

СОГЛАСОВАНО

Комитет по науке и высшей школе

ПРИНЯТА

На Общем собрании (конференции)
работников и обучающихся колледжа
Протокол № 1 от 12.04.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Е.В. Васина
Е.В. Васина

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ПЕТРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

на 2023-2025 гг.

Санкт-Петербург
2023

СОДЕРЖАНИЕ
Программы развития колледжа на 2023-2025 гг.

№ n/n	Наименование раздела	Ответственный	№ стр.
1.	Введение	Веретенникова Е.П., старший методист ЦР	4-5
2.	Паспорт Программы	Веретенникова Е.П., старший методист ЦР	6-9
3.	Стратегия развития среднего профессионального образования до 2030г.	Веретенникова Е.П., старший методист ЦР	10-13
4.	Ожидаемые результаты реализации Программы	Веретенникова Е.П., старший методист ЦР	14-18
5.	Основные направления развития колледжа на 2023-2025 гг.		19
5.1.	Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с современными тенденциями развития профессионального образования	Евладова Н.В., заместитель директора по УР	19-24
5.2.	Методическое обеспечение образовательного процесса и организация конкурсов профессионального мастерства	Куликов А.В., заместитель директора по УВР Вахманова О.В., начальник ЦК	25-28
5.3.	Организация воспитательной и профилактической работы с обучающимися, создание условий для социализации и самореализации молодежи	Лукашева С.О., заместитель директора по ВР	29-40
5.4.	Интеграция с бизнес-сообществом в целях опережающей подготовки кадров для реального сектора экономики	Козырева С.Р., заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству	41-43
5.5.	Модернизация системы непрерывного образования	Алещенко А.А., начальник МЦПК	44-46
6.	Ресурсное обеспечение реализации Программы		47
6.1.	Финансово-экономическая деятельность	Ильиных А.К., начальник ФЭО - главный бухгалтер Захаров А.С., заместитель директора по закупкам	47-53
6.2.	Формирование и развитие кадрового потенциала	Скалкина Н.В., начальник У КР и НДО	54-58
6.3.	Информатизация образования	Фаленков Д.А., начальник ЦИО	59-65
6.4.	Развитие инфраструктуры с целью успешного развития колледжа	Антонов А. В., заместитель директора по МТО Володькина Е.А., начальник УСИ	66-72

6.5.	Создание безопасных условий реализации образовательного процесса	Данилов В.М. , заместитель директора по административной деятельности и безопасности Ляпин А.С. , начальник отдела ГО и защиты в ЧС Мусийко С.В. , начальник отдела безопасности	73-79
7.	Повышение качества управления	Васина Е.В. , директор колледжа Веретенникова Е.П. , старший методист ЦР	80-84
8.	Реализация проекта по созданию мастерских по Лоту № 1 «Искусство, дизайн и сфера услуг»	Лядова О.С. , заведующий ОМПТС Вахманова О.В. , начальник ЦК	85-89
9.	«Районная Точка кипения Petrocollege»	Козырева С.Р. , заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Алещенко А.А. , начальник МЦПК	90-92

1. Введение

Программа развития Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Петровский колледж» на 2023-2025 гг. представляет собой управленческий документ, предусматривающий реализацию комплекса мероприятий и создания необходимых условий в образовательной организации для достижения определенных целей государственной политики в сфере образования на принципах проектного управления.

Программа развития разработана на основе проектного управления, предусматривает возможность достижения целевых показателей с опорой на внутренние и привлеченные ресурсы. Программа развития является основанием для интеграции образовательной организации в сетевые сообщества (объединения, кластеры) системы образования по приоритетам развития образования.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития определяет стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу: ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития.

Программа как проект перспективного развития образовательной организации призвана:

- обеспечить достижение целевых показателей Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» до 2030 года (утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 и стратегических целей Национального проекта «Образование» в деятельности Колледжа;
- обеспечить качественную реализацию государственного задания и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений;
- консолидировать усилия всех заинтересованных участников образовательных отношений и социального окружения образовательной организации для достижения целей Программы.

Содержательно стратегия развития образования опирается на новую модель качества образования и привлечения новых ресурсов, обеспечивающих достижение этого качества. Новая модель качества образования является компетентностной характеристикой образовательной деятельности обучающихся, оценивающей их способность к использованию полученных знаний в организации его жизнедеятельности компетенции самостоятельной образовательной деятельности обучающихся в системе среднего профессионального и дополнительного.

К новым ресурсам развития образования относятся:

- возможности онлайн-образования;
- система подготовки кадров в соответствии с передовыми технологиями и потребностями экономики РФ;
- поддержка общественных инициатив и проектов.

Инструментами достижения нового качества образования, актуальными для СПб ГБПОУ «Петровский колледж» выступают:

- модернизация содержания предметных областей и программ среднего профессионального и дополнительного образования с привлечением в образовательный процесс заинтересованных сторон (работодателей, социальных партнеров и др.);
- государственная итоговая аттестация выпускников колледжа с использованием механизма демонстрационного экзамена;

- развитие волонтерского движения с опорой на формирование проектной, экспериментальной и исследовательской компетентности обучающихся;
- формирование цифровых компетенций педагогов и обучающихся для использования возможностей проектирования индивидуальных учебных планов, сетевых форм реализации программ;
- повышение уровня профессионального мастерства педагогов в формате непрерывного образования.

2. Паспорт Программы

Статус программы развития	Локальный нормативный акт - Программа развития Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Петровский колледж» на 2023-2025 гг.
Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"» - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование». - Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 24.12.2018 № 16). - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» - Указ Президента от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года». - Постановление Правительства Российской Федерации от 16.03.2022 № 387 «О проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2020 № 2369 «О государственном плане подготовки кадров со средним профессиональным и высшим образованием для организаций оборонно-промышленного комплекса на 2021-2030 годы»; - Стратегия социально-экономического развития Санкт-Петербурга на период до 2035 принята Законодательным собранием Санкт-Петербурга и утверждена Законом Санкт-Петербурга от 19.12.2018 № 771-164 «О Стратегии социально-экономического развития Санкт-Петербурга на период до 2035 года» (с изменениями на 21.12.2022 года) (в редакции Закона Санкт-Петербурга от 26.11.2020 № 507-112). - Концепция научно-технологического развития Санкт-Петербурга на период до 2030 г. - Распоряжение Правительства РФ от 20.12.2021 N 3718-р (ред. от 14.03.2023) «О плане мероприятий по реализации в 2022 - 2025 годах Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»
Срок реализации	2023-2025 гг.
Цель Программы	Цель программы – трансформация деятельности колледжа, направленная на подготовку высококвалифицированных кадров в соответствии с современными стандартами, передовыми технологиями и потребностями экономики Санкт-Петербурга.

<p>Задачи Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование содержания профессионального образования по подготовке высококвалифицированных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой. 2. Обновление информационно-коммуникационной инфраструктуры колледжа путем создания современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся. 3. Создание условий для непрерывного профессионального образования педагогических работников и обучающихся, совершенствования профессиональных компетенций и приобретения новых профессиональных навыков. 4. Формирование современного ландшафта колледжа в соответствии со стратегическими целями развития СПО: <ul style="list-style-type: none"> - мастерские; - доступная, безопасная среда; - информатизация, цифровизация. 5. Реализация проектов, обеспечивающих конкурентоспособность обучающихся, развитие колледжа и кадрового состава: <ul style="list-style-type: none"> - «Молодые профессионалы»; - «Профессионалитет»; - «Цифровая образовательная среда»; - «Социальная активность». 6. Совершенствование воспитательной системы колледжа в соответствии со Стратегией развития воспитания в РФ. 7. Обеспечение трудоустройства выпускников по полученной специальности на основе системы социального партнерства.
<p>Ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечить выполнение колледжем плана подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов, востребованных экономикой Санкт-Петербурга • Сформировать целостную систему отбора, профессиональной ориентации и сопровождения талантливой молодежи Санкт-Петербурга • Оптимизировать структуру подготовки кадров с учетом наиболее востребованных на рынке труда новых и перспективных профессий и специальностей, требующих среднего профессионального образования • Использовать современную систему оценки качества образования и образовательных результатов на основе мониторинга качества подготовки специалистов • Продолжить внедрение современных технологий обучения (электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) и оценки качества подготовки выпускников (на основе демонстрационного экзамена) в рамках сетевого взаимодействия • Обеспечить кооперирование колледжа с внешней средой для формирования устойчивых связей по обучению и трудоустройству выпускников • Продолжить формирование современной системы непрерывного образования для всех категорий населения совместно с работодателями и социальными партнерами в сфере образования

	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечить патриотическое воспитание, формирование валеологической культуры и навыков безопасного поведения в повседневной жизни и в условиях чрезвычайных ситуаций, профилактику правонарушений • Поддерживать кадровый состав колледжа на уровне, соответствующем современным требованиям развития профессионального образования • Совершенствовать условия для получения среднего профессионального образования людьми с ограниченными возможностями здоровья • Провести ремонтные работы в соответствии с планом развития материально-технической базы Петровского колледжа, оснастить его современным учебно-производственным и информационным оборудованием • Совершенствовать информационное обеспечение всех направлений деятельности колледжа • Обеспечить безопасные условия учебы и работы для обучающихся и работников
Источник финансирования Программы	<ul style="list-style-type: none"> • Бюджет Санкт-Петербурга • Поступления от приносящей доход деятельности • Гранты, спонсоры
Предполагаемый объем финансирования Программы	<p>Ежегодно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Бюджет Санкт-Петербурга – 785.7 млн. руб. • Поступления от приносящей доход деятельности – 215 млн. рублей
Организация выполнения Программы	<ul style="list-style-type: none"> • Программа служит основой для принятия решений на всех уровнях управления. • Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. • В целях реализации Программы формируются: <ul style="list-style-type: none"> — План работы на год; — План работы на каждый месяц. • Ход и итоги выполнения Программы рассматриваются на заседаниях: <ul style="list-style-type: none"> — Управленческого совета колледжа; — Педагогического совета колледжа; — Методического совета колледжа; — Попечительского совета колледжа — Общего собрания (конференции) работников и обучающихся колледжа. • Корректировка Программы осуществляется ежегодно и утверждается на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся колледжа
Разработчики Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Васина Е.В. – директор, руководитель группы разработчиков 2. Алещенко А.А. – начальник многофункционального центра профессиональных квалификаций (МЦПК) 3. Антонов А.В. – заместитель директора по материально-техническому обеспечению (МТО) 4. Вахманова О.В. – начальник центра компетенций (ЦК)

	<p>5. Веретенникова Е.П. – старший методист центра развития (ЦР)</p> <p>6. Володькина Е.А. – начальник управления социальной инфраструктуры (УСИ)</p> <p>7. Данилов В.М. – заместитель директора по административной деятельности и безопасности</p> <p>8. Евладова Н.В. – заместитель директора по учебной работе (УР)</p> <p>9. Захаров А.С. – заместитель директора по закупкам</p> <p>10. Ильиных А.К. – начальник финансово-экономического отдела-главный бухгалтер (ФЭО-главный бухгалтер)</p> <p>11. Козырева С.Р. – заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству</p> <p>12. Куликов А.В. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе (УВР)</p> <p>13. Лукашева С.О. – заместитель директора по воспитательной работе (ВР)</p> <p>14. Лядова О.С. – заведующий отделением международных программ, туризма и сервиса (ОМПТС)</p> <p>15. Ляпин А.С. – начальник отдела ГО и защиты в ЧС</p> <p>16. Мусийко С.В. – ведущий специалист по антитеррористической безопасности</p> <p>17. Скалкина Н.В. – начальник управления кадровыми ресурсами и нормативно-документационным обеспечением (У КР и НДО)</p> <p>18. Фаленков Д.А. – начальник центра информатизации образования (ЦИО)</p> <p>19. Фандеев В.А. – заместитель начальника центра информатизации образования (ЦИО)</p>
--	--

Программа развития колледжа является объединяющим документом для всего колледжа, его подразделений, работников, обучающихся, партнеров. Программа развития определяет цели и основные направления деятельности колледжа на ближайшие 3 года. Программа развития реализуется через систему оперативного планирования, которое является краткосрочным и детальным, и определяет тактику реализации программы.

3. Стратегия развития среднего профессионального образования до 2030 г.

Подготовка высококвалифицированных специалистов является важнейшей составляющей современного образования, в значительной мере, влияющей на формирование инновационной экономики страны. Руководством страны поставлена серьезная задача по обеспечению прорыва в области экономического и социального развития (послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации 2019 года и 2020 года, Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»).

К числу важнейших приоритетов в области экономического роста можно отнести ускорение технологического развития, а также создание в базовых отраслях экономики, высокопроизводительного экспортно-ориентированного сектора, нацеленного на использование современных технологий и обеспеченность высококвалифицированными кадрами.

Происходящий сегодня в мире переход на качественно новые технологии становится не только определяющим фактором конкурентоспособности и национальной безопасности страны, ее долгосрочного социально-экономического развития, но и способом преодоления нарастающих ресурсных ограничений, с которыми в настоящее время сталкиваются многие страны. Это не только ограниченность природных ресурсов и проблемы экологии, но и такие демографические факторы, как старение населения и нарастание дефицита трудовых ресурсов.

В Российской Федерации пока острой остается проблема «демографического спада» и постепенного нарастания дефицита квалифицированных кадров, способных работать в высокотехнологическом секторе экономики.

Компенсировать этот дефицит мог бы рост производительности труда и увеличение числа высокопроизводительных рабочих мест, что требует значительных инвестиций, в том числе в модернизацию системы образования и подготовки профессиональных кадров, отвечающих задачам реиндустриализации экономики на новой технологической основе.

Актуальность проблемы кадрового обеспечения экономики была отмечена на заседании президиума Совета законодателей Российской Федерации (16 декабря 2019 года), на совместном заседании президиума Государственного Совета Российской Федерации и Совета по науке и образованию при Президенте Российской Федерации (6 февраля 2020 года).

В условиях изменения параметров и требований рынка труда, особенно в рамках реализации антикризисных мер, возрастает роль образовательных организаций среднего профессионального образования (далее – образовательные организации СПО) в подготовке, прежде всего, рабочих кадров и специалистов. Сегодня колледжи призваны играть определяющую роль в формировании высокопрофессионального кадрового резерва. От этого напрямую зависит подъем российской промышленности и социальной сферы.

Анализ современного состояния функционирования системы среднего профессионального образования свидетельствует о том, что, несмотря на нормативно-правовую обеспеченность данной сферы и позитивные изменения, произошедшие за последнее время, ряд вопросов остается неурегулированным.

Среди приоритетных задач стоящих сегодня перед системой СПО можно выделить такие как необходимость обновления содержания образовательных программ среднего профессионального образования, внедрение практико-ориентированных моделей обучения во взаимодействии с профильными предприятиями и организациями, обновление перечня (реестра) профессий и специальностей на основе кадровых потребностей регионов; формирование нового ландшафта сети СПО; повышение финансовой устойчивости и целевая поддержка образовательных организаций; приведение квалификации руководящего и преподавательского состава колледжей в соответствие с современными

требованиями к кадрам; развитие культуры профессиональных соревнований в системе СПО.

Для достижения поставленных целей были проведены структурные изменения Министерстве Просвещения РФ, сформирован Департамент государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения, при Департаменте учрежден экспертный совет с целью совершенствования системы СПО и экспертной оценки новых проектов; определено образовательное учреждение ответственное за координацию деятельности по реализации федеральных проектов, изменение содержания и методическому сопровождению системы СПО (ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования»); создан партнерский совет по взаимодействию с работодателями в рамках повышения качества подготовки кадров по запросу экономики.

Приоритетные направления реализации Стратегии развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в РФ на период до 2030 года:

1. Систематическое обновление содержания профессионального образования и обучения в соответствии с актуальными и перспективными требованиями к квалификации работников и развитием технологий:

– развитие образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики, в рамках федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, N 5, ст. 755);

– актуализация существующих ФГОС и разработка новых с учетом конгломерации квалификаций, профессий и специальностей (образовательная программа собирается по принципу «конструктора компетенций»). (В настоящее время ФГОС обновлены по 87 из 485 профессий и специальностей, еще 19 находятся на утверждении, в том числе по трем новым профессиям);

– учет профстандартов при разработке примерных образовательных программ (не ФГОС), обеспечение вариативности и гибкости ОП с тонкой настройкой под запросы конкретных работодателей, сокращение сроков обучения по программам СПО;

– возобновление работы реестра примерных ООП (не действует с 2019 года) в части образовательных программ СПО с обновлением соответствующей нормативной базы;

– формирование концептуальных подходов к разработке, использованию и обновлению учебных пособий, усиление контроля их качества, восполнение нехватки учебников по профессиональным циклам;

– повышение качества общеобразовательной подготовки посредством обновления методик и технологий преподавания с учетом профессиональной направленности программ СПО, включением элементов интенсивного обучения, прикладных модулей, применением ДОТ и ЭО, сетевых форм обучения, проведением ежегодных всероссийских проверочных работ;

– аттестация обучающихся и независимая оценка полученных компетенций обучающихся и выпускников СПО и их готовности к выходу на рынок труда в виде демонстрационного экзамена (на реальных практических задачах);

– повышение доступности и качества профобразования для лиц с инвалидностью и ОВЗ;

– организация международного сопоставительного исследования национальных систем СПО (с участием не менее пяти стран как минимум по пяти компетенциям) по разработанной в РФ методологии на основе оценки образовательных результатов обучающихся и их готовности к выходу на рынок труда;

- проведение фестивалей профессий и профориентационного тестирования школьников в рамках федерального проекта «Билет в будущее»;
- организация открытых онлайн-уроков с учетом опыта цикла «Проектория», направленных на раннюю профориентацию, популяризацию рабочих профессий и образа профессионала среди обучающихся общеобразовательных организаций.

Ежегодно не менее 150 тыс. школьников проходят профориентационное тестирование и профессиональные пробы. Не менее 6 млн. принимают участие в 12 открытых онлайн-уроках. В результате учебные учреждения СПО получают абитуриента нового уровня с первичными профессиональными навыками и надпрофессиональными компетенциями, выбирающего индивидуальную траекторию профессионального развития.

2. Формирование нового ландшафта сети СПО, обеспечивающего гибкое реагирование на социально-экономические изменения, гармонизация результатов обучения с требованиями в сфере труда:

- улучшение инфраструктуры и повышение уровня материально-технической оснащённости колледжей и техникумов, создание мастерских, соответствующих современным международным стандартам, малых инновационных предприятий, учебно-производственных участков, на которых обучающиеся смогут работать и зарабатывать параллельно с учебой;

- гармонизация структуры подготовки кадров и запросов рынка труда, начиная с разработки новой методики определения КЦП на основе цифровой платформы прогнозирования потребности в профессиональных кадрах, в том числе в сфере МСП;

- структурирование и распределение функционала новых организационных элементов, созданных в системе СПО;

- дифференциация мер поддержки и программ развития учреждений СПО в зависимости от их типа и целей: от колледжей высоких технологий до организаций СПО, которые готовят кадры для малого и среднего бизнеса, и от колледжей в мегаполисах до ссузов в малых городах и селах;

- экспорт технологического суверенитета: создание филиалов российских техникумов и колледжей за границей, привлечение обучающихся из-за рубежа (по данным на 2020 год, количество иностранных граждан среди обучающихся составляет менее 1%);

- продолжение обновления материально-технической базы ссузов, в частности, закупки оборудования в соответствии с актуальными инфраструктурными листами по соответствующей компетенции с последующей аккредитацией мастерской в качестве центра проведения ДЭ и организацией промежуточной и/или итоговой аттестации в форме ДЭ.

В рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» к 2024 году должно быть создано 5 тыс. современных мастерских.

3. Повышение финансовой устойчивости и целевая поддержка образовательных организаций, которые готовят рабочих (служащих) и специалистов среднего звена:

- введение гибких нормативов финансирования образовательных программ СПО;
- повышение эффективности деятельности учреждений СПО через рыночные механизмы, развитие внебюджетной деятельности (в настоящее время внебюджетные поступления колледжей составляют не более 18%): вовлечение деловых кругов регионов и макрорегионов в управление ссузами, включение колледжей в реализацию инвестиционных проектов;

- внедрение новых экономических механизмов привлечения и закрепления высококвалифицированных специалистов из секторов экономики в качестве преподавателей.

4. Приведение квалификации руководящего и преподавательского состава колледжей в соответствие с современными требованиями к кадрам:

– повышение квалификации педагогов по применению новых методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования;

– формирование современных управленческих команд нового типа, современного набора педагогических компетенций, необходимых для работы в СПО в условиях обновления его инфраструктуры, содержания и технологий;

– проведение ежегодного всероссийского конкурса «Мастер года» и аналогичных региональных конкурсов в субъектах РФ с целью выявления и поощрения талантливых и инициативных мастеров производственного обучения, расширения творческих связей и обмена новыми идеями и достижениями, повышения уровня профессионализма и развития потребностей в совершенствовании мастерства, распространения передового опыта педагогической деятельности в системе СПО.

5. Развитие культуры профессиональных соревнований в системе СПО для повышения эффективности образовательной и проектной деятельности:

– обеспечение подготовки и участия в чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы»;

– организация национального чемпионата «Абилимпикс», подготовка национальной сборной для участия во всероссийских и международных чемпионатах профессионального мастерства для людей с инвалидностью и ОВЗ.

Для решения поставленных перед системой СПО задач в рамках вышеперечисленных направлений будут привлекаться средства из различных источников: ресурсы учреждений профобразования, средства федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ, внебюджетных частных инвесторов, в том числе в контексте реализации механизма государственно-частного партнерства, и других участников финансово-хозяйственной деятельности.

Возникает необходимость цифровой трансформации профобразования. Электронные ресурсы, которые достаточно успешно используются на других уровнях образования, далеко не в полной мере задействованы в системе СПО. Существуют проблемы с материально-технической базой, которые проявились в условиях интенсивного развития дистанционного образования, технологий, кадров, контента. Организации профобразования, как правило, весьма слабо ориентируются в огромном массиве разработок на рынке услуг. Поэтому задача эффективного использования ресурсов преподавателями и руководителями становится приоритетной.

Современный колледж – это не просто место, где получают среднее профессиональное образование, а передовая площадка, отражающая вызовы времени. В российских учреждениях СПО свыше 2 млн. человек проходят подготовку по программам профессионального обучения и ДПО. Реализуются образовательные программы для граждан предпенсионного и пенсионного возраста, а также для лиц, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе находящихся под риском увольнения. Ведется работа по профориентации молодежи, социально-культурная, просветительская и волонтерская деятельность. Предоставляются рабочие места на собственных производственных участках, оказываются не образовательные услуги.

4. Ожидаемые результаты реализации Программы

Ожидаемые результаты реализации программы	Показатели	Единица измерения	Значение показателя		
			Года		
			2023	2024	2025
Обеспечено выполнение колледжем плана подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов, востребованных экономикой Санкт-Петербурга	100 % выполнение контрольных цифр приёма	%	100	100	100
Сформирована целостная система отбора, профессиональной ориентации и сопровождения талантливой молодежи Санкт-Петербурга	Средний балл аттестата студентов, принятых на очную форму обучения	Балл	от 3,8 до 4,5	от 3,8 до 4,5	от 3,8 до 4,5
	Удельный вес численности студентов, со средним баллом аттестата не менее 4,0	%	87	88	89
Реализация обучения по подготовке рабочих кадров по ТОП-50 и ТОП-Регион	Количество программ, реализуемых в соответствии с перечнями ТОП- 50 и ТОП- Регион	Ед.	15	16	16
Увеличено количество обучающихся по профессиям и специальностям из списка ТОП-50 (наиболее востребованных на рынке труда), новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования	Удельный вес численности обучающихся по профессиям и специальностям из списка ТОП-50 (наиболее востребованных на рынке труда), новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования	%	20	25	38
Улучшение структуры подготовки кадров с учетом наиболее востребованных на рынке труда новых и перспективных профессий и специальностей, требующих среднего профессионального образования	Количество специальностей, реализуемых в колледже в рамках ФП «Профессионалитет»	Ед.	2	4	6
Проведена профессионально-общественная аккредитация основных образовательных программ, реализуемых в колледже	Удельный вес числа реализуемых образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию работодателями и их объединениями, в общем числе реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	Кол-во программ	2	8	12

Продолжено формирование индивидуальных образовательных траекторий в системе целевой подготовки кадров	Удельный вес численности студентов, обучающихся на основе целевых договоров	%	1,4	2,5	3,2
Внедрение демонстрационного экзамена в форме ГИА и промежуточной аттестации по специальностям колледжа	Количество специальностей, реализуемых в колледже, на которых проводится демонстрационный экзамен в рамках ГИА и промежуточной аттестации	Ед.	8	9	10
Организована системная подготовка обучающихся для участия в чемпионатах «Профессионалы» и «Абилимпикс» на региональном уровне	Количество компетенций, в которых приняли участие обучающиеся и преподаватели колледжа	Шт.	25	30	32
	Количество обучающихся, принявших участие в региональных чемпионатах «Профессионалы» и «Абилимпикс» на региональном уровне (нарастающим итогом)	Чел.	50	65	80
Конкурсы профессионального мастерства преподавателей и студентов образовательных организаций, входящих в УМС УМО КНВШ включены в федеральный перечень	Количество конкурсов, включённых в федеральный перечень (нарастающим итогом)	Шт.	1	2	3
Организованы площадки проведения регионального чемпионата «Профессионалы» и «Абилимпикс» на базе колледжа	Количество площадок, организованных на базе колледжа (нарастающим итогом)	Шт.	12	13	14
Обучающиеся колледжа стали победителями и призёрами региональных чемпионатов «Профессионалы» и «Абилимпикс» на региональном уровне	Количество обучающихся ставших победителями и призёрами региональных чемпионатов «Профессионалы» и «Абилимпикс» (нарастающим итогом)	Чел.	8	12	16
Обучающиеся приняли участие в Финале национального чемпионата «Профессионалы»	Количество обучающихся, принявших участие в Финале национального чемпионата «Профессионалы» (нарастающим итогом)	Чел.	8	12	14
Обучающиеся колледжа приняли участие в конкурсах профессионального мастерства и предметных олимпиадах разного уровня по всем специальностям колледжа (включая чемпионаты «Профессионалы», чемпионаты «Абилимпикс»)	Количество обучающихся, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства и предметных олимпиадах (включая региональные чемпионаты «Профессионалы», чемпионаты «Абилимпикс») (нарастающим итогом)	Чел.	190	220	250
Обучающиеся колледжа стали победителями и призёрами конкурсов профессионального мастерства и	Количество обучающихся, которые стали победителями и призёрами конкурсов	Чел.	80	100	120

предметных олимпиад разного уровня (включая региональные чемпионаты «Профессионалы», чемпионаты «Абилимпикс»)	профессионального мастерства и предметных олимпиад (включая региональные чемпионаты «Молодые профессионалы», чемпионаты «Абилимпикс»)				
Сформирован кадровый состав колледжа на уровне, соответствующем современным требованиям развития профессионального образования	Удельный вес преподавателей, мастеров производственного обучения, имеющих высшее образование, в общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения	%	100	100	100
Проведены конкурсы профессионального мастерства «Преподаватель года Петровского колледжа», «Лучший учебно-методический комплекс», «Лучшая разработка практического (лабораторно-практического) занятия».	Количество преподавателей колледжа, принявших участие в конкурсе (нарастающим итогом)	Чел.	20	30	35
Проведены конкурсы профессионального мастерства «Лучшая учебно-методическая разработка занятия с использованием активных методов обучения», «Лучший учебно-методический комплекс», «Лучший прикладной студенческий проект», «Лучшая разработка практического (лабораторно-практического) занятия».	Количество преподавателей, принявших участие в конкурсах (нарастающим итогом)	Чел.	10	20	40
Преподаватели колледжа получили статус сертифицированного эксперта и/или эксперта-мастера и/или статус экспертов с правом проведение чемпионатов «профессионалы» в рамках своего региона	Количество преподавателей со статусом сертифицированного эксперта и/или эксперта-мастера и/или статус экспертов с правом проведение чемпионатов «профессионалы» (нарастающим итогом)	Чел.	30	40	50
	Удельный вес численности работников, имеющих сертификат и/или свидетельство эксперта, в общей численности работников образовательной организации	%	8	10	12
Обеспечено кооперирование колледжа с внешней средой для формирования устойчивых связей по обучению и трудоустройству выпускников	Удельный вес численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам СПО, трудоустроившихся в течение одного года после завершения обучения, в общей численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам СПО	%	84	88	89

Разработка онлайн курсов по отдельным дисциплинам по всем специальностям, реализуемым в колледже	Удельный вес специальностей и профессий колледжа, по которым разработаны онлайн курсы в общем количестве специальностей, реализуемых в колледже	%	100	100	100
Разработка и реализация программ ПО и ДПО согласно утвержденного перечня (в том числе в соответствии с наиболее востребованными профессиями и специальностями из списка ТОП- 50)	Количество разработанных программ профессионального обучения и ДПО	Ед.	185	200	215
Формирование и совершенствование базы образовательных программ в среде дистанционного обучения по программам ПО и ДПО	Доля размещенных учебных курсов в среде СДО	%	55	65	70
Разработка учебно-методического комплекса по программам ПО и ДПО с учетом профессиональных стандартов	Доля разработанных учебно-методических комплексов для реализации программ профессионального обучения и ДПО с учетом профессиональных стандартов	%	80	85	85
Увеличение количества компьютеров для обучающихся	Количество компьютеров обучающихся	Ед.	850	950	1000
Импортозамещение программного обеспечения(ПО)	Внедрено российского ПО	%	50	70	100
Внедрение инструментов индустрии 4.0 в образовательный процесс	Кол-во лабораторий	Ед.	4	6	10
Внедрение системы 1С «Колледж»	Внедрена система 1С «Колледж»	%	100	100	100
Внедрение 1С «Документооборот»	Внедрена система 1С «Документооборот»	%	60	80	100
Модернизация материально-технической базы колледжа, с вводом современного учебно-производственного и информационного оборудования, в том числе с использованием средств гранта на создание мастерских	Доля бюджетных расходов, направленных на ремонтные работы, приобретение учебно-производственного и информационного оборудования, в общем объеме бюджетных расходов колледжа.	%	20	20	30
Проведение профориентационных мероприятий на базе 5 мастерских по приоритетной группе компетенций направления подготовки «Искусство, дизайн и сфера услуг»	К профориентационными мероприятиям привлечены потенциальные абитуриенты	Чел.	100	200	300
Разработка онлайн курсов для обучения студентов и размещение их в системе дистанционного обучения, в том числе реализуемых с использованием МТБ мастерских	Разработаны онлайн курсы для обучения студентов и размещение их в системе дистанционного обучения	Ед.	30	36	41

Обеспечено проведение мероприятий патриотической направленности	100 % выполнение	%	100	100	100
Обеспечено проведение мероприятий, направленных на профилактику терроризма и экстремизма	100 % выполнение	%	100	100	100
Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни	100 % выполнение	%	100	100	100
Вовлечение в добровольческую (волонтерскую деятельность)	Доля обучающихся являющихся волонтерами	%	20	23	25
Обеспечены безопасные условия учебы и работы для обучающихся и работников	Количество случаев производственного травматизма среди работников и обучающихся	Кол-во	0	0	0

5. Основные направления развития колледжа на 2023-2025 гг.

5.1. Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с современными тенденциями развития профессионального образования

Основной целью деятельности колледжа является совершенствование содержания, структуры подготовки и качества образовательной деятельности на основе изучения и реализации образовательных потребностей, требований рынка труда.

Достижение данной цели представляется возможным через разработку комплекса мероприятий в соответствии со следующими **задачами:**

1. Обновление содержания и структуры образовательных услуг колледжа. Обеспечение гибкости, вариативности образовательных программ и непрерывности образования в колледже.
2. Внедрение механизмов цифровизации в управлении качеством образовательной деятельности колледжа в целях подготовки специалистов, готовых работать в условиях Индустрии 4.0
3. Создание условий, способствующих самореализации обучающихся, развитию социально-ориентированных компетенций.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
<i>1. Обеспечение соответствия структуры подготовки кадров в колледже потребностям экономики региона</i>				
1.1.	Выявление кадровой потребности работодателей-социальных партнеров	Обеспечение трудоустройства выпускников и повышение их конкурентоспособности на рынке труда	Ежегодно	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
1.2.	Систематическое изучение прогнозов потребностей региональной экономики в трудовых ресурсах в соответствии с Программой социально-экономического развития региона	Определение перечня перспективных профессий и специальностей	Ежегодно	Заместитель директора по УР Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
1.3.	Планирование контрольных цифр приема по профессиям и специальностям и подготовка предложений учредителю по формированию контрольных цифр приема, в соответствии с запросами рынка труда	Предложения по КЦП с учетом требований рынка труда	Ежегодно Сентябрь- Ноябрь	Заместитель директора по УР
1.4.	Организация целевого обучения	Гарантированное трудоустройство по специальности и увеличение доли выпускников колледжа,	Ежегодно	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству

		трудоустроенных по полученной специальности		
1.5.	Организация подготовки по дополнительным профессиональным программам	Освоение новых профессиональных компетенций и повышение конкурентоспособности на рынке труда	Ежегодно	Начальник МЦПК
1.6.	Расширение спектра образовательных программ для обучения за счет средств физических или юридических лиц	Увеличение контингента и предоставление возможности обучения в колледже лицам, не поступившим в рамках КЦП	2023-2025	Заместитель директора по УР
1.7.	Внедрение механизмов цифровизации в управление качеством образовательной деятельности колледжа	Трансформация механизмов управления качеством образовательной деятельности колледжа в цифровую образовательную среду	2023-2025	Заместитель директора по УР Начальник ЦИО
2. Совершенствование профессиональной ориентации.				
2.1.	Разработка и реализация информационной кампании по повышению общественного престижа СПО, популяризации рабочих профессий			Заведующий ОПОиК
2.2.	Реализация комплекса мер, направленных на совершенствование профориентации обучающихся и развитие системы СПО: - участие в форумах - участие в выставках (образовательной и отраслевой направленности) - работа со школами - работа с предприятиями - реализация образовательных программ на базе мастерских для различных категорий обучающихся - реализация профориентационных мероприятий на базе креативного пространства «Точка	1. Количество поданных заявлений превышает количество мест для приёма 2. Проходной балл в среднем по колледжу не менее 4,1 3. Получение обучающимися дополнительных рабочих профессий по профилю специальности	Ежегодно	Заведующий ОПОиК

	кипения PETROCOLLEGE» для различных категорий учащихся			
2.3.	Совершенствование системы информационного взаимодействия отделения практического обучения и карьеры с потенциальными абитуриентами и их родителями (законными представителями)			Заведующий ОПОиК
2.4.	Проведение профориентационных мероприятий на базе созданного ЦОПП и Мастерских по приоритетной группе компетенций направления подготовки «Искусство, дизайн и сфера услуг»	Организованы профориентационные мероприятия на базе ЦОПП и 5 мастерских	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
2.5	Вовлечение в профориентационную работу работодателей профильных организаций	Повышение мотивации к профессиональному обучению	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
2.6.	Разработка индивидуальных профориентационных маршрутов на базе созданного ЦОПП и Мастерских по приоритетной группе компетенций направления подготовки «Искусство, дизайн и сфера услуг»	Профессиональное самоопределение абитуриентов	2023-2025	Заведующий ОПОиК
2.7	Проведение профессиональных проб, мастер-классов на базе ЦОПП и Мастерских по приоритетной группе компетенций направления подготовки «Искусство, дизайн и сфера услуг»	Профессиональное самоопределение абитуриентов	2023-2025	Заведующий ОПОиК
2.8	Обеспечение наполнения и обновления виртуального профориентационного кабинета профориентационными материалами из перечня ЦОПП и Мастерских по приоритетной группе компетенций направления подготовки «Искусство, дизайн и сфера услуг»	Расширение возможностей сайта колледжа для профессиональной ориентации и самоопределения молодежи	2023-2025	Заведующий ОПОиК

3. Обеспечение подготовки кадров по наиболее востребованным специальностям, в т.ч. из перечня ТОП-50 (ТОП-Регион)

3.1.	Прохождение процедуры лицензирования новых образовательных программ, в том числе в рамках участия в ФП «Профессионалитет»	Получена лицензия на ведение образовательной деятельности по профессиям 09.02.08 Интеллектуальные интегрированные системы и 11.01.01 Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	2023	Заместитель директора по УВР
3.2.	Организация приема по профессиям и специальностям, в том числе из перечня ТОП-50	Осуществлен прием в соответствии с КЦП	Ежегодно	Начальник центра профориентации
3.3.	Реализация основных профессиональных образовательных программ СПО по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50	Реализуются ОПОП СПО ТОП-50	2023-2025	Заместитель директора по УР
3.4.	Реализация основных профессиональных образовательных программ СПО по новым ФГОС СПО, актуализированным в соответствии с профессиональными стандартами	Реализуются ОПОП СПО по новым ФГОС СПО	2023-2025	Заместитель директора по УР
3.5.	Открытие основных профессиональных образовательных программ СПО по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 по очно-заочной форме обучения	Реализуются ОПОП СПО по очно-заочной форме обучения	2023-2025	Заместитель директора по УР Заведующий ОЗО
3.6.	Внедрение ОПОП с сокращёнными сроками реализации в рамках ФП «Профессионалитет»	Внедрены ОПОП с сокращёнными сроками реализации по специальностям 26.02.02 Судостроение и 15.02.16 Технология машиностроения	2023	Заместитель директора по УР
		Внедрены ОПОП с сокращёнными сроками реализации по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) и по профессиям 09.02.08	2024	

		Интеллектуальные интегрированные системы и 11.01.01 Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов		
4. Модернизация содержания обучения в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами и запросами рынка труда				
4.1.	Корректировка содержания программ подготовки специалистов среднего звена в колледже в соответствии с содержанием государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов и требованиями рынка труда	Скорректированные программы подготовки специалистов среднего звена	2023-2025	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УР
4.2.	Разработка основных профессиональных образовательных программ СПО, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 и ФГОС, актуализированных в соответствии с профессиональными стандартами	Разработаны ППССЗ по новым ФГОС СПО	2023-2025	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УР
4.3.	Актуализация и реализация основных профессиональных образовательных программ с использованием ресурсов мастерских по приоритетной группе компетенций	Актуализированы ППССЗ, реализуемые с использованием материально-технической базы мастерских	2023-2025	Заместитель директора по УР
4.4.	Разработка ООП в рамках участия ФП «Профессионалитет»	Разработаны ООП по специальностям 26.02.02 Судостроение и 15.02.16 Технология машиностроения	2023	Заместитель директора по УР
4.5.	Проведение демонстрационного экзамена по реализуемым специальностям, в том числе на базе мастерских, в рамках промежуточной и итоговой аттестации	Проведение ГИА и промежуточной аттестации в форме ДЭ	2023-2025	Заместитель директора по УР Заместитель директора по УВР
4.6.	Внедрение в колледже современных образовательных технологий, в том числе при реализации программ с использованием ресурсов мастерских	Вовлечение не менее 80 % преподавателей в активное использование современных образовательных технологий	2023-2025	Заместитель директора по УВР

4.7.	Развитие технологий дистанционного обучения при реализации основных и дополнительных образовательных программ	Увеличение контингента путем обеспечения доступности образования для обучающихся различных категорий Создание единой базы учебно-методических материалов для реализации дистанционных технологий	Ежегодно	Заместитель директора по УР Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Начальник ОДОТ и ПО
4.8.	Разработка концепции электронных учебных материалов (видеоуроков) в условиях развития цифровой образовательной среды	Соответствие разрабатываемых курсов современным требованиям	Ежегодно	Начальник ОДОТ и ПО
4.9.	Внедрение в образовательный процесс учебных материалов, разработанных посредством студии Jalinga	Повышение качества подготовки специалистов	Ежегодно	Старший методист ОДОТ и ПО

5.2. Методическое обеспечение образовательного процесса и организация конкурсов профессионального мастерства

Цель: Совершенствование методического обеспечения образовательного процесса с учётом актуальных тенденций на рынке труда и в сфере профессионального образования через участие в проектах, установление и развитие партнерских связей, а также подготовку обучающихся колледжа к участию в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах и олимпиадах.

Задачи:

1. Приведение содержания основных образовательных программ и технологий их реализации в соответствие с актуальными тенденциями на рынке труда и в сфере профессионального образования;
2. Совершенствование системы методической поддержки педагогических работников колледжа;
3. Организация сетевого взаимодействия профессиональных образовательных организаций с целью совершенствования информационно-методической базы;
4. Участие колледжа в процедурах профессионально-общественной аккредитации
5. Участие колледжа в Федеральном проекте «Профессионалитет».
6. Активное участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства.
7. Повышение квалификации педагогических работников и обучающихся с учетом современных международных требований.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
<i>1. Приведение содержания основных образовательных программ и технологий их реализации в соответствие с актуальными тенденциями на рынке труда и в сфере профессионального образования</i>				
1.1	Корректировка содержания основных образовательных программ, реализуемых в колледже в соответствии с содержанием образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ, профессиональных стандартов и требованиями рынка труда	Скорректированы программы подготовки специалистов среднего звена	Ежегодно	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УР
1.2	Разработка основных профессиональных образовательных программ СПО, в том числе	Разработаны основные образовательные программы по новым ФГОС СПО,	Ежегодно	Заместитель директора по УВР

	по профессиям и специальностям в рамках Федерального проекта «Профессионалитет», актуализированных в соответствии с профессиональными стандартами	профессиональным стандартам и профессиям/специальностям, реализуемым в рамках Федерального проекта «Профессионалитет»		
2. Совершенствование системы методической поддержки педагогических работников колледжа				
2.1	Формирование учебно-методических материалов, в том числе, для использования в рамках мониторинга качества образовательного процесса	Разработаны учебно-методические комплексы	Ежегодно	Заведующий МО
2.2	Организация курсов повышения квалификации для педагогических работников колледжа по вопросам разработки и реализации программ среднего профессионального образования	Сотрудники колледжа прошли повышение квалификации	Ежегодно	Заведующий МО
2.3	Организация конкурсов профессионального мастерства преподавателей и методистов колледжа	Организованы конкурсы профессионального мастерства «Преподаватель года Петровского колледжа», «Лучший учебно-методический комплекс», «Лучшая разработка практического (лабораторно-практического занятия)».	Ежегодно	Заведующий МО Начальник У КР и НДО
2.4	Корректировка локальных нормативных актов колледжа в соответствии с изменениями в законодательстве, регулирующем профессиональное образование	Разработаны и актуализированы локальные нормативные акты колледжа	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
3. Организация сетевого взаимодействия профессиональных образовательных организаций с целью совершенствования информационно-методической и ресурсной базы				
3.3	Функционирование на базе колледжа Учебно-методического совета УМО КНВШ	Актуализировано учебно-методическое обеспечение образовательного процесса с привлечением ресурсов образовательных организаций УМС УМО КНВШ	Ежегодно	Заместитель директора по УВР

3.4	Функционирование на базе колледжа секторов укрупнённой группы специальностей «Сервис и туризм» и «Экономика и управление» Учебно-методического совета УМО КНВШ	Актуализировано учебно-методическое обеспечение образовательного процесса с привлечением ресурсов образовательных организаций УМС УМО КНВШ	Ежегодно	Заведующий ОМПТС Методист ОЭФ
3.6	Участие в работе федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм	Актуализирована методическая база по группе специальностей 43.00.00 Сервис и туризм	Ежегодно	Начальник ЦК
3.7	Организация конкурсов профессионального мастерства преподавателей и обучающихся образовательных организаций, входящих в УМС УМО КНВШ	Проведены конкурсы профессионального мастерства «Лучшая учебно-методическая разработка занятия с использованием активных методов обучения», «Лучший учебно-методический комплекс», «Лучший прикладной студенческий проект»	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
4. Активное участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства				
4.1	Подготовка обучающихся к участию в чемпионатах «Профессионалы» различного уровня	Организована системная подготовка обучающихся для участия в чемпионатах на региональном уровне не менее чем по 25 компетенциям	Ежегодно	Заместитель директора по УВР Заведующие отделениями
4.2	Организация площадок регионального чемпионата «Профессионалы»	Организованы площадки проведения регионального чемпионата по не менее чем 10 компетенциям	Ежегодно	Заместитель директора по УВР Заведующие отделениями
4.3	Участие в региональном чемпионате «Профессионалы»	Обучающиеся приняли участие в региональном чемпионате не менее чем по 25 компетенциям	Ежегодно	Заместитель директора по УВР Заведующие отделениями
4.4	Участие в Отборочных соревнованиях для участия в Финале национального чемпионата и Финале национального чемпионата «Профессионалы»	Обучающиеся приняли участие в Отборочных соревнованиях не менее чем по 5 компетенциям	Ежегодно	Заместитель директора по УВР Заведующие отделениями
4.5	Участие обучающихся колледжа в конкурсах профессионального мастерства	Обучающиеся приняли участие в конкурсах профессионального мастерства по всем специальностям	Ежегодно	Заместитель директора по УВР Заведующие отделениями

4.6	Участие обучающихся колледжа в предметных олимпиадах	Обучающиеся приняли участие не менее чем в шести предметных олимпиадах	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
5. Повышение квалификации педагогических работников и обучающихся с учетом современных международных требований				
5.1.	Участие в мероприятиях Санкт-Петербургской ассоциации международного сотрудничества	Ежегодное участие обучающихся и преподавателей по направлению туризм и гостеприимство	2023 - 2025	Координатор направления
5.2.	Участие в мероприятиях СПб ГБУ «Конгрессно-выставочное бюро»	Ежегодное участие обучающихся и преподавателей по направлению туризм и гостеприимство	2023 -2025	Координатор направления
5.3.	Участие в мероприятиях Центра компетенций в сфере туризма и гостеприимства в Санкт-Петербурге	Ежегодное участие обучающихся и преподавателей в проведении совместных мероприятий с предприятиями туризма и гостеприимства и образовательными организациями.	2023 -2025	Координатор направления
5.4.	Реализация программ повышения квалификации по применению современных международных технологий для педагогических работников колледжа и сторонних ПОО (в том числе на основе сетевой формы сотрудничества)	Ежегодно 1 программа	2023 -2025	Начальник У КР и НДО
5.5.	Участие в конкурсах профессионального мастерства и олимпиадах	Ежегодное участие обучающихся колледжа в международных конкурсах профессионального мастерства, а также в региональных и международных олимпиадах по иностранным языкам	2023 -2025	Заведующие отделениями
5.6.	Участие в инновационных проектах и программах	Реализованы совместные проекты, в т.ч. с использованием дистанционных технологий, по обмену опытом реализации инновационных технологий	2023 -2025	Начальник ЦК
5.7.	Информирование о международной деятельности	Публикации в СМИ и на сайте колледжа	2023 -2025	Начальник отдела по связям с общественностью

5.3. Организация воспитательной и профилактической работы с обучающимися, создание условий для социализации и самореализации молодежи

Программа развития создает условия для формирования и реализации комплекса мер, учитывающих особенности современного этапа развития российского общества и современной молодежи. Программа ориентирована на развитие воспитательного процесса в системе среднего профессионального образования. В свете актуальных потребностей современного российского общества и государства, глобальных вызовов развитию страны в мировом сообществе особое внимание уделено формированию у обучающихся высокого уровня патриотизма, духовно-нравственного развития, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа, созданию условий для воспитания здоровой, свободной, ориентированной на труд личности.

Цель программы – личностное развитие обучающихся, их социализация, проявляющиеся в высокой культуре, гражданской ответственности и позитивном отношении к общественным ценностям, а также в приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций на практике.

Задачи программы:

1. Воспитание гражданина и патриота России, Санкт-Петербурга.
2. Создание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных российских культурных, духовно-нравственных и семейных ценностях.
3. Формирование дополнительных условий для психологической и практической готовности обучающихся к осуществлению трудовой деятельности по выбранной специальности/профессии и адаптации молодого специалиста/профессионала в профессиональной среде.
4. Развитие потребности в здоровом образе жизни.
5. Повышение эффективности профилактики, выявления и пресечения правонарушений и преступлений экстремистской направленности;
6. Повышение социальной и общественной активности обучающихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни студенческого коллектива; развитие добровольчества и волонтерства.
7. Воспитание культуры межнационального общения, нравственное воспитание, результатом которого является усвоение норм общечеловеческой морали, культуры общения.
8. Формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой гражданской идентичности россиян и главным фактором национального самоопределения.
9. Приобщение обучающихся к системе культурных ценностей, отражающих богатство общечеловеческой культуры, культуры своего Отечества.
10. Поддержка единства и целостности, преемственности и непрерывности воспитания.

В соответствии с требованиями, предъявляемыми к Программам воспитания, особое внимание уделено следующим модулям:

1. Гражданско-патриотический (включая правовое)

2. Духовно-нравственный (включая организацию традиционных мероприятий колледжа).
3. Здоровье-ориентирующий (включая профилактику вредных привычек).
4. Профилактический (профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма в молодежной среде, включая толерантное сознание и работу с родителями).
5. Экологический.
6. Студенческое самоуправление и волонтерство.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Гражданско-патриотический (включая правовое)				
1.1.	Комплекс мероприятий, посвященных истории и последствиям Великой Отечественной войны, в том числе блокаде Ленинграда	Создание тематических сайтов, стенных газет, банков информации по темам, проведение концертов, презентаций, показов моды военных лет, благоустройство братских могил. Привлечение 100% студенческого и преподавательского контингента колледжа	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО Начальник ЦМИ
1.2.	Участие во Всероссийском конкурсе молодежи образовательных и научных организаций на лучшую работу «МОЯ ЗАКОНОТВОРЧЕСКАЯ ИНИЦИАТИВА»	Выход в региональный и всероссийский финал конкурса, представление проектов в Государственной Думе	Ежегодно в сентябре и мае	Заведующие СПО, ООП
1.3.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню народного единства	Понимание исторической значимости события, формирование чувства причастности к деяниям Отечества. Привлечение 100% студенческого и преподавательского контингента колледжа	Ежегодно в ноябре	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО Начальник ЦМИ
1.4.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню Конституции	Формирование уважения к основному закону государства. Привлечение 100% обучающихся юридических специальностей	Ежегодно в декабре	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО
1.5.	Комплекс мероприятий, посвященных Международному Дню родного языка	Повышение интереса к изучению родного языка. Привлечение 100% первокурсников и 30% обучающихся 2-4 курса	Ежегодно в феврале	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО

1.6.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню Защитника Отечества	Создание условий для воспитания активной гражданской позиции. Привлечение 70% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в феврале	Заведующий ВО Начальник ЦМИ
1.7.	Участие во Всероссийской акции «Большой этнографический диктант»	Получение сертификатов об участии в акции. Привлечение 5 групп обучающихся	Ежегодно в IV квартале	Председатель МПЦК «Туризм»
1.8.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню космонавтики	Формирование чувства гордости за достижения своей страны. Привлечение 40% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в апреле	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО
1.9.	Конкурс «Студент года Петровского колледжа»	Создание условий для воспитания активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества. Привлечение 5% обучающихся 2-4 курса к участию в первом туре и 10% обучающихся в качестве зрителей	Ежегодно в апреле	Заведующий ВО
1.10.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню славянской письменности и культуры	Повышение интереса к изучению родного языка, истории Отечества. Привлечение 100% первокурсников и 30% обучающихся 2-4 курса	Ежегодно в мае	Заведующий ВО
1.11.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню города Санкт-Петербурга	Формирование единого культурного пространства Санкт-Петербурга. Привлечение 100% проживающих в общежитии и 30% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в мае	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО Начальник ЦМИ
1.12.	Комплекс мероприятий, посвященных Дню России	Уважительное осознанное отношение к российской символике, повышение интереса к истории Отечества. Привлечение 100% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в июне	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО
1.13.	Мероприятия, посвященные Международному дню коренных народов мира.	Воспитание толерантности, расширение культурных связей	Ежегодно в августе	Заместитель директора по ВР Начальник ЦМИ
1.14.	Работа клубов «Штандарт», «Правовед», «Активный гражданин», «Юридическая консультация», «Фемида», «Политика», «Военно-патриотический клуб»	Создание условий для воспитания активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества. Привлечение к клубной работе 10% обучающихся каждой группы	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО

1.15.	Участие в городских и районных мероприятиях гражданско-патриотической направленности	Выработка активной гражданской позиции у обучающихся. Привлечение 70% первокурсников и 50% обучающихся 2-4 курса	Ежегодно по запросам государственных и муниципальных органов	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО Начальник ЦМИ
1.16.	Организация книжно-иллюстративных выставок, посвященных памятным датам отечественной истории	Знакомство с библиотечным фондом по заявленным темам. Привлечение 30% студенческого контингента колледжа	Ежегодно	Заведующий НТБ
1.17.	Организация выходов на экскурсии в музеи, специализирующиеся на гражданско-патриотической тематике	Расширение кругозора обучающихся, повышение интереса к истории Отечества. Привлечение 20% студенческого контингента колледжа	Ежегодно	Заведующий ВО
2. Духовно-нравственный (включая организацию традиционных мероприятий колледжа)				
2.1	День Знаний	Привлечение 100% кураторов и обучающихся.	Ежегодно в сентябре	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО
2.2	Комплекс мероприятий к Международному дню учителя	Воспитание на основе традиционных духовно-нравственных ценностей. Привлечение 40% студенческого контингента колледжа в качестве участников и 100% преподавателей в качестве зрителей	Ежегодно в октябре	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО
2.3	Петровская Ассамблея	Сохранение традиций колледжа. Привлечение 100% первокурсников и 10% активистов 2-4 курса	Ежегодно в октябре	Заведующий ВО
2.4	Петровский Звездопад	Развитие творческих способностей обучающихся. Привлечение 30% первокурсников в качестве участников и 30% в качестве зрителей	Ежегодно в ноябре-декабре	Заведующий ВО Педагог-организатор ООП
2.5	Проведение конкурса «Алло, мы ищем таланты»	Расширение и углубление креатива обучающихся, развитие художественного мировосприятия. Привлечение 10% студенческого контингента колледжа в качестве участников и 30% в качестве зрителей	Ежегодно в октябре-ноябре	Педагоги-организаторы отделений колледжа
2.6	Новогодние огоньки	Развитие студенческого самоуправления,	Ежегодно в декабре	Заведующие отделениями

		принципов коллективизма и социальной солидарности Привлечение 80% студенческого контингента		Педагоги-организаторы отделений
2.7	Традиционная игра «Что? Где? Когда?», посвященная Дню российского студенчества	Расширение кругозора обучающихся. Привлечение 3% студенческого контингента колледжа в качестве участников и зрителей (очно) и 40 % (он-лайн)	Ежегодно в январе	Заведующий ВО
2.8	Конкурс «Валентин и Валентина»	Воспитание на основе традиционных семейных духовно-нравственных ценностей. Привлечение 20% студенческого контингента колледжа в качестве участников и зрителей	Ежегодно в феврале	Заведующий ВО Педагог-организатор ВО
2.9	Конкурсная программа «Мисс и мистер отделения»	Воспитание на основе традиционных семейных духовно-нравственных ценностей. Привлечение 30% студенческого контингента колледжа в качестве участников и зрителей	Ежегодно в марте	Заведующие отделениями Педагоги-организаторы отделений
2.1	Комплекс мероприятий к Международному женскому дню	Воспитание на основе традиционных семейных духовно-нравственных ценностей. Привлечение 70% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в марте	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО
2.2	Последние звонки отделений	Повышение самоорганизации обучающихся. Привлечение 100% обучающихся выпускных групп колледжа	Ежегодно в апреле- мае	Заведующие отделениями Педагоги-организаторы отделений
2.3	Выставки творческих работ обучающихся	Расширение и углубление креатива обучающихся, развитие художественного мировосприятия. Привлечение 15% студенческого контингента колледжа в качестве создателей и 70% в качестве зрителей	Ежегодно	Заведующие отделениями Педагоги-организаторы отделений
2.4	Реализация программы «Театральный Санкт-Петербург»	Знакомство с театральным репертуаром Санкт-Петербурга, расширение кругозора обучающихся. Привлечение 30% студенческого контингента колледжа	Ежегодно	Заведующий ВО
2.5	Посещение музеев Санкт-Петербурга	Эффективное использование уникального российского культурного наследия (литературного, музыкального,	Ежегодно	Заведующий ВО

		художественного и кинематографического), знакомство с лучшими образцами мировой культуры: Привлечение 40% студенческого контингента колледжа		
2.6	Участие в городских и районных мероприятиях духовно-нравственной направленности	Расширение кругозора обучающихся. Привлечение 15% студенческого контингента колледжа	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО
2.7	Организация книжно-иллюстративных выставок, посвященных известным деятелям науки и искусства	Знакомство с культурным наследием России, расширение кругозора обучающихся. Привлечение 80% студенческого контингента колледжа	Ежегодно	Заведующий НТБ
2.8	Работа клубов «Культура», «Актерская мастерская», «Исследователь», «Вокал», «Гостеприимство в Санкт-Петербурге»	Формирование индивидуальных траекторий развития обучающихся. Привлечение 10% студенческого контингента колледжа	Ежегодно	Заведующий ВО
2.9	Проведение школы кураторов	Углубление и расширение педагогического опыта. Участие 100% кураторов и воспитательных служб отделений	Ежегодно, 2 раза в семестр	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО
3. Здоровье-ориентирующий (включая профилактику вредных привычек)				
3.1	Участие в Кроссе наций (выступление за Кировский, Адмиралтейский и Центральный районы)	Формирование здорового образа жизни. Формирование выступающей команды не менее 30 человек	Ежегодно в сентябре	Руководители физвоспитания
3.2	Мероприятия по внедрению комплекса ГТО: участие в соревнованиях и фестивалях, популяризирующих ГТО	Формирование здорового образа жизни и организация здорового досуга. Формирование выступающей команды не менее 25 человек	Ежегодно с сентября по май	Руководители физвоспитания Руководитель спортивной секции ГТО
3.3	Спартакиада ССУЗов	Формирование здорового образа жизни и отказ от вредных привычек. Формирование команд по каждому виду соревнований не менее 7 человек	Ежегодно с сентября по май	Руководители физвоспитания
3.4	Спортивная эстафета «Улыбка. Спорт. Здоровье!»	Формирование здорового образа жизни и отказ от вредных привычек. Привлечение 80% первокурсников	Ежегодно с октября по май	Руководитель физвоспитания

3.5	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств	Первичная профилактика, формирование здорового образа жизни. Привлечение 98% студенческого контингента колледжа, 100 % кураторов и воспитательных служб отделений	Ежегодно в октябре	Заведующий ОСРиПП
3.6	Профилактические мероприятия, посвященные Всемирному дню трезвости и борьбы с алкоголизмом	Формирование здорового образа жизни Привлечение 40% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в октябре	Заведующий ОСРиПП
3.7	Комплекс мероприятий в рамках Дня борьбы с курением	Формирование здорового образа жизни Привлечение 40% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в ноябре	Заведующий ВО Заведующий ОСРиПП Начальник ЦМИ
3.8	Мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом	Первичная профилактика Привлечение 10% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в декабре	Заведующий ОСРиПП
3.9	Лыжня России	Формирование здорового образа жизни Формирование команды не менее 20 человек	Ежегодно в феврале	Руководитель физвоспитания
3.10	Конкурс социальной рекламы антинаркотической направленности и пропаганды здорового образа жизни	Выявление мотивации обучающихся и их отношения к проблеме наркомании Привлечение 20% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в марте	Заведующий ОСРиПП
3.11	Комплекс мероприятий в рамках проведения Антинаркотического месячника	Формирование здорового образа жизни и первичная профилактика 100% охват обучающихся	Ежегодно в апреле	Заведующий ОСРиПП
3.12	День Донора	Привлечение внимания к добровольческой деятельности участие минимум 100 человек	Ежегодно в апреле	Начальник ЦМИ
3.13	Цикл семинаров и тренингов по профилактике табакокурения и наркомании среди подростков	Формирование здорового образа жизни. Привлечение 50% студенческого контингента колледжа, кураторов и воспитательных служб отделений	Ежегодно, 2 раза в семестр	Заведующий ОСРиПП
3.14	Информационно-просветительские мероприятия по вопросам профилактики зависимого поведения	Формирование здорового образа жизни и первичная профилактика 100% охват обучающихся просветительским просвещением	Ежегодно	Заведующий ОСРиПП
3.15	Психологическая профилактика зависимого поведения	Формирование здорового образа жизни и первичная профилактика Привлечение 30% студенческого контингента колледжа	Ежегодно	Заведующий ОСРиПП Педагоги-психологи

3.16	Работа 14 спортивных секций	Формирование здорового образа жизни и организация здорового досуга. Привлечение 20% студенческого контингента колледжа	Ежегодно с	Заместитель директора по ВР Руководитель физвоспитания
4. Профилактический (профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма в молодежной среде, включая толерантное сознание и работу с родителями)				
4.1	Цикл информационно-просветительский мероприятий при участии представителей УМВД России	Повышение правовой грамотности, профилактика противоправного поведения обучающихся и формирование ответственности за совершаемые поступки Привлечение 60% студенческого контингента колледжа	Ежегодно, 1 раз в семестр	Заведующий ОСРиПП
4.2	Комплекс профилактических мероприятий и тренингов по правовому воспитанию и профилактике правонарушений среди молодежи	Повышение правовой грамотности, профилактика противоправного поведения обучающихся и формирование ответственности за совершаемые поступки Привлечение 100% студенческого контингента колледжа	Ежегодно, 2 раза в семестр	Заместитель директора по ВР Заведующий ОСРиПП
4.3	Диагностика общего уровня толерантности	Исследование уровня толерантности в молодежной среде Привлечение 30% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в ноябре и в апреле	Заведующий ОСРиПП
4.4	Комплекс мероприятий в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям	Повышение правовой грамотности Привлечение 98% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в ноябре	Заведующий ОСРиПП
4.5	Комплекс мероприятий, посвященных Международному дню толерантности	Гармонизация межэтнических и межнациональных отношений. Привлечение 100% студенческого контингента, кураторов и воспитательных служб отделений	Ежегодно в ноябре	Заведующий ОСРиПП Начальник ЦМИ
4.6	Социально-психологический мониторинг «Причины зарождения религиозной, этнической нетерпимости, экстремистских проявлений»	Выявление причин зарождения религиозной, этнической нетерпимости, экстремистских проявлений Привлечение 40% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в ноябре и апреле	Заведующий ОСРиПП
4.7	Тестирование с целью определения отношения к проблемам коррупции и сформированности	Повышение правовой грамотности Привлечение 40% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в декабре и апреле	Заведующий ОСРиПП

	антикоррупционного мировоззрения обучающихся			
4.8	Цикл мероприятий, семинаров, тренингов и групповых занятий по формированию стабильной системы нравственных установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма	Отсутствие обучающихся с экстремистскими взглядами, 100% охват обучающихся просветительским просвещением	Ежегодно, 4 раза в семестр	Заведующий ОСРиПП
4.9	Мероприятия по антикоррупционному просвещению	Профилактика противоправного поведения обучающихся и формирование ответственности за совершаемые поступки 100% охват обучающихся просветительским просвещением Привлечение 100% кураторов	Ежегодно в декабре и апреле	Заведующий ОСРиПП
4.10	Комплекс психо-диагностических и социально-психологический исследований	Выявление обучающихся «группы риска», раннее выявление отклоняющегося поведения Привлечение 98% студенческого контингента колледжа	Ежегодно	Заведующий ОСРиПП
4.11	Психологическая профилактика терпимого отношения к иному мировоззрению	Формирование культуры толерантности в молодежной среде, профилактика любых форм интолерантного поведения Привлечение 30% студенческого контингента колледжа	Ежегодно	Заведующий ОСРиПП
4.12	Комплекс групповых занятий и тренингов для развития навыков эффективного общения	Формирование коммуникативных навыков Привлечение 30% студенческого контингента колледжа	Ежегодно	Заведующий ОСРиПП
4.13	Заседание Комиссии по профилактике правонарушений	Профилактика противоправного поведения обучающихся и формирование ответственности за совершаемые поступки Привлечение 3% студенческого контингента колледжа	Не реже 2 раз в семестр	Заместитель директора по ВР Заведующий ОСРиПП
5. Экологический				
5.1	Участие в ежегодном Международном конкурсе экологического плаката «Био-форум»	Полноценное использование в образовательных программах воспитательного потенциала учебных дисциплин.	Ежегодно в сентябре	Заведующий СПО

		Выход в финальный этап не менее 3-х участников от колледжа		
5.2	Комплекс мероприятий к Дню озонового слоя земли	Сознательное отношение к сохранению озонового слоя. Привлечение 45% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в сентябре	Педагог-организатор СПО
5.3	Акция «День Земли»	Вклад в сохранение энергоресурсов земного шара. Экономия энергии не менее 250 Кв/ч	Ежегодно в сентябре	Заведующий СПО Заведующий ВО
5.4	Всероссийский урок “Экология и энергосбережение” в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Полноценное использование в образовательных программах воспитательного потенциала учебных дисциплин. Привлечение 100% первокурсников и 55% обучающихся 2-4 курса	Ежегодно в октябре	Заведующий СПО Заведующий ВО
5.5	Комплекс мероприятий к Всемирному дню защиты диких животных	Привлечение внимания к проблемам дикой природы. Привлечение 25% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в октябре	Начальник ЦМИ
5.6	Участие во Всероссийском конкурсе «ЮНЭКО»	Развитие экологического мышления. Выход в финальный этап не менее 2-х обучающихся колледжа	Ежегодно в октябре	Заведующий СПО
5.7	Участие в городском дне благоустройства города	Расчистка и облагораживание территории около колледжа. Привлечение не менее 20% обучающихся колледжа и 5% сотрудников колледжа	Ежегодно в октябре и апреле	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО Начальник ЦМИ
5.8	Участие в городской экологической акции «Чистый берег»	Очищение береговых территорий от мусора. Участие в акции не менее 25 обучающихся	Ежегодно в октябре и апреле	Заведующий СПО Руководитель клуба «Эколог» Начальник ЦМИ
5.9	Комплекс мероприятий, посвященных Всемирному дню водных ресурсов	Формирование бережного отношения к водным ресурсам планеты. Привлечение 20% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в марте	Заведующий СПО
5.10	Комплекс мероприятий к Международному дню эколога	Формирование экологически верного мировоззрения. Привлечение 100% обучающихся специальности «Рациональное использование природохозяйственных комплексов»	Ежегодно в мае	Заведующий СПО Председатель МПЦК экологических дисциплин Начальник ЦМИ
5.11	Участие в экологической акции «Крыжечки ДоброТЫ»	Формирование привычки правильной утилизации отходов. Привлечение 60% студенческого контингента и 12 сотрудников колледжа	Ежегодно 1 раз в месяц	Начальник ЦМИ Педагог-организатор ОМПТС

5.12	Участие в акции «Сдал бумагу – спас дерево»	Привлечение 10% студенческого контингента колледжа и 100% сотрудников библиотек колледжа	Ежегодно 1 раз в семестр	Заведующий ВО Заведующий НТБ
5.13	Работа клубов «Эколог» и «Исследователь»	Формирование индивидуальных траекторий развития обучающихся. Привлечение 2% студенческого контингента колледжа	Ежегодно 1 раз в неделю	Заведующий ВО
6. Студенческое самоуправление и волонтерство				
6.1	Формирование активов групп. Формирование старостатов и стипендиальных комиссий	Привлечение большого количества обучающихся к самоуправлению. Привлечение 100% воспитательного отдела и кураторов.	Ежегодно в сентябре	Заведующие отделениями Педагоги-организаторы отделений
6.2	Презентация студенческого самоуправления и адаптационные мероприятия для первокурсников	Повышение самоорганизации обучающихся. Привлечение 100% первокурсников	Ежегодно в сентябре	Заведующий ВО Председатель студсовета
6.3	Комплекс мероприятий к Международному дню борьбы с курением	Пропаганда ответственного отношения к здоровью и потребности в здоровом образе жизни Охват мероприятиями 6 корпусов и 2-х общежитий	Ежегодно в ноябре	Заведующий ВО Начальник ЦМИ Председатель студсовета
6.4	Организация акции «Новогодняя открытка для пожилого человека»	Формирование стабильной системы нравственных установок личности. Привлечение к участию 20% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в декабре	Заведующий ВО Начальник ЦМИ Председатель студсовета
6.5	Новогодний бал для студенческого актива	Организация развивающего культурного досуга обучающихся. Привлечение не менее 50% студенческого актива колледжа	Ежегодно в декабре	Заведующий ВО Председатель студсовета
6.6	Организация благотворительной масленичной ярмарки	Формирование стабильной системы нравственных установок личности. Привлечение к участию 40% студенческого контингента и преподавательского состава колледжа	Ежегодно в марте	Заведующий ВО Начальник ЦМИ Председатель студсовета
6.7	Организация мероприятия по принципу теле-игры к Дню смеха	Организация развивающего культурного досуга обучающихся. Привлечение не менее 15% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в апреле	Заведующий ВО Председатель студсовета

6.8	Выезд студенческого актива на обучение по программам развития самоуправления	Развитие студенческого самоуправления, развитие ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности. Обучение не менее 20 обучающихся-активистов	Ежегодно в апреле и октябре	Заведующий ВО Начальник ЦМИ
6.9	Отчетно-перевыборная конференция студенческого самоуправления	Развитие студенческого самоуправления. Привлечение 15% студенческого контингента колледжа	Ежегодно в апреле	Заведующий ВО Председатель студсовета
6.10	Шефская помощь животным, проживающим в приютах	Формирование стабильной системы нравственных установок личности. Обеспечение стабильного количества (не менее 15) обучающихся, работающих в приюте	Ежегодно 1 раз в месяц	Начальник ЦМИ
6.11	Сотрудничество со сторонними организациями города по проведению мероприятий (работа волонтеров на мероприятиях)	Развитие навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, правильно оценивая смысл и последствия своих действий	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Начальник ЦМИ
6.12	Сотрудничество с органами самоуправления районов и города	Привлечение к участию в социально-значимых и благотворительных проектах, в волонтерском движении	Ежегодно	Заведующий ВО Начальник ЦМИ Председатель студсовета
6.13	Ведение группы студенческого совета в социальных сетях	Постоянное обновление сайта и портала колледжа. Размещение свежей информации в социальных сетях. Привлечение к информационной системе 90% студенческого контингента колледжа	Ежегодно, обновления 1 раз в неделю	Заведующий ВО Председатель студсовета
6.14	Ведение группы волонтеров Петровского колледжа в социальных сетях	Размещение свежей информации в социальных сетях. Привлечение к информационной системе 70% студенческого контингента колледжа	Ежегодно, обновления 1 раз в неделю	Начальник ЦМИ Техник ЦМИ волонтеры
6.15	Работа клубов «Лидер», «Волонтер» и «Инициатива»	Формирование индивидуальных траекторий развития обучающихся. Привлечение 2% студенческого контингента колледжа	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Заведующий ВО
6.16	Заседания студенческого совета колледжа	Развитие навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, правильно оценивая смысл и последствия своих действий. Привлечение к самоуправлению не менее 10% студенческого контингента колледжа	Ежегодно 1 раз в неделю	Заведующий ВО Председатель студсовета
6.17	Заседания волонтеров	Привлечение к волонтерству не менее 20% контингента колледжа	Ежемесячно	Начальник ЦМИ

5.4. Интеграция с бизнес-сообществом в целях опережающей подготовки кадров для реального сектора экономики

Цель:

Взаимодействие образовательной организации и работодателей в вопросах развития личностного потенциала будущего высококвалифицированного специалиста, обладающего новым мышлением, профессиональной компетентностью, высокой технологической культурой, интенсивной работоспособностью, способных адаптироваться к изменениям производства и требованиям рынка труда.

Задачи:

1. Формирование предпринимательской активности обучающихся.
2. Сетевое сотрудничество в реализации процесса обучения специалиста.
3. Целевая направленность подготовки специалиста.
4. Реализация индивидуальных образовательных траекторий в системе непрерывного образования.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
<i>1. Формирование предпринимательской активности обучающихся.</i>				
1.1.	Развитие дополнительного образования как фактора развития предпринимательской компетенции личности обучающегося	Формирование предпринимательской активности обучающихся	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Заведующий ОПОиК
1.2.	Привлечение работодателей к реализации стартапов	Повышение уровня мотивированности и осознанности обучающихся в вопросах образования, саморазвития, самореализации и профессионального ориентирования, а также создание устойчивого партнерства представителей предприятий, предпринимателей и Колледжа.	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству

2. Сетевое сотрудничество в реализации процесса обучения специалистов.				
2.1.	Заключение договоров сетевого взаимодействия с образовательными организациями.	Углубленное изучение обучающимися отдельных образовательных программ, имеющих прикладное или межотраслевое значение	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Заведующий ОПОиК
2.2.	Расширение перечня образовательных программ для обучающихся, реализуемых в сетевой форме	Экономия денежных средств за счет объединения усилий нескольких организаций для решения общей задачи	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Заведующий ОПОиК
2.3.	Обеспечение условий реализации сетевых профессиональных образовательных программ, в том числе с использованием ресурсов мастерских.	Приобретение обучающимися практических навыков и углубленное овладение ими будущей профессией (специальностью)	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Начальник ЦК
3. Целевая направленность подготовки специалистов				
3.1.	Систематическое изучение прогнозов потребностей региональной экономики в трудовых ресурсах	Формирование предложений о развитии востребованных в регионе направлений подготовки	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
3.2.	Создание полигонов, учебных мастерских на базе предприятий для организации практики в условиях производства (внедрение элементов дуального обучения).	1.Создание программ учебной и производственной практики с учетом требований профессиональных стандартов 2.Освоение новых профессиональных компетенций	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Заведующие отделениями
3.3.	Заключение договоров с предприятиями по вопросам целевой подготовки кадров	Обеспечение гарантированного трудоустройства	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
3.4.	Реализация мероприятий в области профессиональной ориентации, нацеленных на привлечение талантливой молодежи на целевое	Обеспечение потребностей предприятий и организаций региона	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству

	обучение по профессиям и специальностям Колледжа			Заведующий ОПОиК
3.5.	Постдипломное сопровождение молодых специалистов, прошедших целевую подготовку	Увеличение количества выпускников, трудоустроившихся по специальности	2023-2025	Заведующий ОПОиК
4. Реализация индивидуальных образовательных траекторий в системе непрерывного образования.				
4.1.	Индивидуализация образовательного процесса	Обеспечение опережающего характера подготовки специалистов на основе интеграции образовательной и производственной деятельности	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Заместитель директора по УР
4.2.	Организация совместной работы с работодателями по информированию обучающихся о преимуществах раннего трудоустройства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заключение договоров с предприятиями и организациями города на предмет организации практического обучения обучающихся, а также трудоустройства выпускников 2. Организация профориентационных мероприятий для обучающихся колледжа совместно с работодателями 3. Реализация дополнительной образовательной программы «Современные траектории профессиональной карьеры» с привлечением работодателей 4. Проведение индивидуальных консультации с обучающимися и выпускниками по вопросам построения карьеры и выработки правильного поведения на рынке труда 5. Проведение встреч с работодателями, выпуск методических материалов по содействию в трудоустройстве выпускников 	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Заведующий ОПОиК
4.3.	Мониторинг трудоустройства выпускников	Консультационное обеспечение выпускника со стороны колледжа по вопросам развития карьеры	2023-2025	Заведующий ОПОиК

5.5. Модернизация системы непрерывного образования

Цель: реализация образовательной деятельности, направленной на формирование у обучающихся компетенций не только по профилю выбранной специальности, но и развитие креативного и социального капитала.

Задачи:

1. Обеспечение широких возможностей для различных категорий населения в приобретении профессиональных квалификаций на протяжении всей трудовой деятельности.
2. Создание гибкой системы ПО и ДПО, адекватно реагирующей на изменения потребностей рынка труда и рынка образовательных услуг Санкт-Петербурга.
3. Расширение профессиональной компетентности выпускников колледжа путем освоения ими профессиональных квалификаций.

Перечень мероприятий

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
<i>1. Обеспечение широких возможностей для различных категорий населения в приобретении профессиональных квалификаций на протяжении всей трудовой деятельности</i>				
1.1.	Расширение наименований и обновление содержания программ ПО и ДПО в соответствии с наиболее востребованными профессиями и специальностями из списка ТОП- 50	Перечень программ профессионального обучения и ДПО	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Начальник МЦПК Методист МЦПК
1.2.	Разработка и реализация программ ПО и ДПО согласно утвержденного перечня	Разработанные программы профессионального обучения и ДПО	2023-2025	Начальник МЦПК Методист МЦПК
1.3.	Реализация диверсифицированного набора программ ПО и ДПО для удовлетворения в непрерывном образовании и обучении различных категорий граждан	Диверсифицированный набор программ	2023-2025	Начальник МЦПК
1.4.	Мониторинг рынка дополнительных образовательных услуг, выявление перспективных направлений обучения и сегментов потребителей	Увеличение востребованности слушателями программ ДПО	2023-2025	Начальник МЦПК

1.5.	Совершенствование методического обеспечения программ	Актуализированное методическое обеспечение и сопровождение программ	2023-2025	Начальник МЦПК
1.6.	Актуализация и пополнение банка краткосрочных программ для различных категорий граждан	Разработанный и пополняемый банк краткосрочных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, а также программ дополнительного образования детей и взрослых	2023-2025	Начальник МЦПК
1.7.	Формирование и совершенствование базы образовательных программ в среде дистанционного обучения по программам ПО и ДПО	Сформированная база учебных курсов в среде СДО	2023-2025	Начальник МЦПК
1.8.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ «Профстарт»	Мастер-классы и курсы для школьников	2023-2025	Начальник МЦПК
2. Создание гибкой системы ПО и ДПО, адекватно реагирующей на изменения потребностей рынка труда и рынка образовательных услуг Санкт-Петербурга				
2.1.	Повышение квалификации педагогических кадров и организация стажировок на рабочих местах.	Обеспеченность высококвалифицированными педагогическими кадрами	2023-2025	Начальник МЦПК Старший методист УКРиНДО
2.2.	Проведение маркетинговых исследований для выявления спроса и продвижения на рынок образовательных услуг (проектов) в сфере ПО и ДПО	Увеличение востребованности слушателями программ ПО, ДПО и дополнительного образования	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Начальник МЦПК
2.3.	Расширение наименований и обновление содержания программ ПО и ДПО	Расширение возможностей реализации программ	2023-2025	Начальник МЦПК Методист МЦПК
2.4.	Организация учебного процесса с элементами дистанционного обучения по программам ПО и ДПО	Расширение возможностей реализации программ	2023-2025	Начальник МЦПК
2.5.	Разработка учебно-методического комплекса по программам ПО и ДПО с учетом профессиональных стандартов	Разработанные учебно-методические комплексы для реализации программ профессионального обучения и	2023-2025	Начальник МЦПК Методист МЦПК

		ДПО с учетом профессиональных стандартов		
3.Расширение профессиональной компетентности выпускников колледжа путем освоения ими профессиональных квалификаций				
3.1.	Реализация обучения по подготовке рабочих кадров по ТОП-50 и ТОП-Регион	Обеспечение возможности массовой подготовки кадров для ключевых отраслей региональной экономики, в том числе в соответствии с перечнями ТОП-50 и ТОП- Регион	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Начальник МЦПК
3.2.	Увеличение перечня образовательных программ ПО и ДПО для обучения обучающихся и выпускников колледжа	Повышение профессиональной мобильности и востребованности выпускников колледжа на рынке труда	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Начальник МЦПК
3.3.	Внедрение в образовательный процесс элементов технологий чемпионатов «Молодые профессионалы»	Организация обучения по программам с элементами технологий чемпионатов «Молодые профессионалы» и пр. в рамках национального проекта «Демография» и др.	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Начальник МЦПК
3.4	Привлечение к реализации учебного процесса по программам ПО и ДПО ведущих специалистов различных отраслей экономики.	Усиление интеграционных процессов взаимодействия предприятий (организаций) и образовательного учреждения и определение наиболее эффективных форм этого взаимодействия	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Начальник МЦПК
3.5	Разработка и реализация кастомизированных программ обучения	Сформирован банк программ	2023-2025	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Начальник МЦПК Методисты МЦПК

6. Ресурсное обеспечение реализации Программы

6.1. Финансово-экономическая деятельность

Финансово-экономическая деятельность колледжа является залогом устойчивого положения колледжа на рынке образовательных услуг и эффективной реализации всех направлений Программы.

Бюджет колледжа формируется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, поступающих в колледж в форме субсидий на выполнение государственного задания и целевых субсидий, а также от приносящей доход деятельности колледжа. Расходование средств осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности и плана закупок, согласованных с Комитетом на науке и высшей школы Санкт-Петербурга.

Цель: организация стабильной финансово-экономической деятельности колледжа, направленной на рациональное планирование и эффективное использование финансовых средств.

Задачи:

1. Рациональное планирование плана ФХД колледжа.
2. Повышение эффективности системы государственных закупок.
3. Реализация мероприятий по противодействию коррупции.

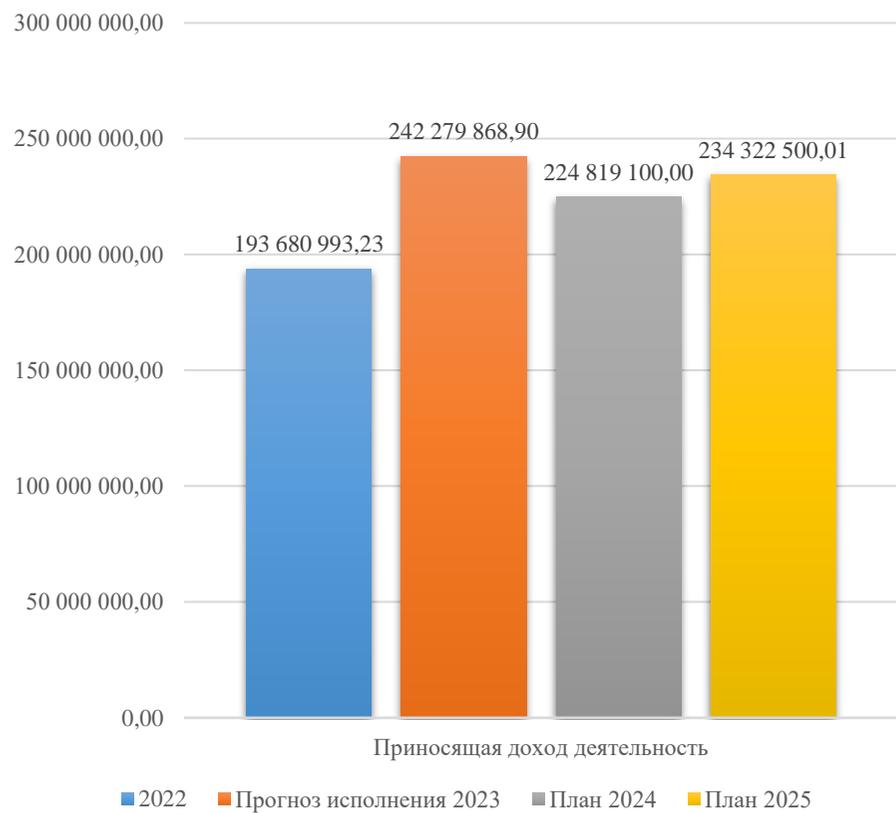
Наименование	факт 2022 года				прогноз исполнения 2023 года			
	Всего	Приносящая доход деятельность	Субсидия на выполнение государственного задания	Субсидия на иные цели	Всего	Приносящая доход деятельность	Субсидия на выполнение государственного задания	Субсидия на иные цели
Остаток на начало года	133 648 295,56	30 814 845,98	61 297 583,78	41 535 865,80	122 459 044,96	27 113 168,90	80 355 033,70	14 990 842,36
План	885 125 678,68	162 866 147,25	643 441 911,34	78 817 620,09	1 000 905 200,00	215 166 700,00	638 710 800,00	147 027 700,00
	1 018 773 974,24	193 680 993,23	704 739 495,12	120 353 485,89	1 123 364 244,96	242 279 868,90	719 065 833,70	162 018 542,36

Наименование	план 2024 года				план 2025 года			
	Всего	Приносящая доход деятельность	Субсидия на выполнение государственного задания	Субсидия на иные цели	Всего	Приносящая доход деятельность	Субсидия на выполнение государственного задания	Субсидия на иные цели
Остаток на начало года	0,00				0,00			
План	1 061 121 200,00	224 819 100,00	776 148 100,00	60 154 000,00	1 047 645 800,01	234 322 500,01	750 649 400,00	62 673 900,00
	1 061 121 200,00	224 819 100,00	776 148 100,00	60 154 000,00	1 047 645 800,01	234 322 500,01	750 649 400,00	62 673 900,00

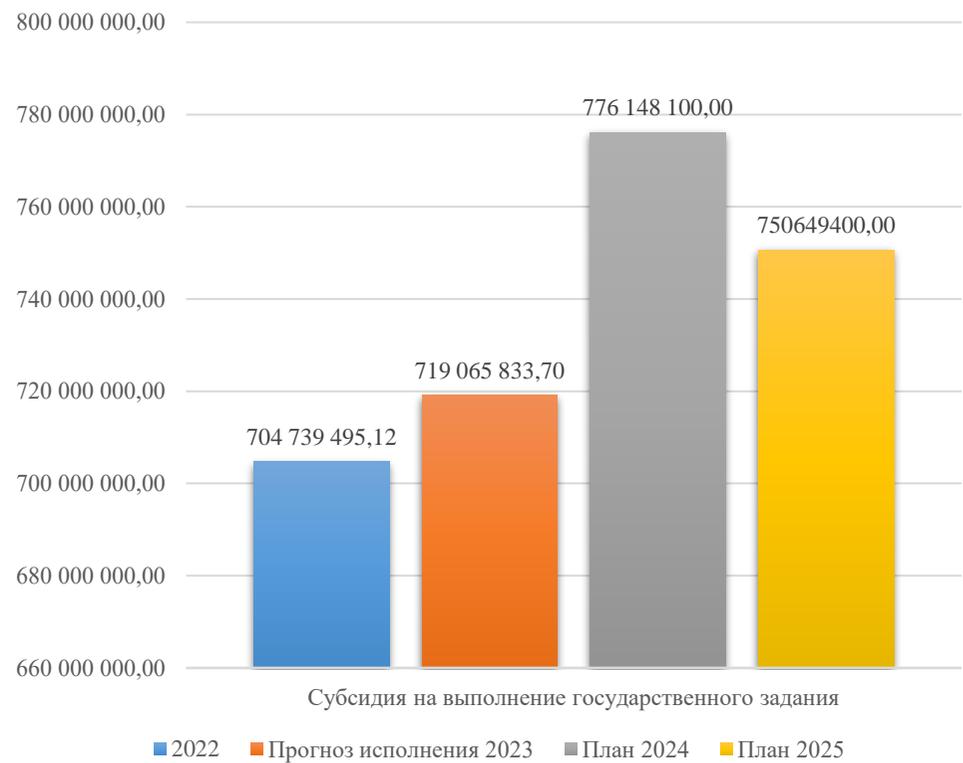
Сравнение плановых показателей 2018 - 2022 годов (руб.)

Год	Наименование	Остаток на начало года	План	Итого
Факт 2018 года	Всего	55 038 772,48	630 616 252,05	685 655 024,53
	ПД	26 617 931,61	134 294 162,75	160 912 094,36
	СГЗ	8 731 171,68	436 861 664,80	445 592 836,48
	СИЦ	19 689 669,19	59 460 424,50	79 150 093,69
Факт 2019 года	Всего	83 110 206,41	737 017 764,78	820 127 971,19
	ПД	37 262 550,38	151 619 167,85	188 881 718,23
	СГЗ	45 847 656,03	540 895 070,14	586 742 726,17
	СИЦ	-	44 503 526,79	44 503 526,79
Факт 2020 года	Всего	66 681 813,23	798 641 516,63	865 323 329,86
	ПД	38 403 932,75	168 664 988,63	207 068 921,38
	В том числе средства ФБ (грант)		14 050 000,00	14 050 000,00
	В том числе средства международных грантов		2 996 331,90	2 996 331,90
	СГЗ	26 567 039,27	574 196 980,00	600 764 019,27
	СИЦ	1 710 841,21	55 779 548,00	57 490 389,21
Факт 2021 года	Всего	88 773 964,12	747 444 601,74	836 218 565,86
	ПД	48 338 541,68	136 004 823,08	184 343 364,76
	В том числе средства международных грантов	1 095 468,68	0,00	1 095 468,68
	СГЗ	37 251 901,81	556 176 467,08	593 428 368,89
	СИЦ	3 183 520,63	55 263 311,58	58 446 832,21
Факт 2022 год	Всего	76 980 285,94	885 125 678,68	1 018 773 974,24
	ПД	30 814 845,98	162 866 147,25	193 680 993,23
	СГЗ	61 297 583,78	643 441 911,34	704 739 495,12
	СИЦ	41 535 865,80	78 817 620,09	120 353 485,89
Прогноз исполнения 2023 года	Всего	122 459 044,96	1 000 905 200,00	1 123 364 244,96
	ПД	27 113 168,90	215 166 700,00	242 279 868,90
	СГЗ	80 355 033,70	638 710 800,00	719 065 833,70
	СИЦ	14 990 842,36	147 027 700,00	162 018 542,36

Приносящая доход деятельность



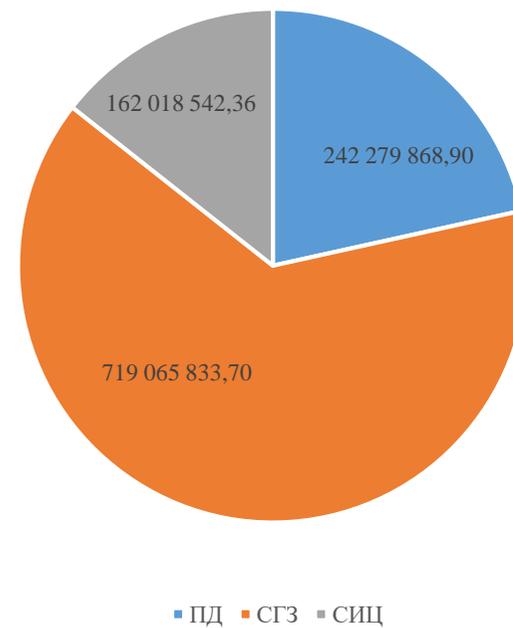
Субсидия на выполнения государственного задания



Субсидия на иные цели



Прогноз исполнения на 2023 год



		факт на 2022 год							
Статья	Наименование	Всего	Приносящая доход деятельность	Международный Грант	Стипендии Правительства РФ	Стипендии Правительства СПб	Итого ПД	Субсидия на выполнение государственного задания	Субсидия на иные цели
	Остаток на начало года	76 980 285,94	30 814 845,98				30 814 845,98	42 981 919,33	3 183 520,63
		913 940 524,66	193 205 193,23	0,00	360 000,00	115 800,00	193 680 993,23	643 441 911,34	76 817 620,09
211	Заработная плата	459 125 858,54	111 114 267,95				111 114 267,95	340 367 229,88	7 644 360,71
212	Прочие выплаты	180 400,00	164 600,00				164 600,00	15 800,00	
213	Начисления на выплаты по оплате труда	135 868 820,23	32 270 802,79				32 270 802,79	101 301 030,25	2 296 987,19
214		3 315,50	3 315,50				3 315,50		
221	Услуги связи	1 627 414,55	423 819,07				423 819,07	1 203 595,48	
222	Транспортные услуги	0,00					0,00		
223	Коммунальные услуги	21 226 073,06	4 456 561,92				4 456 561,92	16 769 511,14	
224	Арендная плата за пользование имуществом	0,00	0,00				0,00		
225	Работы, услуги по содержанию имущества	76 696 756,41	3 139 114,55				3 139 114,55	50 650 292,68	22 907 349,18
226	Прочие работы, услуги	62 586 266,37	16 640 860,23				16 640 860,23	43 457 028,14	2 488 378,00
227	Страхование	53 636,17	38 184,24				38 184,24	15 451,93	
228	Услуги, работы для целей капитальных вложений	0,00	0,00				0,00	0,00	
260*	Пособия по социальной помощи населению	18 531 686,02	794 053,26				794 053,26	1 700 000,00	16 037 632,76
290*	Прочие расходы	22 711 101,86	228 412,86		360 000,00	115 800,00	704 212,86	202 689,00	21 804 200,00
310	Увеличение стоимости основных средств	73 780 642,06	9 456 546,25				9 456 546,25	61 061 631,56	3 262 464,25
340	Увеличение стоимости материальных запасов	41 548 553,89	14 474 654,61				14 474 654,61	26 697 651,28	376 248,00
	Остаток на конец года	277 519 342,51	48 629 740,87	0,00	0,00	0,00	48 629 740,87	199 855 162,21	29 034 439,43

		прогноз исполнения на 2023 год							
Статья	Наименование	Всего	Приносящая доход деятельность	Международный Грант	Стипендии Правительства РФ	Стипендии Правительства СПб	Итого ПД	Субсидия на выполнение государственного задания	Субсидия на иные цели
	Остаток на начало года	110 651 723,23	27 113 168,90	1 095 468,68			27 113 168,90	80 355 033,70	3 183 520,63
		1 123 564 244,96	242 279 868,90	0,00	0,00	200 000,00	242 479 868,90	719 065 833,70	162 018 542,36
211	Заработная плата	469 602 670,55	131 764 271,86				131 764 271,86	330 038 398,69	7 800 000,00
212	Прочие выплаты	235 840,00	115 840,00				115 840,00	120 000,00	
213	Начисления на выплаты по оплате труда	141 819 911,42	39 792 810,11				39 792 810,11	99 671 501,31	2 355 600,00
214									
221	Услуги связи	1 975 065,85	452 006,13				452 006,13	1 523 059,72	
222	Транспортные услуги	0,00					0,00		
223	Коммунальные услуги	28 157 516,83	5 241 079,95				5 241 079,95	22 916 436,88	
224	Арендная плата за пользование имуществом	64 700,04	12 950,01				12 950,01	51 750,03	
225	Работы, услуги по содержанию имущества	228 919 594,62	4 669 320,35				4 669 320,35	140 928 594,00	83 321 680,27
226	Прочие работы, услуги	104 406 625,20	28 500 566,17				28 500 566,17	64 748 582,94	11 157 476,09
227	Страхование	67 810,61	49 149,51				49 149,51	18 661,10	
228	Услуги, работы для целей капитальных вложений	15 296 308,53	4 451 208,53				4 451 208,53		10 845 100,00
260*	Пособия по социальной помощи населению	21 761 811,80	1 029 160,00				1 029 160,00	1 800 000,00	18 932 651,80
290*	Прочие расходы	22 202 313,85	596 600,00			200 000,00	796 600,00	251 613,85	21 154 100,00
310	Увеличение стоимости основных средств	54 553 379,39	6 159 730,63				6 159 730,63	48 393 648,76	
340	Увеличение стоимости материальных запасов	34 500 696,27	19 445 175,65				19 445 175,65	8 603 586,42	6 451 934,20
	Остаток на конец года	467 941 697,34	68 981 186,93	0,00	0,00	0,00	68 981 186,93	287 184 319,85	111 776 190,56

6.2. Формирование и развитие кадрового потенциала

Стратегической целью государственной политики в области образования является повышение доступности качественного профессионального образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина. В связи с чем, доминантой развития среднего профессионального образования является его трансформация предполагающая обновление нормативно-правового обеспечения; цифровизацию учреждений; развитие разноуровневости и вариативности реализуемых образовательных программ СПО; инфраструктуры, содержания и технологий учреждений (в т.ч. учебных фабрик/фирм); повышение кадрового потенциала учреждений; создание коммуникативных пространств в учреждениях (в т.ч. «Точки кипения»); развитие инновационной деятельности в учреждениях; активизация работы учреждений со стейкхолдерами; развитие экспортного потенциала учреждений, способствующая:

- подготовке квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;

- созданию в образовательных организациях условий для реализации непрерывного профессионального образования. Непрерывное профессиональное образование должно предоставить институциональную возможность сформировать индивидуальную образовательную траекторию и получать ту профессиональную подготовку, которая требуется студенту для дальнейшего профессионального, карьерного и личностного роста. Развитие данной системы позволит обеспечить большую восприимчивость образования к внешним запросам, в том числе со стороны рынка труда, подготовка квалифицированных кадров для цифровой экономики.

Для реализации вышеназванной доминанты необходимо прохождение этапа цифровой трансформации колледжа, развитие его образовательной экосистемы, основным предназначением которой является выстраивание тесной взаимосвязи между процессом развития способностей личности (сфера образования) и оптимальным использованием человеческих ресурсов (сфера экономики).

Выполнение данных целевых ориентиров возможно лишь при наличии в образовательном учреждении кадров, обладающих высоким уровнем профессиональной компетентности, готовых к непрерывному образованию в течение своей профессиональной деятельности.

В связи с этим, в основу приоритетного направления деятельности колледжа по развитию кадрового потенциала образовательного учреждения, положена концепция непрерывного повышения профессиональной компетентности работников колледжа, разработанная управлением кадровыми ресурсами и нормативно-документационным обеспечением колледжа, предполагающая решение поставленной цели и задач:

Цель: создание условий, способствующих развитию кадрового потенциала колледжа, повышению профессиональной компетентности работников колледжа в соответствии современными тенденциями развития среднего профессионального образования

Задачи:

1. Сохранение кадрового состава колледжа на уровне, соответствующем современным тенденциям развития профессионального образования;
2. Создание условий для обеспечения колледжа квалифицированными педагогическими кадрами.
3. Повышение качества кадрового потенциала всех категорий работников колледжа.

4. Формирование кадрового потенциала колледжа для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации по стандартам профессионального конкурса «Профессионалы».
5. Подготовка педагогических кадров для работы на базе мастерских по приоритетной группе компетенций направления подготовки «Искусство, дизайн и сфера услуг».
6. Создание «точек» профессионального роста и карьерного «лифта» для работников колледжа.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Сохранение кадрового состава колледжа на уровне, соответствующем современным тенденциям развития профессионального образования				
1.1.	Мониторинг кадрового состава колледжа в соответствии с формами статистической отчетности	Статистическая отчетность	Ежегодно, по мере поступления запросов	Начальник ОК Специалист (по статистике)
1.2.	Принятие управленческих решений в соответствии с результатами мониторинга	Штатное расписание	Ежегодно	Директор Начальник У КР и НДО
1.3.	Совершенствование методов оценки деятельности персонала	Повышение качества выполнения должностных обязанностей	Ежегодно, по мере поступления запросов	Начальник У КР и НДО, руководители структурных подразделений
1.4.	Своевременное восполнение кадрового резерва, особенно педагогических работников	Кадровая обеспеченность	По мере необходимости	Начальник У КР и НДО
1.5.	Адаптация новых работников колледжа	Снижение эмоциональной напряженности работников, быстрое «встраивание» в рабочие процессы	Ежегодно, по факту приема новых работников	Начальник У КР и НДО, руководители структурных подразделений
1.6.	Подбор, расстановка и продвижение кадров	Кадровая обеспеченность штатных должностей	По мере необходимости	Начальник ОК
1.7.	Совершенствование условий труда работников колледжа	Создание благоприятных условий на рабочих местах для выполнения своих должностных	Ежегодно	Начальник У КР и НДО, руководители структурных подразделений

		обязанностей работниками		
<i>2. Создание условий для обеспечения колледжа квалифицированными педагогическими кадрами</i>				
2.1.	Мониторинг потенциала педагогических работников с целью дальнейшего повышения квалификации и бюджетирования	Списки педагогических работников на обучение по программе ДПО	2023-2025	Начальник У КР и НДО
2.2.	Повышение квалификации педагогических работников по практико-ориентированной (дуальной) модели обучения	Документы о повышении квалификации	2023-2025	Начальник У КР и НДО Методист У КР и НДО
2.3.	Повышение квалификации педагогических работников по основным направлениям, в соответствии с потребностями и бюджетированием: - инновационная, проектная деятельность - внедрение профессиональных стандартов и корреляция их с образовательными - внедрение современных образовательных технологий - внедрение информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс	Документы о повышении квалификации	2023-2025	Начальник У КР и НДО Методист У КР и НДО
2.4.	Регулярное повышение квалификации педагогических работников в форме стажировок на предприятиях (в организациях)	Документы о прохождении стажировок	2023-2025	Начальник У КР и НДО Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
2.5.	Прохождение педагогическими работниками процедуры аттестации	Создание условий для подготовки и прохождении аттестации педагогическими работниками	Ежемесячно	Начальник У КР и НДО, руководители структурных подразделений
<i>3. Повышение качества кадрового потенциала всех категорий работников колледжа</i>				
3.1.	Мониторинг потенциала работников колледжа с целью соответствия их профессиональным стандартам, дальнейшего повышения квалификации и бюджетирования	Списки работников на обучение по программе ДПО	Апрель-май	Методист У КР и НДО Начальник ОК

3.2.	Повышение квалификации работников колледжа по следующим направлениям: - охрана труда, пожарная безопасность, безопасность жизнедеятельности - электробезопасность - бухгалтерский учет - кадровое делопроизводство - государственные и муниципальные закупки	Документы о повышении квалификации	2023-2025	Методист У КР и НДО, руководители структурных подразделений
3.3.	Повышение квалификации руководителей колледжа в связи с реализацией наиболее перспективных и востребованных профессий и специальностей СПО	Документы о повышении квалификации	2023-2025	Методист У КР и НДО
3.4.	Повышение квалификации работников колледжа в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	Документы о повышении квалификации	2023-2025	Методист У КР и НДО
<i>4. Формирование кадрового потенциала колледжа для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации по стандартам профессионального конкурса «Профессионалы»</i>				
4.1	Проведение мониторинга потребностей педагогических кадров в формах и траекториях повышения профессиональной квалификаций	Список педагогических работник на обучение	2023-2025	Методист У КР и НДО
4.2	Утверждение графика прохождения повышения квалификации педагогами образовательного учреждения	График прохождения повышения квалификации	2023-2025	Начальник центра компетенций Методист У КР и НДО
4.3	Организация обучения экспертов на право проведения Чемпионатов по системе «Профессионалы»	Документы об обучении	2023-2025	Заместитель директора по УВР Начальник ЦК Методист У КР и НДО
4.4	Организация обучения экспертов для проведения демонстрационного экзамена	Документы об образовании	2023-2025	Заместитель директора по УВР Методист У КР и НДО Заведующие отделениями
4.5	Обеспечение прохождения стажировок преподавателями и мастерами производственного обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО, в том числе и ФГОС СПО по ТОП-50	Документы о прохождении стажировок	2023-2025	Начальник У КР и НДО Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству

				Заведующие отделениями
4.6	Внесение показателей в части повышения квалификации педагогов в систему эффективного контракта	Показательная система	2023-2025	Начальник У КР и НДО Начальник ОК
4.7	Организация аттестации мастеров производственного обучения по системе «Профессионалы» на базе предприятий (работодателей – социальных партнеров) и на базе мастерских	Документы об аттестации	2023-2025	Начальник У КР и НДО Зам. директора по УВР Заведующие отделениями
5. Подготовка педагогических кадров для работы на базе мастерских по приоритетной группе компетенций направления подготовки «Искусство, дизайн и сфера услуг»				
5.1	Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании материально-технической базы мастерских	Удостоверения о повышении квалификации установленного образца	2023-2025	Начальник У КР и НДО Методист У КР и НДО
5.2	Реализация программ повышения квалификации с использованием электронного обучения, ДОТ для педагогических работников колледжа и сторонних ПОО (в том числе на основе сетевой формы сотрудничества)	Удостоверения о повышении квалификации установленного образца	2023-2025	Заведующий ОМПТС Начальник ЦК
6. Создание «точек» профессионального роста и карьерного «лифта» для работников колледжа				
6.1.	Проведение конкурсов профессионального мастерства для педагогических работников на уровне колледжа	Организованы и проведены конкурсы профессионального мастерства на уровне колледжа	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
6.2.	Участие работников колледжа в конкурсном движении регионального, всероссийского и международных уровней	Участие в конкурсном движении	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
6.3.	Внедрение системы наставничества для работы с молодыми и вновь принятыми на работу преподавателями	Разработка нормативных документов	Ежегодно	Заместитель директора по УВР

6.3. Информатизация образования

Информатизация – это обеспечение образовательного и управленческого процессов аппаратно-программным комплексом, внедрение новых информационных и образовательных технологий, развитие единого информационно-образовательного пространства для более эффективного достижения целей образовательного учреждения.

Задачи:

1. Информационное взаимодействие внутренних подразделений колледжа и внешних потребителей (учредителя, организаций, обучающихся, родителей и т.д.);
2. Повышение эффективности информационного взаимодействия внутренних подразделений колледжа
3. Внедрение новых информационных и образовательных технологий обучения;
4. Обеспечение образовательного процесса современным аппаратно-программным комплексом.
5. Импортозамещение программного обеспечения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель		
<i>1. Информационное взаимодействие внутренних подразделений колледжа и внешних потребителей</i>						
1.1	Развитие единого информационно-образовательного пространства в рамках информационной системы 1С.	Взаимодействие учебных и вспомогательных подразделений колледжа в рамках единой информационной системы Ускорение процесса обработки данных и получения отчетов Уменьшение технических ошибок при вводе данных.	Ежегодно	Начальник ЦИО Программист Заместитель директора по учебной работе		
		Внедрение раздела «Успеваемость» 1С:колледж.	2023			
		Внедрение раздела «Посещаемость» 1С:колледж.	2023			
				Внедрение 1С:Документооборот.	2023	Начальник ЦИО
				Внедрение 1С:Управление учебным центром.	2024	
				Внедрение 1С:Библиотека.	2024-2025	Начальник ЦИО Заведующий научно-технической библиотекой
				Разработка и внедрение нового корпоративного портала на 1С Битрикс.	2023	Начальник ЦИО Техник

		Внедрение дополнительных модулей корпоративного портала: личный кабинет работодателя, портфолио обучающихся.	2024-2025	Начальник ЦИО Техник
1.2	Совершенствование работы сайта, портала колледжа, социальных сетей с целью усиления прозрачности для внутренних и внешних посетителей	Увеличение числа посетителей сайта Повышение информированности сотрудников, путем размещения информации на портале колледж. Анонсирование мероприятий в социальных сетях.	Постоянно	Начальник ЦИО Начальник отдела по связям с общественностью Техник
2. Повышение эффективности информационного взаимодействия внутренних подразделений колледжа				
2.1	Закупка и замена серверов	Повышение производительности информационного обмена, дискового пространства.	2023-2024	Начальник ЦИО Заместитель начальника ЦИО
3. Внедрение новых информационных и образовательных технологий				
3.1	Развитие технологий дистанционного обучения при реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с использованием мастерских	Разработка регламентов создания и использования цифровых информационных образовательных ресурсов. Создание единой базы цифровых образовательных ресурсов для реализации дистанционного обучения. Обеспечение доступности качественных образовательных услуг. Развитие потенциала в области педагогического дизайна при создании учебных материалов.	Ежегодно	Начальник ЦИО Начальник ОДОТиПО Старший методист ОДОТиПО
3.2	Внедрение новых информационных технологий, способствующих формированию современных компетенций, в том числе из перечня ТОП-50	Создание виртуальных продуктов для визуального представления колледжа.	2023	Начальник ЦИО Заместитель начальника ЦИО
		Обеспечение возможности освоения обучающимися современных информационных технологий.	Постоянно	
3.3	Внедрение цифровых двойников в образовательный процесс	Использование цифровых двойников для специальностей «Информационные системы и программирование», «Компьютерные системы и комплексы».	2023	Начальник ЦИО Заведующий отделением информационных технологий

		Использование цифровых двойников для специальностей «Судостроение», «Технология машиностроения».	2023	Начальник ЦИО Методист
		Использование цифровых двойников для дисциплины «Бережливое производство» и конкурса «Профессионалы».	2023	Начальник ЦИО Методист
4. Обеспечение образовательного процесса современным аппаратно-программным комплексом				
4.1	Оборудование учебных кабинетов и лабораторий в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и конкурса «Профессионалы», создание мастерских по приоритетным группам компетенций	Обеспечение образовательного процесса необходимым оборудованием в т. ч. для подготовки к олимпиадам, чемпионатам, конкурсам профессионального мастерства.	Постоянно	Начальник ЦИО Заместитель начальника ЦИО
		Оснащение компьютерной техникой учебных кабинетов и лабораторий по различным компетенциям специальности «Информационные системы и программирование».	Постоянно	
4.2	Обеспечение образовательного процесса программными продуктами в соответствии с требованиями ФГОС СПО ТОП-50.	Обеспечение образовательного процесса необходимым ПО Обеспечение доступа к информационным ресурсам в учебных кабинетах и лабораториях в соответствии с ФГОС и безопасности получаемой студентами информации.	Постоянно	Начальник ЦИО Заместитель начальника ЦИО
4.3	Внедрение инструментов индустрии 4.0 в образовательный процесс	Повышение качества образовательного процесса.	2023-2024	Начальник ЦИО Заместитель начальника ЦИО
5. Импортозамещение программного обеспечения.				
5.1	Импортозамещение программного обеспечения ИСПДн	Закупка и внедрение программного обеспечения, в рамках импортозамещения, для рабочих станций, на которых ведется работа с персональными данными.	2023-2024	Начальник ЦИО Заместитель начальника ЦИО Техники Системный администратор
5.2	Импортозамещение программного обеспечения серверов и систем виртуализации	Закупка и внедрение программного обеспечения, в рамках импортозамещения, на серверах колледжа, включая системы виртуализации и бэкапирования.	2023-2024	Начальник ЦИО Заместитель начальника ЦИО Системный администратор

5.3	Импортозамещение программного обеспечения на рабочих станциях работников	Установка и настройка программного обеспечения, в рамках импортозамещения, на рабочих местах работников, включая операционные системы.	2023-2024	Начальник ЦИО Заместитель начальника ЦИО Техники Системный администратор
5.4	Импортозамещение программного обеспечения на рабочих станциях обучающихся	Установка и настройка программного обеспечения, в рамках импортозамещения, на рабочих местах обучающихся, включая операционные системы.	2023-2024	Начальник ЦИО Заместитель начальника ЦИО Техники Системный администратор

6.3.1. Цифровая образовательная среда

Цифровая образовательная среда (ЦОС) – это открытая совокупность информационных систем, предназначенных для обеспечения различных задач образовательного процесса. Слово «открытая» означает возможность и право использовать разные информационные системы в составе ЦОС, заменять их или добавлять новые по собственному усмотрению.

Цифровая информационно-образовательная среда СПб ГБПОУ «Петровский колледж» позволит обеспечивать:

- информационно-методическую поддержку образовательного процесса;
- планирование образовательного процесса и его ресурсное обеспечение;
- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса;
- современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
- дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе, в рамках дистанционного образования.

ЦОС обеспечивает возможность осуществления в электронной (цифровой) форме следующих видов деятельности:

- планировать образовательный процесс;
- размещать и сохранять материалы образовательного процесса, в том числе работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;
- фиксировать ход образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы;
- взаимодействовать между участниками образовательного процесса, в том числе дистанционно посредством сети Интернет;
- использовать данные, формируемые в ходе образовательного процесса, для решения задач управления образовательной деятельностью;
- контролировать доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);
- осуществлять взаимодействие образовательного учреждения с органами, отвечающими за управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

Реализация ЦОС обеспечит обучающимся

- получение доступа к электронному образовательному контенту;
- обучение в комфортной цифровой среде;
- повышение интереса к обучению;
- улучшение результатов освоения образовательной программы;
- развитие проектно-исследовательской деятельности, в том числе с применением облачных технологий;
- расширение возможностей для построения индивидуальной образовательной траектории;

- формирование осознанного выбора профессии на основе полученных цифровых компетенций;

родителям:

- повышение прозрачности образовательного процесса за счет информирования об успеваемости обучающегося в реальном времени;
- облегчение коммуникации со всеми участниками образовательного процесса;

преподавателям:

- снижение административной нагрузки и увеличение времени для учебной работы;
- снижение рутинной нагрузки по контролю выполнения заданий студентами за счет автоматизации;
- повышение удобства мониторинга за образовательным процессом;
- получение дополнительных возможностей для саморазвития;
- формирование новых возможностей организации образовательного процесса;
- формирование новых условий для мотивации студентов;
- формирование новых возможностей для переноса активности образовательного процесса на студента;
- облегчение условий формирования индивидуальной образовательной траектории студента;

колледжу:

- повышение эффективности использования ресурсов за счет переноса части нагрузки на информационно-коммуникационные технологии;
- расширение возможностей образовательного процесса за счет сетевой организации;
- снижение бюрократической нагрузки за счет автоматизации;
- расширение возможностей коммуникации со всеми участниками образовательного процесса.

Задачи:

1. Объединение в рамках цифровой образовательной среды имеющихся информационных образовательных и управленческих систем.
2. Совершенствование образовательного процесса в рамках цифровой образовательной среды.
3. Внедрение технологий виртуальной реальности в образовательный процесс.
4. Обеспечение мониторинга образовательного процесса, позволяющего осуществлять эффективное планирование деятельности образовательной организации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Организация работы дистанционной образовательной платформы в колледже	Использование ДОТ в образовательном процессе колледжа. Обучение и консультация педагогических работников по вопросам использования ДОТ в образовательном процессе	Постоянно	Начальник ОДОТиПО Старший методист ОДОТиПО
2.	Формирование системы экспертной и пользовательской оценки качества содержания электронных учебных курсов	Подготовка и размещение рецензированных электронных учебных курсов в системе дистанционного обучения	Постоянно	Начальник ОДОТиПО Старший методист ОДОТиПО
3.	Развитие единого информационно-образовательного пространства в рамках информационной системы 1С.	Взаимодействие учебных и вспомогательных подразделений колледжа в рамках единой информационной системы Ускорение процесса обработки данных и получения отчетов Уменьшение технических ошибок при вводе данных	Ежегодно	Программист
4.	Развитие технологий дистанционного обучения при реализации основных и дополнительных образовательных программ	Создание единой базы учебно-методических материалов для реализации дистанционного обучения	Ежегодно	Начальник ОДОТиПО Старший методист ОДОТиПО
5.	Наполнение СДО образовательным контентом	Реализация части основных и дополнительных образовательных программ в дистанционном формате	Ежегодно	Старший методист ОДОТиПО
6.	Разработка электронных образовательных курсов, в том числе для внешних пользователей	Расширение контингента обучающихся	Ежегодно	Начальник ОДОТиПО Старший методист ОДОТиПО
7.	Разработка концепции электронных учебных материалов (видеоуроков) в условиях развития цифровой образовательной среды	Соответствие разрабатываемых курсов современным требованиям	Ежегодно	Старший методист ОДОТиПО
8.	Разработка видеокурсов для повышения цифровой грамотности преподавателей	Разнообразие и повышение качества разработанных курсов	Ежегодно	Старший методист ОДОТиПО

6.4. Развитие инфраструктуры с целью успешного функционирования колледжа

Мероприятия по совершенствованию учебно-материальной базы и развитию социальной инфраструктуры позволяет создать комфортные и безопасные условия труда и обучения.

Задачи:

1. Развитие материально-технической базы и социальной инфраструктуры в соответствии с требованиями ФГОС СПО, СанПиНов и других нормативно-правовых актов.
2. Совершенствование материально-технической базы с целью создания условий для инновационного развития колледжа.
3. Улучшение жилищно-бытовых условий, медицинского обслуживания и общественного питания обучающихся и сотрудников колледжа.
4. Обеспечение территориальной доступности объектов социальной инфраструктуры.
5. Формирование устойчивой потребности в здоровом образе жизни.

Перечень ремонтных работ	Год		
	2023	2024	2025
<i>ул. Балтийская д.35, лит. А (Объект культурного наследия)</i>			
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия, ремонт конференц-зала № 102, холла, гардероба, антресоли 2 этажа, каб.126, 126А, 206, 226, 227, 305 и сан. узлов у каб.321, 215	15 215 980,29		
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия, ремонт кухни и столовой в здании объекта культурного наследия (ОКН)	4 957 108,42		
Выполнение работ по текущему ремонту входной группы (тамбура, лестницы и холла)	4 309 971,26		
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт помещений № 4, 5, 6, 27, 28, 29 цокольного этажа в здании объекта культурного наследия (ОКН)		4 317 911,62	
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт кабинетов 219, 310, 312, 314-320, 321 в здании объекта культурного наследия (ОКН)		3 516 418,25	
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия, ремонт кухни и столовой в здании объекта культурного наследия (ОКН)		4 957 108,42	
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонту входной группы (тамбура, лестницы и холла), в здании объекта культурного наследия (ОКН_		4 309 971,26	

Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт учебного кафе пом. № 59-61, в здании объекта культурного наследия (ОКН)		6 500 000,00	
Оказание услуг по разработке проектно-сметной документации, (сохранение объекта культурного наследия, ремонт "Актового зала") в здании объекта культурного наследия		1 835 213,87	
Оказание услуг на разработку ПСД по выполнению работ по ремонту элементов благоустройства-асфальтового покрытия и ограждения (забора) территории		1 200 000,00	
Выполнение работ по капитальному ремонту и приспособлению здания для современного использования в части устройства системы вентиляции в здании объекта культурного наследия		14 398 200,00	
Оказание услуг по разработке ПСД на выполнение работ по капитальному ремонту системы отопления		1 285 000,00	
Выполнение работ по капитальному ремонту индивидуального теплового пункта с установкой системы автоматического регулирования тепла и коммерческого узла учёта тепловой энергии		3 500 000,00	
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт "Актового зала" в здании объекта культурного наследия (ОКН) по адресу: ул. Балтийская, д.35, лит. А			13 782 941,62
Выполнение работ по ремонту элементов благоустройства-асфальтового покрытия и ограждения (забора) территории			15 126 472,38
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт коридора 3 этажа в здании объекта культурного наследия (ОКН)			7 500 000,00
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт кабинета № 331 в здании объекта культурного наследия (ОКН)			452 197,75
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт кабинета № 332 в здании объекта культурного наследия (ОКН)			1 897 796,20
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт кабинета № 334 в здании объекта культурного наследия (ОКН)			560 064,65
	24 483 059,97	45 819 823,42	39 319 472,60
<i>ул. Балтийская д.26, лит.А (Общежитие № 1)</i>			
Выполнение работ по текущему ремонту каб. № 120-120Д,126-126Г,"Медпункт", коридора 2,3,4 этажей	7 451 780,55		
Выполнение работ по текущему ремонту холла и коридора 1 этажа		1 758 375,51	

Выполнение работ по текущему ремонту кабинетов № 121, 122		1 696 061,86	
Выполнение работ по ремонту вентиляции в кабинете 112,113,114		1 526 206,40	
Выполнение работ по капитальному ремонту фасада здания		15 000 000,00	
Выполнение работ по капитальному ремонту индивидуального теплового пункта с установкой системы автоматического регулирования тепла и коммерческого узла учёта тепловой энергии		3 500 000,00	
Оказание услуг по разработке ПСД на благоустройство территории		850 000,00	
Выполнение работ по текущему ремонту коридора 5 этажа			2 539 642,75
Выполнение работ по текущему ремонту системы отопления			2 578 654,23
Выполнение работ по благоустройству территории Общежития			8 321 415,32
	7 451 780,55	24 330 643,77	13 439 712,30
<i>Охотничий пер. д. 7, лит. А</i>			
Выполнение работ по текущему ремонту санузла пом. № 301 на 3 этаже	604 290,30		
Выполнение работ по текущему ремонту кабинета № 102-б		308 642,95	
Выполнение работ по текущему ремонту кабинета № 106-б		653 472,30	
Выполнение работ по текущему ремонту напольного покрытия кабинета № 112		3 480 652,71	
Выполнение работ по текущему ремонту кабинетов № 212, 213, 214, 216 и коридора		4 344 753,44	
Выполнение работ по текущему ремонту коридора у кабинетов № 209, 210		456 237,39	
Выполнение работ по текущему ремонту кабинета № 108		653 472,30	
Выполнение работ по капитальному ремонту индивидуального теплового пункта с установкой системы автоматического регулирования тепла в помещении № 108		3 500 000,00	
Выполнение работ по текущему ремонту кабинетов № 310, 311, 312 и коридора			4 613 504,42
Выполнение работ по текущему ремонту кабинетов № 304, 305, 306, 307, 307а, 307б и коридора			3 286 899,03
	604 290,30	13 397 231,09	7 900 403,45
<i>ул. Швецова д.22, лит. А</i>			
Выполнение работ по текущему ремонту каб.№ 201, 202,204-208	6 946 033,41		
Выполнение работ по благоустройству внутренней территории и текущему ремонту участка теплотрассы СПб ГБПОУ «Петровский колледж»	23 109 533,04		

Выполнение работ по текущему ремонту главной лестницы		1 580 051,65	
Выполнение работ по текущему ремонту кабинета №310			1 700 657,68
Выполнение работ по текущему ремонту коридоров 2 и 3 этажей			4 560 000,00
	30 055 566,45	1 580 051,65	6 260 657,68
<i>ул. Курляндская д. 39, лит. Б, В, Д</i>			
Выполнение работ по ремонту ограждающего забора и благоустройству по адресу: Санкт-Петербург, ул. Курляндская 39 лит. Б, В, Д		9 257 614,97	
Выполнение работ по текущему ремонту спортивного зала в здании по адресу: Санкт-Петербург, ул. Курляндская 39 лит. Б		1 500 000,00	
Выполнение работ по текущему ремонту лестниц № 1, 2, 3 в здании по адресу: Санкт-Петербург, ул. Курляндская 39 лит. Б		7 200 000,00	
Выполнение работ по текущему ремонту крыльца в здании по адресу: Санкт-Петербург, ул. Курляндская 39 лит. В		200 000,00	
Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации на ремонт фасадов и крыши здания по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Курляндская, д. 39, лит. Б и лит. Д		1 400 000,00	
Выполнение работ по текущему ремонту коридора на 3 этаже от каб. 301 до каб. 309 и учебных кабинетов № 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 309, 322, 335 в здании по адресу: СПб, ул. Курляндская 39 лит. В, Д			10 684 982,61
Выполнение работ по текущему ремонту коридора 1 этажа и каб. № 112 в здании по адресу: СПб, ул. Курляндская 39 лит. В			8 240 000,00
Выполнение работ по ремонту фасадов и крыши здания по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Курляндская, д. 39, лит. Б и лит. Д,			40 000 000,00
		19 557 614,97	58 924 982,61
<i>ул. Моховая д. 6, лит А (Объект культурного наследия)</i>			
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия, (ремонт каб. № 112-114, (Столовая) и каб. № 300 – 303), в здании ОКН	12 438 665,79		
Выполнение работ по монтажу системы оповещения и эвакуации людей при пожаре 4-го типа и автоматической пожарной сигнализации в здании ОКН	10 845 080,32		
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт каб. № 200-205		12 359 049,77	
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия холла и лестницы "Парадного входа"		7 560 482,82	

Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт помещений №1-3, 5-9 цокольного этажа, в здании ОКН		8 564 925,31	
Оказание услуг по разработке ПСД на ремонт" Спортивного зала и Актового зала "и коридоров 2-5 этажей в здании ОКН		2 500 000,00	
Оказание услуг по разработке ПСД на благоустройство внутреннего двора и гидроизоляцию цокольного этажа в здании ОКН		950 000,00	
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт (замена) оконных заполнений в здании ОКН		8 700 000,00	
Оказание услуг по разработке ПСД на ремонт кровли в ОКН		1 200 000,00	
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт "Спортивного зала" и помещений общего пользования, в здании ОКН			7 645 858,63
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт "Актового зала", в здании ОКН			5 457 800,61
Выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия ремонт коридоров 4 и 5 этажей, в здании ОКН			7 896 712,82
Выполнение работ по ремонту элементов благоустройства - асфальтового покрытия внутридворовой территории			3 107 642,38
	23 283 746,11	41 834 457,90	24 108 014,44
<i>ул. Псковская 28, лит.А (Гараж)</i>			
<i>ул. Степана Разина 6/76, лит. А</i>			
Оказание услуг по разработке ПСД на капитальный ремонт здания		8 000 000,00	
Выполнение работ по капитальному ремонту здания			72 000 000,00
		8 000 000,00	72 000 000,00
<i>ул. Балтийская 41, лит. А</i>			
Оказание услуг по разработке ПСД на капитальный ремонт здания		9 000 000,000	
Выполнение работ по капитальному ремонту здания			85 000 000,00
		9 000 000,00	85 000 000,00
ИТОГО:	85 878 443,2	163 519 823,56	306 953 243,08

Улучшение социально-бытовых условий в колледже							
№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Финансовое обеспечение (руб.)		
					2023 год	2024 год	2025 год
1.	Улучшение социально – бытовых условий проживания обучающихся в общежитиях, включая условия для самоподготовки	Закупка недостающей мебели и оборудования.	Ежегодно	Начальник УСИ Заведующий АХО	2941900,00	3383000,00	3890450,00
2.	Организация системы доступного, разнообразного и качественного питания обучающихся и сотрудников.	Выполнение программы производственного контроля и ХАССП.	Ежегодно	Заведующий столовой	8592640,00	9623400,00	11 066 910,00
3.	Переоснащение и комплектование столовой колледжа (ул. Балтийская, д. 35) с учетом новых технологий и в соответствии с требованиями СанПиН	Реконструкция (капремонт) столовой колледжа	2024 год	Начальник УСИ Заведующий столовой	-	12501767,79	
4.	Обеспечение помещений общежитий, учебных лабораторий и спортзалов медицинскими аптечками.	Приобретение аптечек первой помощи.	Ежегодно	Руководитель службы охраны труда	12000,00	12000,00	13 800,00
5.	Мониторинг здоровья обучающихся и сотрудников колледжа.	Стабилизация и улучшения эпидемиологических ситуаций	Ежегодно	Начальник УСИ Медработник	-	-	

6.	Проведение обследования на раннее выявление туберкулеза у обучающихся и сотрудников.	Проведение флюорографического обследования и постановка проб манту.	Ежегодно	Начальник УСИ Медработник	-	-	
7.	Организация и проведение периодических медицинских осмотров сотрудников колледжа	Оформление медицинских документов и выявление профпригодности сотрудников.	Ежегодно	Начальник УСИ	2 171 591, 18	2 497 329,86	2 871 929,33
8.	Создание комфортной здоровосберегающей среды образования обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН	Оснащение кабинетов и лабораторий необходимым оборудованием для выполнения гигиенического и питьевого режима	Ежегодно	Начальник УСИ Заведующий АХО	55000,00	60000,00	65000,00
9.	Проведение профилактических мероприятий для создания среды по здоровому образу жизни	Уменьшение заболеваемости обучающихся и сотрудников, профилактика вредных привычек	Ежегодно	Медработник			

6.5.Создание безопасных условий реализации образовательного процесса

Цель - создание безопасных условий образовательной деятельности, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья обучающихся и работников колледжа в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, антитеррористической защищенности, пожарной безопасности и охраны труда, а также обеспечение исполнения персоналом и работниками воинской обязанности в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными конституционными законами, федеральными законами от 29.12.2012 г. №272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12.02.1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 г. №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.03.2006 г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 31.05.1996 г. №61-ФЗ «Об обороне», от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 26.02.1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

Задачи:

1. Обеспечение защиты персонала и обучающихся в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
2. Совершенствование работы по ведению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.
3. Обеспечение защиты работников и обучающихся в области пожарной безопасности и антитеррористической защищённости объектов колледжа.
4. Совершенствование профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и улучшению условий труда.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
Обеспечение защиты работников и обучающихся в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера				
1.	Подготовка руководящего состава, КЧС ПБ, нештатных формирований гражданской обороны, работников и обучающихся к адекватным действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Проведение обучения, семинаров, собраний для работников и обучающихся.	2023-2025	Начальник отдела гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях
2.	Создание актуального цифрового контента в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с федеральными государственными требованиями и размещение его на портале колледжа	Обеспечение доступа работников и обучающихся колледжа к актуальному цифровому контенту в области защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	2023-2025	Начальник отдела гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях
3.	Организация образовательного процесса работников и обучающихся колледжа в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации ЧС посредством проведения занятий в группах с использованием интерактивной связи участников.	Обучение работников и обучающихся основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях с использованием цифровой образовательной среды.	2023-2025	Заместитель директора по административной деятельности и безопасности Начальник отдела гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях

4.	Проведение специальных учений и тренировок, объектовых тренировок с работниками и обучающимися по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.	Совершенствование навыков руководящего состава гражданской обороны, формирований ГО, работников и обучающихся в проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий.	2023-2025	Заместитель директора по административной деятельности и безопасности Начальник отдела гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях
5.	Размещение в цифровом виде на портале колледжа материалов специальных учений и тренировок, объектовых тренировок с работниками и обучающимися	Подготовка 100% работников и обучающихся к адекватным действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, обеспечение единого понимания целей и задач проводимых мероприятий с использованием цифровой образовательной среды	2023-2025	Начальник отдела гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях Начальник центра информатизации образования
6.	Создание электронных журналов учета подготовки работников по вопросам ГО.	Совершенствование подготовки работников в области ГО с использованием цифровой образовательной среды	2023-2025	Начальник отдела гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях
7.	Закупки имущества гражданской обороны для работников колледжа в соответствии с установленными нормами	Обеспечение работников колледжа средствами индивидуальной защиты с целью защиты жизни и здоровья при возникновении чрезвычайных ситуаций	2023-2025	Заместитель директора по закупкам Начальник отдела гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях
Совершенствование работы по ведению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе				
1.	Создание и поддержание актуального цифрового контента документов в области воинского учета и бронирования граждан в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.03.1998 г. «О воинской обязанности и военной службе», Постановления Правительства РФ от	Обеспечение доступа работников и обучающихся колледжа к актуальному цифровому контенту в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе	2023-2025	Специалист по воинскому учету

	21.11.2006 г.№719 и размещение его на портале колледжа и в электронной библиотеке			
2.	Ведение электронных личных карточек с персональными данными воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих (обучающихся) в колледже, в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 21.11.2006 г.№719	Обеспечение полноты и достоверности персональных данных лиц, состоящих на воинском учете в колледже, их соответствие учетным данными военных комиссариатов	2023-2025	Специалист по воинскому учету
3.	Постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов	Обеспечение полноты и качества воинского учета граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, из числа работающих граждан и обучающихся	2023-2025	Специалист по воинскому учету

Обеспечение защиты работников и обучающихся в области пожарной безопасности и антитеррористической защищённости объектов колледжа							
№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Финансовое обеспечение (руб.)		
					2023	2024	2025
1.	Испытания внутреннего противопожарного водопровода зданий колледжа	Соблюдение требований пожарной безопасности	Март-октябрь	Инженер по пожарной безопасности	296800	311700	327300
2.	Проверка состояния огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений зданий колледжа по адресу: ул. Балтийская л.35, ул. Курляндская д. 39, пер. Охотничий д. 7, ул. Швецова д.22, ул. Моховая, д. 6, г. Пушкин ул. Глинки д. 2	Соблюдение требований пожарной безопасности	Июнь	Инженер по пожарной безопасности	71300	74700	78500
3.	Оказание услуг обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации для руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем организаций ответственных за обеспечения пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организаций	Соблюдение требований пожарной безопасности	май	Инженер по пожарной безопасности	56600		
4.	Монтаж автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуации людей при пожаре 4-го типа	Соблюдение требований пожарной безопасности	Декабрь	Инженер по пожарной безопасности	10845080		
5.	Приемка СПб ГБПОУ «Петровский колледж» к новому 2023/2024 учебному году Управлением по	Соблюдение требований пожарной безопасности	Июль	Инженер по пожарной безопасности	Июль	Июль	Июль

	Адмиралтейскому району ГУ МЧС России по г. Санкт-Петербургу						
6.	Приемка СПб ГБПОУ «Петровский колледж» к новому 2023/2024 учебному году Управлением по Центральному району ГУ МЧС России по г. Санкт-Петербургу	Соблюдение требований пожарной безопасности	Июль	Инженер по пожарной безопасности	Июль	Июль	Июль
7.	Приемка СПб ГБПОУ «Петровский колледж» к новому 2023/2024 учебному году Управлением по Кировскому району ГУ МЧС России по г. Санкт-Петербургу	Соблюдение требований пожарной безопасности	Июль	Инженер по пожарной безопасности	Июль.	Июль	Июль
8.	Оказание услуг по техническому обслуживанию охранно-тревожной сигнализации по адресам: Санкт-Петербург, ул. Балтийская 35, ул. Балтийская 26, ул. Курляндская 39, ул. Охотничий 7, ул. Швецова 22, ул. Моховая, д. 6	Соблюдение требований безопасности	Постоянно	Ведущий специалист по антитеррористической безопасности	119500	131400	144300
9.	Оказание услуг по централизованной охране имущества объектов колледжа с выездом мобильных отрядов	Соблюдение требований безопасности	Постоянно	Ведущий специалист по антитеррористической безопасности	787900	787900	787900
10.	Проверка готовности СПб ГБПОУ «Петровский колледж» к новому 2023/2024 учебному году территориальными органами МВД России и Росгвардии	Соблюдение требований безопасности	Июнь-август	Ведущий специалист по антитеррористической безопасности	Июнь-Август	Июнь-Август	Июнь-Август
11.	Взаимодействие с территориальными органами МВД России и Росгвардии	Соблюдение требований безопасности	Постоянно	Ведущий специалист по антитеррористической безопасности	Постоянно	Постоянно	Постоянно

Совершенствование профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и улучшению условий труда							
1.	Вывоз и обезвреживание элементов питания, ламп ртутных, ртутно-кварцевых, люминесцентных, утративших потребительские свойства	Соблюдение экологической безопасности	Сентябрь	Руководитель службы охраны труда	55190,00	55190,00	55190,00
2.	Обследование вентиляционных каналов колледжа по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Балтийская, д. 26, ул. Моховая, д. 6, г. Пушкин, ул. Глинки, д. 23	Соблюдение безопасности зданий и сооружений	Март Май Сентябрь	Руководитель службы охраны труда	12 900,00	11 400,00	55 000,00
3.	Оснащение аптечками для оказания первой медицинской помощи	Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим	Январь		14 196,00	83 591,00	83 591,00
4.	Оснащение знаками безопасности	Соблюдение требований охраны труда	Май		7 041,95	28 193,45	28 193,45
5.	Оснащение картриджами для бесконтактных систем обработки рук	Профилактика коронавирусной инфекции	Январь		499 000,00	00,00	00,00
6.	Оснащение плакатами мастерские колледжа	Соблюдение требований охраны труда	Май		76 387,19	00,00	00,00
7.	Обеспечение работников и обучающихся спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты	Обеспечение работников и обучающихся специальной одеждой, специальной обувью, средствами индивидуальной защиты	Май-Август		1 668 817,78	1 875 674,89	1 875 674,89

7. Повышение качества управления

Управление в колледже строится на принципах самоуправления и единоначалия и осуществляется в соответствии с законодательством РФ и правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, Уставом и указаниями Учредителя.

Система управления колледжа построена с учетом широкого привлечения общественных структур, максимально учитывая потребности всех заинтересованных в достижении целей сторон: обучающихся и их родителей, персонала колледжа, работодателей и социальных партнеров, органов управления образованием, региональных, районных, и муниципальных органов власти, общества в целом.

Задачи:

1. Повышение качества управления в колледже путем внедрения и совершенствования новых моделей и технологий управления.
2. Реализация проектного управления.
3. Развитие общественных институтов управления в колледже.
4. Мониторинг деятельности колледжа в соответствии с показателями «Мониторинга качества подготовки кадров».
5. Реализация мероприятий по противодействию коррупции.
6. Участие колледжа в инновационной работе.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Повышение качества управления в колледже путем внедрения и совершенствования новых моделей и технологий управления				
1.1	Обновление и систематизация документации колледжа в соответствии с новыми нормативными актами	Обновленная документация	По мере обновления документов государственной политики в области образования	Директор Руководители 2-го уровня
1.2	Формирование единой информационно-образовательной среды колледжа	Сформированная информационно-образовательная среда колледжа	2023	Директор Начальник ЦИО
1.3	Совершенствование информационно-образовательной среды колледжа		2024-2025	
1.4	Оптимизация организационной структуры колледжа	Оптимизированная организационная структура	Ежегодно	Директор
1.5	Проведение ежегодного анкетирования основных групп потребителей образовательных услуг колледжа	Итоги результатов анкетирования	Ежегодно	Директор Старший методист ЦР

1.6	Поддержание СМК в колледже в соответствии со стандартом ГОСТ Р ИСО 9001-2015	Обновленная документация	2023-2025	Директор Старший методист ЦР
1.7	Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности в колледже	Проведена независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности в колледже	2023	Заместитель директора по административной деятельности и безопасности
1.8	Совершенствование системы принятия управленческих решений (с учетом мнения коллегиальных органов управления и на основании свидетельств)	Управленческие решения	Ежегодно	Директор
1.9	Совершенствование системы оплаты труда	Актуализирована имеющаяся нормативно-правовая база, регламентирующая реализацию новой системы оплаты труда, отработаны механизмы ее реализации	Ежегодно	Директор
2. Реализация проектного управления				
2.1	Повышение квалификации управленческой команды колледжа в области проектного управления	Обучение руководителей в области проектного управления	2023-2025	Директор Начальник УКР и НДО
2.2	Реализация проекта по созданию мастерских по Лоту №1 «Искусство, дизайн и сфера услуг»	На базе колледжа функционируют 5 мастерских: Администрирование отеля, Графический дизайн, Организация экскурсионных услуг, Парикмахерское искусство, Туризм	2023-2024	Руководитель проектов Начальник ЦК Заведующий ОМПТС
2.3	Участие в федеральном проекте «Профессионалитет» национального проекта «Образование»	В рамках деятельности образовательно-производственных центров (кластеров) «Машиностроение» и «Судостроение (машиностроение)», будут разработаны и реализованы образовательные программы СПО «нового поколения» и мероприятия проекта	2023-2025	Заместитель директора по УВР

2.4	Подготовка конкурсной заявки для участия в федеральном проекте «Профессионалитет» национального проекта «Образование»	В случае победы в конкурсе, будет создан образовательно-производственный центр (кластер) в отрасли «Машиностроение» («Морское приборостроение») или «Электронная промышленность», будут разработаны и реализованы образовательные программы СПО «нового поколения» и мероприятия проекта	2024-2025	Руководитель проектов Заместитель директора по УВР
2.5	Федеральный проект «Содействие занятости» национального проекта «Демография»	Реализация основных программ профессионального обучения по профессии рабочего/должности служащего; дополнительных профессиональных программ	2023, 2024	Руководитель проектов Заместитель директора по УВР
2.6	«Точка кипения Петровский колледж» (АНО Платформа НТИ)	Реализация деятельности в соответствии с планами деятельности «Точка кипения Петровский колледж»	2023, далее ежегодно	Руководитель проектов Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Руководитель проектов Начальник ЦК Заведующий ОМПТС
2.7	«Акселератор по промышленному туризму»	Организация и проведение профориентационных мероприятий по направлениям подготовки колледжа	2023, далее ежегодно	
2.8.	«Формирование индивидуальной траектории обучения через освоение актуальных компетенций» (региональная инновационная площадка)	Разработка и реализация модели построения индивидуальной траектории обучения для студентов	2023	Руководитель проектов Заместитель директора по УР
2.9.	«Большая перемена»	Обобщение проделанной работы и подготовка материалов для участия в конкурсе	2023, далее ежегодно	Руководитель проектов Заместитель директора по УР
3. Развитие общественных институтов управления в колледже				
3.1	Участие представителей работодателей в попечительском и наблюдательном советах колледжа	Работа советов	Ежегодно	Директор

3.2	Совершенствование работы коллегияльных органов управления колледжем и рабочих групп	Работа коллегияльных органов управления	Ежегодно	Директор
4. Мониторинг деятельности колледжа в соответствии с показателями «Мониторинга качества подготовки кадров»				
4.1	Мониторинг деятельности колледжа в соответствии с запросами Минпросвещения России и Учредителя	Результаты мониторинга	В соответствии с запросами	Директор Заместитель директора по УР
4.2	Анализ материально-технической базы колледжа с целью реализации образовательных программ, в том числе ТОП-50 и подготовка обучающихся к чемпионатам «Профессионалы»	Составление перечня ремонтов и закупок	2023-2025	Директор Заместитель директора по МТО
4.3	Мониторинг образовательных траекторий обучающихся, трудоустройства и карьеры выпускников	Результаты мониторинга	Ежегодно	Директор Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
4.4	Ежегодное проведение самообследования колледжа	Отчет о самообследовании колледжа	Ежегодно	Старший методист ЦР
4.5	Проведение мониторинга удовлетворенности заинтересованных сторон доступностью и качеством образовательных услуг	Результаты анкетирования	Ежегодно	Старший методист ЦР Начальник МЦПК
4.6	Принятие управленческих решений в соответствии с проведенным мониторингом	Управленческие решения	2023-2025	Директор колледжа
5. Реализация мероприятий по противодействию коррупции				
5.1	Обеспечение доступа информации о деятельности колледжа с помощью Web ресурсов	Доступная информация на сайте колледжа	2023-2025	Начальник ЦИО
5.2	Обеспечение работы по повышению эффективности применения антикоррупционного законодательства,	Соблюдение норм законодательства	2023-2025	Заместитель директора по административной деятельности и безопасности

	неукоснительное соблюдение норм закона «О борьбе с коррупцией», Кодекса этики и служебного поведения работников колледжа			
5.3	Анкетирование студентов и выпускников колледжа	Итоги результатов анкетирования	Февраль - июнь 2023-2025	Заместитель директора по административной деятельности и безопасности
6. Участие колледжа в инновационной работе				
6.1	Приведение квалификации руководящего и преподавательского состава колледжа в соответствие с современными требованиями к кадрам	Повышение профессиональной компетентности работников будет способствовать переходу колледжа на качественно новый уровень инновационного развития	Март – май Октябрь – ноябрь 2023-2025	Начальник У КР и НДО
6.2	Разработка и внедрение системы мотивации работников колледжа	Повышение заинтересованности работников в решении текущих и стратегических задач инновационного развития колледжа	Февраль – сентябрь 2023-2025	Директор Начальник У КР и НДО
6.3	Проведение анализа востребованных инноваций по вопросам управления колледжем, обновления содержания образовательного процесса и условий его реализации	Проведенный анализ позволит в рамках реализации инновационных проектов вывести на качественно новый уровень «западающие» элементы (направления деятельности) в области управления и образовательного процесса	Март – май 2023-2025	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УР Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству Начальник У КР и НДО
6.4	Активизация использования социальных сетей в управления колледжем, обновления содержания образовательного процесса	Повышение рейтинга колледжа, увеличение количества абитуриентов, социальных партнеров, в том числе работодателей Повышение качества условий реализации образовательного процесса	Постоянно	Директор Начальник отдела по связям с общественностью

8. Реализация проекта по созданию мастерских по Лоту № 1 «Искусство, дизайн и сфера услуг»

Проект «Создание мастерских, оснащенных в соответствии с современными требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов и инфраструктурных листов Ворлдскиллс» (далее –Проект), реализуется в рамках мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на период до 2024 федерального проекта «Молодые профессионалы» национального проекта «Образование».

Цель проекта: практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями.

Срок реализации проекта – до 31.12.2024.

Основные функции:

- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам СПО на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту;
 - образовательная деятельность по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту;
 - образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых;
 - обеспечение условий для оценки компетенций и квалификации обучающихся;
- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга, в том числе с целью получения первой профессии.

Реализация мероприятий проекта позволит:

1. выстроить систему эффективного дополнительного профессионального образования и профессионального обучения по профессиям, в том числе для сдачи демонстрационного экзамена;
2. обеспечить подготовку квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями;
3. оказать влияние на рост конкурентоспособности среднего профессионального образования Санкт-Петербурга на международном уровне.

№ пп	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (на конец 2024 года)	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Реализация образовательных программ с использованием ресурсов мастерских и проведение демонстрационного экзамена (ДЭ)				
1.1	Реализация основных образовательных программ и проведение ДЭ			
1.1.1	Реализация основных профессиональных образовательных программ: 43.02.03 Стилистика и искусство визажа 43.02.10 Туризм 43.02.11 Гостиничный сервис 43.02.13 Технология парикмахерского искусства 43.02.14 Гостиничное дело 42.02.01 Реклама 54.02.01 Дизайн (по отраслям)	530 выпускников успешно прошли государственную итоговую аттестацию с присвоением соответствующей квалификации	2023 -2024	Заместитель директора по УР
1.1.2	Проведение ДЭ в рамках ГИА для обучающихся колледжа по специальностям: 43.02.13 Технология парикмахерского искусства 43.02.14 Гостиничное дело 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет 38.02.07 Банковское дело	250 выпускников колледжа успешно сдали ДЭ	2023 -2024	Заместитель директора по УР
1.2	Реализация программ профессионального обучения (ПО)			
1.2.1	Реализация программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих для обучающихся колледжа	- 15 программ реализованы для обучающихся колледжа; - 400 обучающихся колледжа прошли обучение	2023 -2024	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
1.2.2	Реализация программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих для граждан РФ	- 12 программ реализовано для граждан РФ; - 100 граждан РФ (за исключением обучающихся колледжа) прошли обучение	2023 -2024	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству

1.3	Реализация программ дополнительного профессионального образования (ДПО)			
1.3.1	Реализация программ ДПО для обучающихся колледжа	- 10 программ ДПО реализовано для обучающихся колледжа; - 600 обучающихся колледжа прошли обучение по программам ДПО	2023 -2024	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
1.3.2	Реализация программ ДПО для граждан РФ	- 10 программ ДПО реализовано для граждан РФ; - 200 граждан РФ прошли обучение по программам ДПО	2023 -2024	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
1.4	Реализация дополнительных общеобразовательных и общеразвивающих программ (ДОП)			
1.4.1	Реализация ДОП для обучающихся колледжа	- 8 ДОП реализовано для обучающихся колледжа; - 640 обучающихся колледжа прошли обучение по программам ДОП	2023 -2024	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
1.4.2	Реализация ДОП для учащихся СОШ в рамках проведения профориентационных мероприятий колледжа и выполнения государственного задания на оказание государственных услуг	- 6 ДОП реализовано для учащихся СОШ Санкт-Петербурга; - 200 учащихся СОШ Санкт-Петербурга прошли обучение на базе мастерских	2023 -2024	Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству
2 Разработка и реализация программ повышения квалификации педагогических работников				
2.2	Реализация программ повышения квалификации с использованием электронного обучения, ДОТ для педагогических работников колледжа и сторонних ПОО (в том числе на основе сетевой формы сотрудничества)	- 8 программ повышения квалификации педагогических работников по внедрению современных программ и технологий обучения реализовано на базе мастерских; - 120 преподавателей Санкт-Петербурга	2023 -2024	Начальник У КР и НДО
3. Использование МТБ мастерских в рамках реализации мероприятий национального проекта «Образование»				
3.1	Подготовка к чемпионатам «Профессионалы»			
3.1.1	Подготовка обучающихся колледжа к чемпионатам «Профессионалы»	- организована и проведена подготовка участников к Региональному Чемпионату и отборочному этапу для участия в Финале Национального Чемпионата по компетенциям «Администрирование отеля», «Графический дизайн», «Дизайн интерьера», «Организация	2023 -2024	Заместитель директора по УВР

		экскурсионных услуг», «Парикмахерское искусство», «Визаж и стилистика», «Туризм», «Турагентская деятельность», «Туроператорская деятельность», «Реклама», «Видеопроизводство»		
3.1.2	Организация площадок для проведения чемпионатов «Профессионалы»	- организованы площадки для проведения чемпионатов «Профессионалы» по компетенциям «Организация экскурсионных услуг», «Турагентская деятельность» «Туроператорская деятельность» и др. площадок по согласованию с региональным оператором	2023 -2024	Заместитель директора по УВР
4.	Взаимодействие с профессиональными образовательными организациями РФ по обмену опытом реализации федерального проекта «Профессионалы»	- реализованы совместные проекты, в т.ч. с использованием дистанционных технологий, по обмену опытом реализации инновационных технологий в рамках деятельности мастерских	2023 -2024	Заместитель директора по УВР
5.	Участие в инновационных проектах и программах Правительства Санкт-Петербурга	- организована и проведена подготовка обучающихся для участия во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства среди обучающихся СПО по специальностям направления «Искусство, дизайн и сфера услуг»; - организована площадка для проведения Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства среди обучающихся СПО по УГС 43.00.00 Сервис и туризм; - организовано участие в Конкурсе St. Petersburg Young Design 2021 по направлениям «дизайн» и «искусство»;	2023 -2024	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по производственному обучению и трудоустройству

		<ul style="list-style-type: none"> - участие в мероприятиях проекта Агентства Стратегических инициатив «Точки кипения» в Санкт-Петербурге; - участие в мероприятиях проекта «Открытая промышленность» - «Промышленный туризм. Акселератор 2.0» в Санкт-Петербурге; - участие в мероприятиях СПб ГБУ «Конгрессно-выставочное бюро»; - участие в мероприятиях Центра компетенций в сфере туризма и гостеприимства в Санкт-Петербурге 		
6.	Участие в конкурсах профессионального мастерства по группе компетенций направления «Искусство, дизайн и сфера услуг»	<ul style="list-style-type: none"> - организована подготовка для участия обучающихся колледжа в конкурсах профессионального мастерства: «Мастера гостеприимства», «Молодежные Дельфийские игры», «Х муза», «Невские берега», Открытый чемпионат «СМС» и др. 	2023 -2024	Заместитель директора по УВР
7.	Информирование о ходе проекта, тиражирование материалов	Публикации в СМИ и на сайте колледжа	2023 -2024	Начальник отдела по связям с общественностью

9. «Районная Точка кипения Petrocollege»

Работа Точки кипения Petrocollege осуществляется в целях:

- содействия развитию и популяризации Национальной технологической инициативы;
- содействия развитию профессиональных сообществ, повышению эффективности взаимодействия государственных органов, коммерческих и некоммерческих организаций, граждан, профессиональных сообществ, рабочих групп в области развития науки и техники;
- совершенствования образования и просвещения;
- организации образовательных и деловых мероприятий;
- внедрения адаптивных практико-ориентированных гибких образовательных программ;
- обеспечения интеграции школы, колледжа и вуза;
- развития системы непрерывного образования и опережающего обучения.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Привлечение обучающихся и выпускников колледжа к использованию возможностей Точки кипения Petrocollege с целью продолжения их профессионального роста, приобретения дополнительных профессиональных и общих компетенций	Количество посетителей Пространства не менее 6000 человек в год	2023-2025	Лидер Точки кипения Программный директор Точки кипения Администраторы Точки кипения ОПОиК
2.	Активизация просветительской деятельности и вовлечение в проектную деятельность представителей различных слоев населения посредством организации и проведения мероприятий на территории Пространства Точки кипения Petrocollege	Количество проведенных мероприятий - не менее 300 мероприятий в год колледжа	2023-2025	Лидер Точки кипения Программный директор Точки кипения Администраторы Точки кипения
3.	Популяризация практики непрерывного образования на протяжении всей жизни среди обучающихся и выпускников образовательных организаций, реализация проекта «Формирование индивидуальной траектории обучения через освоение актуальных компетенций»	Обучение по программам ПО, ДПО и ДОП обучающихся и выпускников колледжа не менее 800 человек	2023-2025	Лидер Точки кипения Программный директор Точки кипения Администраторы Точки кипения Заведующие отделениями

4.	Обеспечение участия сотрудников и преподавателей Колледжа в образовательных и иных мероприятиях, проводимых на площадке точки кипения Petrocollege	Привлечение студенческого и преподавательского контингента	2023-2025	Лидер Точки кипения Заведующие отделениями
5.	Привлечение к использованию возможностей Точки кипения Petrocollege большего числа активных участников и обеспечение посетителям Пространства Точки Petrocollege кипения доступа к сервисам АНО «Университет 2035» и цифровым сервисам Платформы НТИ	Актуальная карточка Точки кипения на информационной платформе LEADER-ID по адресу https://leader-id.ru/places Информирование в соцсетях и СМИ Ведение страницы в телеграмм @TK_SPB_PETROCOLLEGE Ведение страницы https://vk.com/tk_spb_petrocollege	2023-2025	Программный директор Точки кипения Администраторы Точки кипения Специалист по маркетингу отдела по связям с общественностью Организаторы мероприятий
6.	Совместные мероприятия в рамках сетевого сотрудничества с другими Точками кипения Санкт-Петербурга и других регионов страны	Ежегодно не менее 15 мероприятий	2023-2025	Лидер Точки кипения Программный директор Точки кипения Администраторы Точки кипения
7.	Создание и тематическое обеспечение регулярно действующих дискуссионных клубов, школ и семинаров, совета молодых ученых и т.д. с целью привлечения молодежи к развитию стартапов и другой проектной деятельности	Работа 2-3 регулярно действующих дискуссионных клубов, школ и семинаров	2023 -2025	Лидер Точки кипения Программный директор Точки кипения Администраторы Точки кипения
8.	Привлечение обучающихся школ к мероприятиям, проводимым в рамках проектов «Профстарт» по мастер-классам и программам «МариНет», «ТехНет», «ЭнерджиНет», «Робошкола», «Инженеры будущего», «IT куб», «Медиаквантум», «VR/AR квантум», «PRO бизнес», «Экоквантум» и др.	Количество школьников, прошедших обучение в рамках проекта «Профстарт» не менее 450 человек	2023 -2025	Лидер Точки кипения Программный директор Точки кипения Администраторы Точки кипения

9.	Привлечение молодежи и взрослого населения к участию в различных проектах: Федеральный проект «Молодые профессионалы» Национальный проект «Образование» Федеральный проект «Профессионалитет» Национальный проект «Демография» Акселератор по промышленному туризму (АНО АСИ) «Большая перемена» (АНО «Большая перемена») «Туризм и индустрия гостеприимства» (ПК) «Многофункциональный атомный ледокольный полупогружной катамаран»	Количество проведенных мероприятий, в рамках проектов- не менее 15	2023 -2025	Лидер Точки кипения Программный директор Точки кипения Администраторы Точки кипения
----	--	--	------------	---