентация прав и свобод человека на универсальном уровне. Международная регламентация прав и свобод человека на региональном уровне. Проблемы классификации и содержания основных групп прав человек.	**2**
Тема 2.2 Мирное урегулирование международных споров и международные договоры. Основные международно-правовые принципы в области защиты прав человека. Проблемы признания и защиты прав человека в правовых системах государств.	**2**
Практическая работа №2. Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих международные споры	**2**
Тема 3.1 Права человека и их защита Международные универсальные организационно-правовые формы защиты прав человека. Уставные и конвенционные органы в системе или под эгидой ООН. Международные региональные организационно-правовые формы защиты прав человека.	***2***
Тема3.2 Права человека и их защита Особенности и содержание защиты прав человека в рамках Совета Европы. Международные организационно-правовые формы защиты прав человека	***2***
Практическая работа №3 Диспут: Международное право и права человека: анализ проблем соблюдения прав человека на мировом уровне.	***2***
Тема 4.1 Право внешних сношений: понятие источники, институты, субъекты. Понятие и источники дипломатического и консульского права. Дипломатические представительства и консульские учреждения.	***2***
Тема 4.2 Право внешних сношений: понятие источники, институты, субъекты. Постоянные представительства государств при международных организациях. Специальные миссии.	***2***
Практическая №4. О. Разработка сравнительного анализа новой и старой дипломатии. Выявить «+» и «-» новой формы международной деятельности - citizen diplomacy. Рассмотреть проблемы современной дипломатии и выделить перспективы развития.	***2***

Тема 5.1 Права международных организаций Понятие и классификация международных организаций. Правовая природа международных организаций. Компетенция, полномочия и функции международной организации. Органы международной организации. ООН. МОТ. Региональные организации. СНГ и ЕС.	***2***
Тема 5.2 Права международных организаций Понятие международной конференции. Подготовка и созыв. Порядок принятия решений. Виды актов конференций и их правовое значение.	***2***
Практическая работа № 5 Диспут: Судебные органы в международном праве: анализ роли Международного Суда ООН и Международного уголовного суда.	***2***
Тема 6.1 Обеспечение международной безопасности Понятие. Всеобщая безопасность. Региональная безопасность. Разоружение.	***2***
Тема 6.2 Обеспечение международной безопасности Миротворческие операции ООН и региональных организаций.	***2***
Практическая работа № 6. Диспут: Международное право и кибербезопасность: проблемы нормативного регулирования в сфере киберпространства.	2
Тема 7.1 Международно-правовое регулирование экономического сотрудничества Понятие и субъекты международного экономического права. Источники МЭП. Принципы МЭП.	***2***
Тема 7.2 Международно-правовое регулирование экономического сотрудничества Транснациональное право	***2***
Практическая работа № 7.О. Изучение методических рекомендаций о договорах и порядке подготовки материалов, относящихся к заключению и прекращению договоров Евразийской Организации. Экономического Сотрудничества с субъектами договорного права в иностранных государствах.	***2***
Тема 8 Территория и другие пространства Виды территорий. Состав и юридическая природа государственной территории. Государственные границы. Изменение границ и территориальные споры. Международные реки. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г. Классификация морских пространств. Права государств, не имеющих морского побережья. Международные организации в области освоения Мирового океана.	***2***
Тема 9.1 Международно-правовой статус Арктики и Антарктики. Общие сведения об Арктике и Антарктике. Договор об Антарктике 1959 г. Система Договора об Антарктике. Международное сотрудничество в Арктике. Секторальное деление Арктики.	***2***
Тема 9.2 Международно-правовой статус Арктики и Антарктики. Северный морской путь. Правовой режим арктических пространств.	***2***
Практическая работа №8. Составление рекомендаций по разработке интернационализации Арктики. Плюсы и минусы секторного деления территории.	***2***

Тема 10.1 Международное морское право Международные конференции по морскому праву. Конвенция ООН по морскому праву 1982 года. Правовой режим морских пространств.	***2***
Тема 10.2 Международное морское право Защиты морской среды и экологии. Соглашение 1995 года по трансграничным и далеко мигрирующим рыбным запасам.	***2***
Практическая работа № 9. Диспут: Правовой статус морских зон и их влияние на экономическое развитие государств.	2
Тема 11.1 Международное воздушное и космическое право. Основные принципы космического права. Правовой режим космического пространства и небесных тел. Правовой статус космонавтов и космических объектов. Ответственность в космическом праве.	***2***
Тема 11.2 Международное воздушное и космическое право. Понятие международного воздушного права. Правовое регулирование международных воздушных сообщений. Правовой статус воздушного судна и экипажа. ИКАО.	***2***
Практическая работа № 10. Разработка рекомендаций по обеспечению безопасности международных полетов. Проработка: основных принципов международного воздушного права; правовой режим геостационарной орбиты; вопросы демилитаризации воздушного и космического пространства.	***2***
Тема 12.1 Международное экологическое право Понятие международно-правовой охраны окружающей среды. Глобальный характер проблем, связанных с антропогенным воздействием на окружающую среду, ее деградация.	***2***
Тема 12.2 Международное экологическое право Принципы МПОС. Источники МПОС. Координирующая роль международного права. Региональное сотрудничество в области охраны окружающей среды	***2***
Практическая работа № 11. Международное право в контексте глобальных экологических проблем: роль государств и международных организаций.	2
Тема 1.13 Международное уголовное право Понятие, особенности и формы. Борьба с незаконным оборотом наркотиков. Борьба с международным терроризмом.	***2***
Тема 13.2 Международное уголовное право Выдача преступников. Новые тенденции в борьбе с международной преступностью	***2***
Практическая работа 12. Разработка рекомендаций для сохранения роли ООН и ее органов в формировании и реализации норм международного уголовного права.	***2***
Тема 14.1 Вооруженные конфликты и международное право Понятие международного спора. Правовое содержание принципа мирного разрешения международных споров. Средства. Роль международных организаций.	***2***
Тема 14.2 Вооруженные конфликты и международное право Мирное урегулирование споров в рамках общеевропейского процесса. Регулирование споров в рамках СНГ.	***2***

Практическая работа № 13 Диспут: Международное гуманитарное право в условиях современных вооруженных конфликтов: проблемы и перспективы.	***2***
Тема 15.1 Ответственность в международном праве Международные судебные учреждения.	***2***
Тема 15.2 Ответственность в международном праве Международные договоры РФ как правовая основа деятельности судов, прокуратуры, правоохранительных органов.	***2***
Практическая работа № 14. Изучение международных правонарушений, их классификацию, видов и форм ответственности. Зачетное занятие	***2***
Промежуточная аттестация - *дифференцированный зачет*	**-**
Всего	***86***

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты: Кабинет общепрофессиональных дисциплин**.**

Оборудование: персональный компьютер, демонстрационная техника.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные источники:

1. Ашавский Б. М. Международное право: учеб. 4-е изд., стер. / Б. М. Ашавский. – М.: Изд-во «Омега-Л», 2023. – 831 с.
2. Белкин Ю. Я. История международного права / Ю. Я. Белкин, Д. И. Фельдман. – М.: Международ. отношения, 2020. – 205 с.
3. Блищенко И. П. Дипломатическое право / И. П. Блищенко. – М.: Наука, 2023. – 182 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Глебов И. Н. Международное право: альбом схем / И. Н. Глебов, Ю. Н. Жданов. – М.: Щит-М, 2021. – 112 с.

Основные печатные и электронные издания:

1. Российский Ежегодник международного права

Главный редактор д.ю.н., профессор Л.Н. Галенская

2. Казанский журнал международного права и международных отношений

Главный редактор д.ю.н., профессор А.Б. Мезяев

3. Московский журнал международного права

Главный редактор д.юн., профессор А.Н. Вылегжанин

4. Международное право/International law

Главный редактор д.ю.н., профессор А.Я. Капустин

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

Разработчик:
Чапего О.Д., преподаватель

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 Муниципальное право

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.14 Муниципальное право относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1, 2.1 ОК 01-06	*У.1 осуществлять профессиональное толкование федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих местное самоуправление;* *У.2 пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций;* *У.3 анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, регулирующих местное самоуправление, используя информационные справочно-правовые системы.*	*3.1 основные принципы и содержание муниципального права;* *3.2 понятие, сущность, историю становления и назначении органов местного самоуправления;* *3.3 сферу применения и реализации норм муниципального права;* *3.4 полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов, находящихся в их ведении.* *3.5 основные понятия, необходимые для правового анализа конкретных ситуаций с позиции муниципального права;* *3.6. сущность, понятие и содержание территориальных, финансово-экономических и правовых основ местного самоуправления и государственных гарантий его осуществления*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**70**
в т. ч.:	
лекции	44
практические занятия	26
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 70 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.14 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Понятие и правовые основы местного самоуправления	
Тема 1.1 Введение. Понятие Муниципального права как отрасли права и науки	
Занятие 1. Введение в предмет муниципального права. Понятие муниципального права и его особенности как комплексной отрасли права. Место муниципального права в системе права России. Источники муниципального права	**2**
Занятие 2. Принципы муниципального права. Система муниципального права. Муниципально-правовая наука	**2**
Занятие 3. Практическое. Решение тестовых заданий и составление схем «Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина»	**2**
Тема 1.2 История самоуправления в России	
Занятие 4. Самоуправление в России до 1917 года. Самоуправление древней Руси. Самоуправление в средние века	**2**
Занятие 5. Преобразования местного самоуправления, земские реформы от Петра I до Временного правительства. Советское строительство. Возрождение и развитие местного самоуправления в 90-е годы XX века и в начале XXI века	**2**
Занятие 6. Практическое. Исследование исторических материалов и обсуждение по теме «Возрождение и развитие местного самоуправления в 90-е годы XX века и в начале XXI века». Выполнение тестовых заданий	**2**
Тема 1.3 Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление, как самостоятельный институт гражданского общества	
Занятие 7. Понятие и сущность местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления	**2**
Занятие 8. Местное самоуправление в зарубежных странах. Принципы местного самоуправления	**2**
Занятие 9. Практическое**.** Решение тестовых заданий, ситуационных задач	**2**
Раздел 2. Основы местного самоуправления	
Тема 2.1 Основы местного самоуправления	
Занятие 10. Структурные элементы основ местного самоуправления. Правовая основа местного самоуправления	**2**
Занятие 11. Практическое. Работа с конспектом по темам: 1. «Объединение муниципальных образований»; 2. «Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями»	**2**
Тема 2.2 Территориальные основы местного самоуправления	
Занятие 12. Территориальные основы местного самоуправления. Понятие и виды муниципальных образований	**2**

Занятие 13. Практическое. Работа с конспектом по вопросам темы: Установление и изменение границ муниципальных образований. Создание, преобразование и упразднение муниципальных образований**.** Правопреемство муниципальных образований**.** Решение ситуационных задач и тестовых заданий	**2**
Тема 2.3 Особенности организации местного самоуправления.	
Занятие 14. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях Российской Федерации	**2**
Тема 2.4 Формы осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления	
Занятие 15. Формы непосредственной демократии. Местный референдум. Муниципальные выборы	**2**
Занятие 16. Сход граждан. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов). Правотворческая инициатива граждан. Обращения граждан	**2**
Занятие 17. Практическое. Изучить: 1. ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» (далее – ФЗ № 131-ФЗ). 2. ФЗ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Ст. 10 Рассмотрение обращение граждан) 3.Федеральный закон от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (Ст.25. Общественные (публичные) слушания).	**2**
Занятие 18. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования. Публичные слушания и опрос граждан. Территориальное общественное самоуправление	**2**
Занятие 19. Практическое. Решение ситуационных задач и тестовых заданий	**2**
Тема 2.5 Органы и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба	
Занятие 20. Структура органов местного самоуправления Представительный орган муниципального образования. Организация деятельности представительного органа муниципального образования. Правовой статус депутатов представительного органа местного самоуправления , члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления	**2**
Занятие 21. Глава муниципального образования. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования)	**2**
Занятие 22. Практическое**.** Решение ситуационных задач и тестовых заданий	**2**
Тема 2. 6 Муниципальная служба	

Занятие 23. Муниципальная служба: понятие, правовые основы, принципы. (Общие положения ФЗ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»). Должности муниципальной службы. Правовое положение (статус) муниципального служащего	**2**
Занятие 24. Практическое. Изучить:1. ФЗ № 131-ФЗ ст.37; 2. ФЗ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	**2**
Тема 2.7 Экономические основы местного самоуправления	
Занятие 25. Понятие и принципы экономических основ местного самоуправления. Муниципальная собственность Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом. Понятие местного бюджета.	**2**
Занятие 26. Доходы местного бюджета. Расходы местного бюджета. Бюджетный процесс в муниципальном образовании	**2**
Занятие 27. Практическое. Изучить Бюджетный кодекс» Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ; Разд. II, гл. 9 Доходы местных бюджетов; Разд. Ш, гл. 10 Расходы бюджетов	**2**
Раздел 3. Полномочия органов местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления	
Тема 3.1 Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов, находящихся в их ведении	
Занятие 28. Понятие и структура предметов ведения муниципальных образований. Собственные полномочия органов местного самоуправления. Делегированные полномочия органов местного самоуправления. Права органов местного самоуправления	**2**
Занятие 29. Классификация полномочий органов местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны окружающей среды, экологии, природопользования, землепользования и недропользования. Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительства, жилья, транспорта и связи. Полномочия органов местного самоуправления в иных сферах и областях управления	**2**
Занятие 30. Практическое. 1. Изучить: ФЗ № 131-ФЗ, Ст. 17, Гл. 4 Ст. 19-20; 2. Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	**2**
Тема 3.2 Гарантии местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью	
Занятие 31.Гарантии местного самоуправления Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления	**2**
Занятие 32. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством	**2**

Занятие 33. Практическое. Изучить: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Гл. 10 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью. Работа с конспектом.	**2**
Занятие 34. Практическое. Деловая игра. «Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления»	**2**
Тема 3.3. Переходные положения	
Занятие 35. Переходный период в развитии государства и правовой системы Особенности осуществления местного самоуправления в переходный период	**2**
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	**-**
Всего часов	**70**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет общепрофессиональных дисциплин

Оборудование: проектор или интерактивная доска, компьютер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Муниципальное право: Учебник и практикум, СПО, Малько А.В. 4-е изд., перераб., и доп. М.: ЮРАЙТ, 2022.
2. Муниципальное право: Учебное пособие. ВУЗ., Четвериков В.С. М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфа-М, 2022.
3. Муниципальное право Российской Федерации: Учебное пособие. СПО / А.Н. Миронов. 3-е изд., перераб. и доп. М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. 224 с.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Муниципальное право. 3-е изд., переизд. и доп. Учебник и практикум для СПО, Овчинников И.И., Писарев А.Н. / Москва. Юрайт. 2022.
2. Муниципальное право 4-е изд., пер и доп. Учебник и практикум для СПО, Малько А.В., Корсакова С.В. / Москва. Юрайт. 2022. 414 с.

3.2.3. Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 40, ст. 3822.
2. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2006. № 19, ст. 2060.
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1998. № 31, ст. 3823.
4. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2007. № 10, ст. 1152.
5. Федеральный закон от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 22.07.2014.

3.2.4. Информационные ресурсы сети Интернет:

1. СПС «Консультант-плюс» www.consultant.ruСПС «Гарант» www.garant.ru
2. Электронная библиотека студента-юриста (Компания «Консультант-Плюс») www.best- shara.net
3. Свод законов Российской империи www.academic.ru
4. Классика Российской Цивилистики www.down-load.nchti.ru
5. Обучающая программа по СПС «Консультант Плюс» www.tls-cons.ru
6. Электронные Интернет - библиотеки (готовая html- программа) www.reeed.ru
7. Программа «ЮрКлиника»: электронная база консультационных материалов
8. www.krasn.pravo.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ, самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.15 ОБЩАЯ И ЮРИДИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Разработчик:
Тишкевич С.Б., преподаватель психолого – педагогических дисциплин

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 ОБЩАЯ И ЮРИДИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.15 Общая и юридическая психология относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности;

ПК 2.5 Обеспечивать психологическое сопровождение профессиональной деятельности;

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на Государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско – патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно – нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Код	Умения	Знания
ПК 2.2, 2.5	*выявлять интересы, трудности, проблемы, конфликтные ситуации и отклонения в поведении сотрудников организаций с применением стандартизированного инструментария и стимульного материала;*	*психолого-педагогические методы и приёмы выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций в поведении сотрудников организаций;*
ОК 01	применять знания по психологии в различных сферах жизнедеятельности и непосредственно в профессиональной деятельности;	требования к осваиваемой специальности, психологические основы организации и планирования профессиональной деятельности, этапы профессионального становления личности; этапы, механизмы и трудности социальной и профессиональной адаптации.
ОК 02	эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения	основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни
ОК 03	применять системный подход для решения поставленных задач, оценивать их эффективность и качество.	методы и способы выполнения профессиональных задач
ОК 04	давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения	правила организации психологического контакта с коллегами
ОК 05	следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей профессиональной деятельности	основные правила профессиональной этики и приемы делового общения
ОК 06	анализировать и оценивать социально-психологические проблемы, возникающие в организации; использовать психологические знания при осуществлении профессиональной деятельности в организации	основы профессиональной солидарности и корпоративности; принципы функционирования профессионального коллектива, теоретические основы социально-психологических явлений, возникающих в результате общения людей в процессе их совместной деятельности в организациях различного типа; методы организационной диагностики; роль корпоративных норм и стандартов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**98**
в т. ч.:	
лекции	60
практические занятия	38
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация *дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 98 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 15 Общая и юридическая психология

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Личность как объект психологического познания в правоприменительной деятельности	**12**
Тема 1.1 Личность как объект психологического познания в правоприменительной деятельности	2
Тема 1.2 Индивидуально – психологические особенности личности **в** правоприменительной деятельности**.** Темперамент.	2
Тема 1.3 Индивидуально – психологические особенности личности **в** правоприменительной деятельности**.** Характер	2
Практическая работа. Выявление влияния индивидуальных различий на особенности коммуникаций в группе	2
Тема 1.4 Индивидуально – психологические особенности личности **в** правоприменительной деятельности**.** Способности	2
Практическая работа. Контрольная работа по пройденным темам	2
Раздел 2. Применение основ психологии в социально – правовой деятельности	**4**
Тема 2.1 Предмет изучения психологии. Задачи, отрасли, методы и место психологии в системе наук	2
Практическая работа. Характеристика основных психологических школ	2
Раздел 3. Психология познавательных процессов.	**36**
Тема 3.1 Ощущение как главный источник познания человеком себя и окружающего мира.	2
Тема 3.2 Виды расстройств ощущений.	2
Практическая работа. Исследование ощущений	2
Тема 3.3 Общая характеристика восприятия	2
Тема 3.4 Нарушение восприятие	2
Практическая работа. Исследование восприятия	2
Тема 3.5 Общая характеристика внимания	2
Практическая работа. Составление плана саморазвития. Современные методики изучения внимания	2
Тема 3.6 Общее понятие о памяти.	2
Тема 3.7 Нарушение памяти	2
Практическая работа. Исследование объёма кратковременной зрительной памяти	2
Тема 3.8 Понятие о мышлении.	2

Тема 3.9 Расстройства мышления	2
Практическая работа. Исследование логического мышления с помощью логических задач	2
Тема 3.10 Понятие о воображении	2
Тема 3.11 Нарушение воображения	2
Практическая работа. Исследование воображения	2
Практическая работа. Контрольная работа по пройденным темам	2
Раздел 4. Эмоционально – волевая сфера личности	**12**
Тема 4.1. Общая характеристика эмоций.	2
Практическая работа. Исследование эмоциональной сферы личности	2
Тема 4.2 Изменение эмоциональной сферы человека	2
Тема 4.3 Волевая сфера человека	2
Практическая работа. Изучение волевой направленности личности	2
Практическая работа. Контрольная работа по пройденным темам	2
Раздел 5. Введение в юридическую психологию.	**34**
Тема 5.1. Предмет, методы и задачи юридической психологии.	2
Тема 5.2 Методологическая особенность юридической психологии	2
Тема 5.3. Роль психических познавательных процессов в профессиональной деятельности юриста	2
Практическая работа. Контрольная работа по пройденным темам	2
Тема 5.4 Психология больших социальных групп и межличностных отношений, значение ее анализа для юриста.	2
Практическая работа. Психология массовых стихийных движений и механизмы управления ими	2
Тема 5.5 Психология малых социальных групп и межличностных отношений, значение ее анализа для юриста.	2
Практическая работа. Контрольная работа по пройденным темам за семестр	2
Тема 5.6 Психология личности преступника, преступной группы и преступного деяния.	2
Тема 5.7 Судебно-психологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе.	2
Практическая работа. Анализ примеров различных видов СПЭ, с учетом обоснованности их назначения	2
Тема5.8 Общение и его закономерности. Специфика их проявления и особенности реализации в профессиональной деятельности юриста	2
Тема 5.9 Психология допроса потерпевшего, подозреваемого и обвиняемого	2
Практическая работа. Анализ профессиональной деформации в деятельности юриста	2
Тема 5.10 Понятие девиантного поведения.	2
Тема 5.11 Различные формы девиаций, их социально – психологические причины	2
Практическая работа. Дифференцированный зачет	2
Всего	**98**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально – гуманитарных дисциплин.

Оборудование:

1. Белая доска;
2. Умная доска;
3. Проектор;
4. Компьютер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Сорокотягин И. Н., Сорокотягина Д. А. Юридическая психология 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. Учебное пособие для СПО. Гриф УМО СПО. 2025.
2. Феоктистова С. В., Маринова Т. Ю., Васильева Н. Н. Психология. 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО. Гриф УМО СПО. 2025.
3. Рамендик Д. М. Общая психология 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО. Гриф УМО СПО 2025.
4. Белякова Е. Г. Психология. Учебник и практикум для СПО. Гриф УМО СПО. 2025.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Романов В. В. Юридическая психология 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для СПО Гриф УМО СПО 2024.
2. Под общ. ред. Обухова А.С. Психология. 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. Гриф УМО СПО. 2025.
3. Сосновский Б. А., Асадуллина Ф. Г. Социальная псиология. Под ред. Сосновского Б.А. 3-е изд. Учебное пособие для СПО. Гриф УМО СПО. 2024.
4. Рамендик Д. М. Психология делового общения. 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО. Гриф УМО СПО. 2025

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ, контрольных работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.16 ОСНОВЫ ПРОЕКТНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Разработчик:
Шалаевский Алексей Алексеевич, к.т.н, доцент, методист СПО

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.16 Основы проектно-исследовательской деятельности

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.16 Основы проектно-исследовательской деятельности относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 2.4. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов при осуществлении правоохранительной деятельности;

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код	Умения	Знания
ПК 2.4	***У1.*** *Применять логический способ толкования права* ***(4 ч.)***	***31.*** *Логические законы и правила в практике научного исследования* ***(4 ч.)***
ОК 01-03, 09	***У2.*** *Распознавать, анализировать задачу и выделять её составные части, определять этапы ее решения. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи* ***(5 ч.)*** ***У3.*** *Определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации. Планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию. Выделять и оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска* ***(5 ч.)***	***32.*** *Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности* ***(5 ч.)*** ***33.*** *Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации* ***(5 ч.)***
ОК 02-05, 09	***У4.*** *Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию* ***(5 ч.)***	***34.*** *Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования* ***(5 ч.)***
ОК 04	***У5.*** *Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности* ***(4 ч.)***	***35.*** *Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности* ***(4 ч.)***
ОК 03, 05, 06, 09	***У6.*** *Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе* ***(5 ч.)*** ***У7.*** *Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение* ***(5 ч.)*** ***У8.*** *Понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы* ***(5 ч.)***	***36.*** *Значимость профессиональной деятельности по специальности* ***(5 ч.)*** ***37.*** *Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности* ***(5 ч.)*** ***38.*** *Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности* ***(5 ч.)***

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**76**
в т. ч.:	
лекции	30
практические занятия	40
самостоятельная работа	6
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 76 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.16 Основы проектно-исследовательской деятельности

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Основные понятия и характеристика научно-исследовательской деятельности	**16**
Тема 1.1 Место и роль научных исследований в познавательной деятельности обучающихся	**2**
Тема 1.2 Наука и её роль в развитии современного общества	**2**
Тема 1.3 Характеристика поисковой и исследовательской работы, анализ ее содержания и особенностей	**2**
Практическая работа 1. Анализ отличий проектной и исследовательской деятельности обучающихся	**2**
Тема 1.4 Основные методы исследовательского процесса	**2**
Практическая работа 2. Анализ методов исследования в сфере правоохранительной деятельности	**2**
Практическая работа 3.О Разработка схемы «Методы исследования в правоохранительной деятельности»	**2**
Тема 1.5 Логические законы и правила в практике научного исследования	**2**
Раздел 2. Организация и технология процесса научного исследования	**16**
Тема 2.1 Программный этап научного исследования	**2**
Практическая работа 4.О Формулирование темы исследования, обоснование ее актуальности, определение цели, задач, объекта и предмета исследования	**2**
Тема 2.2. Информационно-аналитический этап научного исследования	**2**
Самостоятельная работа 1. Подбор материала и разработка презентации «Закон» (в соответствии с вариантом)	**2**
Практическая работа 5.О Представление презентации «Закон» (в соответствии с вариантом)	**2**
Практическая работа 6.О Подбор источников в электронных библиотечных системах	**2**
Тема 2.3 Практический этап научного исследования	**2**
Тема 2.4. Справочно-библиографический аппарат	**2**
Раздел 3. Организация выполнения учебно-исследовательской работы	**24**
Тема 3.1. Структура исследовательской работы	**2**
Практическая работа 7. Оформление отдельных структурных элементов текстового документа в Word	**2**
Тема 3.2. Общие требования оформления основного текста дипломной работы	**2**
Тема 3.3. Правила оформления числительных, перечислений, сокращений и аббревиатур. Правописание названий организаций.	**2**
Практическая работа 8. Оформление записи числительных, перечислений, сокращений и аббревиатур	**2**
Тема 3.4. Общие правила оформления иллюстраций, таблиц и приложений. Правила оформления сносок.	**2**

Практическая работа 9. Использование формул, иллюстраций, таблиц, приложений и сносок в текстовом документе.	**2**
Практическая работа 10.О Общие правила оформления исследовательской работы	**2**
Тема 3.5. Правила оформления ссылок. Общие правила оформления списка использованных источников.	**2**
Практическая работа 11.О Оформление ссылок на используемые источники	**2**
Практическая работа 12.О Оформление списка нормативно-правовых актов	**2**
Практическая работа 13.О Общие правила оформления списка использованных источников	**2**
Раздел 4. Представление результатов учебно-исследовательской работы	**20**
Тема 4.1. Презентация исследовательских работ	**2**
Самостоятельная работа 2. Подбор материала и написание реферата на выбранную тему	**2**
Практическая работа 14.О Представление реферата на выбранную тему	**2**
Практическая работа 15.О Представление реферата на выбранную тему	**2**
Практическая работа 16.О Написание рецензии на исследовательскую работу	**2**
Практическая работа 17. Создание презентации доклада по исследовательской работе	**2**
Самостоятельная работа 3. Подготовка презентации доклада по исследовательской работе	**2**
Практическая работа 18.О Представление презентации доклада по исследовательской работе	**2**
Практическая работа 19.О Представление презентации доклада по исследовательской работе	**2**
Практическая работа 20.О Итоговое тестирование	**2**
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**
Всего	**76**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты с установленными персональными компьютерами для каждого обучающегося

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Афанасьев В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев и [др.]. М.: Юрайт, 2023. 163 с. URL: https://urait.ru/bcode/533469.

2. Шалаевский А.А. Практические основы выполнения дипломных работ в текстовом редакторе Microsoft Word. М.: Русайнс, 2024. 117 с. URL: https://book.ru/books/956904/

3.2.2. Дополнительные источники

1.Байбородова Л.В., Чернявская А.П. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2024. 221 с. URL: https://urait.ru/bcode/538032.

2. Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

3. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ и самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.17 ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Разработчик:
Жуковский А.С., преподаватель

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.17 Оперативно-розыскная деятельность относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1-1.4, 2.2. ОК 01-07, 09	*У1. юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;* *У2. при выявлении административных правонарушений и преступлений применять тактические приемы при задержании правонарушителей;* *У3. применять на практике специальные средства, табельное оружие, специальную технику при осуществлении деятельности по охране общественного порядка;* *У4. определять совокупность и последовательность необходимых действий, направленных на выявление, пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений;* *У5. организовать работу по противодействию коррупции; применять правовые способы профилактики и пресечения коррупции.* *У6. обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок;* *У7. осуществлять оперативно-розыскные мероприятия, проверку результатов оперативно-розыскных мероприятий, анализ и оценку их доказательственного значения*	*З1. содержание и сущность основных институтов административного и уголовного права;* *З2. законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях; Уголовный кодекс Российской Федерации;* *З3. порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, уголовный процесс;* *З4. способы пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;* *З5. алгоритм действий, направленных на выявление, пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений;* *З6. сущность коррупции и ее связь с другими видами правонарушений; законодательство, направленное на борьбу с коррупцией, способы ее выявления;* *З7. основы обеспечения законности и правопорядка;* *З8. нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность, порядок производства оперативно-розыскных мероприятий;* *З9. принципы, цели и задачи оперативно-розыскной деятельности;* *З10. виды оперативно-розыскных мероприятий, основания, условия и порядок их производства, порядок документирования результатов оперативно-розыскных мероприятий.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**52**
в т. ч.:	
лекции	34
практические занятия	18
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет,*)	-

Объем вариативных **часов** по дисциплине составляет 52 часа.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.17 ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Теоретические основы оперативно-розыскной деятельности	
Тема 1.1 Понятие и сущность оперативно-розыскной деятельности. Правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности	**2**
Тема 1.2. Принципы оперативно-розыскной деятельности. Субъекты оперативно-розыскной деятельности	**2**
Практическое занятие 1. Составление плана проведения неотложных мероприятий. Подготовка докладов и презентаций по истории зарубежной ОРД.	**2**
Тема 1.3 Граждане, оказывающие содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, на конфиденциальной основе. Государственные органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность в отдельных сферах деятельности.	**2**
Раздел 2. Оперативно-розыскные мероприятия и оперативно-розыскной процесс	
Тема 2.1 Понятие и классификация оперативно-розыскных мероприятий.	**2**
Тема 2.2 ОРМ опрос. ОРМ наведение справок	**2**
Тема 2.3 ОРМ сбор образцов для сравнительно исследования. ОРМ исследование предметов и документов	**2**
Практическое занятие 2. Содержание оперативно-розыскных мероприятий. Специфика применения и документирования. Проверочная работа «Объекты и субъекты ОРМ сбор образцов для сравнительно исследования и ОРМ исследование предметов и документов»	**2**
Тема 2.4. ОРМ Проверочная закупка	**2**
Практическое занятие 3. Содержание оперативно-розыскного мероприятия. Специфика применения и документирования. Проверочная работа «Документирование ОРМ».	**2**
Тема 2.5. ОРМ Наблюдение. ОРМ Отождествление личности	**2**
Практическое занятие 4. Роль ОРМ отождествление личности при проведении других ОРМ. Практическая работа «Составление ориентировки по представленным видео и фотоматериалам»	**2**
Тема 2.6. ОРМ Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств.	**2**
Практическое занятие 5. Документальное оформление. Практическая работа «Документальное оформление проведения ОРМ Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств».	**2**
Тема 2.7. ОРМ Контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений. ОРМ Снятие информации с технических каналов связи.	**2**
Тема 2.8. ОРМ Прослушивание телефонных переговоров.	**2**
Тема 2.9. ОРМ Оперативное внедрение. ОРМ Оперативный эксперимент.	**2**

Практическое занятие 6. Содержание оперативно-розыскного мероприятия. Специфика применения и документирования. Проверочная работа «Документирование ОРМ Оперативный эксперимент»	**2**
Тема 2.10 ОРМ Контролируемая поставка.	**2**
Практическое занятие 7. Основания и условия осуществления ОРМ Контролируемая поставка. Содержание оперативно-розыскного мероприятия. Специфика применения и документирования. Сочетание с другими ОРМ. Практическая работа «Составление таблицы: ОРМ Контролируемая поставка и иные ОРМ»	**2**
Раздел 3. Деятельность органов внутренних дел при угрозе и совершении террористических актов, захвате важных объектов и воздушных судов	
Тема 3.1. Организация и тактика деятельности ОВД при угрозе совершения террористических актов. Участие ОВД и войск национальной гвардии в проведении спецоперации по пресечению террористических актов	**2**
Тема 3.2. Действия личного состава ОВД при угрозе и попытке захвата преступниками важных объектов. Тактика действий нарядов ОВД при отражении нападений на важные объекты	**2**
Практическое занятие 8. Решение ситуативных задач	**2**
Тема 3.3. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников. Охрана и конвоирование задержанных и заключенных под стражу лиц	**2**
Практическое занятие 9. Решение модельных задач	**2**
Тема 3.4. Тактика действий нарядов ОВД при охране общественного порядка	**2**
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	**-**
Всего часов	**52**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет тактико-специальной подготовки, полигон для моделирования оперативных ситуаций

Оборудование: проектор или интерактивная доска, компьютер

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Савельева, М. В., Смушкин, А. Б. Основы оперативно-розыскной деятельности: учебное пособие. — Москва: Юстиция, 2026. — 233 с. — ISBN 978-5-406-15095-5. — URL: https://book.ru/book/958995
2. Мишуточкин, А. Л. Деятельность органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений: учебник. — Москва: Юстиция, 2021. — 363 с. — ISBN 978-5-4365-4737-4. — URL: https://book.ru/book/936849
3. Манышев, В. В. Оперативно-служебная деятельность полиции. Тактико-специальная подготовка: учебное пособие. — Москва: КноРус, 2025. — 288 с. — ISBN 978-5-406-14357-5. — URL: https://book.ru/book/957060
4. Никитин, Е. Л. Теоретические и правовые проблемы обеспечения прокурором законности оперативно-розыскной деятельности: монография. — Москва: Русайнс, 2024. — 369 с. — ISBN 978-5-466-05946-5. — RL: https://book.ru/book/953515
5. Джинджолия, Р. С. Современные проблемы уголовно-процессуального права, криминалистики и оперативно-розыскной деятельности: сборник статей. — Москва: Русайнс, 2021. — 146 с. — ISBN 978-5-4365-7757-9. — URL: https://book.ru/book/940604
6. Смыкалин, А. С. Правовое регулирование деятельности спецслужб: динамика отношений и институтов: учебное пособие. — Москва: КноРус, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-406-09635-2. — URL: https://book.ru/book/944109
7. Белов, О. А., Веселов, В. Н. Комплексные оперативно-профилактические операции (мероприятия) в органах внутренних дел: монография. — Москва: Русайнс, 2023. — 89 с. — ISBN 978-5-466-02959-8. — URL: https://book.ru/book/948904

3.2.2 Дополнительные источники

1. Коновалов, Н. Н. Право и закон: проблемы теории и практики. Сборник научных трудов: сборник материалов / Н. Н. Коновалов. — Москва: Русайнс, 2020. — 242 с. — ISBN 978-5-4365-5032-9. — URL: https://book.ru/book/936209
2. Корякин, В. М. Правоохранительная деятельность на транспорте: учебник / В. М. Корякин. — Москва: КноРус, 2024. — 331 с. — ISBN 978-5-406-11916-7. — URL: https://book.ru/book/950125

3.2.3 Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования

01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 06.10.2022.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 25, ст. 2954.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 52 (ч. I), ст. 4921.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1), ст. 1.
5. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» // Собрание законодательства РФ. 2001. № 23, ст. 2277.
6. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении» // Собрание законодательства РФ. 2002. № 5, ст. 375.
7. Федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 33, ст. 3349.
8. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7, ст. 900.
9. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // Собрание законодательства РФ. 1994. № 35, ст. 3648.
10. Федеральный закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии» // Собрание законодательства РФ. 1996. № 51, ст. 5681.
11. Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 7, ст. 799.
12. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» // Собрание законодательства РФ. 2004. № 32, ст. 3283.
13. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // Собрание законодательства РФ. 2006. № 31 (1 ч.), ст. 3448.
14. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 41, стр. 8220-8235.
15. Указ Президента РФ от 30.11.1995 № 1203 «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 49, ст. 4775.
16. Указ Президента РФ от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 10, ст. 1127.
17. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» // Собрание законодательства РФ. 2004. № 2, ст. 121.
18. Постановление Правительства РФ от 07.02.2024 № 132 «Об утверждении Правил допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне» // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 09.02.2024.
19. Устав патрульно-постовой службы милиции общественной безопасности. М. МВД России, 2008.
20. Приказ МВД России от 17.11.1999 № 938 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи табельного боевого ручного стрелкового оружия, боеприпасов и специальных средств сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации на постоянное хранение и ношение» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.12.1999 №

2004) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 52, 27.12.1999.
21. Приказ МВД России от 12.01.2009 № 13 «Об организации снабжения, хранения, учёта, выдачи (приёма) и обеспечения сохранности вооружения и боеприпасов в органах внутренних дел Российской Федерации».
22. Приказ МВД России от 6.02.2012 № 88 «О совершенствовании подготовки сил и средств органов внутренних дел Российской Федерации и внутренних войск МВД Российской Федерации к действиям при чрезвычайных обстоятельствах».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.18 Цифровизация государственного управления

Разработчик:
Григорьева Ольга Владимировна, преподаватель

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.18 Цифровизация государственного управления

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.18 Цифровизация государственного управления относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК.1.3 ПК 1.4. ПК 1.5. ПК.1.6 ПК 2.1 ПК 2.2. ОК 01. ОК 02. ОК 03 ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09.	*У 1 интерпретировать фактическое состояние общественных отношений, связанных с развитием цифровой экономики, соотносить с положениями теоретических представлений;* *У 2 анализировать текущее положение и тенденции развития цифровизации государственного управления;* *У 3 применять информационно-коммуникационные технологии и средства при решении управленческих задач в сфере государственного и муниципального управления*	*З 1-сущность цифровой экономики и образующих ее элементов;* *З 2 содержание государственной политики в сфере развития цифровых технологий;* *З 3 информационные технологии и средства, применяемые в государственном и муниципальном управлении;* *З 4 критерии оценки эффективности применения конкретных инструментов и технологий в решении задач государственного и муниципального управления*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**36**
в т. ч.:	
лекции	26
практические занятия	10
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 36 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.18. Цифровизация государственного управления

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Тема 1. Государственная политика в области цифровой экономики в Российской Федерации	2
Тема 2. Правовое регулирование цифровизации государственного управления в Российской Федерации	2
Тема 3. Цифровизация как механизм трансформации государственного и муниципального управления в РФ	2
Тема 4.Правовое регулирование защиты информации	2
Тема 5. Платформенные решения	2
Тема 6. Сквозные цифровые технологии в государственном управлении	2
Тема 7. Электронное правительство и электронные государственные услуги	2
Тема 8 Системы идентификации и аутентификации	2
Практическая работа 1. Использование платформ электронного правительства и электронных государственных услуг	2
Практическая работа 2. Риски и проблемы цифровизации предоставления государственных услуг	2
Тема 9. Реестровая модель государственных ресурсов	2
Практическая работа 3. Анализ реестровой модели	2
Тема 10. Информационная открытость органов власти. Умный регион/Умный город – сервисы умного региона на основе цифровых платформ	2
Тема 11. Цифровизация правоохранительной деятельности	2
Тема 12. Цифровизация контрольно-надзорной деятельности	2
Практическая работа 4. Автоматизация внутренних процессов в государственных органах	2
Тема 13. Обеспечение информационной безопасности	2
Практическая работа 5. Оценка эффективности работы цифровых ресурсов	**2**
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**-**
Всего	**36**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты: оборудованные компьютером, проектором, мебелью.

Оборудование: компьютеры или ноутбуки для практических работ

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебник / С. Е. Прокофьев, С. Г. Камолов, О. С. Волгин [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, С. Г. Камолова. — Москва : КноРус, 2024. — 287 с. — ISBN 978-5-406-12155-9. — URL: https://book.ru/book/950546.

2. Силаева, С. А., Факторы цифровизации государственных и муниципальных услуг: монография / С. А. Силаева. — Москва : Русайнс, 2024. — 72 с. — ISBN 978-5-466-08315-6. — URL: https://book.ru/book/956614

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 04.07.2020.

2. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 31 (1 ч.), ст. 3448.

3. Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 № 210-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2010. № 31, ст. 4179.

4. Федеральный закон «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» от 29.12.2022 № 572-ФЗ // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 29.12.2022.

5. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 31 (1 ч.), ст. 3451.

6. Распоряжение Правительства РФ от 16.03.2024 «637-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации государственного управления» // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 20.03.2024.

7. Указ Президента РФ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 07.05.2024.

8. Указ Президента РФ от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы» // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 10.05.2017

9. Постановление Правительства РФ от 02.03.2019 № 234 «О системе управления реализацией национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации»

(вместе с «Положением о системе управления реализацией национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации») // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 07.03.2019

10. Паспорт национального проекта «Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 04.06.2019 № 7)

11. Постановление Правительства РФ от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (вместе с «Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», «Правилами ведения федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», «Положением о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», «Требованиями к региональным порталам государственных и муниципальных услуг (функций)», «Положением о федеральной государственной информационной системе «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)») // Собрание законодательства РФ. 2011. № 44, ст. 6274.

12. Постановление Правительства РФ от 16.12.2022 № 2338 «Об утверждении Положения о единой цифровой платформе Российской Федерации «ГосТех», о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676 и признании утратившим силу пункта 6 изменений, которые вносятся в требования к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 555» // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 20.12.2022.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Цифровые технологии в управлении городом: автоматизация и трансформация : сборник статей / ; под ред. И. П. Гладилиной, С. А. Сергеевой, О. В. Мурзаевой, Коллектив авторов. — Москва : Русайнс, 2023. — 88 с. — ISBN 978-5-466-04160-6. — URL: https://book.ru/book/951125).

2. Совершенствование процесса предоставления государственных услуг в условиях цифровой трансформации : монография / А. В. Трофимовская, С. Н. Журавлева, Е. Н. Волкова [и др.] ; под общ. ред. А. В. Трофимовской. — Москва : Русайнс, 2024. — 68 с. — ISBN 978-5-466-08310-1. — URL: https://book.ru/book/956682 .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.19 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

Разработчик:
Посудневская С.С., преподаватель

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.19 Семейное право

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.19 Семейное право относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1 ОК 01-06	*У1 применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;* *У2 составлять брачный договор и алиментное соглашение;* *У3 оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;* *У4 анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений*	*З1 основные понятия и источники семейного права;* *З2 содержание основных институтов семейного права;* *З3 юридическую терминологию, навыки работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами в области семейного права, навыки анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем в области семейного права.* *З4 правила составления и оформления семейно-правовых соглашений и договоров*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**40**
в т. ч.:	
лекции	28
практические/лабораторные занятия	12
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
Промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет,*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 40 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.19 Семейное право

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	**Объем, часов**
Раздел 1. Основные положения семейного права	
Тема 1.1 Понятие семьи	
Занятие 1. Понятие семьи. Признаки семьи. Основные функции семьи	**2**
Тема 1.2 Семейное право как отрасль права	
Занятие 2 Понятие и предмет СП. Метод семейного права	**2**
Тема 1.3. Семейные правоотношения	
Занятие 3. Функции семейного права. Принципы семейного права. Понятие семейного правоотношения, его субъекты, объекты и содержание. Юридические факты в семейном праве.	**2**
Раздел 2. Заключение брака	
Тема 2.1. Понятие, условия и порядок заключения брака	
Занятие 4. Понятие брака. Условия заключения брака. Брачный возраст. Порядок и условия вступления в брак в виде исключения до достижения шестнадцати лет. Срок заключения брака. Изменение срока заключения брака. Порядок заключения брака.	**2**
Тема 3.2 Расторжение брака в органах ЗАГСа и в судебном порядке	
Занятие 5. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния по заявлению обоих супругов (основания и порядок). Расторжение брака в судебном порядке. Расторжение брака в судебном порядке при отсутствии согласия одного из супругов порядке при взаимном согласии супругов на расторжение брака.	**2**
Занятие 6. Практическое занятие. №1О Решение ситуационных задач	**2**
Тема 3.3 Раздел общего имущества.	
Занятие 7. Понятие брачного договора. Стороны брачного договора	**2**
Занятие 7. Практическое занятие. №2О Составление брачного договора	**2**
Раздел 4. Права и обязанности супругов	
Тема 4.1. Права и обязанности супругов, раздел общего имущества супругов	
Занятие 8. Понятие личных прав и обязанности супругов. Имущественные права и обязанности супругов.	**2**
Занятие 9. Раздел общего имущества супругов. Порядок раздела общего имущества супругов.	
Раздел 5. Права и обязанности детей и родителей	
Тема 5.1. Права и обязанности родителей и детей.	
Занятие 10. Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей.	**2**
Занятие 11. Права и обязанности родителей. Споры, связанные с воспитанием детей.	**2**
Занятие 12. Права и обязанности родителей. Лишение и ограничение родительских прав.	**2**
Тема 5.3 Права несовершеннолетних детей	
Тема 5.4. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	
Занятие 13. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Понятие, условия и порядок усыновления. Юридические последствия усыновления. Опека и попечительство над несовершеннолетними детьми. Приемная семья.	**2**
Занятие 14. Практическое занятие №3. Решение ситуационных задач	**2**

Тема 5.5 Правовое регулирование отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранного элемента	**2**
Занятие 15. Правовое регулирование отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранного элемента	**2**
Занятие 16. Практическое занятие № 4. Решение ситуационных задач	**2**
Раздел 6 Алиментные обязательства членов семьи	
Тема 6.1Алиментные обязательства родителей и детей	
Занятие 17. Понятие и особенности алиментных обязательств. Цель алиментных обязательств	**2**
Занятие 18. Практическое занятие №5. Составление договора об алиментных обязательствах	**2**
Раздел 7 Государственная регистрация актов гражданского состояния	
Тема 7.1 Понятие государственной регистрации актов гражданского состояния.	
Занятие 19. Понятие государственной регистрации актов гражданского состояния. Виды государственной регистрации	**2**
Занятие 20. Практическое занятие № 6. Итоговое занятие	**2**
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	
Всего	**40**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально – правовых дисциплин

1. Ноутбук (компьютер) с лицензионным программным обеспечением, подключенный к информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
2. Мультимедийный проектор, выдвижной экран;
3. Аудиовизуальные средства

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Основные источники:

1. Смоленский М. Семейное право: учебник / Смоленский М., Б., Демьяненко Е., В. — Москва : КноРус, 2023. — 172 с.

2. Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г) // Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru, 06.10.2022.
2. Декларация прав и свобод человека и гражданина. Принята Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 г.

3. Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990).
4. Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 № 223-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996, № 1, ст. 16.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ». 1994, № 32, ст. 3301.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496.
7. Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996, № 25, ст. 2954.
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001№ 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.
9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002, № 46, ст. 4532.
10. Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» // Собрание законодательства РФ. 2007, № 1 (1 ч.), ст.19.
11. Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // Собрание законодательства РФ. 1997, № 47, ст. 5340.
12. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1998, № 31, ст. 3802.
13. Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» // Собрание законодательства РФ. 1996, № 52, ст. 5880.
14. Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // Собрание законодательства РФ. 2008, № 17, ст. 1755.
15. Федеральный закон от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» // Собрание законодательства РФ. 2001, № 17, ст.1643.
16. Указ Президента РФ от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» // Собрание законодательства РФ. 2012, № 53 (ч. 2), ст. 7860
17. Указ Президента РФ от 26.03.2008 № 404 «О создании фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» // Собрание законодательства РФ. 2008, №13, ст. 1254.

3. Дополнительные источники

3.1. Борисова Л. Семейное право: учебник / Борисова Л., В. — Москва: Юстиция, 2021. — 169 с.

4. Интернет-ресурсы: СПС «Консультант Плюс»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.20 ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО

Разработчик:
Чапего О.Д., преподаватель

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.20 Экологическое право

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.20 Экологическое право относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код	Умения	Знания
ПК 1.1, 2.2 ОК 01-07, 09	*У.1 толковать и применять нормы экологического права;* *У.2 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;* *У.3 применять правовые нормы для решения практических ситуаций*	*З.1 сферу применения и реализации норм экологического права;* *З.2 понятие и источники экологического права;* *З.3 понятие системы, метода экологического права;* *З.4 экологические права и обязанности граждан;* *З.5 право собственности на природные ресурсы, право природопользования;* *З.6 правовой механизм охраны окружающей среды;* *З.7 виды экологических правонарушений и ответственность за них.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**50**
в т. ч.:	
лекции	32
практические занятия	18
курсовая работа/проект	-
самостоятельная работа	-
консультации	-
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 50 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.20 ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект), контрольная работа	Объем, часов
Раздел 1 Экологическое право как отрасль права	
Тема 1.1 Ведение. Общество и окружающая среда	
Занятие 1. Введение. Глобальные экологические проблемы. Экологические проблемы в современной России. Экологический кризис. Экологическая функция государств	**2**
Тема 1.2 Экологическое право как отрасль российского права	
Занятие 2. Понятие экологического права как отрасли права. Предмет экологического права	**2**
Занятие 3. Практическое. Изучение нормативных правовых актов. Решение ситуационных задач и тестовых заданий	**2**
Тема 1.4 Экологические права и обязанности граждан	
Занятие 4. Понятие и общая характеристика экологических прав граждан. Право на благоприятную окружающую среду. Право на достоверную информацию о состоянии окружающей среды	**2**
Тема 1.4 Экологические правоотношения	
Занятие 5. Понятие и виды экологических правоотношений. Основания возникновения и прекращения экологических правоотношений	**2**
Тема 1.8 Объекты экологического права	
Занятие 6. Понятие и общая характеристика природной среды. Понятие и значение права собственности на природные ресурсы	**2**
Тема 1.9 Право природопользования	
Занятие 7. Виды и формы природопользования. Лицензирование природопользования. Договор на комплексное природопользование	**2**
Занятие 8. Практическое. Определение правовых основ экологического лицензирования	**2**
Тема 2.1 Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды	
Занятие 9. Понятие государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды. Принципы государственного регулирования природопользования и охраны окружающей среды. Система государственных органов управления природопользованием	**2**
Раздел 2. Правовой механизм охраны окружающей среды	
Тема 2.2 Экономико-правовой механизм охраны окружающей среды	
Занятие 10. Понятие и общая характеристика экономического механизма охраны окружающей среды.	**2**

Экологическое страхование. Понятие и виды платежей.	
Тема 2.3 Экологический контроль и экспертиза. Единая государственная система экологического мониторинга	
Занятие 11. Экологический контроль и экологическая экспертиза, понятие, виды. Оценка воздействия на окружающую среду, принципы проведения. Понятие экологического мониторинга.	**2**
Занятие 12. Практическое. Решение тестовых заданий, ситуационных задач по теме.	**2**
Тема 2.4 Нормирование и стандартизация в охране окружающей природной среды	
Занятие 13. Цели и виды нормирования. Система стандартизации	**2**
Занятие 14. Практическое. Решение тестовых заданий по теме «Определение правовых основ и оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС)»	**2**
Раздел 3. Эколого-правовая ответственность в области природопользования и охраны окружающей среды	
Тема 3.1 Понятие и виды юридической ответственности за экологические правонарушения	
Занятие 15. Понятие экологического правонарушения, его состав. Юридическая ответственность за экологические правонарушения	**2**
Тема 3.2 Возмещение вреда природной среде и здоровью человека	
Занятие 16. Виды экологического вреда. Способы устранения вреда. Формы возмещения вреда	**2**
Занятие 17. Практическое. Изучение нормативно-правовой документации. Решение ситуационных задач	**2**
Раздел 4. Эколого-правовой режим использования и охраны отдельных видов природных объектов	
Тема 4.1 Правовое регулирование использования и охраны природных ресурсов (объектов)	
Занятие 18. Правовое регулирование охраны и использования земель. Правовое регулирование охраны и использования недр. Правовое регулирование охраны и использования вод	**2**
Занятие 19. Правовое регулирование охраны и использования лесов. Правовое регулирование охраны и использования животного мира. Правовое регулирование охраны и использования атмосферного воздуха	**2**
Занятие 20. Практическое. Изучение нормативно-правовой документации. Решение ситуационных задач	**2**
Занятие 21. Практическое. Изучение нормативно-правовой документации. Решение ситуационных задач	**2**
Тема 4.2 Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов	
Занятие 22. Понятие и виды особо охраняемых природных территорий. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов	**2**
Занятие 23. Практическое. Изучение нормативно-правовой документации	**2**
Тема 4.3 Правовой режим экологически неблагополучных территорий	
Занятие 24. Понятие и виды экологически опасных ситуаций. Понятие и виды экологически неблагополучных территорий	**2**

Занятие 25 Практическое. Определение правового режима экологически неблагополучных территорий. Изучение нормативных правовых актов, работа с конспектом	**2**
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	
Всего часов	**50**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование: проектор или интерактивная доска, компьютер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Основы экологического права, Боголюбов С.А. Практикум: Учебное пособие. СПО. М.: ЮРАЙТ, 2022.

2. Основы экологического права Волков А.М.: Учебник и практикум. СПО. М.: ЮРАЙТ, 2022.

3. Основы экологического права Анисимов А.П.: Учебник и практикум. СПО. 5-е изд., перераб. и доп. М.: ЮРАЙТ, 2023.

4. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // Собрание законодательства РФ. 2002. № 2, ст. 133.

5. СПС «Консультант-плюс» www.consultant.ruСПС «Гарант» www.garant.ru

6. Электронная библиотека студента-юриста (Компания «Консультант-Плюс») www.best- shara.net

7. Свод законов Российской империи www.academic.ru

8. Классика Российской Цивилистики www.down-load.nchti.ru

9. Обучающая программа по СПС «Консультант Плюс» www.tls-cons.ru

10. Электронные Интернет - библиотеки (готовая html- программа) www.reeed.ru

11. Программа «ЮрКлиника»: электронная база консультационных материалов www.krasn.pravo.ru

3.2.2 Дополнительные источники

1. Боголюбов С.А. Экологическое право Учебное пособие для СПО. М.: Издательство Юрайт, 2023.

2. Боголюбов С.А. Основы экологического права: учебник и практикум для СПО / Боголюбов С.А. М.: Издательство Юрайт, 2023.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.21 АДВОКАТУРА И НОТАРИАТ

Разработчик:
Лосева Елена Дмитриевна, преподаватель высшей категории

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.21 АДВОКАТУРА И НОТАРИАТ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.21 Адвокатура и нотариат относится к вариативной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины осваиваются следующие умения и знания, формируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.8 Владеть навыками подготовки юридических документов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Код	Умения	Знания
ОК 01-06, 09 ПК 1.1, 1.8	*У.1 правильно толковать нормативные правовые акты и нормы кодекса профессиональной этики, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства;* *У.2 подготавливать адвокатское досье, оформлять основные адвокатские документы;* *У.3 проводить правовую экспертизу юридических документов, оформлять заключения;*	*З.1 организационные основы адвокатской и нотариальной деятельности;* *З.2 историю адвокатуры и нотариата в России и за рубежом;* *З.3 условия осуществления адвокатской деятельности и особенности её отдельных видов;* *З.4 основы юридической и адвокатской риторики;*

	У.4 подготавливать для участия в прениях речь по материалам своего адвокатского досье; *У.5 излагать и обосновывать позицию своего доверителя по защите нарушенных прав и охраняемых законом интересов, представлять интересы доверителя в судах и иных государственных органах*	*З.5 правовой механизм оказания юридической помощи;* *З.6 виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и нотариусами гражданам и организациям независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;* *З.7 порядок составления документов правового характера;* *З.8 основы подготовки к судебному заседанию, представления интересов доверителя в судебном заседании.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**38**
в т. ч.:	
лекции	24
практические занятия	14
консультации	-
промежуточная аттестация (*дифференцированный зачет*)	-

Объем **вариативных часов** по дисциплине составляет 38 часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.21 Адвокатура и нотариат

Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, контрольная работа	Объем, часов
Раздел 1. Организационные основы адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ	
Тема 1 Статус адвоката. Адвокатская деятельность 1. Понятие и принципы адвокатуры. 2. Понятие адвокатской деятельности. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. 3. Приобретение, приостановление и прекращение статуса адвоката. 4. Права и обязанности адвоката. 5. Соглашение об оказании юридической помощи.	**2**
Тема 2 Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в Российской Федерации. 1. Формы адвокатских образований: общая характеристика. 2. Адвокатский кабинет. 3. Коллегия адвокатов. 4. Адвокатское бюро. 5. Юридическая консультация. 6. Адвокатская палата субъекта РФ. 7. Федеральная палата адвокатов.	**2**
ПЗ.1. Круглый стол на тему «Этика адвоката»	**2**
Раздел 2. Оказание адвокатом отдельных видов юридической помощи	
Тема 3.1 Адвокат в уголовном процессе 1. Основные направления деятельности адвоката в уголовном процессе. 2. Формы деятельности защитника на стадии предварительного расследования. 3. Правила построения позиций по уголовному делу. Виды позиций. 4. Участие адвоката в следственных действиях.	**2**
Тема 3.2 Адвокат в уголовном процессе 1. Особенности работы защитника на предварительном слушании и в подготовительной части судебного заседания по уголовному делу. 2. Методика допроса свидетеля в уголовном процессе. Особенности допроса эксперта защитником. 3. Участие защитника в судебных прениях.	**2**
Тема 3 Адвокат в уголовном процессе **ПЗ.2**. Построение позиции по уголовному делу.	**2**

Тема 4. Участие адвоката в административном судопроизводстве 1.Полномочия представителей. Оформление и подтверждение полномочий представителя. 2.Подготовка адвокатом дела к судебному разбирательству. 3.Особенности работы адвоката в судебном разбирательстве дела. 4.Особенности работы адвоката в апелляционной, кассационной инстанции, по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.	**2**
Тема 4. Участие адвоката в административном судопроизводстве ПЗ.3. Подготовка докладов по теме.	**2**
Тема 5. Адвокат в гражданском судопроизводстве 1. Понятие и виды судебного представительства. Отличие договорного от других видов представительства. 2. Принятие поручения на ведение гражданского дела. Лица, которые не могут быть представителями в суде. 3. Оформление представительских полномочий адвоката по гражданскому делу. 4. Консультационная работа адвоката. 5. Участие адвоката на стадии возбуждения и подготовки гражданского дела. 6. Права и обязанности адвоката в стадии судебного разбирательства. 7. Особенности работы адвоката в пересмотре решений. 8. Формы деятельности адвоката в исполнительном производстве.	***2***
Тема 6. Участие адвоката в арбитражном процессе 1. Особенности участия адвоката в арбитражном процессе. 2. Оформление полномочий представителя в арбитражном процессе. 3. Участие представителя на стадии возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству. 4. Доказывание позиции в судебном разбирательстве, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях, в порядке надзора, по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. 5. Права и обязанности адвоката в стадии исполнения решения арбитражного суда	***2***
Тема 6. Участие адвоката в арбитражном процессе **ПЗ.4.** Деловая игра: «Участие адвоката в арбитражном процессе».	***2***
Тема 7. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве 1. Основания участия, процессуальные права и обязанности адвоката – представителя стороны в конституционном судопроизводстве. 2. Подготовка адвокатом обращения в Конституционный Суд и документов, прилагаемых к обращению. 3. Участие адвоката в заседании Конституционного Суда и в судопроизводстве по разъяснению принятого решения. ПЗ.5. Разработка проекта обращения в Конституционный Суд РФ	***2***
Тема 7. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве	***2***

ПЗ.5. Разработка проекта обращения в Конституционный Суд РФ	
Раздел 3. Организационные основы нотариата и нотариальной деятельности в РФ	
Тема 8. Организационные основы нотариальной деятельности 1. Понятие нотариата, его задачи и функции. 2. Система органов нотариата в Российской Федерации. 3. Правовой статус нотариальной палаты. Федеральная нотариальная палата. 4. Лица, имеющие право совершения нотариальных действий, и их компетенция.	***2***
Тема 8. Организационные основы нотариальной деятельности 1. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на должность нотариуса 2. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Наделение нотариуса полномочиями, прекращение и приостановление его полномочий. 3. Стажер, помощник нотариуса и лица, обеспечивающие деятельность нотариуса. Порядок замещения отсутствующего нотариуса. 4. Правовой статус нотариуса Российской Федерации: права, обязанности, ответственность.	***2***
Тема 8. Организационные основы нотариальной деятельности **ПЗ.6**. Семинар по вопросам темы	***2***
Тема 9. Нотариальные действия и основные правила их совершения. 1. Нотариальное производство: понятие и содержание. 2. Нотариальное делопроизводство: понятие, содержание. 3. Понятие и признаки нотариального действия. 4. Основные правила совершения нотариального действия. 5. Нотариальные акты: формы и порядок заполнения.	***2***
Тема 9. Нотариальные действия и основные правила их совершения. 1. Регистрация нотариальных действий. Формы реестров. 2. Основания и сроки отложения и приостановления нотариального действия. 3. Основания к отказу в совершении нотариального действия. Постановление об отказе в совершении нотариального действия. 4. Порядок обжалования нотариального действия или отказа в его совершении.	***2***
Тема 9. Нотариальные действия и основные правила их совершения. **ПЗ.7**. Круглый стол: «Основные правила совершения нотариальных действий»	***2***
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	**-**
Всего часов	***38***

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты: общепрофессиональных дисциплин**.**

Оборудование: персональный компьютер, демонстрационная техника.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные источники

3.2.1.1. Косаренко, Н. Н., Право. Адвокатура. Нотариат: сборник материалов / Н. Н. Косаренко. — Москва: Русайнс, 2017. — 210 с. — ISBN 978-5-4365-2190-9. — URL: https://book.ru/book/927846

3.2.1.2 Смоленский, М. Б., Адвокатура в России: учебник / М. Б. Смоленский, Е. Е. Тонков, М. В. Мархгейм; под ред. М. Б. Смоленского. — Москва: КноРус, 2024. — 310 с. — ISBN 978-5-406-13500-6. — URL: https://book.ru/book/954683

3.2.1.3. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2002. № 23, ст. 2102.

3.2.1.4. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) // Российская газета. № 49. 13.03.1993.

3.2.1.5. Кодекс профессиональной этики адвоката (принят I Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003) // Вестник Федеральной палаты адвокатов РФ. № 3, 2003.

3.2.2. Дополнительные источники

3.2.2.1. Григорьева, Т. А., Нотариат в Российской Федерации: учебное пособие / Т. А. Григорьева, Е. В. Ткаченко, Р. В. Фомичева, Л. Г. Щербакова. — Москва: Юстиция, 2022. — 233 с. — ISBN 978-5-4365-8236-8. — URL: https://book.ru/book/941806

3.2.3. Дополнительные издания

Печатные издания:

3.2.3.1 Право. Адвокатура. Нотариат. Сборник материалов Международных научных чтений». Содержит тезисы выступлений студентов, аспирантов, соискателей, магистрантов, преподавателей по актуальным проблемам адвокатуры и нотариата.

3.2.3.2. Щербакова Л.Г. Основы нотариата и адвокатуры. Учебное пособие. Изд-во: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), «Ай Пи Эр Медиа», 2016.

3.2.3.3. Беньяминова З.Я. Конституционно-правовое обеспечение института адвокатуры. Монография. Изд-во: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2008.

3.2.3.4. Нотариат: учебник и практикум для среднего профессионального образования /А.О. Иншакова [и др.]; под общей редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 467 с. (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18215-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534543

3.2.3.5. Адвокатура и адвокатская деятельность: учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.]; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540795

Электронные издания:

3.2.3.6. Адвокатура. Нотариат. Каталог электронных книг, журналов и статей». Доступ к ресурсу есть на сайте онлайн-библиотеки Rucont.ru. «Учёные труды Российского университета адвокатуры и нотариата». Научно-правовой журнал, полнотекстовая электронная версия которого размещена на сайте Научной электронной библиотеки (elibrary.ru).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов осуществляется в ходе выполнения практических работ.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.