

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ПЕТРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(СПб ГБПОУ «Петровский колледж»)

Отделение международных программ, туризма и сервиса

**Рекомендации
по организации выполнения и защиты курсовых работ**

**Специальность: 43.02.02 «Парикмахерское искусство»
43.02.13 «Технология парикмахерского искусства»**

Санкт – Петербург
2020

Разработчики: Андреева А.Е., Бараусова Н.М.

Согласовано с работодателем: директор салона красоты Яковлева Е.П.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные требования к организации выполнения, промежуточному контролю и защите курсовых работ, выполняемых студентами.

1.2. Настоящее положение разработано на основании Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200), Приказа Минобрнауки России от 15.12.2014 № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.01.2015 № 35545), и Письмом Минобрнауки РФ от 5 апреля 1999 г. № 16-52-55ин/16-13 «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования», согласно которым курсовая работа (проект) по профессиональному модулю (дисциплине) является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

1.3. Целью выполнения курсовой работы является формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в виде знаний, умений, практического опыта. Курсовая работа выполняется в строгом соответствии с учебным планом по специальности, рабочей программой профессионального модуля и в утвержденные графиком учебного процесса интервалы времени. Курсовая работа проводится после завершения изучения теоретического курса раздела профессионального модуля.

1.4. Курсовая работа (далее работа) – учебная работа, содержащая результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований по профессиональному модулю. Целью и содержанием работы является формирование общих и профессиональных компетенций в ходе теоретических и экспериментальных исследований, инженерных расчетов, оценки результатов исследований, способствующих подготовке к выполнению ВКР.

1.5. Контроль выполнения работы возлагается на преподавателя соответствующего междисциплинарного курса. На 3-4 м курсах курсовые работы носят обычно исследовательский, творческий характер. Возможно, чтобы тема курсовой работы была ориентирована на дальнейшую ее разработку в дипломной работе.

1.6. В случае если студент в установленные сроки не избрал тему курсовой работы, преподаватель вправе определить ее по собственному усмотрению.

2. Требования к структуре и содержанию курсовой работе.

2.1. По объему курсовая работа должна быть не менее **15 - 20 страниц** печатного текста формата А4, **без приложений.**

2.2. В соответствии с основными требованиями к курсовой работе рекомендуется структура пояснительной записки:

- Титульный лист (Приложение 1);
- Задание (Приложение 2);
- Содержание (Приложение 3);

- Введение, раскрывающее актуальность изучаемой проблемы, цели и задачи (Приложение 4);
- Теоретическая часть, в которой анализируются литературные источники по теме разработки;
- Практическая часть, содержащая практическое решение поставленных целей и задач;
- Заключение, содержащее выводы, по поставленным задачам, перспективы и результаты (Приложение 5);
- Список используемых источников (Приложение 6), **данный список является примером оформления, данная в нем литература не берется за основу источников. Каждый студент работает со своей литературой согласно своей теме;**
- Инструкционно – технологической карты (Приложении 7);
- Приложения, содержащие материалы, дополняющие курсовую работу;
- Отзыв руководителя (Приложение 8);

2.3 Титульный лист является первым листом курсовой работы не нумеруется.

Образец оформления титульного листа приведен в приложении 1.

Титульный лист подписывается студентом при сдаче работы научному руководителю и руководителем – в том случае, если работа допускается к защите.

Задание на курсовую работу включается в текстовую часть после титульного листа, не нумеруется и не включается в количество листов.

Образец бланка задания приведен в приложении 2.

Содержание курсовой работы выполняется на формате А4 и является третьим листом пояснительной записки. Содержание должно включать в себя номера и наименование разделов и подразделов с указанием порядковых номеров листов. Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) прописными большими буквами.

Пример представлен в приложении 3.

Введение является вступлением к курсовой работе. В нем обосновывается выбор темы курсовой работы, определяется ее актуальность и значимость для науки и практики. Определение актуальности темы является важнейшей частью научно-исследовательской деятельности, позволяет установить место предмета исследования в общей совокупности исследуемых проблем. С этой целью рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, анализируется текущее состояние, определяются границы исследования (предмет, объект, хронологические и/или географические рамки), формируется основная цель, и устанавливаются задачи курсовой работы.

Объем введения не должен превышать 7% от общего объема курсовой работы.

Пример введения приведён в приложении 4.

Основную часть работы целесообразно разделить на три (два) раздела.

Первый раздел предусматривает теоретические исследования темы, которые должны быть увязаны с практической частью работы и служить основой для разработки предложений и рекомендаций. Решающим фактором успешного написания этого раздела является тщательное и всестороннее изучение всех источников и литературы по избранной теме. При выборе исторической тематики необходимо увязать предмет исследования с современными проблемами исследуемого вопроса. Обязательными являются ссылки на использованные литературные источники.

Второй раздел носит практический характер. Он состоит из теоретической информации о разработанном образе и инструкционно -технологических карт по выполнению окрашивания волос, стрижки, укладки или химической завивке. Важно не только глубоко изучить существующую практику, но и осмыслить ее на основе анализа собранного материала. Задачей анализа является обзор и оценка практического материала, касающегося выбранной темы исследования. В результате проведенного анализа необходимо выявить основные проблемы по рассмотренной теме.

Заключение является завершающей стадией написания курсовой работы, содержащей в сжатой форме теоретические выводы и практические предложения. Иными словами, в заключении автором формулируются общие выводы результатов проведенного исследования, обобщающие частные выводы, полученные на предыдущих этапах работы.

Объем заключения должен составлять 8–10% от общего объема курсовой работы.

Пример заключения приведен в приложении 5.

При написании курсовой работы обязательным является составление списка использованных источников. В список могут быть включены только работы, упомянутые или цитируемые в процессе исследования. Литература записывается и нумеруется в порядке упоминания источников в тексте.

Материал курсовой работы допускается помещать в приложениях. В приложениях можно размещать графический материал, таблицы большого формата, ксерокопии документов, фотографии, буклеты и т. д.

2.4 Общие требования к докладу на защите.

Доклад по теме – это начальная стадия процедуры ее защиты. Отводимое время для доклада – 5 -7 минут.

Цель доклада – краткое изложение цели, основного содержания работы и достигнутых результатов. Основная задача докладчика – наиболее точно презентовать результаты проведенной работы.

Основные полезные советы докладчику:

- при подготовке доклада рекомендуется использовать текст введения и заключения;
- внимание слушателей рекомендуется акцентировать на результатах выполненной работы, избегая при этом мелких само собой разумеющихся подробностей;
- можно иллюстрировать доклад не только с помощью презентаций, но и с помощью любого иного иллюстративного и раздаточного материала.

При таком построении доклада, во-первых, экономится время, отведенное для сообщения; во-вторых, членам комиссии предоставляется возможность задать докладчику вопросы по существу работы; в-третьих, иллюстрации, не заменяя, а дополняя доклад, помогают более эффективно использовать отведенное для него время. Кроме того, в дискуссии с преподавателями иллюстрации позволят использовать конкретные аргументы для пояснения и доказательства сказанного, что будет являться неоценимой помощью при защите.

Доклад должен быть не только хорошо продуман, но и отрепетирован, так как следует помнить, что ровно через 7 минут после начала он будет прерван, даже если докладчик не успеет сообщить самые главные и интересные результаты своей работы.

2.5 Оформление курсовой работы.

Работа выполняется с помощью средств вычислительной техники. Должна быть набрана шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, через 1,5 интервала, распечатаны на принтере любого типа, с одной стороны листа, на бумаге белого цвета формата А4 (210 x 297 мм).

Расстановка переносов - автоматически, абзац – 1,25 или 1,27 в зависимости от установленной на компьютере системы единиц (метрической или американской), выравнивание – по ширине, без отступов, интервал до и после абзаца 0 пт.

Все листы работы должны иметь поля:

- Верхнее поле – 20 мм;
- Нижнее поле – 20 мм;
- Правое поле – 10 мм;
- Левое поле – 30 мм.

Номера листов проставляют арабскими цифрами в центре нижней части листа без дополнительных обозначений. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Нумерация страниц работы и приложений, входящих в состав работы, должна быть сквозная.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью - рукописным способом. Повреждения листов работы, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Иерархическая структура курсовой работы предполагает выделение в ее содержании взаимосвязанных друг с другом разделов, подразделов и пунктов, которые описываются в содержании.

Каждый раздел работы рекомендуется начинать с нового листа.

Каждый пункт текста записывается с абзаца.

Абзацы должны быть оформлены с красной строки, величина отступа равна пяти печатным знакам (1,25 или 1,27 см).

Разделы, подразделы и пункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. *Например:*

1 Исследование в парикмахерском искусстве

1.1 Седина и причины ее возникновения

↑
↓
1 пустая строка

Ранее появление седины всегда происходило в зрелом возрасте и являлось признаком мудрости и важности. Современный человек, подверженный частым стрессам и влиянию неблагоприятных факторов экологии, может обнаружить появление седых волос в 20-30 лет.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Пример - 1, 2, 3 и т.д.

Номер подраздела или пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой. Пример - 1.1, 1.2, 1.3, 1.1.1, 1.1.2 и т.д.

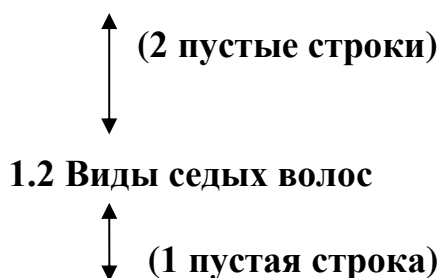
После номера раздела, подраздела, пункта в тексте точку не ставят.

Заголовки отделяются от основного текста 1 пустой строкой.

После текста, перед подразделами ставится 2 пустые строки.

Например:

Структура волос у всех разная и седина тоже. Некоторым женщинам достаточно трудно закрасить седые локоны



Если текст подразделяют только на пункты, их следует нумеровать, за исключением приложений, порядковыми номерами в пределах всей курсовой работы. Если раздел или подраздел имеет только один пункт или пункт имеет один подпункт, то нумеровать его не следует.

Наименования разделов, подразделов и пунктов должны быть краткими, соответствовать содержанию и записываться в виде заголовков.

Заголовки «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» пишут прописными буквами, по центру с прописной буквы и включают в содержание курсовой работы. Данные заголовки не нумеруют и **не выделяют** жирным шрифтом.

Остальные заголовки пишут с прописной буквы строчными по центру, выделяются жирным шрифтом. При автоматическом формировании содержания в текстовом редакторе WORD необходимо выбрать соответствующий стиль, обеспечивающий указанные выше требования.

Заголовок должен иметь длину строки не более 40 знаков. Переносы слов в заголовке не разрешаются, точка в конце не ставится. Если заголовок длинный, он делится по смыслу на два предложения, разделенных точкой.

Заголовок **не пишется** в конце страницы, если для текста нет места, он переносится на новую страницу.

Термины выделяются курсивом. Например:

Рассеянная седина — равномерное распределение седых волос по всей голове.

2.6 ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ являются библиографические ссылки на **какой-либо литературный источник**. Список использованных источников должен охватывать **не менее 15 различных материалов по изученной теме**. В квадратных скобках после упоминания о литературном источнике (или после цитаты из него)

проставляют порядковый номер, с указанием страниц, где расположена цитата [12, с.34]. Библиографическую ссылку оформляют по ГОСТ 7.0.5-2008.

2.7 Подстрочные примечания (сноски) оформляют в конце страницы в случае необходимости дополнительных пояснений основного текста, разъяснений терминов и др. В тексте используют знаки сноски в виде цифр. Нумерацию сносок ведут постранично, на новой странице сноски нумеруют заново.

2.8 В тексте не должно быть сокращений, за исключением общепринятых в русском языке, установленных в ГОСТ 2.316-68. Если в тексте используются сокращенные наименования или аббревиатура, то в конце текста работы помещается перечень принятых сокращений.

2.9 Список использованных источников размещают после заключения, перед приложениями. В список включают все литературные источники, использованные автором при написании курсовой работы. Все библиографические записи нумеруют арабскими цифрами без точки и печатают с абзацного отступа. Нумерация должна быть сквозной для всего списка. Допускаются алфавитный и тематический способы группировки библиографических записей в списке. Оформление электронных ресурсов ведут согласно ГОСТ 7.82-2001.

Примеры библиографической записи приведены в приложении 6.

2.10 Инструкционно - технологическая карта выполняется на отдельном листе, она должна включать 3-5 основных этапов выполнения основной модели: стрижка, укладка, окраска (если есть). В рисунках (фото) – этапах возможно схематичное изображение дополнительных предметов, символических для данной профессии (флакон лака, зажимы, расчески и т.д.) и необходимых при показе определенного этапа.

Изображение рисунков (фото) выполняется в цветном варианте.

Графическое решение должно передавать форму прически (стрижки), четкое деление волосистой части головы на зоны, направление и структуру волос.

Последовательность стадии работы в рисунках должны прослеживаться правильным выбором поворотов, наклонов головы, ракурса.

Не допускается:

- изображение рук;
- чёрно – белых изображений рисунка (фото);
- объёмного описания действий.

Композиционное размещение изображения должно соответствовать правилам композиции.

При создании макета художественного образа необходимо учитывать взаимодополняющие друг друга связующие: форму прически (стрижки), цветовую гамму, макияж (фейс-арт, нейл-арт, боди-арт, если задумано автором).

Макет может заключать бюстовое изображение модели.

В создании макета необходимо учесть пропорциональные соотношения частей лица, детали и формы прически (стрижки).

Цветовое решение рисунка должно строго соответствовать задуманному автором образу. Выбранный материал должен подчеркивать элементы прически, структуру волос.

Пример инструкционно – технологической карты приведен в приложении 7.

2.11 Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа. В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте курсовой работы. Например:

(см., приложение В.1).

2.12 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием **наверху посередине** страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Примеры приложения приведены в *приложении 8, 9*.

3 Организация выполнения курсовой работы

3.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет научный руководитель – преподаватель соответствующей дисциплины. На время выполнения курсовой работы составляется расписание консультаций.

Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу.

Необходимо правильно распределить и продуктивно использовать время, отведенное для непосредственного выполнения курсовой работы и подготовки ее к защите. Студент обязан регулярно (согласно графику консультаций) информировать научного руководителя о ходе выполнения курсовой работы, представляя ему для ознакомления и проверки текста отдельные разделы и подразделы в рамках утвержденной программы выполнения работы. В случае серьезных замечаний научного руководителя текст основательно перерабатывается. В исправленном виде в полном объеме и вместе с иллюстрациями он снова подается на проверку руководителю в установленный срок.

3.2. Оформленная и подписанная студентом на титульном листе курсовая работа за три недели до защиты должна быть сдана научному руководителю. Преподаватель может рассматривать курсовую работу в течение 5 дней с момента ее сдачи. Руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы;
- оценку курсовой работы.

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы осуществляет руководитель курсовой работы вне расписания учебных занятий.

Отзыв о курсовой работе представлен в *приложении 10*.

Работа, получившая положительную оценку, допускается к защите и возвращается студенту для подготовки к защите.

3.3. Отрицательная рецензия предполагает полную или частичную переработку курсовой работы, ее повторное рецензирование и (в случае положительной оценки) ее защиту. При подготовке к защите курсовой работы студент должен внимательно ознакомиться со всеми замечаниями, отмеченными в рецензии, и устранить недостатки.

3.4. Руководитель курсовой работы по дисциплине организует защиту курсовой работы. Защита курсовой работы проводится в форме собеседования, в ходе которого студент обосновывает выбор темы курсовой работы и ее актуальность, указывает цель и основные задачи исследования, приводит общую характеристику объекта исследования, кратко излагает основные выводы и результаты работы и отвечает на замечания, отмеченные в рецензии.

3.5. Общая оценка курсовой работы складывается из двух оценок: оценки качества самой работы (ее содержания, оформления и т. д.) и оценки защиты курсовой работы студентом (по результатам собеседования). При оценке работы учитываются степень изученности и раскрытия темы курсовой работы, достижение цели и задач исследования; умение анализировать собранный материал; грамотность изложения; правильность оформления, качество доклада студента, аргументированность его ответов на вопросы. При выставлении оценки особо учитываются самостоятельность и инициативность студента при разработке темы работы.

По результатам защиты выставляется окончательная оценка, которая учитывает степень устранения указанных недостатков и качество ответов студента при собеседовании.

4 Аттестация курсовых работ

4.4 Студент, защищающий курсовую работу, должен представить готовый образ (**окрашивание волос является обязательной и выполняется заранее**), подготовить доклад о проделанной работе продолжительностью 5-7 минут.

При изложении материала студент должен продемонстрировать:

- умение кратко, четко и технически грамотно излагать содержание работы;
- владение теоретическим и практическим материалом по предмету курсовой работы: знание формулы окрашивания волос, техники стрижки волос, название прически.

4.5 По результатам защиты курсовая работа оценивается по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.6 Студенту, не предоставившему пояснительную записку курсовой работы или модель до окончания зачетной недели, в ведомости выставляется «не аттестован», и он считается неуспевающим по данному профессиональному модулю.

4.7 Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника

При определении окончательной оценки на защите курсовой работы учитываются:

- доклад студента;
- представленный образ;
- ответы студента на вопросы;
- оценка руководителя курсовой работы;

Студент должен разработать и создать один полный образ, который включает в себя обязательные составляющие:

- костюм;
- макияж;

- прическа;
- аксессуары.

Обязательные требования к составляющим образа:

- волосы модели должны быть заранее окрашены;
- стрижка и укладка должны соответствовать требованиям: быть аккуратными, четко и правильно выполненными;
- костюм должен быть опрятным, гармонично сочетаться с выбранной темой.
- макияж модели должен быть аккуратно выполнен с использованием новых технологий и современных материалов в соответствии с заданной темой.
- аксессуары должны дополнять образ модели и не перегружать его.

Критерии оценки

	Критерии оценки	Кол-во баллов
1.	Курсовая работа выполнена в полном соответствии с заданием, раскрывает актуальность исследуемой задачи, показывает самостоятельность и творческий подход автора, умение применять теоретические знания на практике. Имеет место проблемность и критичность в изложении материала.	3
	Курсовая работа выполнена в полном соответствии с заданием, раскрывает актуальность исследуемой задачи. Но не показывает самостоятельность и творческий подход автора. Имеет место проблемность и критичность в изложении материала.	2
	Курсовая работа выполнена в соответствии с заданием, но не полностью раскрывает актуальность исследуемой задачи. Не показывает самостоятельность и творческий подход автора. Имеет место проблемность и критичность в изложении материала.	1
	Курсовая работа выполнена не в соответствии с заданием и методическими рекомендациями.	0
	Пояснительная записка написана научным языком и прослеживается хорошее владение профессиональной терминологией, по каждому разделу сделаны аргументированные выводы, оформлена и сдана в установленный срок.	3
	Пояснительная записка написана научным языком и прослеживается хорошее владение профессиональной терминологией, но не каждый раздел содержит выводы. Курсовая работа сдана в указанный срок.	2
	Пояснительная записка написана не научным языком. В ней не прослеживается владение профессиональной терминологией. Не каждый раздел содержит выводы. Курсовая работа сдана в с небольшим отклонением от срока.	1
	Пояснительная записка написана с грубыми нарушениями, например, не прописаны задачи и актуальность, не поставлена цель работы. Курсовая была сдана с большим опозданием.	0
	Грамотно разработана инструкционно-технологические карты	2
	Есть несущественные замечания по оформлению инструкционно-технологических карт	1

	Отсутствуют инструкционно-технологические карты или выполнены с грубейшими замечаниями	0
4.	Выбор технологии окрашивания волос соответствует заданной теме.	2
	Выбор технологии окрашивания волос не полностью соответствует заданной теме.	1
	Выбор технологии окрашивания волос не соответствует заданной теме.	0
5.	Окраска волос выполнена без замечаний: отсутствуют не прокрашенные волосы в прикорневой зоне; краевая зона муляжа не испачкана; цвет соответствует выбранному направлению	2
	Окраска волос выполнена с небольшими замечаниями: отсутствуют не прокрашенные волосы в прикорневой зоне; краевая зона муляжа испачкана; цвет соответствует выбранному направлению	1
	Окраска волос выполнена с замечаниями либо не выполнена вообще: имеются не прокрашенные волосы в прикорневой зоне; краевая зона муляжа испачкана; цвет не соответствует выбранному направлению	0
	Прическа выполнена в соответствии с заданной темой: объемы и формы исторической эпохи заданной темы соблюдены; высокое качество выполнения прически.	2
	Прическа выполнена в соответствии с заданной темой: объемы и формы исторической эпохи заданной темы соблюдены не совсем верно; хорошее качество выполнения прически.	1
	Прическа выполнена в несоответствии с заданной темой: объемы и формы исторической эпохи заданной темы не соблюдены; неудовлетворительное качество выполнения прически.	0
	Защита курсовой демонстрирует свободное владение профессиональными знаниями и умениями.	2
	Защита курсовой работы не в полной мере демонстрирует свободное владение профессиональными знаниями и умениями.	1
	Защита курсовой работы не демонстрирует свободное владение профессиональными знаниями и умениями.	0
Итого:		

Баллы: 16-14 –отлично

14-10-хорошо

10-6- удовлетворительно

Меньше 6- неудовлетворительно

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ПЕТРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (СПб ГБПОУ «Петровский колледж»)		
Отделение международных программ, туризма и сервиса		
КУРСОВАЯ РАБОТА		
ПМ.01 Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг МДК.01.01 Организация и технологии парикмахерских услуг		
ИССЛЕДОВАНИЯ СОВРЕМЕННЫХ ТЕНДЕНЦИЙ В ПАРИКМАХЕРСКОМ ИСКУССТВЕ ПРИ РАЗРАБОТКЕ ТЕХНОЛОГИИ ВЫПОЛНЕНИЯ ОКРАСКИ ВОЛОС В ТЕХНИКЕ МЕЛИРОВАНИЯ		
<i>(заменить)</i>		
← 3,5 см →	Выполнил:	
	Фамилия Имя Отчество	
	Студент (ка)	2708/2718 группы
	Специальность	43.02.02 Парикмахерское искусство
	Руководитель: И.О.Фамилия	
	Оценка	
	<i>(Подпись руководителя)</i>	
Санкт-Петербург, 20__		

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ПЕТРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(СПб ГБПОУ «Петровский колледж»)

Отделение международных программ, туризма и сервиса
(заменить)

ЗАДАНИЕ
для выполнения курсовой работы

Профессиональный модуль:

Специальность:

Группа, Ф.И.О. студента

Тема курсового проекта/работы

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Работа должна быть сдана не позднее «__» _____ 20__ г.

Содержание курсового проекта/работы

Введение

Основные разделы

Заключение

Руководитель курсового проекта/работы _____ (_____)

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Исследование модных тенденции	5
1.1 Модные тенденции 50-х годов.....	5
1.1.1 Известные кутюрье 50-х годов	12
1.1.2 Стиль NewLook	20
1.2 Современные тенденции в парикмахерском искусстве	23
2. Разработка современных стилизованных образов «Newlook»	27
2.1 Инструкционно-технологическая карта по выполнению прически	28
Заключение.....	48
Список использованных источников	50
Приложение А.....	52
Приложение Б	53

ВВЕДЕНИЕ

Окрашивание волос в технике «мелирование» является лидером в парикмахерском искусстве. История этой техники относится к..... В текущем сезоне большинство натуральных блондинок, желающих скорректировать свой цвет волос выбирают технику «мелирование» в Средиземноморском стиле.

Актуальность данной темы обусловлена тем, окрашивание волос в технике «мелирование» не выходит из моды эффект натуральности.

Цель данной работы – исследования современных тенденций в парикмахерском искусстве при разработке технологии выполнения окраски волос в технике «мелирование».

В ходе исследования было поставлено несколько задач.

Во-первых, проанализировать

Во-вторых, исследовать

В-третьих, просмотреть

В-четвертых, разработать

Объектом исследования курсовой работы являются современные тенденции (техники) в

Предметом исследования является выполнение используя современные техники.

По своей структуре данная работа состоит из введения, двух частей, заключения, списка литературы и приложения. В введении поставлена цель, определены задачи и актуальность темы.

В первой главе анализируется Изучается

Во второй главе представлено описание разработки и инструкционно-технологические карты по

В заключении выполнены выводы по теме.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Главная цель, которую ставит перед собой любой стилист - удовлетворить запросы клиента..... необходимый результат.

Одной из наиболее творческих и популярных парикмахерских услуг является окрашивание волос. В работе описываются
Представленная работа может понадобиться

Часто точный диагноз, поставленный волосам клиента, выражается в определении проблем или критических моментов. Именно эти открытия часто либо помогают, либо мешают продуктам проявлять свои качества, согласно замыслу производителей, при правильном использовании. Как только проблемные места обнаружены, с ними можно и нужно работать, применяя определенные техники окрашивания

Окрашивание волос их практических навыков.

Таким образом, в курсовой работе проанализированы новые тенденции А так же были раскрыты В исследовательской части работы

Таким образом, задачи решены в полном объеме, цель достигнута.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Основная литература:

1. ГОСТ Р 51142-98 Услуги бытовые. Услуги парикмахерские. Общие технические условия.
2. Лапина О.А. Как учиться самостоятельно: Учебно-методическое пособие. – Иркутск: ИГЛУ, 2019. – 68 с.
3. Письмо МО России от 05.04.99г. №16-52-55 «Рекомендации по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в ОУ СПО»
4. СанПин 2.1.2.2631-10 Санитарно –эпидемиологические требования к содержанию и режиму работы организаций, оказывающих парикмахерские услуги.
5. Постановка и решение технологических и художественных задач в сфере парикмахерских услуг [Брошюра] : учебное пособие. СПО / А. В. Калашникова, Н. В. Орлова. - СПб : Копировально-множительный отдел Петровского колледжа, 2019. - 97 с. - Библиогр.: 95 с. . - 12 экз.. - (в обл.) : Б. ц.
6. Основы моделирования прически: Учебное пособие. НПО [Текст] / С. И. Королева. - М. : ИЦ "Академия", 2019. - 192 с. : 8 с. цв. ил. - Библиогр.: с. 190. - 2000 экз.. – ISBN

Электронные ресурсы:

7. Как составить методические рекомендации [Электронный ресурс]. – <http://alekscdt.narod.ru/metodrek.html>
12. Мысь Е.А. Как написать методические материалы [Электронный ресурс]. – <http://nsportal.ru/shkola...kak-napisat-metodicheskie...dlya...>

Инструкционно-технологическая карта по выполнению причёски

Материалы и инструменты	
<ul style="list-style-type: none">- расчёска хвостик- резинка- поролоновый бублик- шпильки- лак	
Технология выполнения	Эскиз
1. Выделяем зону от макушки к лицу в виде трапеции. Остальные волосы собираем в хвост.	
2. Выделенную зону начесываем и подкалываем к основанию хвоста.	

3. Создаем рельеф,
вытягиваем ребра, обильно
фиксируем лаком.



4. Свободную прядь от
верхней зоны обматываем
вокруг резинки.



5. Под хвост подкладываем
бублик.



6. Хорошо начесываем
попрядно хвост.



7. Сверху выделяем примерно 1/3 хвоста и делим ее на две части, выкладываем их в разные стороны, оттягивая вниз и создавая рельеф.



8. Продолжаем рисунок на нижних прядях.



9. Оставшиеся волосы подкалываем внутрь прически, убираем лишние шпильки, добавляем украшения.



Готовый результат



ПРИЛОЖЕНИЕ А



Рисунок А.1- «Очаговая седина»



Рисунок А.2 – «Рассеянная седина»

ПРИЛОЖЕНИЕ Б



Рисунок Б.1 – «Укладка волос на бигуди»

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«ПЕТРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(СПб ГБПОУ «Петровский колледж»)

Отделение международных программ, туризма и сервиса
(заменить)

ОТЗЫВ
на курсовой проект (работу)

Профессиональный модуль, МДК:

Специальность:

Группа, Ф.И.О. студента

Тема курсового проекта/работы

В тексте отзыва отражаются следующие аспекты:

актуальность темы курсового проекта (работы);
соответствие содержания курсового проекта (работы) теме;
правильность разделения подобранного материала в соответствии с Оглавлением курсового проекта (работы);
последовательность изложения материала; полнота раскрытия теоретической части курсового проекта (работы);
количество и актуальность литературных источников;
уровень анализа подобранной литературы;
полнота раскрытия практической части курсового проекта (работы); достаточность статистической информации; качество сделанных выводов и практическая направленность предложенных рекомендаций;
соответствие оформления курсового проекта (работы) требованиям;
наличие замечаний в ходе работы над курсовым проектом (работой) и степень их устранения;
предполагаемая оценка за курсовой проект (работу).

Данная структура может быть дополнена на основе методических рекомендаций, разработанных МПЦК.

Курсовой проект (работа) может быть (не может быть) допущен к защите.

Руководитель _____

« ___ » _____ 202 г.

С отзывом ознакомлен:

Студент _____

« ___ » _____ 202 г.