ВЫПИСКА ИЗ ПРАВИЛ ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕТРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ» на 2023/2024 учебный год

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.10 Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы *одним* из следующих способов:

– лично в Приемную комиссию Колледжа в часы работы Приемной комиссии;

– посредством операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения в почтовое отправление;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (заверенные в установленном законом порядке), а также иных документов, предусмотренных настоящим Правилами.

Уведомление о вручении почтового отправления и заверенная почтовым оператором опись документов, вложенных в почтовый конверт, являются основанием для подтверждения факта получения Приемной комиссией документов поступающего.

Почтовый адрес Приемной комиссии Колледжа: 198095, Российская Федерация, город Санкт-Петербург, ул. Балтийская, дом 35, литера А.

Документы, направленные через операторов почтовой связи общего пользования, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил, с учетом срока обработки и проверки в течение трех рабочих дней. Риск своевременной отправки и своевременной доставки почтовой корреспонденции в почтовое отделение получателя несет отправитель.

Если конверт с документами, направленными в адрес Приемной комиссии посредством оператора почтовой связи общего пользования, не содержит листа описи вложения, заверенного работником почтового отделения связи, и при этом Приёмной комиссией будет обнаружено, что конверт с почтовым отправлением в момент его вскрытия не содержит какого-либо обязательного для предоставления к поступлению документа (документов), работниками Приемной комиссии фиксируется данный факт путем составления соответствующего акта.

О приеме или отказе в приеме комплекта документов Приемная комиссия информирует поступающих посредством публикации на официальном сайте Колледжа в разделе «Прием 2023» - «Список документов, поданных посредством

оператора почтовой связи».

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных поступающим в заявлении о приеме, а также действительности поданных документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Момент подачи документов в электронной форме определяется временем полного заполнения заявления и прикрепления документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов, за одни сутки до окончания последнего дня приема документов (по московскому времени).