

Аннотации рабочих программ профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Управление земельно-имущественным комплексом и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – **609 часов**, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **519 часов**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **346 часов**;
 курсовая работа - **20 часов**;
 самостоятельной работы обучающегося – **173 часа**;
 производственная практика (по профилю специальности) – **90 часов**.

Тематический план профессионального модуля

Раздел 1. Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом
МДК.01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом
Тема 1.1. Недвижимость как объект управления, ее классификация и роль в экономике
Тема 1.2. Задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом
Тема 1.3. Основные направления государственного регулирования сферы недвижимости
Раздел 2. Правовое регулирование земельно-имущественных отношений территории
Тема 2.1. Земельно-имущественные отношения
Тема 2.2. Судебная и досудебная защита земельно-имущественных прав
Раздел 3. Основы инженерного обустройства и оборудования территорий
Тема 3.1. Инженерное обустройство территорий
Тема 3.2. Озеленение и благоустройство территорий населенных пунктов
Раздел 4. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий
Тема 4.1. Органы, осуществляющие контроль использования земель и другой недвижимости территорий
Тема 4.2. Понятие и содержание государственного мониторинга земель
Тема 4.3. Порядок ведения мониторинга земель
Раздел 5. Экономическое регулирование земельно-имущественных отношений территории
Тема 5.1. Понятие недвижимости, ее классификация и роль в экономике
Тема 5.2. Экономическое и административное регулирование земельно-имущественных отношений
Тема 5.3. Основные направления государственного регулирования земельно-имущественных отношений
Тема 5.4. Экономические методы управления недвижимостью - источник формирования бюджетов различных уровней
Тема 5.5. Административные методы управления как инструмент реформирования земельно-имущественных отношений
Тема 5.6. Стратегическое развитие территории

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Осуществление кадастровых отношений и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке в области геодезии, управления

земельно-имущественным комплексом, осуществления кадастровых отношений, организации и управления предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведения кадастровой деятельности;

уметь:

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости»)

знать:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – **626 часов**, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **500 часов**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **332 часа**;

самостоятельной работы обучающегося – **168 часов**;

учебной практики – **36 часов**;

производственной практики (по профилю специальности) – **90 часов**.

Тематический план профессионального модуля

Раздел 1. Геодезические и картографические основы кадастровой деятельности
МДК.02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель
Тема 1.1. Геодезическая и картографическая основы кадастра недвижимости
Тема 1.2. Земельно-кадастровые работы на застроенных территориях
Тема 1.3. Современные новейшие технологии в геодезии и кадастрах
Раздел 2. Кадастровые отношения
Тема 2.1. Роль кадастров в рыночных отношениях
Тема 2.2. Правовые основы государственных кадастров
Тема 2.3. Назначение и содержание государственных кадастров

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо - геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке в области геодезии, управления земельно-имущественным комплексом, осуществления кадастровых отношений, определения стоимости недвижимого имущества, организации и управления предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- выполнения картографо-геодезических работ;

уметь:

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съёмочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот;

знать:

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру.

3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:
 всего – **560 часов**, в том числе:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося – **452 часа**, включая:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **300 часов**;
 самостоятельной работы обучающегося – **152 часа**;
 учебной практики – **108 часов**.

Тематический план профессионального модуля

Раздел 1. Основы картографии и картографического черчения
МДК.03.01 Геодезия с основами картографии и картографического черчения
Тема 1.1 Топографические карты и планы
Тема 1.2. Условные знаки и условные обозначения
Тема 1.3 Элементы картографического черчения
Тема 1.4 Графическое оформление материалов
Раздел 2 Геодезия с основами топографии и топографического черчения
Тема 2.1 Общие сведения о геодезии
Тема 2.2 Геодезические планы, карты и чертежи
Тема 2.3 Геодезические системы отсчета
Тема 2.4 Ориентирование линий на местности
Тема 2.5 Измерения и построения в геодезии
Тема 2.6 Измерения длин линий
Тема 2.7 Измерение превышений
Тема 2.8 Современные геодезические приборы
Тема 2.9 Геодезические сети
Тема 2.10 Топографические съемки

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Определение стоимости недвижимого имущества и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичным объектам.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оценки недвижимого имущества;

уметь:

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собрать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации, федеральными стандартами и стандартами оценки;

знать:

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков

3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – **610 часов**, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – **466 часов**, включая:
 - обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **312 часов**;
 - курсовая работа – **20 часов**.
- самостоятельной работы обучающегося – **154 часа**;
- учебной практики – **72 часа**;
- производственной практики – **72 часа**

Тематический план профессионального модуля

Раздел 1 Проектно-сметное дело
МДК. 04.01. Оценка недвижимого имущества
Тема 1.1 Основы инвестиционной деятельности
Тема 1.2 Содержание проектно-сметной документации
Тема.1.3 Общие сведения о формировании стоимости строительной продукции в рыночных условиях
Тема 1.4. Определение сметной стоимости строительно-монтажных работ
Тема 1.5 Определение сметной стоимости объекта
Тема 1.6. Определение общей стоимости объекта
Раздел 2 Экономика недвижимости
Тема 2.1. Недвижимость, ее особенности, роль и место в экономике

Тема 2.2. Особенности прав на недвижимое имущество
Тема 2.3. Рынок недвижимости
Тема 2.4. Сделки с недвижимостью
Тема 2.5. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним
Раздел 3 Организация оценки земли и имущества
Тема 3.1. Основные положения теории оценки
Тема 3.2. Объекты и субъекты оценочной деятельности
Тема 3.3. Основные подходы, применяемые при оценке объектов оценки
Тема 3.4. Определение износа объекта недвижимости
Тема 3.5. Технология оценки объекта оценки

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.05 Организация и управление предпринимательской деятельности в сфере земельно-имущественных отношений

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения** (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация и управление предпринимательской деятельности в сфере земельно-имущественных отношений и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1. Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя (кадастрового инженера) или коллектива организации в соответствии с вышеприведенными видами деятельности.

ПК 5.2. Планировать за предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее.

ПК 5.3. Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора.

ПК 5.4. Обеспечивать получение прибыли от хозяйственной деятельности.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- работы в составе организации или индивидуального предпринимателя;

уметь:

- организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя или коллектива организации;

- планировать свою деятельность, деятельность коллектива;

- устанавливать партнерские связи; заключать хозяйственные договора; отчитываться за ведение хозяйственной деятельности;

- обеспечивать получение прибыли от ведения хозяйственной деятельности

знать:

организационно-правовые формы организаций; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

методы анализа хозяйственной деятельности организации;

организацию производственного технологического процесса;

методические и нормативные документы по учету и отчетности организации

3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:
всего – **538 часов**, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – **502 часов**, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **336 часов**;
самостоятельной работы обучающегося – **166 часов**;
учебной практики – **36 часов**;