Комитет по науке и высшей школе

Утверждаю

Директор

Васина Е. В.

28.05.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Петровский колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

43.02.16 — *код*

Туризм и гостеприимство. Направленность - Туроператорские и турагентские услуги — *наименование специальности*

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация: Специалист по туризму и гостеприимству

форма обучения Очная **Срок получения образования по ОП** 2г 10м **год начала подготовки по УП** 2025

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 12.12.2022 № 1100

Виды деятельности
Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
Предоставление туроператорских и турагентских услуг
Разработка и проведение экскурсионных программ обслуживания
Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) - 203091 Портье

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл -2 авг	Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																	::	=	=																							::	::	::	=	=	=	=	=	=	=	=
II																		=	=												0	0	0		0	0	0	8	8	8		::	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
III						0	0	0	0	0	0	8	8	8	8	8	::	=	=								8	8	8	8	::	X	X	X	X	Δ	III	Δ	Δ	Δ	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- :: Промежуточная аттестация
- = Каникулы
- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- X Производственная практика (преддипломная)
- Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
- III Государственная итоговая аттестация
- * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго-товка	Прове-дение				
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем						
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	39	16 1/2	22 1/2	2	1/2	1 1/2												11	52		
II	36	17	19	1		1	1		1	3		3						11	52		
III	18 1/2	10	8 1/2	2 1/2	1	1 1/2	1	1		9	5	4	4		4	4	2	2	43		
Всего	**93 1/2**	**43 1/2**	**50**	**5 1/2**	**1 1/2**	**4**	**2**	**1**	**1**	**12**	**5**	**7**	**4**		**4**	**4**	**2**	**24**	**147**		

| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | | | | | Учебная нагрузка обучающихся, ч. | | | | | | | Распределение по курсам и семестрам | | | | | | |

| | | |

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК				
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	СГ.05 Основы финансовой грамотности	▼	▯	▯
				[3]	ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве	▼	▯	
				[3]	ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	▼	▯	
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	▼	▯	▯
				[4]	ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	▼	▯	
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	МДК.01.02 Изучение основ делопроизводства	▼	▯	▯
				[4]	МДК.01.03 Соблюдение норм этики делового общения	▼	▯	
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	МДК.03.01 Разработка и предоставление экскурсионных услуг	▼	▯	▯
				[4]	МДК.03.02 Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке	▼	▯	
				[4]	ОП.09 Организация досуга в сфере в туризма и гостиничного бизнеса	▼	▯	
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	СГ.06 Основы бережливого производства	▼	▯	▯
				[6]	ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	▼	▯	
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5]	МДК.01.04 Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства	▼	▯	▯
				[5]	МДК.01.01 Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	▼	▯	
				[5]	МДК.02.01 Предоставление туроператорских услуг	▼	▯	

ПРАКТИКИ

Индекс	Наименование практики	Сем.	Недель	Часов	Подгрупп	Руководство, час.	Форма аттестации	Норма на контроль, час.	ЦК
УП	Учебная практика								
УП.03.01	Учебная практика распределенная (ПМ.03)	4	1		36		ДифЗач		
УП.04.01	Учебная практика распределенная (ПМ.04)	5	1		36		ДифЗач		
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)								
ПП.03.01	Производственная практика (ПМ.03)	4	3		108		ДифЗач		
ПП.01.01	Производственная практика (ПМ.01)	5	2		72		ДифЗач		
ПП.04.01	Производственная практика (ПМ.04)	5	3		108		ДифЗач		
ПП.02.01	Производственная практика (ПМ.02)	6	4		144		ДифЗач		
ПДП	Производственная практика (преддипломная)								

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

1	Кабинет Социально-гуманитарных дисциплин
2	Кабинет Иностранного языка
3	Кабинет Безопасности жизнедеятельности
4	Кабинет Предпринимательской деятельности в сфере туризма и гостиничного бизнеса
5	Кабинет Основ маркетинга
6	Кабинет Правового и документационного обеспечения в туризме и гостеприимстве
7	Кабинет Информационных технологий в профессиональной деятельности
8	Кабинет Менеджмента и управления персоналом
9	Кабинет Экономики и бухгалтерского учета
10	Кабинет Организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро
11	Мастерская учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма);
12	Мастерская учебный (тренинговый) офис.
13	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
14	Спортивный зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
Учебный план является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство. Направленность - Туроператорские и турагентские услуги.
Организация учебного процесса и режим занятий
Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком. Учебный процесс организован по шестидневной учебной неделе. Занятия проводятся парами по 2 академических часа, продолжительностью 45 минут каждый.
Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования, 4428 академических часов. Объем недельной образовательной нагрузки студентов по программе не превышает 36 академических часов и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу студентов. На проведение учебных занятий и практики выделено 90.1 процентов от объема учебных циклов образовательной программы. Практическая подготовка предусматривается на практических занятиях, курсовом проектировании, учебной и производственной практике, а также в ходе подготовки дипломного проекта (работы) Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единицы.
Объем самостоятельной работы студентов определён в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы, содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется содержанием учебной дисциплины (междисциплинарного курса)
Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная практика проводится рассредоточено, а производственная практика - концентрированно. Преддипломная практика - 4 недели - проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения (учебной практики и производственной практики) и является завершающим этапом обучения. Форма контроля всех видов практик - дифференцированный зачет.
Общеобразовательный цикл
Общеобразовательный цикл программы подготовки специалистов среднего звена сформирован в соответствии с - Федеральным государственным образовательным стандартомсреднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413; - Приказом министерства просвещения РФ от 18.05. 2023 г. № 371 "Об утвержденииии федеральной образовательной программы среднего общего образования".
Общеобразовательный цикл составлен на основе требований ФГОС СПО, ФГОС СОО и ФООП СОО, "Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования" (Письмо Минпросвещения России от 14.06.2024 N 05-1971). Учебный план включает дополнительную учебную дисциплину «Введение в проектно-исследовательскую деятельность», в рамках которой предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом для выполнения индивидуального проекта.
Формирование вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена
Вариативная часть образовательной программы объемом 30 процентов от общего объема времени использована для развития общих и профессиональных компетенций в следующих циклах: Социально-гуманитарный цикл - 24 часа, из них 12 часов на углубление знаний и умений по дисциплине СГ.01 История России, 12 часов - на включение в дисциплину СГ 03. Безопасность жизнедеятельности раздела по БПЛС. Общерофессиональный цикл - 154 часа, из них: - 42 часа по дисциплине ОП.06 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве - на увеличение объема практических занятий в форме практической подготовки; Введены вариативные дисциплины: ОП.09 Организация досуга в сфере в туризма и гостиничного бизнеса (46 часов), введена по запросу работодателя; ОП.10 География туризма (66 часов), введена с целью углубления профессиональных компетенций. Профессиональный цикл - 648 часов, из них: - 36 часов, выделенно на углубление профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО; - 360 часов - выделены на вариативный ПМ.03 Разработка и проведение экскурсионных программ обслуживания, введен по запросу работодателя; - 108 часов - на увеличение объема производственной практики по ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (Портье) с целью более формирования прочных навыков и практического опыта на предприятиях индустрии, -36часов - выделены на введение практики УП04.01 для более качественного прохожденния в дальнейшем программы практики на предприятиях индустрии гостеприимства.
Порядок аттестации студентов
Общее суммарное количество зачетов и количество дифференцированнных зачетов не более 10 (без учета аттестации по физической культуре), экзаменов не превышает 8 в год. Промежуточная аттестация в форме зачетов/дифференцированных зачетов, защита курсовых проектов проводится за счет объема времени, отводимого на изучение соответствующих дисциплин, междисциплинарных курсов, практики. Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других форм учебной нагрузки. Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы среднего профессионального образования завершается сдачей квалификационного экзамена.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Формы проведения государственной итоговой аттестации		
Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Объем времени, отведенный на государственную итоговую аттестацию, составляет 6 недель, из них на подготовку и защиту дипломного проекта - 4 недели, на демонстрационный экзамен - 2 недели.		
Разработано		
Методист МО	Н.С. Фертова	
Согласовано		
Заведующий ОТГ		Е.А. Лузина
Методист ОТГ		Н.С. Фертова
Председатель МК		Е.А. Бычкова