ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 03 СТАТИСТИКА

38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ

Разработчик: Ханукаева С.З. , преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03. «Операционная деятельность в логистике» базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено формирование умений и знаний в области статистики.

Код	Наименование результата обучения
ПК1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ПК3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК4.2.	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их

	эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

.

2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.03. «Операционная деятельность в логистике» и овладению профессиональными и общими компетенциями:

С целью овладения учебной дисциплиной и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен иметь умения и знания.

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы ОК1-3,5	У1 собирать и регистрировать статистическую информацию; У2 проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; У3 выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; У4 осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;	З1 предмет, метод и задачи статистики; З2 общие основы статистической науки; З3 принципы организации государственной статистики; З4 современные тенденции развития статистического учета; З5 основные способы сбора, обработки
ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения. ОК1-5	У1 собирать и регистрировать статистическую информацию; У2 проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; У3 выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; У4 осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и	З1 предмет, метод и задачи статистики; З2 общие основы статистической науки; З3 принципы организации государственной статистики; З4 современные тенденции развития статистического учета;

	процессов, в том числе с использованием средств	З5 основные способы сбора, обработки
ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве. ОК1-5	У1 собирать и регистрировать статистическую информацию; У2 проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; У3 выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; У4 осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств	З1 предмет, метод и задачи статистики; З2 общие основы статистической науки; З3 принципы организации государственной статистики; З4 современные тенденции развития статистического учета З5 основные способы сбора, обработки
ПК 3.2 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения). ОК1-5	У1 собирать и регистрировать статистическую информацию; У2 проводить первичную обработку и контроль материалов У3 выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; У4 осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств	З1 предмет, метод и задачи статистики; З2 общие основы статистической науки; З3 принципы организации государственной статистики; З4 современные тенденции развития статистического учета З5 основные способы сбора, обработки
ПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки. ОК1-5	У1 собирать и регистрировать статистическую информацию; У2 проводить первичную обработку и контроль материалов У3 выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; У4 осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств	З1 предмет, метод и задачи статистики; З2 общие основы статистической науки; З3 принципы организации государственной статистики; З4 современные тенденции развития статистического учета З5 основные способы сбора, обработки
ПК 4.2 Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.	У1 собирать и регистрировать статистическую информацию; У2 проводить первичную обработку и контроль материалов У3 выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; У4 осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с	З1 предмет, метод и задачи статистики; З2 общие основы статистической науки; З3 принципы организации государственной статистики; З4 современные тенденции развития статистического учета

	использованием средств	35 основные способы сбора, обработки

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура учебной дисциплины «Статистика»

Коды профессиональных компетенций	Наименования общепрофессиональ-ной дисциплины	Макс. учебная нагрузка	Промежуточная аттестация (экзамен)	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение дисциплины				
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Самостоятельная работа обучающегося	консультации
1	2			4	5	6	7	8	9
ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 4.2	Статистика	80	6	12	62	16	-	6	6
	Всего:	80	6	12	62	16	-	6	6

3.2 Содержание обучения по учебной дисциплине «Статистика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 1. Ведение Роль статистики в народнохозяйственной деятельности	Краткие исторические сведения по истории статистики. Современная статистика в развитых странах и ее развитие в Российской Федерации. Особенности статистики (научное и практическое видение)		4			1-4	1-5	4 стр 6-11	1.1-1.3	
Тема 2. Предмет и метод статистики	Предмет и задачи статистики. Сфера применения статистики. Статистика как наука ее практическое применение. Виды статистических показателей. Классификация признаков. Методы статистики: статистическое наблюдение, индексы, средняя величина. Относительные и абсолютные показатели. Группировка, сводка и другие методы, применяемые в статистике.		4			1-4	1-5		1.1-1.3	Проверка конспекта

	Роль метода группировок. Информационное обеспечение статистики.									
Тема3. Статистические показатели	Статистический показатель как количественная характеристика социально -экономических явлений и процессов в единстве с их качественной определенностью . Образование статистических показателей на основе категорий и понятий экономической науки. Система показателей, как форма отображения действительности Классификация показателей. Функции показателей.		4			1-4	1-5	4 стр 97-107	1.1-1.3 1.1-1.3	Устный опрос
Тема 4. Статистическое наблюдение	Сбор массовой информации – этап статистического исследования. Источники статистических сведений. Первичный учет и отчетность. Виды статистического наблюдения. Формы статистического наблюдения. План статистического наблюдения. Программа статистического наблюдения. Достоверность статистических данных. Ошибки статистического наблюдения, их виды.	Практическая работа №1 «Выявление взаимосвязи между признаками»	6	2		1-4	1-5	4 стр 13-34	1.1-1.3	Проверка работы
		Контрольный тест «Статистическое наблюдение»				1-4	1-5		1.1-1.3	Проверка работы

	Контроль статистических данных. Меры повышения достоверности статистической информации.									
Тема 5. Графические способы представления статистических данных	Графический метод в статистике и его значение. Основные элементы статистического графика. Классификация статистического графика.	Практическая работа «Графическое представление информации»	6	2		1-4	1-5	4 стр 58-87	1.1-1.3	Проверка работы
Тема 6.Обобщающие характеристики совокупности	Вариация признаков и причины ее порождающие. Задачи изучения вариации. Средняя величина. Виды средних. Применение средних величин. Усреднение относительных показателей. Ряды распределения: дискретные, интервальные, кумулятивные. Средняя степенная. Структурная средняя: мода и медиана. Показатели вариации и их значение в статистике. Методы расчета показателей вариации.	Практическая работа «Расчет средней величины»	6	2		1-4	1-5	4 стр 109-127		Устный опрос
Тема 7 Выборочное	Понятие выборочного		4	4		1-	1-		1.1-	

исследование	статистического исследования и условия его проведения. Генеральная и выборочная совокупности и их показатели. Репрезентативность выборки. Ошибки репрезентативности. Способы отбора, обеспечивающие репрезентативность выборки: Систематический, случайный, серийный, расслоенный. Понятие статистической оценки. Доверительный интервал. Доверительная вероятность.					4	5	стр 151-188	1.3	
Тема 8. Статистические методы анализа связи	Функциональные статистические зависимости. Общие принципы и задачи изучения связи. Качественный анализ при изучении зависимостей. Корреляционное отношение. Коэффициент корреляции, его свойства и методы вычисления.	Практическая работа «Корреляционный анализ»	4	2	2	1-4	1-5	4 стр 191-210	1.1-1.3	Проверка работы
Тема9. Индексы	Понятие индекса. Индивидуальные и общие индексы. Проблемы обобщенной оценки изменения сложных явлений Агрегатная форма индексов. Средние индексы. Индексы с постоянными и переменными весами. Цепные и базисные индексы. Территориальные индексы. Аддитивная и мультипликативная	**Работа «Расчёт индексов»**	4	2	2	1-4	1-5	4 стр 122-140	1.1-1.3	Проверка работы Устный опрос

	модели индексов.									
Тема 10 Ряды динамики	Ряды динамики как статистическое описание изменения явлений во времени. Элементы динамического ряда. Виды рядов динамики. Показатели ряда динамики. Цепные и базисные показатели динамики. Абсолютный и относительный прирост. Коэффициент роста и способы их усреднения. Сглаживание рядов. Основные статистические методы прогнозирования динамики.	**Работа «Расчет темпов роста и прироста показателей»**	4	2	2	1-4	1-5	4 стр 205-247	1.1-1.3	Устный опрос Проверка Работы
Итого			46	16	6					

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАТИСТИКА»

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Статистики»:

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

1. Кабинет «Статистики»:

1.1.Компьютер, подключенный к информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1.2. Мультимедийный проектор

1.3 Раздаточный материал

4.2 Информационное обеспечение обучения. Нормативные документы

Основные источники:

1. Елисеева И.И., Юзбашев М.М. Общая теория статистика. М., Финансы и статистика, 2022.
2. Практикум по теории статистики: учебное пособие. Под ред.В.М.Симчеры, М.: Финстатинформ, 2020.
3. Спирина А.А., Башина О.Э. Общая теория статистики. М.: Финансы и статистика, 2019.
4. Мхитарян В.С. Статистика М., Академия, 2019.
5. Федеральный Конституционный закон от 12 декабря 1993г.» Конституция Российской Федерации « РГ № 237,25.12.1993.

Дополнительные источники:

1. Баженова С.Г. Практическая статистика: Учебное пособие. М.2018.
2. Теория статистики. Учебник. Под редакцией Г.Л. Громыко. М. 2018.
3. Экономика и статистика фирм: Учебное пособие. Под редакцией С.Д. Ильинковой М. 2019.
4. Журнал «Коммерсант»
5. Журнал «Налоги и налогообложение»
6. Журнал «Российский экономический журнал»

Интернет-ресурсы:

1. www.grandars.ru
2. www.hi-edu.ru
3. www.azamigur.ucoz.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 76 академических часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению учебной дисциплины «Статистики». Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов

Перед изучением дисциплины обучающиеся изучают дисциплины в соответствии с учебным планом.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине:

- наличие высшего экономического образования;
- наличие опыта работы в области экономики;
- преподаватели должны проходить стажировку по специальности не реже 1 раза в 3 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. Документационное обеспечение управления

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик:

Елисеева Ольга Николаевна, преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1	АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..	3
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ……..	5
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Документационное обеспечение управления

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании – в программах повышения квалификации работников сферы логистики на базе основного общего образования.

Рекомендуется использование рабочей программы в профессиональном образовании при обучении студентов по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения по специальности: 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и овладению общими компетенциями:

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа, интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.
ПК 1.3	Осуществлять документационное сопровождение складских операций.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины/профессионального модуля должен иметь практический опыт, умения и знания

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ПК.1.1 ПК.1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	У1 оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии; У2 унифицировать системы документации; осуществлять хранение и поиск документов; У3 осуществлять автоматизацию обработки документов; использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте	З1 понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства; З2 основные понятия документационного обеспечения управления; З3 системы документационного обеспечения управления; З4 классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; З5 организацию документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления»

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика	
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
ПК.1.1 ПК.1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	ОП.04 Документационное обеспечение управления		42		42	18	-		-	-	-
	Всего:		**42**		**42**	**18**	**-**		**-**	**-**	**-**

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Документационное обеспечение управления»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Организация документооборота на предприятии										
Тема 1.1. Документ и система документации	**Содержание учебного материала**									
	Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления». Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». Унификация и стандартизации управленческих документов. Основные понятия делопроизводства. Классификация документов организации. Функции документов. Понятие и состав	-	2	-	-	У2 унифицировать системы документации; осуществлять хранение и поиск документов;	З1 понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;	1.1, 2.1	1-6	Опрос по теме занятия

	реквизитов документа. Схемы расположения реквизитов. Понятие и виды бланков документов. Нормативно-правовое обеспечение делопроизводства.									
Тема 1.2. Организация документооборота на предприятии	Понятие и принципы организации документооборота. Состав и учет объема документооборота предприятий. Организация работы с входящей, исходящей и внутренней документацией. Контроль исполнения документов. Работа с внутренними документами. Базы данных для хранения документов. Законодательные акты и нормативно-методические документы по архивному хранению документов. Работа с запросами. Работа с электронными документами.	-	2	-	-	У1 оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии;	З2 основные понятия документационного обеспечения управления;	1.1, 2.3, 2.4	1-6	Опрос по теме занятия
Раздел 2. Виды документов и порядок работы с ними										
Тема 2.1. Организационно-распорядительные документы	Организационные документы – устав, учредительные договор, положение. Распорядительные документы – приказ, распоряжение, указание, постановление, решение,	**Работа 1.О** Составление и оформление распоряжения **Работа 2.О** Составление и оформление деловых писем **Работа 3** Оформление	-	2	-	У2 унифицировать системы документации; осуществлять	З3 системы документационного обеспечения управлен	1.1, 2.4	1-6	Проверка выполнения работы 1.О, 2.О, 3

	инструкция, протокол. Справочно-информационные документы: служебная записка, объяснительная записка, акт, справка, служебные письма	справок, докладной и служебной записки, акта				хранение и поиск документов;	ия;			
Тема 2.2. Кадровая документация	Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу. Комплектование личного дела. Автобиография. Резюме. Заявление о приеме на работу. Приказы по личному составу. Штатное расписание.	**Работа 4.О** Оформление приказов по личному составу **Работа 5.** Оформление трудового договора, приказа о приеме на работу, оформление трудовой книжки.	2	2	-	У3 осуществлять автоматизацию обработки документов; использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте	З4 классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов;	1.1, 2.2, 2.3	1-6	Проверка выполнения работы 4.О, 5

			-	2	-					
Тема 2.3. Договорно-правовая документация	Понятия договора. Виды договоров. Обязательные реквизиты договоров. Правила оформления договоров. Правила оформления претензионных писем. Формуляр искового заявления, требования к его оформлению. Законодательные акты и нормативно-методические документы по договорным документам.	Контрольная работа **Работа 6.** Оформление договора купли-продажи **Работа 7.О** Оформление и обработка претензионных писем	2	2	-	У1 оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии;	З5 организацию документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел	2.3, 2.4	1-6	Проверка работы 6, 7.О
Аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета										**Дифференцированный**

	зачет

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Документационного обеспечения управления».

Оборудование учебного кабинета:

1. посадочные места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. программное обеспечение общего назначения
4. комплект учебно-методической документации, комплект учебных пособий; раздаточный методический материал образцы документов (бланки, формы, инструкции и т.п.).

Технические средства обучения:

5. компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
6. мультимедиапроектор, экран;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Литература

1.Основные источники:

1.1 Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для СПО / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 462 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A7E915F2-DB9B-406C-9ABB-2405EC3AD7E1.

2. Дополнительные источники:

2.1 Конституция Российской Федерации
2.2 Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
2.3 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ) (в действующей редакции)
2.4 Гладий Е.В. Документационное обеспечение управления: Учебное пособие. СПО. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 249 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) http://znanium.com/bookread2.php?book=468335

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчики:
Богданова Ольга Викторовна, преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Финансы, денежное обращение и кредит

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	1 оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; 2 анализировать показатели, связанные с денежным обращением; 3 анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета; 4 составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска; 5 определять и анализировать уровень инфляции; 6 определять кредитоспособность заемщика	1 сущность финансов, их функции и роль в экономике; 2 принципы финансовой политики и финансового контроля; 3 законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег; 4 основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ; 5 структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций; 6 цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; 7 структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства; 8 виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; 9 характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; 10 кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики; 11 особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Индекс дисциплины	Наименование УД	Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся, ч.						Распределение по курсам и семестрам											
												Курс 2											
								Обязательная				Семестр 3						Семестр 4					
									в том числе			17 нед						22 нед					
															в том числе						в том числе		
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Другие формы	Максимальная	Самостоятельная	Всего	Теор. обучение	Лаб. и пр. занятия	Курс. проект.	Максим.	Самост.	Всего	Теор. обучение	Лаб. и пр. занятия	Курс.проект.	Максим.	Самост.	Всего	Теор. обучение	Лаб. и пр. занятия	Курс. проект.
1	2	3	4	5	9	11	13	15	16	17	19	20	21	22	23	24	26	27	28	29	30	31	33
ОП.05	Экономика организации			3		80		80	54	26								80		80	54	26	

2.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка			У	З	Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная			Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Понятие о финансах и финансовой системе, управлении финансами										
Тема 1.1 Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики	Понятие о финансах, история их возникновения. Сущность и функции финансов и роль их в экономике. Сферы финансовых отношений. Типы финансовых отношений. Финансовая система, её сферы. Финансовые потоки и их взаимосвязь.		**2**			1-5,8	1,3,4,6	1,2,3,4	1-2	
Тема 1.2. Финансовая политика и управление финансами	Финансовая политика, типы финансовой политики. Общее понятие об управлении финансами. Органы управления финансами. Понятие о	Работа 1.О Выполнение задания в тестовой форме.	**2**	**2**		1-5,6,8	1,3,4,6,8	1,2,3,4,5	1-2	Проверка работы 1.О.

	финансовом аппарате; его составные части.									
Тема 1.3 Деньги, денежное обращение и денежная система	Сущность и функции денег. Виды денег. Понятие о денежном обращении. Наличное и безналичное обращение, их единство и взаимосвязь. Закон денежного обращения. Денежная масса и скорость обращения денег. Понятие о денежной системе. Основные типы и элементы денежной системы. Денежная система Российской Федерации и её элементы. Методы стабилизации денежного обращения. Виды денежных реформ и методы их проведения. Инфляция, её сущность и формы проявления. Особенности инфляционного процесса в России. Виды и типы инфляции. Антиинфляционная политика и антиинфляционные меры.	Работа 2.О Расчет скорости обращения денег. Работа 3.О Расчет - Денежная масса, ее структура (агрегаты), темпы инфляции	**8**	**2** **2**		1-6	1,3,4,6	1,2,3,4,5,6	1-2	Проверка работы2.О. Проверка работы 3.О
Тема 1.4. Экономическая сущность	Основные звенья государственных финансов. Государственные финансы: государственный бюджет, внебюджетные фонды,		**10**			1-4	1,3,4,6,8	1,2,3,4,5	1-2	

государственных финансов	государственный кредит. Социально-экономическая сущность и роль бюджета государства. Основные функции бюджета. Уровни бюджетной системы Российской Федерации. Принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Федеральный бюджет – главное звено бюджетной системы, его значение в решении общегосударственных задач. Бюджетный процесс и его этапы. Доходы и расходы федерального бюджета. Состав доходов и состав расходов бюджетов РФ. Основные задачи в области государственных расходов. Понятие дефицита и профицита бюджета. Бюджетный дефицит и методы его финансирования. Государственный долг. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Источники внебюджетных фондов. Социальные и экономические внебюджетные фонды.. Управление фондами.	. Работа 4.О Анализ структуры доходов и расходов государственного бюджета Работа 5.О Определение размера профицита, дефицита бюджета.		**2** **2** **2**						Проверка работы 4.О Проверка работы 5.О

		Семинарское з Семинар тема: Госдолг РФ и его структура в современных условиях								
Тема 1.5. Финансы организаций различных форм собственности	Сущность и функции финансов коммерческих организаций. Факторы, влияющие на организацию финансов коммерческих организаций. Финансы домашнего хозяйства. Финансы учреждений и организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность; финансы общественных объединений и пр.		**2**			4-5	1,3,4,6	1,2, 3,4, 5	1-2	

Тема 1.6 Страхование, как элемент финансовой системы.	Экономическая сущность страхования, его функции (рисковая, предупредительная, сберегательная, контрольная). Страховые фонды и резервы, источники формирования. Формы страхования (обязательное и добровольное). Виды (отрасли) страхования (личное, имущественное, ответственности	Работа 6.О Решение профессиональных задач по расчету страхового возмещения по системе пропорциональной ответственности, по системе первого риска.	**2**	**2**		5,6	1,3,4,6	1,2, 3,4, 5,7-11	1-2	Проверка работы 6.О
Раздел 2. Структура кредитной и банковская системы										

Тема 2.1 Банковская система Российской Федерации	Кредитная и банковская системы РФ, её структура и функции отдельных звеньев. Задачи и функции Центрального банка России. Роль Центрального банка России в регулировании денежно-кредитной системы. Коммерческие банки России. Функции коммерческих банков. Виды банковских операций. Кредитная политика коммерческих банков. Организация и порядок кредитования. Принципы кредитования. Кредитный договор. Инвестиционная деятельность и политика коммерческих банков. Комиссионно-посреднические операции коммерческих банков. Функции Сберегательного банка и его операции. Виды вкладов и ценных бумаг Сберегательного банка.	Семинар тема: Роль ЦБ России в регулировании денежно-кредитной системы	**6**	**2**		5.6	1,3,4,6	1,2,3,4,5,6	1-2	
Тема 2.2 Развитие кредитного дела в Российской Федерации	Понятие «кредит». Необходимость кредита. Сущность кредита и его элементы. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники ссудного капитала. Структура рынка ссудных	Работа 7.О Решение профессиональных задач по расчету учетного процента и	**6**	**2**		1-6	1,3,4,6	1,2,3,4,5,6	1-2	Проверка работы 7.О

	капиталов. Понятие «ссудный процент» и его значение. Основные критерии дифференциации процентных ставок. Основные принципы кредита. Функции кредита. Роль кредита в экономике. Классификация кредита по базовым признакам. Банковский кредит как наиболее распространённая форма кредитных отношений в экономике. Сроки погашения. Способы погашения и взимания ссудного процента. Наличие обеспечения. Целевое назначение. Категории заёмщиков. Коммерческий кредит как одна из первых форм кредитных отношений в экономике. Формы векселей. Потребительский кредит как целевая форма кредитования физических лиц. Ростовщический кредит как специфическая форма кредита. Государственный кредит и его признаки. Международный кредит и его классификация по базовым признакам.	учетной ставки по кредиту, расчет ставки платы за факторинг								

Раздел 3. Функционирование первичного и вторичного рынка ценных бумаг										
Тема 3.1 Рынок ценных бумаг	Понятие «ценная бумага». Классификация ценных бумаг. Основные виды ценных бумаг. Акции: условия выпуска, виды, правила выплаты дивидендов. Виды облигаций, их выпуск, доходы от облигаций. Сберегательные и депозитные сертификаты. Вексель, его виды и особенности. Производные ценные бумаги. Структура рынка ценных бумаг. Характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг. Сущность фондовой биржи и её значение для рыночной экономики. Формы бирж. Цель и задачи фондовых бирж. Требования, предъявляемые к фондовой бирже. Условия создания и деятельности фондовых бирж. Фондовые биржи в России, этапы их развития. Современная биржевая ситуация в России. Биржевая торговля. Виды биржевых сделок. Биржевые индексы и	Работа 8. Решение профессиональных задач по определению наращенной стоимости облигации к концу срока займа	**8**	**2**		1-5	1,3,4,6	1,2,3,4,5	1-2	Проверка работы 8.О

	их место в биржевой торговле. Виды инвестиционных фондов в Российской Федерации. Общая характеристика современного российского рынка ценных бумаг. Деятельность организации на фондовом рынке.									
Раздел 4. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения										
Тема 4.1 Валютные отношения и валютная система	Валюта и валютные отношения. Национальная, мировая и международная валютные системы. Участники валютных отношений. Этапы развития МВС. Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. Конвертируемость валюты. Валютные операции. Валютный рынок. Валютное регулирование и валютный контроль.	Работа 9.О Расчет валютного курса	**6**	**2**		1-6	1,3,4,6,8	1,2,3,4,5,6-11	1-2	Проверка работы 9.О
Тема 4.2. Международные кредитные отношения	Международное экономическое сотрудничество в современных условиях. Международный валютный	Семинар тема: Роль МВФ и Всемирного Банка в	**2**	**2**		1-6	1,3,4,6,8	1,2,3,4,5,6-11	1-2	

	фонд (МВФ), его цели. Формирование капитала МВФ. Виды кредитов МВФ. Международный банк реконструкции и развития (МБРР), его цели. Источники ресурсов банка. Виды кредитов МБРР. Международная ассоциация развития (МАР), Международная финансовая корпорация (МФК), Агентство по гарантиям многосторонних инвестиций и цели их деятельности. Банк международных расчётов (БМР), его задачи. Региональные валютно-кредитные организации и их цели. Парижский и Лондонский клубы, их роль в решении финансовых проблем страны-должника. Всемирная торговая организация (ВТО).	мировой экономике Работа 10.О Итоговое тестирование		**2**						Проверка работы 10.О
Промежуточная аттестация										Дифференцированный зачет

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет «Финансов, денежного обращения и кредита», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

1.1 Столы учебные, стол преподавателя, стол компьютерный преподавателя, стулья для обучающихся

1.2.Доска классная стандартная

Технические средства обучения:

1.3 Персональный компьютер для преподавателя, оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ с доступом к Интернет-ресурсам; с аудиоколонками.

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Основные источники:

1 Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Катасонов [и др.] ; под редакцией В. Ю. Катасонова, В. П. Биткова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 519 с.

2 Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

3. https://urait.ru/ Образовательная платформа для СУЗов.

4 https,7/e.lanbook.com/ Электронно-библиотечная система.

2. Дополнительные источники:

5 Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/

6 Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/

7 Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 06. ОСНОВЫ ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик: Аралбаева Н.П., преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. АННОАТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы логистической деятельности

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено формирование умений и знаний в области менеджмента.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплин является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок
ПК 1.2	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК 3.2	Определять параметры логистического сервиса
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

С целью овладения указанными профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь умения и знания:

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
ПК 1.1 Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок ОК 1-5, 9 **ПК 1.2 Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе ОК 5, 6, 9** **ПК 2.1 Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении ОК 1,3, 5, 6** **ПК 3.1 Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов ОК 1-7, 9** **ПК 3.2 Определять параметры логистического сервиса ОК 1-7, 9**	**У1** планировать и организовывать работу подразделения, применяя логистический подход; **У2** применять в профессиональной деятельности приемы логистики; **У3** принимать эффективные решения, используя методологию логистики; **У4** учитывать особенности логистики в области профессиональной деятельности	**З1** сущность и характерные черты современной логистики; **З2** методы и функции логистики; принципы логистики; **З3** виды логистики и их характерные черты; **З4** основные направления и этапы управления потоками в логистике; **З5** принципы функционирования и управления логистической цепью; **З6** функциональные подсистемы логистики; **З7** логистические концепции и технологии; **З8** нормативно-правовое регулирование логистической деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины «Основы логистической деятельности»

Код	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины						Практика		Промежуточная аттестация
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Консультации	Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности),часов	
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**		**11**	**12**	
ПК.1.1 ПК 1.2 ПК.2.1 ПК.3.1 ПК.3.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	ОП.06 Основы логистической деятельности	**82**	**82**	**50**	**64**	**16**	**-**	**6**	**-**	**6**	**-**	**-**	**6**
	Итого	**82**	**82**	**50**	**64**	**16**	**-**	**6**	**-**	**6**	**-**	**-**	**6**

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Основы логистической деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Сущность и значение логистики										
Тема1. Базисные основы логистики	Основные этапы развития логистики. Определения логистики. Виды потоков и их классификация. Логистические операции, функции, системы, звенья и каналы. Основные виды логистики. Связь логистики с другими науками. Принципы, функции и методы логистики Роль логистики в современной экономике и перспективы ее развития.	**Работа 1** Работа с определениями **Работа 2 Практическое занятие № 1**. Взаимосвязь видов логистики, использование логистического подхода управления на предприятиях.	6	2	2	У1 У4	З1 З2 З3 З4	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 1О 2О
Раздел 2. Логистические системы и концепции										
Тема 2.2. Логистические системы и их элементы	Логистические системы: понятие, особенности, признаки и свойства. Элементы систем. Классификация логистических систем. Логистические цепи и принципы их формирования.	**Работа 3Практическая работа №2** Построение логистических систем, цепей **Работа 4Практическая работа № 3** Оценка эффективности	4	2		У1 У2 У3	З5	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 3О 4О

	Принципы управления в логистических системах. Издержки, доход, прибыль, рентабельность логистической системы. Подходы к оценке эффективности логистической системы. Виды рисков. Роль аутсорсинга в логистике.	функционирования логистической цепи								
Тема 2.3. Логистические концепции	Понятие о логистической концепции. Виды логистических концепций, практика их применения. Концепции «реагирование на спрос», «цепь поставок», «точно в срок», «плоского производства» и др.: история появления, опыт внедрения, основные положения, цели и задачи, роль в экономике и перспективы развития.	**Работа 5 Практическая работа № 4** Построение логистических систем, цепей Практическое занятие № 3. Сопоставление логистических концепций и их взаимосвязь с функциональными подсистемами логистики.	2	2	-	У1 У2 У3 У4	37	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 5О
Тема2.Функциональные области логистики	Функциональные области логистики Логистика снабжения, ее место в логистической системе. Механизм функционирования логистики снабжения. Организация снабжения Основные понятия и сущность производственной логистики. Характеристика типов производства Структура производственного процесса Традиционная и логистическая концепции организации производства Системы управления материальными потоками в производственной логистике Распределительная логистика:	**Работа 6.** Решение задач по логистике снабжения **Работа 7 Практическая работа № 5** Расчет оптимального заказа и периодичность закупок. **Работа 8 Практическая работа № 6** Выбор поставщика материальных ресурсов **Работа 9** Решение задач по производственной логистике **Работа 10 Практическая работа № 7** Выбор между «своим» и «наемным» производством **Работа 11 Практическая работа № 8** Расчет	36	10	4	У1 У2 У3 У4	36 38	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 6О-29О

	предмет, цель, объекты, субъекты Распределительные каналы: понятие, основные характеристики, виды Типы посредников Методы анализа и проектирование распределительных каналов Логистика запасов Запасы, их назначение и виды. Издержки, как критерий оптимизации запасов. Модели управления запасами Системы управления запасами Транспортная логистика. Управление транспортной логистикой Информационная логистика Информационные системы в логистике Складская логистика. Системы складирования Сервисная логистика Виды сервисной логистики Показатели оценки сервисной логистики Оценка результатов деятельности логистической системы. Оценка экономических издержек в логистике	длительности цикла обработки партии деталей при различных способах обработки **Работа 12** Решение задач по распределительной логистике **Работа 13 Практическая работа № 9** Оценка системы управления распределением готовой продукции **Работа 14** Решение практических ситуаций по логистике запасов **Работа 15** Расчет страхового запаса **Работа 16 Практическая работа № 10** Управление запасами с применением анализа АВС **Работа 17 Практическая работа № 11** Анализ показателей управления запасами **Работа 18** Решение задач по транспортной логистике **Работа 19 Практическая работа № 12** Выбор типа транспорта. **Работа 20 Практическая работа № 13** Выбор логистической схемы доставки товаров **Работа 21** Решение задач по информационной логистике **Работа 22 Практическая работа № 14** Разбор принципов штрихового								

		кодирования **Работа 23** Решение задач по складской логистике **Работа 24 Практическая работа № 15** Размещение товаров на складе с учетом принципов логистики **Работа 25 Практическая работа № 16** Выбор складских мощностей **Работа 26** Решение задач по сервисной логистике **Работа 27 Практическая работа № 17** Анализ показателей сервисной логистики **Работа 28** Оценка эффективности работы логистического предприятия **Работа 29** Оценка экономических издержек в логистике								
Всего часов			**48**	**16**	**6**					**70**
Промежуточная аттестация										**экзамен**

4.Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины «Основы логистической деятельности»

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет «Анализа логистической деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

4.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471543

2. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошевая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 384 с.

3. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 259 с.

4. Лавренко, Е. А. Логистика : практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91889

5. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76993

6. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470001

7. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469999

8. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем : учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко ; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст : электронный // Электронный

ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87819

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик: Попова В.М., преподаватель СПб ГБПОУ !Петровский колледж!

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 3

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 9

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

учебной дисциплины

Налоги и налогообложение

Программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Рабочая программа может быть использована всеми образовательными учреждениями среднего профессионального образования и в дополнительном профессиональном образовании очной, очно-заочной и заочной формы.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; понимать сущность и порядок расчетов налогов; определять виды и порядок налогообложения; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; понимать сущность и порядок расчетов страховых взносов во внебюджетные фонды	Налоговый кодекс Российской Федерации; нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения; экономическую сущность налогов; принципы построения и элементы налоговых систем; виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; сущность и структуру страховых взносов в государственные внебюджетные фонды

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.									
												обязательная				Промежут. аттестация	Индивид. проект (входит в с.р.)
													в том числе				
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие формы контроля	Максимальная	в т.ч. в форме практ. подготовки	Самостоятельная	Консультации	всего	теор. обучение	лаб. и практ. занятия	Курс. проект		
ОП.07	Налоги и налогообложение			3 сем				64	16			64	48	16			

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Налоги и налогообложение»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка			ЛР ОП	МР ОП	ПР ОП	Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная				Информационные источники	Средства обучения	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*
Раздел 1. Теоретические основы построения системы налогообложения											
Тема 1. 1. Основы налого-обложения	Особенности построения системы налогов и сборов России. Современные принципы налогообложения. Понятие налога, его признаки и внутренняя структура. Функции налогов. Сбор, его отличие от налога. Страховые взносы. Классификация налогов. Основные элементы налоговой системы. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах		4			2.1.1.	2.1.2.	2.1.3. 3.1. 3.2.	4.2.1. 4.2.2.	4.1.1. - 4.1.5.	
Тема 1.2. Государст-Венное регули-рование налоговых право-отношений	Налоговые правоотношения. Налоговая деятельность государства. Современная налоговая политика государства. Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений. Налоговая декларация, ее форма и виды. Общие положения о налоговом контроле. Налоговые проверки. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка. Налоговая тайна.		4			2.1.1.	2.1.2.	2.1.3. 3.1. 3.2.	4.2.1. 4.2.2.	4.1.1. - 4.1.5.	

Раздел 2. Действующие налоги и сборы											
Тема 2.1. Налого-обложение физических лиц	Общие сведения о налогах, уплачиваемых физическими лицами: НДФЛ, в т.ч. налог на доход по вкладам, транспортный налог, земельный налог, налог на имущество. Налоговая нагрузка на физических лиц. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Налоговая декларация.	Работа 1.О Расчет налога на доходы физических лиц	4	2		2.1.1.	2.1.2.	2.1.3. 3.1. 3.2.	4.2.1. 4.2.2.	4.1.1. - 4.1.5.	Проверка работы 1.О.
		Работа 2.О Расчет налога на имущество, транспортного налога, земельного налога.		2							Проверка работы 2.О
Тема 2. 2 Налогообложение юридических лиц	Общие сведения о налогах, уплачиваемых юридическими лицами: налог на прибыль, НДС, акциз, водный налог, налог на имущество, транспортный налог, земельный налог. Налоговая нагрузка на юридических лиц. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Налоговая декларация.	Работа 3.О Расчет налога на прибыль	4	2		2.1.1.	2.1.2.	2.1.3. 3.1. 3.2.	4.2.1. 4.2.2.	4.1.1. - 4.1.5.	Проверка работы 3.О
		Работа 4.О Расчет налога на добавленную стоимость и акцизных сборов		2		2.1.1.	2.1.2.	2.1.3. 3.1. 3.2.	4.2.1. 4.2.2.	4.1.1. - 4.1.5.	Проверка работы 4.О

		Работа 5.О Расчет транспортного налога, земельного налога и налога на имущество		2							Проверка работы 5.О
Раздел 3. Специальные налоговые режимы											
Тема 3.1. Упро-щенная система налого-обложения	Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки. Налоговая декларация. Особенности исчисления налоговой базы при переходе с общего режима на упрощенную систему налогообложения и с упрощенной системы налогообложения на общий режим налогообложения. Порядок перехода и применения Единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности: налогоплательщики, объект, ставки, льготы.	Работа 6.О Расчет налога по упрощенной системе налогообложения.	4	2		2.1.1.	2.1.2.	2.1.3. 3.1. 3.2.	4.2.1. 4.2.2.	4.1.1. - 4.1.5.	Проверка работы 6.О

Тема 3.2. Патентная система налого-обложения	Право применения патентной системы налогообложения и ее сущность. Совмещение патентной системы налогообложения с иными системами налогообложения. Патент и срок его действия. Процедура постановки на учет. Налоговый период. Порядок расчета и оплаты налога. Утрата права на применение патентной системы налогообложения. Налоговый учет. Налоговая декларация.	Работа 7.О Расчет налога по патентной системе налогообложения	4	2		2.1.1.	2.1.2.	2.1.3. 3.1. 3.2.	4.2.1. 4.2.2.	4.1.1. - 4.1.5.	Проверка работы 7.О
Раздел 4. Обязательные страховые взносы во внебюджетные фонды											
Тема 4.1. Виды внебюджетных фондов РФ и обязательные страховые взносы	Цели, функции и особенности финансирования Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования и территориальных фондов обязательного медицинского страхования". Плательщики страховых взносов, объект обложения, база, тарифы, порядок исчисления и уплаты, права и обязанности плательщиков и органов контроля за уплатой страховых взносов.	Работа 8.О Расчет страховых взносов во внебюджетные фонды.	4	2		2.1.1.	2.1.2.	2.1.3. 3.1. 3.2.	4.2.1. 4.2.2.	4.1.1. - 4.1.5.	
Промежуточная аттестация											Дифференцированный зачет
Всего часов			48	16							

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.1.1.Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Налоги и налогообложение».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Налоги и налогообложение»:

4.1.2.Доска учебная

4.1.3. Рабочее место преподавателя

4.1.4.Столы и стулья (по числу обучающихся)

*4.1.5. Т*ехнические средства: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

4.2. Информационное обеспечение обучения

4.2.1. Основные источники:

1. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Лыкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12488-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469698

2. Назарова, А. В. Налоги и налогообложение : учебное пособие для СПО / А. В. Назарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 86 с. — ISBN 978-5-4486-0363-1, 978-5-4488-0207-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/76995

3. Налоги и налогообложение : практикум для СПО / Е. И. Комарова, Н. Д. Стеба, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 129 с. — ISBN 978-5-4488-0615-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91896

4. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 510 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13743-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470004

5. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477927

6. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11991-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469462

4.2.2. Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция).

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция).

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция).

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция).

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция).

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция).

9. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/

10. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/

11. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/

12. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/

13. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Моделирование логистических систем

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчики:
Сапрыкина Ю.А., методист

СОДЕРЖАНИЕ

1. **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3**
2. **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3**
3. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6**
4. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9**

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МОДЕЛИРОВАНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Моделирование логистических систем является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах повышения квалификации и переподготовки, а также профессиональной подготовке логистической направленности в профессиональном образовании.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины ОП.08 Моделирование логистических систем является подготовка студентов к освоению некоторых профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК.4.1	Планировать работу элементов логистической системы
ПК.4.3	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

С целью овладения видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК.4.1	У1 – планировать деятельность элементов логистической системы; У2 – применять методы моделирования и исследования операций для решения профессиональных задач; У3 – решать прикладные экономические и технические задачи методами математического моделирования; У4 – применять методы теории массового обслуживания при решении экономических и технических задач, использовать указанные методы в практической деятельности; У5 – строить графовые и сетевые модели для решения пошаговых оптимизационных задач	З1 – взаимосвязь основных элементов логистической системы; З2 – методы моделирования логистических процессов; З3 – основные методы исследования операций; З4 – основные элементы теории массового обслуживания; З5 – основные элементы теории графов и сетей
ОК 01	У6 – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У7 – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У8 – определять этапы решения задачи; У9 – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	З6 – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З7 – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; З8 – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	У10 – определять задачи для поиска информации; У11 – определять необходимые источники информации; У12 – планировать процесс поиска; У13 – структурировать получаемую информацию; У14 – выделять наиболее значимое в перечне информации; У15 – оценивать практическую значимость результатов поиска; У16 – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У17 – использовать современное программное обеспечение; У18 – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	З9 – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; З10 – приемы структурирования информации; З11 – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; З12 – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 03	У19 – применять современную научную профессиональную терминологию; У20 – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	З13 – современная научная и профессиональная терминология; З14 – возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 05	У21 – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	З15 – особенности социального и культурного контекста; З16 – правила оформления документов и построения устных сообщений

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины ОП.08 Моделирование логистических систем

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика	
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельнаяработа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа, часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
ПК 4.1 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	**Моделирование логистических систем**	**60**	**60**	**-**	**60**	**40**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Всего:	**60**	**60**	**-**	**60**	**40**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)		Самостоятельная работа	Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические		У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Введение в моделирование логистических систем и исследование операций										
Тема 1.1. Предмет и задачи моделирования логистических систем и исследования операций	Математика и научно-технический прогресс. Математические символы и обозначения при построении и исследовании математических моделей. Исследование операций: основные понятия и принципы исследования операций в логистике. Математические модели операций. Прямые и обратные задачи исследования операций. Выбор решения в условиях неопределенности. Многокритериальные задачи оптимизации логистических систем. «Системный подход». Алгоритмы при проведении исследований операций		4			У1, У2, У19, У20, У21	З1, З2, З3, З13, З14, З15, З16	1-4		Опрос
Раздел 2. Математическое программирование в логистике										
Тема 2.1. Математическое программирование в логистике	Задачи линейного программирования. Основная задача линейного программирования (ОЗ). Геометрическая интерпретация ОЗ линейного программирования. Задача о назначении. Транспортная задача. Решение задач	Практическое занятие № 1. Решение задач линейного программирования графическим методом	4	8		У1, У2, У3, У6-У17, У21	З1, З2, З3, З6-З12, З13,	1-4		Проверка практической работы

	линейного программирования с помощью MS Excel						З15, З16			
Тема 2.2. Нелинейное программирование. Целочисленное программирование. Динамическое программирование	Задачи нелинейного программирования в логистике. Задачи целочисленного программирования в логистике. Классические методы оптимизации. Модели выпуклого программирования. Общая постановка задачи динамического программирования. Понятие принципа оптимальности		2	8		У1, У2, У3, У6-У17, У21	З1, З2, З3, З6-З12, З13, З15, З16	1-4		Опрос
Раздел 3. Методы моделирования логистических систем										
Тема 3.1. Графовые методы и модели организации и планировании в логистике	Элементы математической теории организации. Элементы теории сетей и графов в логистике. Понятие графовых и сетевых моделей. Методы оптимизации решения задач на графах в логистике	Практическое занятие № 2. Оптимизация логистических систем графовыми методами	2	8		У5, У6-У17, У21	З5, З6-З12, З15, З16	1-4		Проверка практической работы
Тема 3.2. Марковские случайные процессы	Понятие о марковском процессе. Потоки событий в логистике. Уравнение Колмогорова для вероятности состояний. Финальные вероятности состояний		4			У2, У6-У17, У21	З3, З6-З12, З15, З16	1-4		Опрос
Тема 3.3. Теория массового обслуживания в логистике	Задачи теории массового обслуживания в логистике. Классификация систем массового обслуживания. Схема гибели и размножения. Формула Литтла. Простейшие системы массового обслуживания и их характеристики. Системы массового обслуживания в логистике.	Практическое занятие № 3. Решение задач массового обслуживания Практическое занятие № 4. Моделирование логистических систем с использованием теории массового обслуживания	4	16		У4, У6-У17, У21	З4, З6-З12, З15, З16	1-4		Проверка практических работ
ВСЕГО ЧАСОВ			**20**	**40**						
Промежуточная аттестация			**Дифференцированный зачет – 5 семестр**							

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Лаборатория Учебный центр логистики».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

1. Кабинет «Лаборатория Учебный центр логистики**:**

1.1.Компьютеры, подключенные к информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1.2. Мультимедийный проектор и экран

.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Основные источники

1. Горев, А. Э. Теория транспортных процессов и систем : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13578-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471089

2. Катаргин, Н. В. Анализ и моделирование логистических систем / Н. В. Катаргин, О. Н. Ларин, Ф. Д. Венде. — 2-е стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-8672-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179155

3. Методы оптимизации. Задачник : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Токарев, А. В. Соколов, Л. Г. Егорова, П. А. Мышкис. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 292 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12490-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475317

4. Панов, С. А. Моделирование логистических систем : учебное пособие / С. А. Панов. — Дубна : Государственный университет «Дубна», 2018. — 205 с. — ISBN 978-5-89847-541-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154497

Дополнительные источники

1. Красс, М. С. Математика в экономике: математические методы и модели : учебник для бакалавров / М. С. Красс, Б. П. Чупрынов ; ответственный редактор М. С. Красс. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 541 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3138-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/426162

2. Палий, И. А. Линейное программирование : учебное пособие для вузов / И. А. Палий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04716-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472883

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед изучением дисциплины «Моделирование логистических систем» обучающиеся изучают следующие дисциплины: «Математика», «информационное обеспечение логистических процессов», «Экономика организации», «Статистика», «Основы логистической деятельности»

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине «Моделирование логистических систем»:

- наличие высшего экономического образования;
- преподаватели должны иметь опыт практической деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 09. МЕНЕДЖМЕНТ

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик: Аралбаева Н.П., преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено формирование умений и знаний в области менеджмента

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплин является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок
ПК 1.2	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.4	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами
ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК 3.3	Оценивать качество логистического сервиса
ПК 4.1	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.3	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных

	отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

С целью овладения указанными профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь умения и знания:

Результаты (освоенные ПК и ОК)	**Код и наименование умений**	**Код и наименование знаний**
ПК 4.1 **ОК 1-5, 9**	У1планировать и организовывать работу подразделения;	З1внешнюю и внутреннюю среду организации; З2цикл менеджмента; З3функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
ПК 1.1, 1.2, 1.4, 3.1, 3.3, 4.1, 4.3 **ОК 5, 6, 9**	У2формировать организационные структуры управления; У3разрабатывать мотивационную политику организации; У4применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; ***У5управлять конфликтами и стрессами***	**З4** ***принципы построения организационной структуры управления;*** З5основы мотивационной политики организации; З6коммуникации в организациях, правила эффективного деловое общения. ***З7 этику делового общения*** ***З8методы управления конфликтами и стрессами***
ПК 4.1, 4.3 **ОК 1,3, 5, 6**	У6принимать эффективные решения, используя систему методов управления;	З9систему методов управления; З10процесс принятия и реализации управленческих решений; З11методику принятия решений;
ПК 1.1, 1.2, 1.4, 2.1,2.2, 3.1, 3.3, 4.1, 4.3 **ОК 1-7, 9**	У7учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	З12сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; З13особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; З14стили рководства; ***З15технику планирования и организации личной работы менеджера***

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины «Менеджмент»

Код	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика			
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности),часов	консультации	Промежуточная аттестация
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**
ОП 09.	Менеджмент		**70**	**38**	**60**	**20**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4**	**6**
	Всего:												

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Основные понятия и история развития теории и практики менеджмента										
Тема 1.1. Основные понятия менеджмента и эволюция его развития	Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Менеджер и предприниматель. Предпосылки возникновения менеджмента, управленческие революции и этапы развития менеджмента, школы менеджмента. Современные подходы в менеджменте: количественный, процессный, системный и ситуационный. Их сущность и основные отличия.	**Работа1О.Самостоятельная работа:** подготовка доклада	6	-	3	У7	З12	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 1О
Тема 1. 2. Элементы организации и процесса управления	Субъекты и объекты управления. Управляющая и управляемая подсистемы. Организация как объект менеджмента. Жизненный цикл организации. Формальная и неформальная организация.	**Работа2О.Практическая работа:** Создание виртуальной организации **Работа3О.Практическая работа:** Проведение SWOT-анализа организации	4	4	4	У1	З1	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 2О 3О

	Внутренняя среда организации: цели, структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура. Внешняя среда организации. Факторы прямого и косвенного воздействия внешней среды. Организация - открытая система. Характеристики внешней среды: взаимосвязь факторов внешней среды, сложность внешней среды, подвижность среды, неопределенность внешней среды.									
Раздел 2. Функции и методы управления										
Тема 2.1. Характеристика основных функций управления	Функции менеджмента: организация, планирование, мотивация, контроль, координация. Сущность планирования. Виды планов. Стратегическое (перспективное) планирование. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернативных и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии. Тактическое (текущее) планирование. Основные этапы текущего планирования. Организационные структуры управления, типы, требования к ОСУ. Сущность делегирования. Полномочия и ответственность (исполнительская и	**Работа4О.Самостоятельная работа:** подготовка доклада **Работа5О.Практическая работа:** Взаимосвязь функций менеджмента **Работа6О.Практическая работа:** Разработка различных видов планов деятельности логистической службы (отдела логистики) **Работа7О.Практическая работа:** Проектирование организационной структуры организации. **Работа8О.Практическая работа:** Составить мотивационный план деятельности сотрудников организации **Работа9О.Практическая работа:** Составление плана проведения	14	6	10	У1 У2 У3	З2 З3 З4 З5	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 4О 5О 6О 7О 8О 9О

	управленческая). Правила и принципы делегирования. Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивация. Ступени мотивации. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей, двухфакторная теория Герцберга, теория потребностей Мак Клелланда. Потребности и мотивационное поведение. Процессуальные теории мотивации. Контроль и его виды.	контроля»								
Тема 2.2. Методы управления	Понятие методов управления. Направленность, содержание и организационная форма методов. Классификация методов управления: организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические. Типы подчинения. Самоуправление. Характер воздействия методов: прямое и косвенное.	**Работа10О.Практическая работа:** «Выбор методов управления в зависимости от ситуации»	2		-	У6	З9	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 10О
Раздел 3. Приемы и методы эффективного делового общения										
Тема 3.1. Коммуникативность и общение	Понятие общения и коммуникации. Эффективная коммуникация.	**Работа11О.Самостоятельная работа:** подготовить доклад	2		10	У4	З6	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 11О
Тема 3.2. Деловое общение	Деловое общение, его характеристика. Фазы делового общения. Техника ведения деловых бесед, переговоров, совещаний	**Работа12О.Практическая работа** Анализ организационных коммуникаций	2	2		У4	З6 З7	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 12О
Раздел 4. Психология управления										
Тема 4.1. Управленческие решения	Управленческие решения Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Этапы	**Работа13О.Практическая работа** Разработка управленческих решений на основе анализа практических	2	2		У6	З10 З11	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 13О

	принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решений.	ситуаций								
Тема 4.2. Управление конфликтами и стрессами	Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные Стресс: природа и причины. Методы снятия стресса. Взаимосвязь конфликта и стресса.	**Работа14О.Практическая работа** Упражнение по разрешению межличностных конфликтов в организации.	2	2		У5	З8	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 14О
Тема 4.3. Руководство: власть и партнерство. Стили управления	Власть: сущность понятия, классификация его видов. Влияние и авторитет. Источники власти в организации. Отличие менеджера от лидера. Традиционные 3 стиля руководства К. Левина: Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Мутона. Имидж менеджера	**Работа15О.Практическая работа** Анализ стилей руководства	2	2		У7	З13 З14	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 15О

Тема 4.4. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Самоменеджмент. Планирование работы менеджера. Затраты и потери рабочего времени. Основные направления улучшения использования времени. Организация рабочего дня, рабочей недели, рабочего места. Улучшение условий и режима работы. Рабочее место руководителя, его эргономические характеристики.	**Работа 16О. Практическая работа** Составление плана работы руководителя	4	2		У7	З15	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 16О

4. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины «Менеджмент»

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Экономики и менеджмента».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

1. Кабинет «Экономики и менеджмента»:

1.1. посадочные места по количеству обучающихся;
1.2. рабочее место преподавателя;
1.3. медиапроектор;
1.4. компьютеры

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Дорофеева Л. И. Основы менеджмента : учебник для СПО / Л. И. Дорофеева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 494 с. — ISBN 978-5-4488-1329-0, 978-5-4497-1357-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/110573
2. Иванова И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471003
3. Казначевская Г.Б. Менеджмент. (СПО). учебник — Москва : КноРус, 2018. — 240 с ЭБС BOOK.RUhttps://www.book.ru/book/926126
4. Коротков Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469833
5. Кузнецов Ю.В. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472002
6. Кузнецов Ю.В. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471002
7. Панцуркина Т. К. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / Т. К. Панцуркина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0808-1, 978-5-4497-0472-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL:

Дополнительные источники:

8. Аралбаева Н.П. Менеджмент: учебное пособие. – СПб «Петровский колледж», 2015
9. Бизнес, менеджмент и право. Журнал. Режим доступа: http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=26654Конституция Российской Федерации
10. Еженедельник «Директор-Инфо» www.directorinfo.ru
11. Федеральный образовательный портал ЭСМ Экономика-Социологии
12. Менеджмент www.ecsocman.edu.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению учебной дисциплины **«**Менеджмент». Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Перед изучением учебной дисциплины обучающиеся изучают следующие учебные дисциплины «Экономика», «Экономика организации», «Право», «Управленческая психология», «Психология общения»

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчики:

Телепнева Анна Вячеславовна, преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании – в программах повышения квалификации работников на базе основного общего образования.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.
ПК 1.2	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины ОП 10 Бухгалтерский учет логистических операций.

Результаты (освоенные ПК и ОК)	**Код и наименование практического опыта**	**Код и наименование умений**	**Код и наименование знаний**
ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 09		**У 1** оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации	**З1** нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности
		У2 по учету имущества и обязательств организации;	**З2** основные требования к ведению бухгалтерского учета;
		У3 проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;	***З3*** формы бухгалтерского учета;
		У 4 участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности	З 4 учет денежных средств;
			З5 учет основных средств;
			З6 учет нематериальных активов
			З7учет материально-производственных запасов;
			З8 учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
			З9 учет готовой продукции и ее реализации;
			З10 учет текущих операций и расчетов;
			З11учет финансовых результатов и использования прибыли;
			З12 учетную политику организации

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 10 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины / разделов профессионального модуля	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины / междисциплинарного курса (курсов)					Практика		консультации	Промежуточная аттестация
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов		
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				экзамен
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**		
ПК 0.1 ПК 0.2 ПК 0.3 ПК n	УД ОП 10. Бухгалтерский учет логистических операций	**82**	**82**	**49**	**64**	**44**		**6**	**-**	**-**	**-**	**6**	**6**
	Всего:	**82**	**82**	**-**	**64**	**44**	**-**	**6**	**-**	**-**	**-**	**6**	**6**

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «ОП 10 Бухгалтерский учет логистических операций»

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)		Самостоятельная работа	Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические		У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1 Основы бухгалтерского учета										
Тема 1.1. Хозяйственный учет и его сущность	История бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственном учете. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Функции бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в учете. Объекты бухгалтерского учета. Основные задачи бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Понятие хозяйственных операций. Методы бухгалтерского учета. Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете». Положения о бухгалтерском учете и отчетности в РФ.	**Самостоятельная работа обучающихся** Подготовка списка действующих положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) в Российской Федерации. Изучение основных положений федерального закона «О бухгалтерском учете».	10		1	**1-4**	**1-12**	1-5, 13		Проверка работы

Тема 1.2. Балансовый метод отражения информации. Виды балансов	Виды балансов, их характеристика. Актив и пассив бухгалтерского баланса. Принципы составления баланса. Структура бухгалтерского баланса. Группировка статей актива и пассива баланса в соответствии с классификацией имущества предприятия и источников его образования. Типовые изменения бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций.	Практическое занятие № 1. Составление бухгалтерского баланса	8	4		**1-4**	1-12	1-5		Проверка выполнения работы 1.О.
Тема 1.3. Счета бухгалтерского учет. Двойная запись операций на счетах	Типы хозяйственных операций. Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Активные, пассивные и активно-пассивные счет. Понятие двойной записи операций на счетах, бухгалтерская запись. Проводки простые и сложные. Обоснование метода двойной записи. Понятие корреспонденции счетов. Понятие и характеристики синтетического и аналитического счетов. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Забалансовые счета.	Практическое занятие № 2. Решение задач на определение типа хозяйственных операций. Группировка хозяйственных средств организации и источников их формирования **Самостоятельная работа обучающихся** Работа с инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета. Изучение материала «Правила исправления ошибочных записей в учетных регистрах.	8	4	2	1-4	3-11	1-5		Проверка выполнения работы 2

		Хранение учетных регистров».								
Раздел 2	**Бухгалтерский учет имущества и обязательств организации**									
Тема 2.1. Учет имущества организации	Порядок учета имущества организации. Учет наличных и безналичных денежных средств. Правила организации кассовых операций и операций по расчетным, валютным и специальным счетам. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет амортизации. Учет движения материально-производственных запасов на складе и бухгалтерском учете. Оценка материально-производственных запасов. Учет затрат на логистических предприятиях. Классификация затрат логистических предприятий. Учет товаров. Учет товаров в пути. Учет транспортно-заготовительных расходов. Порядок проведения и оформления инвентаризации имущества организации. Документальное оформление движения имущества. Учет расчетов с подотчетными лицами.	Практическое занятие № 3. Учет движения имущества. **Самостоятельная работа обучающихся** Изучение положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) в части учета имущества организации. Определение остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов с учетом применения различных способов начисления амортизации. Определение лимита остатка кассы предприятия. Определение себестоимости логистических услуг.	8	6	2	1-4	1-9, 12	13, 14, 16, 17-48		Проверка выполнения работы 3
Тема 2. 2 Учет обязательств организации и текущих расчетов	Классификация обязательств организации. Текущие расчеты и порядок их организации. Дебиторская и кредиторская задолженность, их учет. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет	Практическое занятие № 4. Учет обязательств организации. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами. **Самостоятельная работа**	10	6	1	1-4	9-12	1-12; 13, 16		Проверка выполнения работы 4

	расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет кредитов и займов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Собственный капитал организации и его состав. Учет уставного, добавочного и резервного капиталов. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет резервов. Учет прочих доходов и расходов. Учет доходов и расходов будущих периодов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Порядок проведения и оформления инвентаризации обязательств организации. Документальное оформление расчетных операций	**обучающихся** Изучение положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) в части учета обязательств и капитала организации. Решение задач по учету расчетов с различными дебиторами и кредиторами. Определение финансового результата согласно данным бухгалтерского учета.								

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Бухгалтерского учета и налогообложения»

Оборудование учебного кабинета:

доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Основные источники:

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490213
2. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08960-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495877
3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12141-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495879
4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489595
5. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863

2. Дополнительные источники:

3.2.2 Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция).
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).
4. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
5. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
6. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».
7. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве).
8. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле».
9. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне».
10. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».
11. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».
12. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
13. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).
14. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция).
15. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция).
16. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).
17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция).
18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).

19. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция).

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция).

22. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).

23. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).

24. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).

25. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).

26. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).

27. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).

28. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).

31. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция).

32. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).

33. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).

34. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция).

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция).

36. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

37. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).

38. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция).

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция).

40. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция).

41. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

42. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).

43. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/

44. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/

45. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/

46. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/

47. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/

48. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик:
Ярошенко Сергей Петрович, преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа может быть использована всеми образовательными учреждениями среднего профессионального образования и в дополнительном профессиональном образовании очной, очно-заочной и заочной формы.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися видом деятельности (ВД) Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Общие компетенции (ОК 1 – ОК 9), включающие в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
1	2
планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок. ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ПК.1.1 ПК.3.1 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	У1 использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности; У2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; У3 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	З1 понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; З2 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; З3 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; З4 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; З5 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; З6 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; З7 виды административных правонарушений и административной ответственности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Индекс дисциплины	Наименование УД	Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся, ч.						Распределение по курсам и семестрам											
												Курс											
								Обязательная				Семестр 1						Семестр 2					
									в том числе			17 нед						22 нед					
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Другие формы контроля	Максимальная	Самостоятельная	Всего	Теор. обучение	Лаб. и пр. занятия	Курс. проект.	Максим.	Самост.	Всего	в том числе			Максим.	Самост.	Всего	в том числе		
															Теор. обучение	Лаб. и пр. занятия	Курс.проект.				Теор. обучение	Лаб. и пр. занятия	Курс. проект.
1	2	3	4	5	9	11	13	15	16	17	19	20	21	22	23	24	26	27	28	29	30	31	33
ОП.11	**ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**			3				56	42	14										56	42	14	

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка			знания	умения		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная				Информационные источники	Средства обучения	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*
Обязательная часть (33 часа)											
Раздел 1. Основы правового регулирования экономической деятельности			**8**	**4**							
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Понятие и виды экономических отношений. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Система экономического права: правовые нормы, правовой институт, отрасль права. Структура и виды правовых норм. Правоотношения. Юридические факты. Правонарушения и юридическая ответственность		2			З1 З2	У1	ОК. 01-04, 09 ПК. 1.1, 1.3	**4.2.1. Основные печатные и электронные издания** 1-5 **4.2.2. Дополнительные источники**: 2,4,7-10,13	1	
Тема 1.2. Предпринимательское право	Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовой статус. Признаки		4			З1 З2 З3	У1	ОК. 01-04 ПК. 1.1,	**4.2.1. Основные печатные и электронные издания** 1-5	1	

	юридических лиц. Организационно правовые формы хозяйствующих субъектов. Предпринимательская деятельность граждан. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.							1.3	**4.2.2. Дополнительные источники**: 2,4,7-13		
Тема 1.3. Противодействие коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем	Виды экономических правонарушений и их последствия. Меры, направленные на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Операции с денежными средствами или иным имуществом, подлежащие обязательному контролю. Контроль в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.		2			31 32	У1 У2	ОК. 01-04 ПК. 1.1, 1.3	**4.2.1. Основные печатные и электронные издания** 1-5 **4.2.2. Дополнительные источники**: 11-12	1	
	В том числе практических занятий										
	Практическое занятие №1. Анализ экономических правонарушений.	Работа 1.о.		2			У3				Проверка работы 1.о.
	Практическое занятие №2. Изучение Федерального закона «О противодействии	Работа 2.о.		2			У3				Проверка работы 2.о.

	коррупции», ст. 204 УК РФ «Коммерческий подкуп», Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и составление сравнительных таблиц										
Раздел 2. Правовое регулирование профессиональной деятельности			**8**	**3**							
Тема 2.1. Договорные отношения в хозяйственной деятельности предприятий	Понятие договора и его виды. Правовое регулирование договорных отношений. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор подряда. Обязательные реквизиты и условия договора. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Недействительность сделок.		4			З1 З2 З4	У1 У2	ОК. 01-04 ПК. 1.1, 1.3	**4.2.1. Основные печатные и электронные издания** 1-5 **4.2.2. Дополнительные источники**: 2,4	1	
	В том числе практических занятий										
	Практическое занятие№3. Составление и заполнение различных видов договоров.	Работа 3.о		1			У3				Проверка работы 3.о.
	Практическое занятие №4. Составление сравнительных таблиц по	Работа 4.о.		1			У3				Проверка работы 4.о.

	основным и дополнительным условиям различных видов договоров.										
Тема 2.2. Правовое регулирование ценообразования	Понятие и виды цен. Цена как юридическая и экономическая категория. Система ценообразования в Российской Федерации. Правовые основы государственного регулирования цен. Ответственность в сфере ценообразования.		4			31 32	У1	ОК. 01-04 ПК. 1.1, 1.3	**4.2.1. Основные печатные и электронные издания** 1-5 **4.2.2. Дополнительные источники**: 2,4	1	.
	В том числе практических занятий										
	Практическое занятие №5. Изучение законодательства Российской Федерации в сфере монопольного ценообразования.	Работа 5.о.		1			У3				Проверка работы 5.о.
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых и социальных отношений			**8**	**2**							
Тема 3.1. Регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности предприятий	Определение трудового договора. Трудовой договор: порядок заключения, основания прекращения. Стороны и форма трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Понятие оплаты труда. Системы оплаты труда:		8			31 32 34 35	У1	ОК. 07-08 ПК. 1.1, 1.3	**4.2.1. Основные печатные и электронные издания** 1-5 **4.2.2. Дополнительные источники**: 6	1	

	повременная, сдельная премиальная. Порядок и сроки оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Гарантии и компенсации по трудовому праву и праву социального обеспечения										
	В том числе практических занятий										
	Практическое занятие №6. Составление и заполнение трудового договора.	Работа 6.о.		1			У3				Проверка работы 6.о.
	Практическое занятие №7. Изучение трудового и социального законодательства Российской Федерации и составление сравнительных таблиц.	Работа 7.о.		1			У3				Проверка работы 7.о.
Вариативная часть (23 часа)											
Раздел 4. Основы конституционного права Российской Федерации			**18**	**3**							
Тема 4.1 Основы конституционного строя РФ	Понятие, классификация основ конституционного строя, их содержание		6			З1 З2		ОК. 06 ПК. 1.1, 1.3	**4.2.1. Основные печатные и электронные издания** 1-5	1	

									4.2.2. Дополнительные источники: 1		
	В том числе практических занятий										
	Практическое занятие №8 Составление таблицы основ конституционного строя	Работа 8.о.		1			У3				Проверка работы 8.о.
Тема 4.2. Права и свободы человека и гражданина РФ	Принципы правового статуса человека и гражданина. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации		4			З1 З2 З4	У1-2	ОК. 06 ПК. 1.1, 1.3	**4.2.1. Основные печатные и электронные издания** 1-5 **4.2.2. Дополнительные источники**: 1	1	
	В том числе практических занятий										
	Практическое занятие №9 Составление таблицы конституционных прав граждан	Работа 9.о.		1							Проверка работы 9.о.

Тема4.3. Административные правонарушения и административная ответственность	Административные правонарушения: понятие, состав. Административная ответственность		8			31 32 34 36 37	У2	ОК. 06 ПК. 1.1, 1.3	**4.2.1. Основные печатные и электронные издания** 1-5 **4.2.2. Дополнительные источники**: 11-12	1	
	В том числе практических занятий										
	Практическое занятие №10.Составление таблицы групп административных правонарушений	Работа 10.о.		1			У2 У3				Проверка работы 10.о.
Промежуточная аттестация				**2**							Дифференцированный зачет
Всего часов			**42**	**14**							

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».

Оборудование учебного кабинета (лаборатории) и рабочих мест кабинета (лаборатории)

1.Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

4.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489703

2. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/102330

3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497103

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/498864

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум

для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492847

4.2.2. Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (в действующей редакции)
4. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ) (в действующей редакции)
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в действующей редакции)
6. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в действующей редакции)
7. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в действующей редакции)
8. Федеральный закон от 8февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в действующей редакции)
9. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции)
10. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции)
11. Федеральный закон от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (в действующей редакции)
12. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (в действующей редакции)
13. Федеральный закон от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне» (в действующей редакции)
14. www.kodeks.ru/manage/page – Правовое агентство «Кодекс»

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик:
Гурьева Светлана Евгеньевна, преподаватель экономических и маркетинговых дисциплин СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

Данная учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ и овладению профессиональными и общими компетенциями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

У.1 ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;

У.2 пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;

У.3 анализировать технико-организационный уровень производства;

У.4 анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;

У.5 проводить анализ производства и реализации продукции;

У.6 проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;

У.7 проводить оценку деловой активности организации;

знать:

З.1 научные основы экономического анализа;

З.2 роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;

З.3 предмет и задачи экономического анализа, метод, приемы,

З.4 информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;

З.5 виды экономического анализа;

З.6 факторы, резервы повышения эффективности производства;

З.7 анализ технико-организационного уровня производства;

З.8 анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;

З.9 анализ производства и реализации продукции;

3.10 анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;

3.11 оценку деловой активности организации

Изучение дисциплины способствует формированию и развитию компетенций:

- ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
- ОК4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
- ОК9Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

- ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении
- ПК 4.2 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы

Результаты (освоенные ПК и ОК)	**Код и наименование умений**	**Код и наименование знаний**
ОК 1-5, ОК7, ОК 9	У.1 ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;	З.1 научные основы экономического анализа; З.2 роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики; З.3 предмет и задачи экономического анализа, метод, приемы,
ОК 1-5, ОК7, ОК 9 ПК 2.2	У.2.пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности; У.3 анализировать технико-организационный уровень производства;	З.4 информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности; З.5 виды экономического анализа; З.7 анализ технико-организационного уровня производства;

ОК 1-5, ОК7, ОК 9 **ПК 2.2, ПК 4.2**	У.5. проводить анализ производства и реализации продукции У.6. проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	З.6 факторы, резервы повышения эффективности производства; З.9 анализ производства и реализации продукции; З.10 анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
ОК 1-5, ОК7, ОК 9 **ПК 2.2, ПК 4.2**	У.4. анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации У.7.проводить оценку деловой активности организации	З.8 анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации; З.11 оценку деловой активности организации

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Тематический план учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика		консультации	Промежуточная аттестация
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов		
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	68	58	58	58	16	-	-	-	-	-	4	6

3.2 Содержание обучения по учебной дисциплине: Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1 Теория экономического анализа			**10**	**2**						
Тема 1.1 Научные основы экономического анализа	Экономический анализ как часть науки и место экономического анализа в системе наук. Краткая характеристика развития экономического анализа в России. Взаимосвязь экономического анализа и смежных наук	Работа б/н Изучение литературных источников по теме 1.1	2			У.1	З.1 З.2	4.2.1.1 4.2.1.2		Устный опрос
Тема 1.2 Предмет, задачи и приемы экономического анализа	Предмет и задачи экономического анализа на макро и микро уровнях. Методы экономического анализа, их классификация: традиционные и математические; характеристика и область применения традиционных приемов экономического анализа: сравнение, группировка, индексный метод, цепные подстановки, балансовый метод, абсолютные и относительные величины. Общая характеристика математических методов анализа и область применения математического программирования.	Работа 1.О Применение различных приемов экономического анализа Работа 1.С Решение задач по теме 1.2	4	2		У.1	З.3	4.2.1.1 4.2.1.2	4.1.1 4.1.2 4.1.3 4.1.4 4.1.5 4.1.6 4.1.7	Проверка выполнения работы, тест
Тема 1.3 Виды экономического	Классификация видов экономического анализа. Понятие экономической		2			У.2	З.4 З.5	4.2.1.1 4.2.1.2	4.1.1 4.1.2	Устный опрос

анализа и его информационное обеспечение	информации, требования к системе экономической информации. Виды источников информации. Характеристика видов источников анализа. Основные правила подготовки экономической информации к анализу. Этапы проведения анализа.								4.1.3 4.1.4 4.1.5 4.1.6 4.1.7	
Тема 1.4. Система комплексного экономического анализа	Системный подход к анализу хозяйственной деятельности. Характеристика этапов комплексного экономического анализа. Понятие и классификация факторов и резервов повышения эффективности производства		2				З.6	4.2.1.1 4.2.1.2	4.1.1 4.1.2 4.1.3 4.1.4 4.1.5 4.1.6 4.1.7	тест
Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия			**30**	**14**						
Тема 2.1. Анализ технико-организационного уровня производства	Анализ показателей научно-технического уровня производства, организации производства и труда. Методы оценки влияния технико-организационного уровня на интенсификацию использования производственных ресурсов, определение резервов повышения технико-организационного уровня производства.	Работа б/н Составление блок-схемы конспекта по теме 2.1	2			У.3	З.7	4.2.1.1 4.2.1.2	4.1.1 4.1.2 4.1.3 4.1.4 4.1.5 4.1.6 4.1.7	Оценка блок-схемы
Тема 2.2. Анализ производства и реализации продукции	Задачи, источники анализа производства и реализации продукции. Использование маркетинговых исследований в определении и обосновании объема производства и продаж. Система показателей, характеризующих объем производства, ритмичности производства. Анализ качества продукции, ее конкурентоспособности. Анализ влияния производственных факторов на прирост объема производства продукции. Показатели объема реализации продукции. Взаимосвязь объемов выпуска, отгрузки и реализации продукции. Оценка динамики реализации продукции предприятия. Анализ реализации продукции с учетом выполнения договорных обязательств по	Работа 2.О Анализ динамики показателей объема производства и реализации продукции Работа 2.С Решение задач по теме 2.2	4	2		У.5	З.9	4.2.1.1 4.2.1.2	4.1.1 4.1.2 4.1.3 4.1.4 4.1.5 4.1.6 4.1.7	Проверка выполнения работ, тест

	поставкам продукции. Расчет влияния остатков нереализованной продукции на объем реализации. Резервы прироста объема реализации, повышение конкурентоспособности продукции предприятия.									
Тема 2.3. Анализ состояния и использования основных средств	Цели, задачи, источники анализа основных средств. Анализ наличия и движения основных средств. Анализ состава и структуры основных средств. Показатели технического состояния основных средств. Оценка технического состояния. Показатели эффективности использования основных средств. Оценка влияния экстенсивного и интенсивного использования средств труда на прирост объема производства и реализации продукции. Резервы повышения эффективности использования основных средств.	Работа 3.О Анализ динамики показателей эффективности использования основных средств Работа 3.С Решение задач по теме 2.3	2	1		У.4 У.6	З.8 З.10	4.2.1.1 4.2.1.2	4.1.1 4.1.2 4.1.3 4.1.4 4.1.5 4.1.6 4.1.7	Проверка выполнения работ
Тема 2.4. Анализ эффективности использования материальных ресурсов	Цели, задачи, источники анализа материальных ресурсов. Анализ своевременности заключения хозяйственных договоров на поставку средств производства, выполнения договорных обязательств поставщиками. Анализ объема, ритмичности, комплектности поставок. Изучения причин невыполнения договорных обязательств поставщиками. Анализ использования сырья и материалов в производстве, соблюдения норм расхода. Показатели эффективности использования предметов труда: материалоотдача; материалоемкость. Направления экономии материальных ресурсов. Методика анализа состояния производственных запасов.	Работа 4.О Анализ показателей эффективности использования материальных ресурсов Работа 4.С Решение задач по теме 2.4	4	1		У.4	З.8	4.2.1.1 4.2.1.2	4.1.1 4.1.2 4.1.3 4.1.4 4.1.5 4.1.6 4.1.7	Проверка выполнения работ, тест
Тема 2.5. Анализ использования трудовых	Цели, задачи, источники анализа трудовых ресурсов. Анализ численности, состава, структуры	Работа 5.О Анализ динамики и структуры	2	1		У.4 У.6	З.8 З.10	4.2.1.1 4.2.1.2	4.1.1 4.1.2 4.1.3	Проверка выполнения работ, тест

ресурсов	кадров и уровня их квалификации, движения рабочей силы. Анализ производительности труда. Выявление резервов повышения производительности труда и влияние на увеличение объема производства и реализации продукции. Анализ использования рабочего времени.	работающих Работа 5.С Решение задач по теме 2.5							4.1.4 4.1.5 4.1.6 4.1.7	
Тема 2.6. Анализ затрат на производство и реализацию продукции	Цели, задачи, источники анализа затрат на производство и реализацию продукции (услуг). Внешние и внутренние факторы, влияющие на себестоимость продукции. Факторный анализ себестоимости продукции. Расчет и оценка показателей себестоимости продукции, расчет структуры затрат. Анализ себестоимости по отдельным статьям и элементам затрат. Методы расчета порога рентабельности (критической точки реализации). Определение «запаса финансовой прочности». Анализ влияния использования производственных ресурсов на себестоимость продукции. Резервы снижения себестоимости продукции.	Работа 6.О Расчет влияния факторов на себестоимость продукции Работа 6.С Решение задач по теме 2.6	6	2		У.6	З.10	4.2.1.1 4.2.1.2	4.1.1 4.1.2 4.1.3 4.1.4 4.1.5 4.1.6 4.1.7	Проверка выполнения работ, тест
Тема 2.7. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	Цели, задачи, источники анализа прибыли и рентабельности. Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли. Факторный анализ прибыли от реализации продукции. и балансовой прибыли. Анализ и оценка использования чистой прибыли. Система показателей рентабельности. Анализ уровня и динамики рентабельности предприятия. Факторный анализ рентабельности. Резервы увеличения прибыли, повышения рентабельности на предприятии.	Работа 7.О Расчет и анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции, балансовую прибыль, определение показателей рентабельности Работа 8.О Расчет и анализ показателей рентабельности	4	4		У.6	З.10	4.2.1.1 4.2.1.2	4.1.1 4.1.2 4.1.3 4.1.4 4.1.5 4.1.6 4.1.7 4.1.8	Проверка выполнения работ, тест

		Работа 7.С Решение задач по теме 2.7								
Тема 2.8. Оценка финансового состояния и деловой активности предприятия:	Анализ финансового состояния организации, оценка финансовой устойчивости предприятия и ликвидности баланса: имущественного положения, оценка структуры, состава и динамики собственных оборотных средств. Понятие ликвидности баланса и платежеспособности предприятия, оценка их показателей. Анализ финансовых коэффициентов. Оценка деловой активности предприятия	Работа 9.О Оценка структуры имущества и источников средств предприятия Работа 10.О Оценка ликвидности баланса организации, финансовой устойчивости предприятия Работа 8.С Решение задач по теме 2.8	6	3		У.7	З.11	4.2.1.1 4.2.1.2	4.1.1 4.1.2 4.1.3 4.1.4 4.1.5 4.1.6 4.1.7 4.1.8	Проверка выполнения работ, тест
		Работа 9.С Подготовка к контрольной работе								
Комплексная контрольная работа			**2**							
Промежуточная аттестация										**Экзамен**

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

4.1.1 учебные столы и стулья,
4.1.2 учебная магнитно-меловая доска,
4.1.3 методические пособия для обучающихся (самостоятельные и практические работы в электронном виде)
4.1.4 компьютеры
4.1.5 мультимедийный проектор
4.1.6 интерактивная или маркерная доска
4.1.7 презентации в виде дайджест-лекций
4.1.8 программы расчета показателей для практических работ с помощью таблиц Microsoft Office Excel.

4.2. Информационное обеспечение обучения

4.2.1 Основные источники:

4.2.1.1 Канке А.А., Кошевая И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие - 2-е изд., испр. и доп. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 288 с. ЭБС "ZNANIUM"

4.2.1.2 Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебник. СПО. - М.: ИЦ "Академия", 2021. - 384 с. ЭБС АКАДЕМИЯ

4.2.2 Дополнительные источники:

4.2.2.1 Губина О.В., Губин В.Е. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум: учебное пособие — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2021. — 192 с. ЭБС "ZNANIUM"

4.2.2.2 Чернышева Ю.Г. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации): учебник / — М. : ИНФРА-М, 2022. — 421 с. ЭБС "ZNANIUM"

4.2.3 Интернет-ресурсы:

www.rbc.ru (официальный сайт Росбизнесконсалтинг)
www.consultant.ru (СПС «Консультант»)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности». Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Перед изучением учебной дисциплины обучающиеся изучают следующие учебные дисциплины «Статистика», «Экономика организации».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:
- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.13 Оценка инвестиционных проектов в логистике

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Разработчик:
Ерёменко Е.С., к.э.н., преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Оценка инвестиционных проектов в логистике» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании – в программах повышения квалификации работников на базе основного общего образования.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися знаниями и умениями, профессиональными и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.2.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении
ПК 4.1.	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.2.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

С целью овладения учебной дисциплиной и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен иметь умения и знания.

Результаты (освоенные ПК и ОК)	**Код и наименование умений**	**Код и наименование знаний**
ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении ОК1-9	У1 идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; (6 ч) У2 рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте (10ч)	
ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы ОК1-9	У1 определять потребность логистической системы в ресурсах; (6 ч) У2 планировать деятельность элементов логистической системы; (4 ч)	
ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы ОК1-9	У1 производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; (10 ч) У2 анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности (10 ч)	З1 методика оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; (8 ч) З2 показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; (8 ч) З3 факторы эффективного функционирования логистической системы; (6 ч) З4резервы повышения эффективности функционирования логистической системы (8 ч)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины «Оценка инвестиционных проектов в логистике»

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины / междисциплинарного курса (курсов)					Консультации	Промежуточная аттестация
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**		
	Оценка инвестиционных проектов в логистике	**88**	**76**	**88**	**76**	**38**	**-**	**-**	**-**	**6**	**6**
	Всего:	**88**	**76**	**88**	**76**	**38**	**-**	**-**	**-**	**6**	**6**

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Оценка инвестиционных проектов в логистике»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания, практический опыт			Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	ПО	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Тема 1. Введение:	Понятие и экономический смысл инвестиций		2							1.1, 1.2	
Тема 2. Основные положения инвестиционного проектирования	Понятие проекта и проектного цикла. Виды инвестиционных проектов. Предварительная стадия разработки и анализа проекта. Общая последовательность разработки и анализа проекта.		2							1.1, 1.2	
	Оценка конкурентоспособности транспортно-логистического комплекса	**Работа. «Оценка конкурентоспособности ТЛК»**		4						1.1, 1.2	Проверка работы
Тема 3 Инвестиционные потребности проекта и источники их финансирования	Анализ коммерческой выполнимости проекта, технический анализ инвестиционного проекта в логистической системе предприятия, институциональный анализ инвестиционного проекта в логистической системе предприятия. Анализ риска, инвестиционные потребности проекта и источники их финансирования. Финансовый и экономический анализ инвестиционного проекта в логистической системе предприятия.	**«Контрольная работа № 1.**	8	4						1.1, 1.2	Проверка работы
Тема 4. Финансово-математические основы	Концепция стоимости денег во времени. Элементы теории процентов.		2							1.1, 1.2	

инвестиционного проектирования	Концепция стоимости денег во времени. Элементы теории процентов.(решение задач). Влияние инфляции при определении настоящей и будущей стоимости денег			2						1.1, 1.2	
	Сравнение альтернативных возможностей вложения денежных средств с помощью техники дисконтирования и наращения	**Работа. Решение задач на изменение стоимости денег во времени.**	4	2						1.1, 1.2	Проверка работы
		Работа. «Сравнение альтернативных инвест.проектов»		2						1.1, 1.2	Проверка работы
Тема 5. Оценка стоимости капитала инвестиционного проекта	Понятие и экономическая сущность стоимости капитала. Подходы и модели определения стоимости капитала	**Работа. «Оценка стоимости капитала инвестиционного проекта» Контрольная работа № 2**	2	4						1.1, 1.2	Проверка работы
Тема 6. Основные критерии эффективности инвестиционного проекта и методы их оценки	Метод чистого современного значения (NPV - метод)		2	2						1.1, 1.2	
	Внутренняя норма прибыльности (IRR)		2	2						1.1, 1.2	
	Сравнение NPV и IRR методов	**Работа. Расчет показателей эффективности инвестиционного проекта**	2	2						1.1, 1.2	Проверка работы
	Определение масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем		2	2						1.1, 1.2	
	Осуществление альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных	**Работа. Сравнение инвестиционных проектов по критериям эффективности**	2	2						1.1, 1.2	Проверка работы

	проектов	**Работа. Принятие решения о принятии/отклонении инвестиционного проекта**		2						1.1, 1.2	Проверка работы
		Работа. Расчет срока окупаемости инвестиционного проекта в логистической системе и приведенных затрат		2						1.1, 1.2	Проверка работы
	Влияние инфляции на оценку эффективности инвестиций	**Работа. Влияние инфляции на оценку эффективности инвестиций**	4	2						1.1, 1.2	Проверка работы
	Решение задач на тему "Основные критерии эффективности инвестиционного проекта и методы их оценки"			2						1.1, 1.2	
Тема 8. Анализ безубыточности и целевое планирование прибыли в процессе инвестиционного проектирования	Общее понятие и назначение анализа безубыточности		2							1.1, 1.2	
	Расчет точки безубыточности	**Работа. Расчет точки безубыточности инвестиционного проекта**	2	2						1.1, 1.2	Проверка работы
Итого			**38**	**38**							
Промежуточная аттестация											**Экзамен**

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Оценка инвестиционных проектов в логистике»

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает лаборатории «Учебный центр логистики» специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

1. Лаборатория «Учебный центр логистики».

1.1.Компьютер, подключенный к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1.2. Мультимедийный проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

1)Основные источники

1.1 Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для среднего профессионального образования /— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10194-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: https://urait.ru/bcode/517599/p.2 (дата обращения: 02.07.2023).

1.2 Холодкова В.В. Управление инвестиционным проектом: практическое пособие. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. (ЭБС Юрайт)

2) Дополнительные источники:

1.3 Касьяненко Т. Г. , Маховикова Г. А. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 560 с. — ISBN 978-5-9916-9546-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

3)Периодические издания:

1.Журнал «Логистика»

4)Интернет-ресурсы

4.1 http://www.cfin.ru/finanalysis/savchuk/index.shtml

4.2 https://pandia.ru/text/78/419/66489.php

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 Оптимизация логистических процессов

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик:
Ерёменко Е.С., к.э.н., преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Оптимизация логистических процессов» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании – в программах повышения квалификации работников на базе основного общего образования.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися знаниями и умениями, профессиональными и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.2.	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК 2.1.	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении
ПК 4.1.	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.2.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

С целью овладения учебной дисциплиной и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен иметь умения и знания.

Результаты (освоенные ПК и ОК)	**Код и наименование умений**	**Код и наименование знаний**
ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок	У5 оценивать поставщиков с применением различных методик (4ч)	*З6 Способы эффективного управления материальными потоками в закупочной логистике (2ч)* *З7 Оптимизационные решения по выбору поставщиков* (4ч)
ПК 1.2 Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе ОК1-9	У1 определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; (6ч) *У3 организовывать работу склада и его элементов;(2ч)*	*Направления оптимизации материальных потоков на складе (2)*
ПК 2.1 Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении ОК1-9	У2 определять оптимальные каналы распределения и сбыта; (6ч) У3 рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта (2ч)	З2 значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения; основы бережливого производства; (2ч) З3 схемы каналов распределения; (2ч) *З6 принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах (4ч)* *З7 механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;(4ч)*
ПК 2.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении ОК1-9	У2 рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте (2ч)	З2 способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении (4ч)
ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов	*У6 рассчитывать транспортные расходы логистической системы (2ч)*	З7 структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов (2ч)
ПК 4.1 Планировать работу элементов логистической системы ОК1-9	У2 планировать деятельность элементов логистической системы;	З2 значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в

	(4ч) *У4 Анализировать современные информационные логистические программы (2ч)* *У5 Оптимизировать человеческие ресурсы (4ч)*	логистической системе;(2ч) *З5Методы оптимизации финансовых ресурсов предприятия (2ч)* *З6Порядок формирования человеческих ресурсов предприятия и показатели их эффективности (4ч)* *З7современные информационные логистические программы (2ч)*
ПК 4.2 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы ОК1-9	У1 производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; (2ч) У2анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности (2ч)	*З5 Методы оптимизации логистической системы на основе анализа показателей эффективности логистической системы предприятия (2ч)*

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины «Оптимизация логистических процессов»

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины / междисциплинарного курса (курсов)					консультации	Промежуточная аттестация
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.2	Оптимизация логистических процессов	**88**	**88**	**88**	**76**	**38**	**-**	**-**	**-**	**6**	**6**
	Всего:	**88**	**88**	**88**	**76**	**38**	**-**	**-**	**-**	**6**	**6**

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Оптимизация логистических процессов»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения и знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12
Тема 1. Пути оптимизации логистических издержек	Влияние особенностей логистичечских процессов на логистические издержки предприятия	**Работа. Расчёт логистических издержек**	2	2		У2	З2	1.2, 1.3	1.1, 1.2	Проверка работы
	Особенности оптимизации складских издержек		2				З2	1.2, 1.3	1.1, 1.2	
Тема 2. Оптимизация материальных потоков предприятия	Способы эффективного управления материальными потоками в закупочной логистике		2				З6	1.2, 1.3	1.1, 1.2	
	Порядок принятия оптимальных решений в управлении закупками	**Работа. Выбор территориально удалённого поставщика на основе полной стоимости**	2	2		У5	З6, З3	1.2, 1.3	1.1, 1.2	Проверка работы
	Оптимизационные решения по выбору поставщиков	**Работа. Принятие решения о продлении договоров с поставщиками**	2	2		У5	З6, З3	1.2, 1.3	1.1, 1.2	Проверка работы
	Оптимизация материальных потоков в распределительной логистике (основные формы распределения готовой продукции). Анализ		2	2		У2	З2	1.2, 1.1	1.1, 1.2	

	хозяйственных ситуаций									
	Оптимизация материальных потоков в распределительной логистике (системы управления распределением)	**Работа. Определение эффективности каналов распределения**	2	2		У3	З3	1.2, 1.1	1.1, 1.2	Проверка работы
	Деловая игра "Структурная реорганизация системы распределения готовой продукции"			2		У3		1.2, 1.1	1.1, 1.2	
	Методы оптимизации материальных потоков в производственной логистике		2				З2	1.2, 1.1	1.1, 1.2	
	Оптимизация материальных потоков в толкающих системах управления материальными потоками в производственной логистике		2				З2	1.2, 1.1	1.1, 1.2	
	Оптимизация материальных потоков в тянущих системах управления материальными потоками в производственной логистике		2	2			З2	1.2, 1.1	1.1, 1.2	
	Оптимизация материальных потоков на складе	**Работа. Расчет величины суммарного материалопотока на складе.**	2	2		У3		1.2, 1.1	1.1, 1.2	Проверка работы
		Работа. Проект «Оптимизация складской логистики предприятия»		4		У1, У3	З4, З5	1.2, 1.3	1.1, 1.2	Проверка работы
		Работа. Принятие решения об оптимизации склада на основе результатов анализа показателей эффективности складской логитики		2		У3	З5	1.2, 1.3	1.1, 1.2	Проверка работы
	Вопросы оптимизации в транспортной логистике	**Работа. Рационализация товародвижения напитков**	2	2			З7	1.2, 1.3	1.1, 1.2	Проверка работы
Тема 3. Стратегическое планирование логистической	Стратегия и планирование в логистике. Типы логистических стратегий.	**Работа. Разработка логистической стратегии с учетом рационального использования ресурсов**	2	4		У1, У2	З2	1.2, 1.3	1.1, 1.2	Проверка работы

системы с учетом рационального использования ресурсов предприятия		**предприятия**								
Тема 4. Оптимизация человеческих ресурсов	Формирование человеческих ресурсов на логистическом предприятии		2				З3	1.2, 1.3	1.1, 1.2	
	Показатели эффективности использования человеческих ресурсов		2				З2	1.2, 1.3	1.1, 1.2	
	Оптимизация человеческих ресурсов на логистической предприятии	**Работа: Решение кейсов по управлению человеческими ресурсами**	2	4		У2	З1, З4	1.2, 1.3	1.1, 1.2	Проверка работы
Тема 5. Оптимизация информационных ресурсов логистического предприятия	Современные информационные логистические программы. Эффективное управление информационными ресурсами на предприятии	**Работа. Анализ современных информационных логистических программ**	2	2		У2	З1	1.2, 1.3	1.1, 1.2	Проверка работы
Тема 6. Оптимизация финансовых ресурсов логистического предприятия	Методы оптимизации финансовых ресурсов предприятия		2				З3,З4	1.2, 1.3	1.1, 1.2	
Тема 7. Оптимизация логистических процессов на основании анализа эффективности логистичекой системы	Анализ показателей эффективности логистической системы предприятия			2		У1		1.2, 1.3	1.1, 1.2	
	Методы оптимизации логистической системы на основе анализа показателей эффективности логистической системы предприятия	**Работа. Принятие решения об оптимизации логистической системы на основе результатов анализа показателей эффективности л.с.**	2	2		У1	З1, З4	1.2, 1.3	1.1, 1.2	Проверка работы

Итого			38	38						
Промежуточная аттестация										Экзамен

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Оптимизация логистических процессов»

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает лаборатории «Лаборатория планирования и организации логистических процессов» специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

1. Лаборатория «Лаборатория планирования и организации логистических процессов».

1.1.Компьютер, подключенный к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1.2. Мультимедийный проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

1)Основные источники

1.1 Аникина Б.А., Родкина Т.А. Логистика: тренинг и практикум: учеб.пособие. – Москва: Проспект, 2023. – 448 с.

1.2 Неруш Ю.М., Неруш А.Ю. Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 559 с. (ЭБС Юрайт)

2) Дополнительные источники:

1.3 Коммерческая логистика: теория и практика : / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач, С. А. Уваров. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 507 с.

3)Периодические издания:

1.Журнал «Логистика»

4)Интернет-ресурсы

4.1 http://www.e-biblio.ru/book/bib/06_management/optimiz_rerursov_organizaciy/sg.html

4.2https://studwood.ru/748140/menedzhment/pokazateli_otsenki_logisticheskoy_effektivnosti

4.3https://students-library.com/library/read/4632-pokazateli-effektivnosti-logistiki-predpriatia

4http://www.e-biblio.ru/book/bib/06_management/optimiz_rerursov_organizaciy/sg.html

4.5Основные логистические стратегии: понятие, виды, сущность и разработка (fb.ru)

4.7 https://pandia.ru/text/78/419/66489.php

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению учебной дисциплины «Экономика организации». Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Перед изучением дисциплины обучающиеся изучают дисциплины в соответствии с учебным планом.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине:

- наличие высшего экономического образования;
- наличие опыта работы в области экономики;
- преподаватели должны проходить стажировку по специальности не реже 1 раза в 3 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 ТЕХНИКА ПРОДАЖ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОДУКТОВ

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчики:
Сапрыкина Ю.А., методист

СОДЕРЖАНИЕ

1. **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3**
2. **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3**
3. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5**
4. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9**

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МОДЕЛИРОВАНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.15 Техника продаж логистических продуктов является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах повышения квалификации и переподготовки, а также профессиональной подготовке логистической направленности в профессиональном образовании.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины ОП.15 Техника продаж логистических продуктов является подготовка студентов к освоению некоторых профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК.2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

С целью овладения видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК.2.1	*У1 – на практике реализовывать предлагаемые логистические продукты;*	*З1 – теоретические и практические основы техники продаж логистических продуктов;*

	У2 – применять технику продаж при реализации логистических продуктов; *У3 – формировать пакет логистических услуг, исходя из пожеланий клиента;* *У4 – аргументировать приобретение продукта потребителям;* *У5 – анализировать поведение потребителей и состояние спроса;* *У6 – применять методы маркетингового планирования.*	*З2 – механизм и технологии продаж логистических продуктов;* *З3 – принципы построения взаимоотношений с клиентами;* *З4 – особенности современных технологий продаж логистических продуктов;* *З5 – принципы организации внутреннего маркетинга.*
ОК 03	У7 – применять современную научную профессиональную терминологию; У8 – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	З6 – современная научная и профессиональная терминология; З7 – возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 05	У9 – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	З8 – особенности социального и культурного контекста; З9 – правила оформления документов и построения устных сообщений

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины ОП.15 Техника продаж логистических продуктов

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов с учетом практики	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика	
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	**Техника продаж логистических продуктов**		**64**	**64**	**46**	**16**	**-**	**6**	**-**	**-**	**-**
	Всего:		**64**	**64**	**46**	**16**	**-**	**6**	**-**	**-**	**-**

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)		Самостоятельная работа	Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические		У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Введение в технику продаж логистических продуктов										
Тема 1.1. Основные понятия, связанные с техникой продаж логистических продуктов	Цель, задачи, основные понятия дисциплины «Техника продаж логистических продуктов». Понятие «продажи» и «сделка». Значение и роль эффективных продаж в современном бизнесе. Системный подход к организации продаж. Маркетинг как инструмент управления продажами.		2			У1-У6	З1-З5	1, 2	1.1, 1.2	Опрос
Тема 1.2. Виды, модели и этапы продаж	Основные стратегии развития продаж. Виды продаж. Модели продаж (операционные, консультационные, партнерские – основное определения и характеристики моделей). Этапы продаж. Основные правила и техники ключевых этапов продаж		2			У1-У6	З1-З5	1, 2	1.1, 1.2	Опрос
Раздел 2. Психологические аспекты поведения потребителей										
Тема 2.1. Потребители и модели потребления	Типы потребления. Виды покупок. Типология потребителей. Эффекты потребления. Потребительские зависимости.		2			У1-У6	З1-З5	1, 2	1.1, 1.2	Опрос

Тема 2.2. Модели предпокупочных процессов	Модель Котлера, Модель Хокинса. Модель Лоуэнстайна. Модель Андриасена. Модель импульсивной покупки. Модель адаптации к инновациям. Потребительский цикл		2			У1-У6	З1-З5	1, 2	1.1, 1.2	Опрос
Раздел 3. Бизнес-процессы в организации продаж										
Тема 3.1. Ключевые бизнес-процессы в организации продаж	Продажа как бизнес-процесс. Особенности клиента на каждом этапе продажи. Компетенции торгового представителя. Понятие «активность» в продаже, установки продавца, типы продавцов. Понятие «партнёрские отношения».	Работа №1 Моделирование бизнес-процесса по продаже логистического продукта	4	4		У1-У6	З1-З5	1, 2	1.1, 1.2	Проверка практической работы
Тема 3.2. Цикл продаж	Подготовка контакта с клиентом. Визит к клиенту. Работа с потребностями и выгодами клиента. Презентация своего предложения. Аргументация на основе слов клиента, приёмы убеждения. Работа с возражениями и сомнениями клиента. Завершение процесса продажи. Работа с документацией	Работа №2 Презентация услуг логистического предприятия	4	2		У1-У9	З1-З9	2, 4	1.1, 1.2	Проверка практической работы
Раздел 4. Продвижение логистических продуктов на рынке										
Тема 4.1. Продвижение продукта на рынок	Основные средства продвижения продукта на рынок: межличностные (личная продажа, связи с общественностью) и неличностные (стимулирование сбыта, реклама). Способы стимулирования деятельности по продажам: технологические, образовательные, нематериальные, материальные.	Работа №3 Функциональный анализ организации рекламной деятельности на логистическом предприятии (на примере конкретного предприятия)	2	2		У1-У6	З1-З5	2, 3, 4	1.1, 1.2	Проверка практической работы
Раздел 5. Техника и технология продаж										
Тема 5.1 Вербальные и невербальные технологии продаж.	Предмет и методы вербальных приёмов. Лексика, динамика и экспрессивность речи. Голос как инструмент. Вопросные методики. Классификация вопросов.	Работа №4 Оценка эффективности использования вербальных и	4	4		У1-У9	З1-З9	2, 4	1.1, 1.2	Проверка практической работы

	Основные положения языка телодвижений. Группы жестов и мимики. Декодирование поведения людей. Ситуативный контекст невербального языка. Комплексность и адекватность жестов в продажах. Этнический аспект языка телодвижений. Самоорганизация и работа позитивного ума.	невербальных технологий продаж для логистического предприятия								
Тема 5.2 Мотивация эффективных продаж.	Основные правила мотивации эффективных продаж. Постулаты успешного умонастроения. Постулирование положительного результата в продажах. Целеполагание в продажах.	Работа №5 Разработка системы мотивации эффективных продаж услуг для логистического предприятия	2	2		У1-У6	З1-З5	2, 3, 4	1.1, 1.2	Проверка практической работы
Раздел 6. Аудит и технологии управления продажами										
Тема 6.1 Технологии повышения эффективности продаж	Инструменты повышения эффективности и оптимизация системы продаж. Ревизия системы конкурентного анализа, источники и инструменты конкурентной разведки. Мониторинг основных показателей по клиентам (потенциал, доля кошелька, пожизненная ценность, прибыльность и лояльность). Анализ структуры клиентской базы. Анализ основных показателей эффективности продаж: результативность, рентабельность, динамика, сезонность, стабильность, этапность. Инструменты поиска новых возможностей для увеличения продаж.	Работа №6 Анализ основных показателей эффективности продаж	6	4		У1-У6	З1-З5	1-4	1.1, 1.2	Проверка практической работы
ВСЕГО ЧАСОВ			**30**	**16**						
Промежуточная аттестация			**Экзамен – 5 семестр**							

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Лаборатория Учебный центр логистики».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

1. Кабинет «Лаборатория Учебный центр логистики**:**

1.1.Компьютеры, подключенные к информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1.2. Мультимедийный проектор и экран

.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Основные источники

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513677 (ЭБС «Юрайт»)

2. Тургунов М. Продажи невидимого. Продавать услуги легко, если знать как. 2-е издание. — (Серия «Бизнес-психология (твердый переплет)») / М. Тургунов. - Санкт-Петербург : Питер, 2023. - 208 с. - ISBN 978-5-4461-2341-4. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/386802/reading (ЭБС «Айбукс»)

Дополнительные источники

1. Управление продажами : учебник / под общ. ред. С. В. Земляк. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 300 с. - ISBN 978-5-9558-0531-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2002632 (ЭБС «ZNANIUM»)

2. Колотилов Евгений. Продажи B2B: 101+ кейс. - Санкт-Петербург : Питер, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-4461-1328-6. - URL: *https://ibooks.ru/bookshelf/365309/reading* (ЭБС «Айбукс»)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед изучением дисциплины «Техника продаж логистических продуктов» обучающиеся изучают следующие дисциплины: «Математика», «информационное обеспечение логистических процессов», «Экономика организации», «Статистика», «Основы логистической деятельности»

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине «Техника продаж логистических продуктов»:

- наличие высшего экономического образования;
- преподаватели должны иметь опыт практической деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.16 Основы предпринимательской деятельности

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Разработчики:
Сапрыкина Ю.А., методист СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3**
2. **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3**
3. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6**
4. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 12**

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.16 Основы предпринимательской деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах повышения квалификации и переподготовки, а также профессиональной подготовке предпринимательской направленности в профессиональном образовании.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины ОП.16 Основы предпринимательской деятельности является подготовка студентов к освоению некоторых профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

С целью овладения видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	У1 – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У2 – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У3 – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У4 – составить план действия; определить необходимые ресурсы; У5 – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У6 – реализовать составленный план; У7 – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	З1 – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З2 – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З3 – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; З4 – методы работы в профессиональной и смежных сферах; З5 – структуру плана для решения задач; З6 – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	У8 – определять задачи для поиска информации; У9 – определять необходимые источники информации; У10 – планировать процесс поиска; У11 – структурировать получаемую информацию; У12 – выделять наиболее значимое в перечне информации; У13 – оценивать практическую значимость результатов поиска; У14 – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У15 – использовать современное программное обеспечение; У16 – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	З7 – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; З8 – приемы структурирования информации; З9 – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; З10 – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	У17 – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У18 – применять современную научную профессиональную терминологию; У19 – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; У20 – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи	З11 – содержание актуальной нормативно-правовой документации; З12 – современная научная и профессиональная терминология; З13 – возможные траектории профессионального развития и самообразования; З14 – основы предпринимательской деятельности;

	открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У21 – оформлять бизнес-план; У22 – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У23 – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У24 – презентовать бизнес-идею; У25 – определять источники финансирования	З15 – основы финансовой грамотности; З16 – правила разработки бизнес-планов; З17 – порядок выстраивания презентации; З18 – кредитные банковские продукты
ОК 04	У26 – организовывать работу коллектива и команды; У27 – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	З19 – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; З20 – основы проектной деятельности
ОК 05	У28 – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	З21 – особенности социального и культурного контекста; З22 – правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	У29 – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; У30 – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У31 – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У32 – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); У33 – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	З23 – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З24 – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); З25 – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; З26 – особенности произношения; З27 – правила чтения текстов профессиональной направленности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика	
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельнаяработа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 1.1	**Основы предпринимательской деятельности**	**62**	**62**	**-**	**62**	**30**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Всего:	**62**	**62**	**-**	**62**	**30**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)		Самостоятельная работа	Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические		У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности	1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса. 2. Предприятие в системе бизнеса. Предпринимательская среда. Конкуренция в бизнесе.	**Практическое занятие** «Предприниматель и предпринимательская среда»	2	2		У1-У16	З1-З10, З14, З15	1-4		Проверка практической работы
Тема 2. История российского предпринимательства	1. Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков. 2. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода.	**Практическое занятие** «История российского предпринимательства» Подготовка сообщений и докладов: Особенности экономического развития дореволюционной России. Особенности экономического	2	2		У1-У16, У26-У33	З1-З10, З14, З15, З21-З27	1-4		Проверка практической работы

		развития советской России. Бизнес в период Новой экономической политики (НЭП). Особенности современного экономического развития России.								
Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса	1. Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса, прагматическая концепция бизнеса. 2. Родовые признаки бизнеса.	**Практическое занятие** Формирование концепции бизнеса.	2	2		У1-У16, У26-У33	З1-З10, З14, З15	1-4		
Тема 4. Виды предпринимательской деятельности	1. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Характеристика производственной деятельности. 2. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности.	**Практическое занятие** Виды предпринимательской деятельности	2	2		У1-У16	З1-З10, З14, З15	1-4		Проверка практической работы
Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	1. Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство. 2. Процедура государственной регистрации	**Практическое занятие** Составление сравнительной таблицы	2	2		У1-У16, У26-У33	З1-З10, З14, З15	1-4		Проверка практической работы

	предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.	«Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России».								
Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	1. Финансовая деятельность в организации**.** 2. Инвестиционная деятельность в организации. 3. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. 4. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности.	**Практические занятия:** 1.Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности. 2.Расчет показателей деловой активности предприятия.	4	4		У17-У25,	З11-З18	1-4		Проверка практической работы
Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям	1. Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита. 2. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.	**Практические занятия:** 1. Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита» 2.Расчет процентов по кредитам	2	2		У17-У25,	З11-З18	1-4, 13		Проверка практической работы
Тема 8. Риски предпринимательской деятельности	1. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков. 2. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы	**Практические занятия:** 1. Анализ и определение рисков в	2	2		У23, У25	З15, З16, З18	1-4, 14		Проверка практической работы

	управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.	предпринимательской деятельности 2. Оценка рисков в предпринимательской деятельности								
Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности	1. Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности. 2. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.	**Практическое занятие:** 1.Решение задач по расчету налогов	2	2		У21	З15	1-4, 15		Проверка практической работы
Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	1. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана. 2. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план.	**Практическая работа 1.О** 1.Разработка разделов бизнес плана «Описание продукции», «Исследование рынка», «План маркетинга». 2. Разработка разделов бизнес плана «Производственный план», «Организационный план», «Финансовый план». 3. Подготовка презентации разработанных	10	12		У17-У27	З111 З20	1-4		Проверка практической работы

		разделов бизнес-плана.								
ВСЕГО ЧАСОВ			**30**	**32**						
Промежуточная аттестация			**Дифференцированный зачет – 4 семестр**							

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов специальности «Экономики организации».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

1. Кабинет **«**Экономики организации**»:**

1.1.Компьютер, подключенный к информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1.2. Мультимедийный проектор и экран

.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Основные источники

1. Беспалов, М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие / Беспалов М. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 232 с. (Высшее образование:Бакалавриат) ISBN 978-5-16-009840-1. - Текст : электронный. –ЭБС Znanium [сайт]. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1002625

2. Инновационное предпринимательство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 523 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10221-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/44242

3. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства : учебное пособие для вузов / Р. М. Иванова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 303 с. –(Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08515-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/455822

4. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 457 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13977-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/467414

Дополнительные источники

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (в ред. от 21.07.2014)
2. Гражданский кодекс РФ в 4 частях от 30.11.1994 (в ред. от 29.12.2017)
3. Налоговый кодекс РФ в 2 частях от 31.07.1998 (в ред. от 29.12.2017)
5. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06559-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/452230

6. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 381 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10194-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/456446

7. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 472 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13209-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/449529

8. Чернопятов, А.М. Государственное регулирование предпринимательской среды Российской Федерации : монография / Чернопятов А.М. — Москва : Русайнс, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-4365-3334-6. – Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL: https://book.ru/book/934425

4.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.Электронный ресурс Банка России.- Режим доступаhttp://www.cbr.ru

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа http://www.consultant.ru

3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа http://www.aero.garant.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед изучением дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» обучающиеся изучают следующие дисциплины: «Экономика организации»,»Статистика», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Налоги и налогообложение», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»:

- наличие высшего экономического образования;
- преподаватели должны иметь опыт практической деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ

Разработчик:
Слушконис Т.В. – преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**3**
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**6**
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**7**
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**10**

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «История России» входит в цикл социально- гуманитарных дисциплин (СГ).

1.2. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 0 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационныетехнологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую теятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой граммотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного приизводства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Коды ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	Должен уметь: – отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны,	– Должен знать: – основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; – имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших

	Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России); – составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; – выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; – осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность	значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; – ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; – основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; – основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; – Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; – Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; – Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о

	информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; – анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; – демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества; – анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени; – причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени.	Великой Победе; – СССР в 1945-1991 годы. Экономические развитие и реформы. – Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза; – Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире; – роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объём в часах**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	50
Объем образовательной программы	50
в том числе:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	10
Самостоятельная работа	0
Промежуточная аттестация	**2**

2. Содержание обучения по учебной дисциплине «История России»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объём в часах
1	2	3
Раздел 1. Основы исторического знания		
Тема 1. Россия – великая наша держава.	Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.	2
Раздел 2. От Древней Руси до Империи		
Тема 2.1. От Древней Руси до Русского царства (период IX – XVII).	Основные этапы становления государственности. Образование древнерусского государства. Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой. Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений. Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.	8
Тема 2.2. Пётр Великий. Строитель великой империи.	Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прутские походы). Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты.	2
Тема 2.3. Отторженная возвратих.	Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье.	2

Тема 2.4. Крымская война – «Пиррова победа Европы».	«Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны.	2
Тема 2.5. Гибель империи.	Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война.	4
Раздел 3. Советская Россия		
Тема 3.1. От великих потрясений к Великой победе.	Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне.	2
Тема 3.2. Вставай, страна огромная.	Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.	2
Тема 3.3. В буднях великих строек.	Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы.	6
Раздел 4. Россия в эпоху перемен		
Тема 4.1. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению.	Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве.	4
Тема 4.2. Россия. XXI век.	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса.	4
Раздел 5. Слава России		
Тема 5.1. История антироссийской	Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская	4

пропаганды.	пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии.	
Тема 5.2. Слава русского оружия.	Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.	2
Тема 5.3. Россия в деле.	Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.	4
Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет		2
Всего часов		**50**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Философии и Истории», оснащенный *оборудованием:*

учебная доска;

рабочие места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения:

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

средства аудиовизуализации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО) : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2020. – 256 с.

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.

3. История России XX – начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2019. - 368 с.

5. Самыгин С.И. История: учебник для СПО. - М.: КНОРУС, 2020. - 306 с. (ЭБС BOOK.ru)

6. Зуев М.Н. История России: учебник и практикум для СПО. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 545 с. (ЭБС ЮРАЙТ)

7. История России в 2 ч. Часть 2. 1941—2015: учебник для СПО / М. В. Ходяков [и др.]; под редакцией М. В. Ходякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 300 с. (ЭБС ЮРАЙТ)

3.2.2. Основные электронные издания

1. Всеобщая история в 2 ч. Часть 2. История Нового и Новейшего времени: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 296 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11919-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456096

2. Кириллов, В. В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451390

3. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-01245-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491562.

4. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467055.

5. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. —— 245 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12892-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496927.

6. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-288-05973-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081437.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Волошина, В.Ю. История России. 1917-1993 годы: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.Ю. Волошина, А.Г. Быкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 242 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05792-8. – Текст: непосредственный.

2. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 328 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09384. – Текст: непосредственный.

3. История: учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 528 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-102693-9. – Текст: непосредственный.

4. Касьянов, В.В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Касьянов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09549-4. – Текст: непосредственный.

5. Кириллов, В.В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Кириллов, М.А. Бравина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 565 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08560-0. – Текст: непосредственный.

6. Князев, Е.А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва: Юрайт, 2021. – 234 с. – (Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

7. Крамаренко, Р.А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р.А. Крамаренко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 197 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09199-1. – Текст: непосредственный.

8. Мокроусова, Л.Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 128 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08376-7. – Текст: непосредственный.

9. Некрасова, М.Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Некрасова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 363 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05027-1. – Текст: непосредственный.

10. Прядеин, В.С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.С. Прядеин; под научной редакцией В.М. Кириллова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 198 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05440-8. – Текст: непосредственный.

11. Санин, Г.А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г.А. Санин. – Москва: Просвещение, 2015. – 80 с. – ISBN 978-5- 09-034351-0. – Текст: непосредственный.

12. Степанова, Л.Г. История России. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Степанова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 231 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10705-0. – Текст: непосредственный.

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины		
Знать: – основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; – имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; – ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; – основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; – основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; – Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; – Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; – Великая Отечественная война	Демонстрация знания об основных тенденциях экономического, политического и культурного развития России. Демонстрация знания об основных источниках информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте. Демонстрирование знания о приемах структурирования информации. Демонстрация знания о формате оформления результатов поиска информации. Демонстрирование знания о возможных траекториях личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей. Демонстрация знания о психологии коллектива психологии личности. Сформированность знаний о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. Демонстрация знания о сущности гражданско-патриотической позиции. Демонстрация знания об общечеловеческих ценностях. Демонстрация знания о содержании и назначении важнейших правовых и законодательных актов государственного значения. Сформированность знаний о перспективных направлениях и основных проблемах развития РФ на современном этапе.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.

1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе; – СССР в 1945-1991 годы. Экономические развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза; – Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.		

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчики:

Захарова Н.А., преподаватель иностранного языка СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ **стр.**

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ **3**

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **3**

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **5**

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **20**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована образовательными учреждениями профессионального образования и в дополнительном профессиональном образовании очной, очно-заочной и вечерней формы (программа повышения квалификации и переподготовки специалистов в области логистики; курсы переподготовки специалистов для работы в логистической компании, для подготовки специалистов отдела по вопросам цепи поставок).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и овладению общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения дисциплины должен иметь практический опыт, умения и знания. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

ОК	Умения	Знания
ОК 2	У1определять задачи для поиска информации; У2 определять необходимые источники информации; У3 структурировать получаемую информацию; У4 оформлять результаты поиска	З1 приемов структурирования информации; З2 форматов оформления результатов поиска информации
ОК 4	У5 взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; У6 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	З3 правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; З4 правил ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; З5 общеупотребительных глаголов (общая и профессиональная лексика);
ОК 5	У7 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; У8 применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;	З6 лексического и грамматического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; З7 форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке
ОК 9	У9 переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); У10 понимать тексты на базовые профессиональные темы; У11 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языках;	З8 правил чтения текстов профессиональной направленности; З9 правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З10 правил оформления документов и построения устных сообщений

Вариативные часы – 10 часов: предусмотрено увеличение количества часов для формирования умений делового (устного и письменного) общения, а также для развития умения пользоваться информационно-справочным материалом, в том числе мультимедийными средствами.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика	
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов
					Всего,часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	УД Иностранный язык	**134**	**134**	**10**	**134**	**134**					
	Всего:	**134**	**134**	**10**	**134**	**134**					

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала (занятия)	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Семестр III (курс 2) (34 часа)										
Раздел 1. Стиль жизни				**16**						
Тема 1.1. Межличностные отношения в семье.	1. Введение и закрепление лексики по теме и ее фонетическая отработка. 2. Существительное, глагол, предлоги места			2		У7 У1 У9	35 36 38	1.1.	1.1.	
	3.Активизация грамматического материала: глагол to be в Present Simple tense. 4.Лексико-грамматические упражнения.	ПР 1.1.О Сочинение-повествование «Моя семья»		2		У6 У8 У3	35 37 32	1.1.	1.1.	Проверка ПР 1.1.О
Тема 1.2. Место проживания. Условия жизни.	1. Введение и закрепление лексики. 2. Чтение и перевод текста по теме.			2		У9 У11 У6	36 38	1.1.	1.1.	
	3. Активизация грамматического материала: обороты there is/there are. 4. Выполнение упражнений.	ПР 1.2.О Устное сообщение «Мой дом»		2		У6 У8 У3	35 37 32	1.1.	1.1.	Проверка ПР 1.2.О

Тема 1.3. Мой друг. Описание внешности и характера	1. Введение лексики по теме и ее фонетическая отработка. 2. Чтение и перевод текста.			2		У9 У11 У6	35 37 32	1.1.	1.1.	
	3. Артикли, вспомогательные глаголы. Числительные. 4. Говорение - подготовка монолога по теме "Мой друг"	ПР 1.3.О Устное сообщение "Мой друг"		2		У6 У8 У3	35 37 32	1.1.	1.1.	Проверка ПР 1.3.О "Мой друг"
Тема 1.4. Учеба в колледже. Моя будущая профессия.	1. Введение и закрепление лексики. 2. Работа с текстом по теме.			2		У9 У11 У6	35 37 32	1.1.	1.1.	
	3. Present Simple иPresent Continuous tense. 4. Типы вопросов.	ПР 1.4.О Написание неформального письма «Почему я решил учиться в колледже»		2		У6 У8 У3	35 37 32	2.1.	2.1.	Проверка ПР 1.4.О
Раздел 2. Виды досуга.				**6**						
Тема 2.1. Развлечения. Отдых. Свободное время.	1. Введение и закрепление лексики. 2. Present Perfect в сравнении с Past Simple.			2		У8 У5 У2	33 32	1.1.	1.1.	
	3. Неопределенно-личные и безличные предложения. 4. Составление рассказа о каникулах.	ПР 2.1.О Эссе «Мой любимый вид отдыха»		2		У8 У6	33 36 37	1.1.	1.1.	Проверка ПР 2.1.О
Тема 2.2. Спорт	1. Сравнение времен Past Simple - Past Continuous. 2. Составление плана сообщения "Мой любимый спортсмен»	ПР. 2.2 Подготовка устного сообщения "Мой любимый спортсмен		2		У9 У5 У6	33 37 39	1.1.	1.1.	Проверка ПР 2.2

Раздел 3. Времена года. Погода.				**2**						
Тема 3.1. Времена года. Прогноз погоды.	1. Future simple tense, Future continuous tense. 2. Подготовка устного сообщения "Мое любимое время года"			2		У8 У5 У4	33 36	1.1.	1.1.	
Раздел 4. Образование.				**10**						
Тема 4.1. Образование в Российской Федерации	1. Введение и закрепление лексики. 2. Present Perfect Continuous	ПР 4.1.О Доклад об образовании в России		2		У8 У6 У5	31 33 35	1.1.	1.1.	Проверка ПР 4.1.О
Тема 4.2. Система образования в англоговорящих странах.	1. Введение лексики. Чтение и перевод текста. 2. Past perfect и future perfect tense.			2		У8 У6 У4	35 36 33	1.1.	1.1.	
	3. Выполнение вопросно-ответных заданий к тексту. 4. Сравнение Present Continuous и Present Perfect Continuous.			2		У6 У3 У7	З 5 36	1.1.	1.1.	
Контрольная работа	КР 1.О. по изученному грамматическому и лексическому материалу	КР 1.О		2						Проверка выполнения КР 1.О.
Другие формы контроля	**Презентация проектных работ по теме «Система образования в англоговорящих странах», ДФК**	ПР 4.2.О Презентация		2		У1 У4	З 1 32 33			Проверка ПР 4.2.О
Итого:				**34 часа**						

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала (занятия)	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Семестр IV(курс 2) (40 часов)										
Раздел 5. Научно-технический прогресс				**8**						
Тема 5.1 Наука и ученые	1. Введение и закрепление лексики 2. Чтение и перевод текста по теме.			2		У6 У7 У9	З1 З5 З7	1.1.	1.1.	
	3. Составление плана эссе "Выдающееся изобретение 20 века" 4. Past perfect continuous tense.	ПР 5.1.О Написание эссе "Выдающееся открытие 20 века"		2		У8 У6	З2 З5	1.1.	1.1.	Проверка выполнения ПР 5.1.О
Тема 5.2. Современные технологии в профессиональной деятельности	1. Отработка фонетики 2. Чтение и пересказ текста.			2		У3 У6 У8	З2 З5 З7	1.1.	1.1.	
	3. Способы выражения будущего. Сравнение to be going to с Future Simple. 4. Вопросно-ответные упражнения.	ПР 5.2. Эссе «Роль компьютера в моей жизни и будущей работе»		2		У4 У8 У6	З6 З2 З5	1.1.	1.1.	Проверка выполнения ПР 5.2.

Раздел 6. Здоровый образ жизни. Привычки питания. Посещение врача. Покупки.				**14**						
Тема 6.1. ЗОЖ. Еда. Посещение кафе. Деловой обед.	1. Введение и закрепление лексики 2. Прилагательные и наречия. Их степени сравнения.			2		У5 У7	З 3 33 36	1.1.	1.1.	
	3. Past Perfect - Past Perfect Continuous 4. Работа с текстом по теме			2		У8 У6	31 35	1.1.	1.1.	
	5. Составление диалога "Как сделать заказ в кафе" 6. Отзыв о посещении кафе	ПР 6.1.О Написание отзыва о посещении кафе или торгового центра		2		У8 У5	35 33	1.1.	1.1.	Проверка ПР 6.1.О
Тема 6.2. Посещение врача. Забота о здоровье.	1. Введение и закрепление лексики. 2. Чтение и перевод текста.			2		У5 У8	35 33	1.1.	1.1.	
	3. Составление диалога по образцу. 4. Вопросно-ответные упражнения.	ПР 6.2.О Составление диалога по теме "Посещение врача"		2		У3 У6	35 33	1.1.	1.1.	Проверка ПР 6.2.О
Тема 6.3. Покупки и магазины. Деньги. Цены.	1. Введение и закрепление лексики 2. Чтение и перевод текста			2		У7 У5	35 33	1.1.	1.1.	
	3. Развитие устной речи (диалог - монолог) по теме. 4. Модальные глаголы.	ПР 6.3.О Составление диалога по теме "Покупка подарка"		2		У7 У6	35 34	1.1.	1.1.	Проверка ПР 6.3.О

Раздел 7. Путешествия. Транспорт. Как пройти и проехать по городу				**18**						
Тема 7.1. Как пройти или проехать по городу	1. Лексика по теме. 2. Предлоги места и движения. Повелительное наклонение.			2		У7 У5	35 33	1.1.	1.1.	
	3. Составление диалогов по теме. 4. Типы вопросительных предложений.	ПР 7.1.О Составление диалогов по теме «Как спросить дорогу»		2		У3 У6 У8	33 35	1.1.	1.1.	Проверка ПР 7.1.
Тема 7.2. Транспорт. Путешествие. Осмотр достопримечательностей.	1. Введение и отработка лексических навыков. 2. Чтение и перевод текста.			2		У6 У7 У8	36 35	1.1.	1.1.	
	3. Говорение на заданную тему. 4. Постановка вопросов.	ПР 7.2 Эссе об осмотре достопримечательностей.		2		У7 У6 У3	34 35	1.1.	1.1.	Проверка ПР 7.2.
Тема 7.3. Мой родной город	1. Введение и закрепление лексики 2. Лексико-грамматические упражнения.			2		У7 У6	33 35	1.1.	1.1.	
	3. Чтение и перевод тематического текста 4. Составление вопросов к тексту.			2		У7 У6 У8	33 35	1.1.	1.1.	
	5. Выполнение вопросно-ответных упражнений. 6. Подготовка видео презентации "Мой родной город"			2		У1 У4 У11	32 33 35	1.1.	1.1.	
Контрольная работа	Контрольная работа 2.О	КР 2.О		2						Проверка КР 2.О

Другие формы контроля	Работа 7.3 Защита видео презентации "Мой родной город" ДФК	ПР 7.3.О Презентация		2		У8 У3	З3 З5			Проверка выполнения ПР 7.3
Итого				**40 часов**						

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала (занятия)	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Семестр V (Курс 3) (24 часа)										
Раздел 8. Логистика. Особенности профессии и работы логиста.				**12**						
Тема 8.1. Чем занимается логистика и логисты. Профессиональные качества в логистике	1. Введение и закрепление лексики 2. Работа с текстом.			2		У9 У10	36 37 38 39	2.2	2.2	
Тема 8.2. Цифры. Числа. Действия с числами	1. Числительные. Количественные, порядковые. 2. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.			2		У7 У9	34 36	2.2	2.2	
Тема 8.3. Составление и разыгрывание диалогов по теме	1. Повторение и закрепление лексики по теме. 2. Составление диалогов.	ПР 8.3.О Устное сообщение «Профессиональные качества в логистике»		2		У8 У9	38 39	2.2	2.2	Проверка 8.3.О
Тема 8.4. Основные виды работ и специалисты в логистике	1. Работа с текстом. 2. Восприятие аудиоинформации.			2		У9 У11	37 39 310	2.2	2.2	
Тема 8.5. Обязанности, возможности обучения и	1. Чтение и перевод текста. 2. Пополнение лексического запаса.	ПР. 8.5. Подготовка интервью при приеме на		2		У8 У9 У10	36 39 310	2.2	2.2	Проверка 8.5

продвижения. Прием на работу.		работу								
Тема 8.6. Возможности карьерного роста в профессии логиста	1. Введение и закрепление лексики по теме. 2. Восприятие аудиоинформации			2		У7 У10 У11	35 37 39	2.2	2.2	
Раздел 9. Обслуживание клиентов. Производственная цепочка в логистике.				**4**						
Тема 9.1. Обслуживание клиентов. Качество. Соблюдение прав.	1. Работа с текстом. 2. Восприятие аудиоинформации, говорение.			2		У6 У8 У9	35 37 38	2.2	2.2	
Тема 9.2 Цепочка поставок. Этапы. Главные элементы.	1. Чтение и перевод текста. 2. Выполнение вопросно-ответных упражнений.			2		У7 У10 У11	35 37 38	2.2	2.2	
Раздел 10. Товарные запасы. Опись имущества				**8**						
Тема 10.1. Товарные запасы. Виды запасов.	1. Введение лексики по теме, текст 2. Выполнение лексических упражнений.			2		У8 У10 У11	37 39 310	2.2	2.2	
Тема 10.2. Инвентаризационная стоимость запасов. Амортизация.	1. Чтение, перевод и работа с текстом. 2. Восприятие аудиоинформации, говорение.	ПР 10.2.О Письменный перевод профессионально ориентированного текста		2		У8 У9 У10	33 36 38	2.4	2.4	
Контрольная работа	1. Контрольная работа.			2				2.2	2.2	
Другие виды контроля	1. Подведение итогов. ДФК			2						

Итого		**24 часа**						

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала (занятия)	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Семестр VI (Курс 3) (36 часов)										
Раздел 11. Виды логистики				**18**						
Тема 11.1. Внешняя 3PL логистика	1. Введение и закрепление лексики 2. Работа над текстом и упражнениями.			2		У6 У8 У10	З5 З8 З10	2.2	2.2	
Тема 11.2. Внутренняя логистика.	1. Работа с текстом 2. Составление диалогов по образцу			2		У7 У9 У10	З7 З8 З9	2.2	2.2	
Тема 11.3. Исходящая логистика	1. Введение и закрепление лексики 2. Аудирование.			2		У8 У9 У11	З6 З5	2.2	2.2	
Тема 11.4. Логистика закупок	1. Чтение текста. 2. Выполнение лексических упражнений			2		У8 У10 У11	З6 З8 З9	2.2	2.2	
Тема 11.5. Производственная логистика	1. Введение и закрепление лексики 2. Чтение и перевод текста.			2		У9 У10 У11	З5 З7 З9	2.2	2.2	
Тема 11.6. Логистика распределения.	1. Чтение и пересказ текста. 2. Составление диалогов	ПР 11.6.О Письменный перевод профессионально ориентированного		2		У7 У9 У10	З4 З7 З9	2.2	2.2	Проверка ПР 11.6

		текста								
Тема 11.7. Логистика утилизации	1. Введение и закрепление лексики 2. Работа с текстом и упражнениями.			2		У4 У9	37 39	2.2	2.2	
Тема 11.8. Продовольственная логистика	1. Вопросно-ответные упражнения. 2. Аудирование.			2		У6 У9	37 38	2.2	2.2	
Тема 11.9 Логистика чрезвычайных ситуаций	1. Работа с текстом. 2. Выполнение лексических упражнений	ПР 11.9.Доклад о видах логистики		2		У6 У8 У9	35 36 39	2.2	2.2	Проверка ПР 11.9.О
Раздел 12. Центры распределения. Сферы хранения.				**8**						
Тема 12.1. Заказ и планирование	1. Введение и закрепление лексики, текст 2. Подстановочные упражнения.			2		У7 У10 У11	35 39 З10	2.2	2.2	
Тема 12.2. Зоны хранения.	1. Вопросно-ответные упражнения. 2. Аудирование.			2		У5 У8 У10	З4 37 39	2.2	2.2	
Тема 12.3. Анализ мест хранения. Оперативное хранение.	1. Введение и закрепление лексики Работа с текстом и упражнениями.			2		У8 У10 У11	34 36 39	2.2	2.2	
Тема12.4. Оборудование для хранения.	1. Чтение и перевод текста. 2. Говорение на заданную тему.	ПР 12.4.О Эссе «Виды оборудования для хранения»		2		У6 У8 У9	35 38 З10	2.2	2.2	Проверка ПР 12.4.О
Раздел 13. Техника безопасности. Охрана труда. Таможня.				**10**		**12**				
Тема 13.1. Правила техники безопасности	1. Введение и закрепление лексики 2. Работа с текстом и упражнениями			2		У7 У4	36 38	2.2	2.2	

производственных работников.										
Тема 13.2. Охрана труда при работе с оборудованием.	1. Чтение и перевод текста. 2. Вопросно-ответные упражнения.	ПР 13.2. Письменный перевод профессионально ориентированного текста		2		У10 У9	З8 З9	2.2	2.2	Проверка ПР 14.2
Тема 13.3. Таможня. Правила оформления документации	1. Введение и закрепление лексики по теме. 2. Работа с текстом и упражнениями.			2		У6 У8	З3 З10	2.2	2.2	
Контрольная работа	1. Лексико-грамматическая контрольная.	КР 4.0		2				2.2	2.2	Проверка КР 4.
Дифференцированный зачет.	Подведение итогов контрольной работы. Анализ ошибок. Сдача лексического минимума.			2		У11	З10	2.2	2.2	0
Итого:				**36 часов**						

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием: доска, рабочее место преподавателя, парты, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами обучения: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, мультимедийный проектор, раздвижной экран, магнитофон, аудио-колонки, наглядные пособия, дидактические материалы.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

1.2.1 Печатные издания

1. Основные источники:

1.1 А.П. Голубев, И.Б. Смирнова, Н.А. Кафтайлова, Е.В. Монахова. Английский для экономических специальностей. BOOK.ru Кнорус. Москва. 2021.

1.2 Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2.

2. Дополнительные источники: обие. Издательство Петровского колледжа, 2016.

2.1. В.И. Уваров. Английский язык для экономистов: Учебник и практикум. СПО. - М. ЮРАЙТ, 2019

2.2.Virginia Evans,Jenny Dooley,Donald Buchannan, Logistics, Career Paths, Express Publishing, 2019

2.3. ГолицынскийЮ.Б. Грамматика. Сборник упражнений/ Ю.Б. Голицынский. – М.: Каро, 2019 – 576 с.

4.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. www. lingvo-online. Ru

2. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — Москва, 2003. — URL:http://engv.ru/category/ptoiznoshenie.— Текст: электронный.

3. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL:https://www.mystudy.ru.— Текст: электронный.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные	Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 06 ОК 07	пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе;	основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;

	демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	74
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	48
практические занятия	26
Самостоятельная работа [1]	-
Промежуточная аттестация	2

[1] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		**24/10**	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них	**Содержание учебного материала**	**8/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности	4	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие № 1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	2	
	Практическое занятие № 2. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	**Содержание учебного материала**	**8/4**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения	6	
	Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие № 3. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения	2	
	Практическое занятие № 4. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	2	

[2] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	Самостоятельная работа обучающихся	–	
Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	**Содержание учебного материала**	**6/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан	4	
	Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 5. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		**46/10**	
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		**46/10**	
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**8/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан	6	
	Организация обороны Российской Федерации		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 6. Общая физическая и строевая подготовка	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	
Тема 2.2. Вооруженные Силы Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**8/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил	6	
	Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами		
	Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 7. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	
Тема 2.3. Воинская обязанность в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**10/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу	8	
	Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу		
	Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе		

	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 8. Обязательная подготовка граждан к военной службе	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	
Тема 2.4. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	**Содержание учебного материала**	**8/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ	6	
	Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации		
	Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 9. Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	
Тема 2.5. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**10/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих	8	
	Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы		
	Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 10. Общая физическая и строевая подготовка	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		**46/16**	
Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи	**Содержание учебного материала**	**22/6**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи	16	
	Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма		
	Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях		
	В том числе практических занятий	**6**	
	Практическое занятие № 6. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	4	
	Практическое занятие № 7. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела	4	

	Практическое занятие № 8. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур	4	
	Практическое занятие № 9. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	
Тема 2.2. Профилактика инфекционных заболеваний	**Содержание учебного материала**	**14/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний	12	
	Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами		
	Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 10. Правила госпитализации инфекционных больных	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	
Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни	**Содержание учебного материала**	**10/2**	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие	8	
	Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 11. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	–	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		**68**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия; комплекты индивидуальных средств защиты; робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи; контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности; огнетушители порошковые (учебные); огнетушители пенные (учебные); огнетушители углекислотные (учебные); устройство отработки прицеливания; учебные автоматы АК-74; винтовки пневматические; медицинская аптечка с техническими средствами обучения; войсковой прибор химической разведки (ВПХР); рентгенметр ДП-5В.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва : Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст : непосредственный.

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва : Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469524.

3. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. — 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст : непосредственный.

4. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/453161.

5. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). – ISBN : 978-5-406-08196-9. – Текст : непосредственный.

6. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов : Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/93574

7. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст : непосредственный.

8. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/433458.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Официальный сайт МЧС РФ. Режим доступа: http://www.mchs.gov.ru.

2. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности. Режим доступа: http://bzhde.ru.

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ 04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик: Клочкова М.В., преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04 ОК 08	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	134
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	132
Самостоятельная работа [1]	-
Промежуточная аттестация	**Дифференцированный зачет**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Физическая культура и формирование ЗОЖ		**2/-**	
Тема 1.1. Здоровый образ жизни	**Содержание учебного материала**	2/-	ОК 04, ОК 08
	Факторы риска и их влияние на здоровье. Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Мотивация ЗОЖ. Средства физической культуры в регуляции работоспособности. Особенности организации физического воспитания в образовательном учреждении (валеологическая и профессиональная направленность). Цели и задачи физической культуры.	2	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Легкая атлетика		**28/28**	
Тема 2.1. Совершенствование техники бега на средние дистанции	**Содержание учебного материала**	**8/8**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**8**	
	Практическое занятие. «Бег на 500м и 1000м»	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2.	**Содержание учебного материала**	**8/8**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**8**	
	Практическое занятие. «Развитие быстроты. Бег на 100м»	8	

[2] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Совершенствование техники бега на короткие дистанции	**Самостоятельная работа обучающихся**	-	
Тема 2.3. Совершенствование техники бега на длинные дистанции	**Содержание учебного материала**	**8/8**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**8**	
	Практическое занятие «Развитие общей выносливости. Кроссовый бег»	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Совершенствование техники прыжка в длину с места	**Содержание учебного материала:**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Специальные упражнения прыгуна (многоскоки, ускорения, маховые упражнения для рук и ног), ОФП	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Гимнастика.		**20/20**	
Тема 3.1. Строевые приемы	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Отработка строевых приёмов	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	**Содержание учебного материала**	**6/6**	ОК 04, ОК 08
	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, терминологию; провести с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ	-	
	В том числе практических занятий	**6**	
	Практическое занятие. Выполнение комплекса ОРУ	6	
Тема 3.3. Атлетическая гимнастика.	**Содержание учебного материала:**	**10/10**	ОК 04, ОК 08
	Комплексы упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса. Упражнений со свободными весами.		
	В том числе практических занятий	**10**	
	Практическое занятие. Выполнение упражнений и комплексов силовой направленности.	10	
Раздел 4. Волейбол.		**28/28**	

Тема 4.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Обучение верхней, нижней передаче. Выполнение комплекса упражнений по ОФП	4	
Тема 4.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Подача мяча по зонам. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема4.4. Верхняя прямая подача. ОФП	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Обучение стойке волейболиста, верхней подаче. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.6. Основы методики судейства	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Отработка навыков судейства в волейболе	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.7.	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	

Выполнение технико-тактических действий в игровой деятельности	Практическое занятие. Учебная игра	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Баскетбол		**24/24**	
Тема 4.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Передачи мяча. ОФП	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей. «Передача мяча в парах за 1 мин.»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3. Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Обучение технике броска мяча в корзину (с места, в движении, прыжком). «Комбинированный зачёт: бросок по кольцу с двух шагов без ведения»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.4. Техника штрафных бросков. ОФП	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Штрафные броски. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Совершенствование тактических и технических действий в игре. «Бросок по кольцу с двух шагов после отскока»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 4.6. Выполнение технико-тактических действий в игровой деятельности	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Учебная игра.	2	
		2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		**4/4**	
Тема.7.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 04, ОК 08
	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки.		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий. Тестирование по нормативам ГТО.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация			
Всего		**134**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный:

- оборудованными раздевалками;
- спортивным оборудованием:

стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно.); маты гимнастические;

скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры;

кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные; секундомеры;

- техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Виленский, М.Я. Физическая культура: учебник для СПО / Виленский М.Я., Горшков А.Г. — Москва: КноРус, 2021. — 214 с. — ЭБС BOOK.ru URL: https://book.ru/book/939387

3.2.2. Дополнительные источники

1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469681

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[3]	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм	Выполнение комплекса упражнений. Регулирование физической нагрузки. Владение навыками контроля и оценки.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ И ОСНОВЫ СЕМЕЙНОЙ ЖИЗНИ»

для специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Разработчики:
Кармишина М.В, преподаватель

Рекомендована к использованию:

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ И ОСНОВЫ СЕМЕЙНОЙ ЖИЗНИ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения и основы семейной жизни» является вариативной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения и основы семейной жизни» может быть использована образовательными учреждениями профессионального образования, в дополнительном профессиональном образовании – в программах повышения квалификации и переподготовки работников сферы управления и экономики.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины «Психология общения и основы семейной жизни» является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и овладению общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины «Психология общения и основы семейной жизни» должен иметь следующие умения и знания

Результаты (освоенные ОК)	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
ОК 01	***У1*** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; **У2** анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; **У3** определять этапы решения задачи; **У4** выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; **У5** составлять план действия; **У6** определять необходимые ресурсы; **У7** владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; **У8** реализовывать составленный план; **У9** оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	**З1** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; ***З2*** основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ***З4*** методы работы в профессиональной и смежных сферах; ***З5*** структуру плана для решения задач; ***З6*** порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	***У1*** определять задачи для поиска информации; **У2** определять необходимые источники информации; ***У3*** планировать процесс поиска; ***У4***структурировать получаемую информацию; ***У5*** выделять наиболее значимое в перечне информации; ***У6*** оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	***З1***номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; ***З2*** приемы структурирования информации; ***З3*** формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
ОК 03	***У2*** применять современную научную профессиональную терминологию; **У3** определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	***З2*** современная научная и профессиональная терминология; **З3** современная научная и профессиональная терминология;

ОК 04	**У1** организовывать работу коллектива и команды; ***У2*** взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	***З1*** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	***У 1*** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	***З1*** особенности социального и культурного контекста; ***З2*** правила оформления документов и построения устных сообщений;
ОК 06	**У1** описывать значимость своей специальности.	***З1*** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; ***З2***значимость профессиональной деятельности по специальности;
ОК 09	***У 1*** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; ***У2*** участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; ***У3*** строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	***З1*** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины «Психология общения и основы семейной жизни»

Коды общими компетенций	Наименования учебной дисциплины	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	
				теоретическое обучение	лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	ОГСЭ. 05 Психология общения и основы семейной жизни	**38**	**-**	**26**	**12**	**-**	**-**	**-**
	Всего:	**38**		**26**	**12**	**-**	**-**	**-**

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Психология общения и основы семейной жизни»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники[1]	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Введение. Общая психология.			**8**	**6**	**-**					
Тема 1. Введение: общая психология, как наука о формировании личности. Методы психологии.	Психология как наука о человеке. Методы психологии и их применение. Этапы формирования личности. Процесс социализации.		6	-	-	**У1**	**З1** **З2** **З3**	1.2 1.3	1.5. 1.7. 1.8.	
Тема 2. Основные свойства и качества личности.	Темперамент и его виды. Характер: черты характера и свойства.	**Работа 1.О.** Определение типа темперамента по опроснику Г. Айзенка. **Работа 2.**. Выявление и оценка коммуникативных и организаторских склонностей Опросник КОС. **Работа 3.О** Многофакторный личностный опросник.	2	6	-	**У1** **У2**	**З1** **З2** **З3** **З4**	1.1 1.2	1.5. 1.7. 1.8.	Проверка выполнения работ 1.О 2, 3.О

[1] Указываются коды информационных источников, указанных в пункте 4.2 рабочей программы

		Комплексная оценка психической деятельности личности.								
Раздел 2. Общение в профессиональной деятельности.			**6**	**4**	-					
Тема 3. Конфликты и стрессы.	Конфликты и стрессы в профессиональной деятельности. Способы снятия стрессовых состояний.	**Работа 4.** Тест «Поведение личности в конфликте» знакомство с методикой Томаса **Работа 5.** Овладение приемами саморегулирования в стрессе.	4	4	-	**У1** **У2**	**З1** **З2** **З5**	2.4	1.5. 1.7. 1.8.	Проверка выполнения работ 4, 5.
Тема 4 Психологические аспекты делового общения	Д еловая беседа. Деловая переписка. Визитная карточка в деловой жизни. Деловой протокол.		2	-		**У1** **У2**	**З1** **З2** **З5**	1.1 2.5	1.5. 1.7. 1.8.	
Раздел 3. Основы семейных отношений			**12**	**2**						
Тема 5 Динамика и периодизация отношений супружеской пары	Динамика семейных отношений. Периодизация семейной жизни. Период ухаживания. Молодая семья, ее задачи и особенности. Пожилой человек и семья. Кризисные периоды в браке.		6	2		**У1** **У2** **У9**	**З1** **З2** **З5**	2.6	1.5. 1.7. 1.8.	
Тема 6 Профили брака. Типы супружеских отношений.	Понятие о профиле брака. Классификация поведения в браке: равноправный партнер, романтический партнер,	**Работа 6.** Практикум «Конфликты в семье»	6	2	-	**У1** **У2** **У9**	**З1** **З2** **З5**	2.6	1.5. 1.7. 1.8.	Проверка выполнения работы 6.

	«родительский» партнер, «детский» партнер, рациональный партнер, товарищеский партнер, независимый партнер. Классификация профилей: симметричный, комплементарный, мета-комплементарный. Коммуникативные модели общения между супругами: заискивающий, обвиняющий, расчетливый, отстраненный, уравновешенный, гибкий. Типология супружеских отношений: конфронтация, сосуществование, сотрудничество, паритет, конкуренция, соревнование, антагонизм.									
Промежуточная аттестация										**Дифф. зачет в 3 семестре**

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ И ОСНОВЫ СЕМЕЙНОЙ ЖИЗНИ»

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

1. Кабинет социально-экономических дисциплин:

1.1. рабочее место преподавателя
1.2. рабочие места обучающихся
1.3. мебель для хранения справочной литературы
1.4. комплект учебно-методических материалов преподавателя
1.5. комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине
1.6. персональный компьютер с выходом в интернет
1.7. мультимедийный проектор

4.2. Информационное обеспечение обучения

4.2.1. Основные источники

1.1 Кошевая И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие /И.П.Кошевая. -1. Москва: Издательский Дом «Форум»,2024.-304 с. (ЭБС BOOK.ru)

1.2 Рыжиков С.Н., Демидова Ю.М. Психология общения. Практикум + Приложение: Учебное пособие/ Рыжиков С.Н., Демидова Ю.М.- Москва: КноРус,2022.-318с. (ЭБС BOOK.ru)

1.3 Рогов Е.И. Психология общения + Приложение: Тесты: Учебник /Рогов Е.И.-Москва: КноРус,2022. – 260с. (ЭБС BOOK.ru)

4.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

2.1 www.koob.ru - Электронная библиотека koob.ru

2.2 www.psychology.ru –Энциклопедия практической психологии ПСИХОЛОГОС

2.3 https://psichel.ru/psihologiya-obshheniya/ –Сайт Максима Власова «Психология человека»

2.4 http://www.grandars.ru/college/psihologiya/konfliktologiya.html- - Энциклопедия экономиста, раздел «Конфликтология»

2.5 http://www.grandars.ru/college/psihologiya/delovoe-obshchenie.html- - Энциклопедия экономиста, раздел «Деловое общение»

2.6 psihomed.com›psihologiya-semeynyih-otnosheniy/ Психология семейных отношений, виды и кризисы.

4.2.3. Дополнительные источники

3.1 Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие/ Н.С. Ефимова. - 1. – Москва: Издательский Дом «Форум»,2024.-192 с. (ЭБС ЮРАЙТ)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 58 академических часов, включая все виды аудиторной учебной работы по освоению учебной дисциплины «Психология общения». Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 2 академических часа в неделю.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:
- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года

Приложение
к ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Разработчик:

Барская М.А., ст.методист СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационное обеспечение логистических процессов» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК.1.1 ПК.1.3 ПК.2.1 ПК.3.1 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; обрабатывать текстовую табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором необходимо вести профессиональную деятельность; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологию поиска информации в сети Интернет; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; основы проектной деятельности; правила оформления документов и построения устных сообщений; назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

	пользоваться автоматизированными системами делопроизводства.	назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	58
в т.ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация	экзамен

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Применение информационных технологий в отрасли логистики		**16/10**	
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.3.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Цели, задачи дисциплины. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Техника безопасности. Применение информационных технологий в логистике. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №1. Анализ информационных систем и технологий, применяемых в экономической деятельности	2	
Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.3.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера. Основные характеристики системных блоков и мониторов. Классификация печатающих устройств. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №2. Персональный компьютер и его составные части. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения.	2	

Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий.	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.3.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №3. Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты.	4	
Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.3.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №4. Организация защиты информации на персональном компьютере.	2	
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в логистике		**16/8**	
Тема 2.1. Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации	**Содержание учебного материала:**	**12**	ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.3.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Списки: маркированные, нумерованные, многоуровневые. Автоматическое создание списков. Создание и описание новых стилей списков, форматирование созданных списков. Создание и оформление газетных колонок. Оформление колонок текста с помощью табуляции. Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы. Конструктор: стили оформление таблиц. Макет: добавление и удаление фрагментов таблицы, расположение и направление текста. Нумерация страниц, колонтитулы, разрывы страниц, разделов. Стилевое оформление заголовков,	8	

	редактирование стилей. Создание и редактирование автособираемого оглавления. Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel. Подбор параметра. Организация обратного расчета. Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel. Накопление средств и инвестирование проектов в MS Excel. Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов. Использование специализированных программ для анализа финансового состояния организации		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №5. Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков, газетных колонок.	2	
	Практическое занятие №6. Создание и оформление таблиц в тексте. Стили, создание и редактирование автособираемого оглавления. Гиперссылки.	2	
	Практическое занятие №7. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Фильтры.	2	
Тема 2.2. Технологии создания и обработки графической информации	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.3.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Компьютерная графика, ее виды. Мультимедийные программы. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций MS Power Point. Основные требования к деловым презентациям.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №8. Создание мультимедийных презентаций в MS Power Point.	2	
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии		**4/2**	
	Содержание учебного материала	**4**	

Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. Методы создания и сопровождения сайта. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.	2	ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.3.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №9. Работа с поисковыми системами, электронной почтой. Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами.	2	
Самостоятельная работа: самостоятельная доработка презентаций, сайтов-визиток		6	
Консультации		6	
Промежуточная аттестация - экзамен		6	
Всего:		**58**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Анализа логистической деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов» .

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475890

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469424

3. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 : учебное пособие для спо / А. Е. Журавлев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-8610-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179035

3.2.2 Дополнительные источники

1. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»

2. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором необходимо вести профессиональную деятельность; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологию поиска информации в сети Интернет; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; основы проектной деятельности; правила оформления документов и построения устных сообщений; назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;	демонстрирует знания актуального профессионального и социального контекста, в котором необходимо вести профессиональную деятельность; демонстрирует знания основных источников информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; демонстрирует знания алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; демонстрирует знания методов работы в профессиональной и смежных сферах; демонстрирует знания основных методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; демонстрирует знания технологии поиска информации в сети Интернет; демонстрирует знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; демонстрирует знания приемов структурирования информации; демонстрирует знания содержания актуальной нормативно-правовой документации; демонстрирует знания основ проектной деятельности;	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.

принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности	демонстрирует знания правил оформления документов и построения устных сообщений; демонстрирует знания назначения, состава, основных характеристик организационной и компьютерной техники; демонстрирует знания основных компонентов компьютерных сетей, принципов пакетной передачи данных, организации межсетевого взаимодействия; демонстрирует знания назначения и принципов использования системного и прикладного программного обеспечения; демонстрирует знания принципов защиты информации от несанкционированного доступа; демонстрирует знания правовых аспектов использования информационных технологий и программного обеспечения; демонстрирует знания основных понятий автоматизированной обработки информации; демонстрирует знания основных угроз и методов обеспечения информационной безопасности	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	демонстрирует умение идентифицировать проблему в профессиональном или социальном контексте; демонстрирует умение анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; демонстрирует умение определять этапы решения задачи; демонстрирует умение выявлять и эффективно искать	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.

владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; обрабатывать текстовую табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства	информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; демонстрирует умение использования актуальных методов работы в профессиональной и смежных сферах; демонстрирует умение определять задачи для поиска информации; демонстрирует умение определять необходимые источники информации; демонстрирует умение структурировать получаемую информацию; демонстрирует умение выделять наиболее значимое в перечне информации; демонстрирует умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; демонстрирует умение обрабатывать текстовую табличную информацию; демонстрирует умение использовать деловую графику и мультимедиа информацию; демонстрирует умение создавать презентации; демонстрирует умение читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, демонстрирует умение работать с документацией; демонстрирует умение пользоваться автоматизированными системами делопроизводства	Оценка результата выполнения практических работ. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Разработчик:
Ерёменко Е.С., к.э.н. преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании – в программах повышения квалификации работников на базе основного общего образования.

Опыт работы не требуется.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

С целью овладения учебной дисциплиной и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен иметь умения и знания.

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ПК.2.2 ПК.3.3 ПК.4.1 ПК.4.2 ПК.4.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	У1 определять организационно-правовые формы собственности организаций; У2 планировать деятельность организации (6ч); У3 определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации (4ч); У4 рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации (6ч); У5 находить и использовать необходимую экономическую информацию	З1 сущность организации как основного звена экономики отраслей; З2 основные принципы построения экономической системы организации (1ч); З3 управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования (4ч); З4 организацию производственного и технологического процессов; З5 состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования (4); З6 способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; З7 механизмы ценообразования, формы оплаты труда; З8 основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета (6ч); З9 аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины «Экономика организации»

Коды профессиональных компетенций	Наименования общепрофессиональ-ной дисциплины	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение дисциплины				
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов
1	2		4	5	6	7	8	9
ПК.2.2 ПК.3.3 ПК.4.1 ПК.4.2 ПК.4.3		98	31	80	40		6	-
	Всего:	**98**	**31**	**80**	**40**		**6**	**-**

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности									1.1,1.2	
Тема 1.1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Виды предпринимательства.		2				39		1.1,1.2	
	Понятие организаций (предприятий), их признаки и классификация. Порядок создания и регистрации организации (предприятия).		2				31		1.1,1.2	Устный опрос
	Организационно-правовые формы собственности организаций (предприятий). Малые и средние предприятия как субъекты. предпринимательской деятельности.	**Работа «Расчет дохода акционеров»**		2		У1			1.1,1.2	Проверка работы

	Внутренняя и внешняя среда предприятий			2			З2		1.1,1.2	
Раздел 2. Производственный процесс и принципы его организации. Основные фонды и оборотные средства предприятия										
Тема 2.1. Производственный процесс и принципы его организации	Типы и методы организации производства. Производственный процесс и принципы его организации. Длительность производственного цикла при различных видах движения предмета труда.		2			У2	З4		1.1,1.2	
	Производственная структура организации (предприятия).			2			З4		1.1,1.2	
Тема 2.2. Основные фонды и оборотные средства предприятия	Понятие и сущность основных фондов предприятия. Классификация основных фондов предприятия.		2				З1		1.1,1.2	Устный опрос
	Оценка основных фондов предприятия. Износ и амортизация основных фондов предприятия.	Работа. Расчет величины износа и амортизации основных фондов организации (предприятия) и показателей движения и эффективности использования основных фондов	2	2		У3	З5		1.1,1.2	Проверка работы
	Показатели движения и эффективности использования основных фондов.		2			У4	З3		1.1,1.2	

	Производственная мощность организации (предприятия). Понятие и сущность оборотных средств организации (предприятия).			2			35		1.1,1.2	
	Классификация оборотных средств организации (предприятия). Показатели эффективности использования оборотных средств организации (предприятия).		2				33		1.1,1.2	Устный опрос
	Нормирование оборотных средств организации (предприятия).			2			36		1.1,1.2	
Раздел 3. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии										
Тема 3.1. Трудовые ресурсы предприятия и оплата труда на предприятии	Понятие и сущность трудовых ресурсов, персонала, кадров организации (предприятия). Классификация трудовых ресурсов организации (предприятия).		2				35		1.1,1.2	
	Показатели движения трудовых ресурсов организации (предприятия). Показатели эффективности использования трудовых ресурсов организации (предприятия).	Работа. Расчет показателей движения и эффективности использования трудовых ресурсов организации (предприятия)		2		У3			1.1,1.2	Проверка работы
	Понятие и сущность заработной платы. Формы		2				37		1.1,1.2	

	оплаты труда. Системы оплаты труда									
Раздел 4. Издержки и финансовые ресурсы предприятия										
Тема 4.1. Издержки предприятия	Сущность понятий «расходы», «затраты», «издержки». Классификации издержек организации (предприятия).	Работа. Составление схемы «классификация издержек организации (предприятия)»	2		2	УЗ	35		1.1,1.2	Проверка работы
	Понятие себестоимости продукции (услуг). Расчет себестоимости по экономическим элементам затрат (смета затрат).		2			УЗ	35		1.1,1.2	
	Сущность и методы калькулирования себестоимости продукции и услуг.	Работа. Расчет сметы затрат на производство и оказание услуг; составление калькуляции себестоимости продукции и услуги с использованием различных методов		2		УЗ	35		1.1,1.2	Проверка работы
Тема 4.2. Финансовые ресурсы предприятия	Понятие и сущность финансов. Принципы организации финансов на предприятии. Финансовые ресурсы организации (предприятия) и источники их формирования. Финансовый механизм организации (предприятия). Финансовые ресурсы организации		2	2		УЗ	35		1.1,1.2	Устный опрос

	(предприятия), их структура.									
	Формирование финансовых ресурсов. Собственные и заемные финансовые источники.	Работа. Финансовые ресурсы организации (предприятия) и источники их формирования; финансовый механизм организации (предприятия)		2		У3	35		1.1,1.2	Проверка работы
	Использование финансовых ресурсов организации (предприятия). Управление финансовыми ресурсами организации (предприятия).			2		У3	36		1.1,1.2	
Тема 4.3. Ценообразование и экономическая эффективность предприятия	Понятие и функции цен. Состав и структура цены. Ценовая политика организации (предприятия).	Работа. Определение цены с использование затратных методов, рыночных и параметрических методов ценообразования		2			37		1.1,1.2	Проверка работы
	Методы ценообразования.		2				37		1.1,1.2	
	Методологический аспект экономической эффективности. Сущность экономической эффективности. Виды эффективности. Классификация ресурсов и затрат в целях определения эффективности.		2				35		1.1,1.2	

	Показатели эффективности. Методы расчета показателей сравнительной эффективности.			2		У4	З8		1.1,1.2	Устный опрос
Раздел 5. Управление организацией										
Тема 5.1. Управление организацией	Понятие управления. Сущность организационной структуры. Виды организационных структур. Значение организационной структуры. Механизмы и методы управления. Организационная структура и функции органов управления		2				З1		1.1,1.2	
Тема 5.2. Финансовый результат и рентабельность	Финансовый результат и его виды. Порядок формирования финансового результата. Влияние различных факторов на финансовый результат.			2			З1		1.1,1.2	
	Понятие и сущность доходов и расходов.		2				З1		1.1,1.2	Устный опрос
	Прибыль организации (предприятия): понятие и виды. Сущность прибыли и ее источники. Чистая прибыль и ее распределение.	Работа. Составление таблицы «понятия и виды прибыли предприятия». Составление схемы формирования финансового результата.	2		2	У5	З1		1.1,1.2	Проверка работы

	Понятие и показатели рентабельности. Виды рентабельности.	**Работа «Расчёт основных экономических показателей деятельности организации»**		2		У4	З8		1.1,1.2	Проверка работы
Тема 5.3. Планирование в организации	Понятие и основные методы планирования и прогнозирования в организации (предприятии).			2			З1, З2		1.1,1.2	
	Сущность планирования и его необходимость. Этапы и виды планирования, основные принципы. Элементы планирования.		2				З1, З2		1.1,1.2	
	Стратегическое планирование. Текущее планирование.			2			З1, З2		1.1,1.2	Устный опрос
	Использование нормативов в планировании.			2			З1, З2		1.1,1.2	
	Бизнес-план: сущность, назначение и основные разделы			2			З1, З2		1.1,1.2	
Раздел 6. Инновационная и инвестиционная деятельность в организации										
Тема 6.1. Инновационная и инвестиционная деятельность в организации	Понятие и сущность инвестиций. Виды инвестиций и инвестиционных процессов. Нормативно-правовое регулирование инвестиционной деятельности.		2				З1, З2		1.1,1.2	

	Показатели эффективности инвестиционных проектов.			2			З1, З2		1.1,1.2	Устный опрос
	Понятие и сущность инновационной деятельности. Влияние инноваций на деятельность организаций (предприятий). Виды инноваций.	Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих инвестиционную деятельность в России, в т.ч. иностранных инвесторов.	2		2	У5	З1, З2		1.1,1.2	
	Итого		**40**	**40**	**6**					
Промежуточная аттестация										**Экзамен**

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Экономики организации»:

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

1. Кабинет «Экономики организации»:

1.1.Компьютер, подключенный к информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1.2. Мультимедийный проектор

4.2. Информационное обеспечение обучения

1) Основные источники:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469434

2. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474223

2) Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

3. Вазим, А. А. Основы экономики : учебник для спо / А. А. Вазим. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-8953-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/185907

Периодические издания:

1.Журнал «РБК»

2.Журнал «BUSINESS EXCELLENCE»

Интернет-ресурсы

1. http://www.rbc.ru/

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению учебной дисциплины «Экономика организации». Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Перед изучением дисциплины обучающиеся изучают дисциплины в соответствии с учебным планом.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине:
- наличие высшего экономического образования;
- наличие опыта работы в области экономики;
- преподаватели должны проходить стажировку по специальности не реже 1 раза в 3 года.