

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования углубленной подготовки (далее ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

В соответствии с основной профессиональной программой углубленной подготовки по специальности **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»** профессиональный учебный цикл включает следующие профессиональные модули (далее – ПМ) и соответствующие им междисциплинарные курсы (далее – МДК):

ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.01	Организация работы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения
ПМ.03	Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения
МДК.03.01	Осуществление защиты прав и свобод граждан
ПМ.04	Социально-правовая защита граждан
МДК.04.01	Социальная политика и технология социальной работы

Рабочие программы профессиональных модулей включают разделы:

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля
3. Структура и содержание профессионального модуля
4. Условия реализации программы профессионального модуля
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида деятельности)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

«Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» (ПМ.01)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля **«Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» (ПМ.01)** – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО

40.02.01. Право и организация социального обеспечения в части освоения основного вида деятельности (ВД):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен: иметь практический опыт:**

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции; **уметь:**
- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;

- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медикосоциальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медикосоциальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;

- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности - **Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения**, в том числе профессиональными и общими компетенциями, которые заданы ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Данному профессиональному модулю соответствуют междисциплинарные курсы **МДК 01.01. «Право социального обеспечения»** и **МДК.01.02 «Психология социально-правовой деятельности»**.

Рабочие программы содержат описание распределения объема времени, отведенного на освоение всех разделов данных МДК, включая аудиторную нагрузку и самостоятельную работу обучающихся, а также количество часов, выделенное на учебную и производственную практику.

Тематический план обучения в рамках данных междисциплинарных курсов:

Раздел	Тема
Раздел 1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения	<p>Тема 1.1. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль права.</p> <p>Тема 1.2. Предмет, метод и система права социального обеспечения.</p> <p>Тема 1.3. Принципы права социального обеспечения.</p> <p>Тема 1.4. Правоотношения по системе социального обеспечения.</p> <p>Тема 1.5. Законодательство РФ о трудовых пенсиях.</p> <p>Тема 1.6. Трудовые пенсии. Виды и условия назначения.</p> <p>Тема 1.7. Страховой стаж.</p> <p>Тема 1.8. Размеры трудовых пенсий. Тема 1.9. Назначение, перерасчет размеров, выплата и доставка пенсий.</p> <p>Тема 1.10. Государственное пенсионное обеспечение.</p> <p>Тема 1.11. Государственные пенсии: условия назначения и размеры.</p> <p>Тема 1.12. Обязательное пенсионное страхование.</p> <p>Тема 1.13. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей.</p> <p>Тема 1.14. Пенсионное обеспечение лиц, проходящих военную службу.</p> <p>Тема 1.15. Консультирование граждан по вопросам пенсионного обеспечения. Тема 1.16. Использование компьютерных программ для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>

Раздел 2.
Обеспечение реализации
прав граждан в сфере
социального
обслуживания и
социальной защиты

Тема 2.1. Пособия и их виды. Тема
2.2. Пособие по временной
нетрудоспособности.
Тема 2.3. Детские пособия.
Тема 2.4. Иные социальные пособия.
Тема 2.5. Компенсационные выплаты. Тема
2.6. Понятие и принципы социального
обслуживания.
Тема 2.7. Финансирование социального
обслуживания.
Тема 2.8. Общая классификация видов
социального обслуживания.
Тема 2.9. Содержание детей в детских
учреждениях.
Тема 2.10. Реабилитационные услуги для
инвалидов.
Тема 2.11. Консультирование граждан по
вопросам социальной защиты.
Тема 2.12. Делопроизводство по реализации
права граждан на социальное обслуживание и
защиту.

Раздел 3.
Обеспечения реализации
прав граждан в сфере
оказания медицинской
помощи

Тема 3.1. Понятие медицинской помощи
Тема 3. 2. Виды медико-социальной помощи.
Тема 3.3. Санаторно-курортное лечение.
Тема 3.4. Лекарственная помощь.
Тема 3.5.Общая характеристика
нормативноправовых актов. Понятие и виды
медикосоциальной экспертизы.
Тема 3.6. Задачи и порядок организации
учреждений медико-социальной экспертизы.
Тема 3.7. Порядок производства
медикосоциальной экспертизы.
Тема 3.8. Определение группы и причины

инвалидности.

Тема 3.9. Правовые последствия инвалидности.

Тема 3.10. Консультирование граждан по вопросам медико-социальной помощи. Тема

3.11. Делопроизводство по реализации права граждан на медицинскую помощь.

Раздел 4. Применение основ психологии в социально-правовой деятельности

Тема 4.1. Введение в общую психологию.

Тема 4.2. Психология познавательных процессов.

Тема 4.3. Эмоционально-волевые процессы.

Тема 4.4. Основы психология личности. Тема 4.5. Психология общения и взаимодействия людей.

Тема 4.6. Конфликт и конфликтные ситуации.

Тема 4.7. Стресс и методы борьбы с ним.

Тема 4.8. Пожилой человек в обществе, семье, культуре.

Тема 4.9. Этика профессиональной деятельности юриста.

Тема 4.10. Психологический анализ преступной деятельности.

Тема 4.11. Психология судебного процесса при рассмотрении уголовных дел.

Тема 4.12. Девиантное поведение.

Описание содержания обучения помимо тематического плана включает по каждому разделу:

- характеристику уровня усвоения учебного материала,
- конкретное описание учебного материала,
- содержание лабораторных работ и практических занятий,
- описание самостоятельной работы обучающихся,
- тематику курсовой работы/проекта (при наличии),
- перечень видов работ, выполняемых обучающимися в ходе учебной и производственной практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Программа профессионального модуля включает следующие данные:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению образовательного процесса;
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы;
- общие требования к организации образовательного процесса, включая требования к условиям допуска и организации практики, итоговой аттестации по модулю, а также требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Проверка освоения вида деятельности предполагает проверку освоения необходимых для данной профессиональной деятельности профессиональных и общих компетенций.

Рабочая программа содержит перечень результатов освоения данного модуля (профессиональных и общих компетенций); описание основных показатели оценки результата, а также указание конкретных форм и методов контроля и оценки результатов.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ
«Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной
защиты населения и органов Пенсионного фонда
Российской Федерации» (ПМ.02)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля **«Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» (ПМ.02)** – является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** в части освоения основного вида деятельности (ВД):

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен: иметь практический опыт:**

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
 - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций,

регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;

- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - **Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения**, в том числе профессиональными и общими компетенциями, которые заданы ФГОС СПО по специальности **4002.01 Право и организация социального обеспечения**.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Данному профессиональному модулю соответствуют междисциплинарные курсы **МДК 02.01. «Организация работы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения»**

Рабочие программы содержат описание распределения объема

времени, отведенного на освоение всех разделов данных МДК, включая аудиторную нагрузку и самостоятельную работу обучающихся, а также количество часов, выделенное на учебную и производственную практику.

Тематический план обучения в рамках данных междисциплинарных курсов:

Раздел	Тема
Раздел 1. Осуществление организационного обеспечения деятельности органов Пенсионного фонда РФ.	Тема 1.1. Нормативно-правовые акты федерального уровня, регулирующие организацию работы ПФР.
	Тема 1.2. Нормативно-правовые акты регионального уровня имеющие отношение к деятельности органов ПФР.
	Тема 1.3. Муниципальные и локальные акты по взаимодействию с органами ПФР.
	Тема 1.4. Система органов Пенсионного фонда РФ.
	Тема 1.5. Компетенция органов Пенсионного фонда РФ.
	Тема 1.6. Порядок функционирования органов ПФР.
	Тема 1.7. Консультирование граждан по вопросам пенсионного обеспечения.
	Тема 1.8. Консультирование юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения.
	Тема 1.9. Порядок поддержания базы данных получателей пенсий.
	Тема 1.10. Применение информационных технологий в организации пенсионного обеспечения.
	Тема 1.11. Формы организации труда в органах ПФР.
	Тема 1.12. Организационно-управленческая работа в органах ПФР.
	Тема 1.13. Работа органов ПФР с населением и юридическими лицами.
	Тема 1.14. Кодекс профессиональной этики

работника системы ПФР.

Тема 1.15. Приемы делового общения в профессиональной деятельности.

Тема 1.16. Результаты профессиональной деятельности работника органов ПФР.

Тема 1.17. Документооборот в системе органов ПФР.

Тема 1.18. Работа с информационной базой данных получателей пенсий.

Тема 1.19. Система отчетности в органах ПФР.

Тема 1.20. Взаимодействие органов ПФР с органами исполнительной власти.

Тема 1.21. Взаимодействие органов ПФР с органами социальной защиты и общественными организациями.

Тема 1.22. Федеральные, региональные и муниципальные программы социальной работы.

Раздел 2.
Осуществление
организационного
обеспечения
деятельности учреждений
социальной защиты
населения.

Тема 2.1. Нормативно-правовые акты федерального уровня, регулирующие работы органов социальной защиты.

Тема 2.2. Нормативные акты субъектов РФ, муниципальных органов, регулирующих работу органов и учреждений социальной защиты.

Тема 2.3. Локальные акты органов и учреждений социальной защиты.

Тема 2.4. Выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите. Тема

2.5. Создание базы данных получателей социальных выплат и поддержание ее в актуальном состоянии.

Тема 2.6. Органы и учреждения социальной защиты населения в субъектах, городах и районах.

Тема 2.7. Учреждения социального обслуживания населения.

Тема 2.8. Организация социальной работы с отдельными категориями граждан. Тема 2.9.

Организационно-управленческая работа структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты. Тема 2.10. Организация социального обслуживания населения.

Тема 2.11. Организация документооборота в органах и учреждениях социальной защиты.

Тема 2.12. Работа с информацией с

применением компьютерных технологий.

Тема 2.13. Функциональные обязанности работников органов и учреждений соц.защиты.

Тема 2.14. Функциональные обязанности работников учреждений социального обслуживания.

Тема 2.15. Органы и учреждения социальной защиты во взаимодействии с органами исполнительной власти.

Тема 2.16. Программы в области социальной защиты населения.

Описание содержания обучения помимо тематического плана включает по каждому разделу:

- характеристику уровня усвоения учебного материала,
- конкретное описание учебного материала,
- содержание лабораторных работ и практических занятий,
- описание самостоятельной работы обучающихся,
- тематику курсовой работы/проекта (при наличии),
- перечень видов работ, выполняемых обучающимися в ходе учебной и производственной практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Программа профессионального модуля включает следующие данные:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению образовательного процесса;
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы;
- общие требования к организации образовательного процесса, включая требования к условиям допуска и организации практики, итоговой аттестации по модулю, а также требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Проверка освоения вида деятельности предполагает проверку освоения необходимых для данной профессиональной деятельности профессиональных и общих компетенций.

Рабочая программа содержит перечень результатов освоения данного модуля (профессиональных и общих компетенций); описание основных показатели оценки результата, а также указание конкретных форм и методов контроля и оценки результатов.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»** в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения**

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Анализировать практические ситуации по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем;

2. Составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем;

3. Общаться с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав;

4. Информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;

5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

6. Оказывать правовую помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите

7. Осуществлять профессиональное толкование нормативно-правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда, государственных и муниципальных органов, ведающих вопросами социальной политики и социальной работы.

Цели и задачи модуля-требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем;
- составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем;
- общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;

уметь:

- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;
- пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций;
- анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы-**20 часов**;
- составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы;
- оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы;
- логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике;

- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;

-составлять проекты жалоб на судебные решения судов общей юрисдикции

-консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина;

- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина

- формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства;

- состав и виды правонарушений;

- основания и виды юридической ответственности;

- формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц;

- структуру и порядок формирования органов государственной власти и местного самоуправления;

-формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства;

-порядок и сроки обжалования судебных решений в соответствии с изм., 2012 года внесенными в ГПК РФ

-подведомственность и подсудность дел арбитражным судом

- кратко, логично и аргументировано излагать материал в выпускной квалификационной работе.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности
«Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

3. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (ПМ)

Раздел 1. ПМ 03 Осуществление судебно-правовой защиты гражда в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения

Тема 1.1 Правовой статус личности. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина: понятие и система

Тема 1. 2 Судебная защита прав и свобод граждан в Российской Федерации

Тема 1. 3 Порядок разрешение трудовых споров.

Тема 1.4 Правовые основы деятельности Конституционного суда РФ

Тема 1.5 Юридическая ответственность за посягательство на социальные права граждан.

Тема 1.6. Составление процессуальны документов для защиты нарушенных прав и свобод граждан.

Тема 1.7. Уголовный закон.

Тема 1.8. Понятие преступления и его признаки. Уголовная ответственность

Тема 1.9. Состав преступления. Стадии совершения преступления.

Тема 1.10 Уголовное наказание

Тема 1.11 Уголовно-правовое регулирование защиты социальных прав и свобод гражданина нормами Особенной части УК РФ

Тема 1.12 Нарушение равенства прав и свобод человека и гражданина (ст. 136 УК РФ)

Тема 1.13 Нарушение правил охраны труда. (ст. 143 УК РФ)

Тема 1.14 Необоснованный отказ в приеме на работу или необоснованное увольнение беременной женщины или женщины, имеющей детей в возрасте до трех лет (ст. 145 УК РФ)

Тема 1.15. Невыплата заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат (ст.145.1 УК РФ)

Тема 1.16. Уголовно- процессуальные аспекты защиты социальных прав и свобод граждан в досудебном производстве.

Тема 1.17. Особенности производства по уголовным делам по признакам преступлений, предусмотренных ст.ст. 136, 143, 145, 145.1 УК РФ.

Тема 1.18. Гражданский иск о возмещении вреда.

Тема 1.19. Судебный порядок рассмотрения уголовных дел в суде первой инстанции по преступлениям, посягающим на социальные права и свободы

граждан.

Раздел 2. Обжалование судебных решений в гражданском судопроизводстве

Тема 2.1 Судебная система Российской Федерации

Тема 2.2. Общий порядок производства в судах второй инстанции

Тема 2.3. Пересмотр вступивших в законную силу постановлений

Кассационный порядок обжалования судебных решений

Тема 2.3.1. Обжалование судебных решений в кассационном порядке

Тема 2.4. Производство в суде надзорной инстанции

Тема 2.5. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Описание содержания обучения помимо тематического плана включает по каждому разделу:

- характеристику уровня усвоения учебного материала,
- конкретное описание учебного материала,
- содержание лабораторных работ и практических занятий,
- описание самостоятельной работы обучающихся,
- тематику курсовой работы/проекта (при наличии),
- перечень видов работ, выполняемых обучающимися в ходе учебной и производственной практики.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Проверка освоения вида деятельности предполагает проверку освоения необходимых для данной профессиональной деятельности профессиональных и общих компетенций.

Рабочая программа содержит перечень результатов освоения данного модуля (профессиональных и общих компетенций); описание основных показатели оценки результата, а также указание конкретных форм и методов контроля и оценки результатов.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Социально-правовая защита граждан

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»** в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Социально-правовая защита граждан** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.
2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.
3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.
4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.
5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.
6. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной правовой защиты отдельных лиц, категорий граждан и семей, нуждающихся в социальной защите, в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.
7. Проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социально-правовой работы в районе, регионе, стране.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда, государственных и муниципальных органов, ведающих вопросами социальной политики и социальной работы.

Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;

- взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями;

- планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов;

- проведения мониторинга и анализа социальных процессов (условия, причины, мотивы поведения) в муниципальном образовании;

- исследования и анализа состояния социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

уметь:

- объяснять основные направления и приоритеты социальной политики, ее взаимосвязь с внутренней и внешней экономической, национальной, демографической политикой, роль и значение в профессиональной практической деятельности;

- использовать полученные знания при анализе социально-политических процессов, явлений, внедрений социальных технологий, координации деятельности различных государственных и общественных организаций, учреждений по оказанию необходимой социальной защиты и помощи населению;

- находить технологическое решение социальных проблем различного уровня социальной работы;

- проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая;

- использовать инновационные технологии социальной работы для решения профессиональных задач;

- вести организационно-управленческую и практическую деятельность на различных объектах профессиональной деятельности;

- организовывать на основе современных методов получение, обработку и хранение научной информации по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране;
 - проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране;
 - выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования;
 - обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;
 - кратко, логично и аргументировано излагать материал в выпускной квалификационной работе;
 - пользоваться автоматизированными информационными системами и современными технологиями сбора, анализа, диагностики социальных отношений.
- правильно употреблять основные правовые понятия и категории (правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство)
- характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения социальных услуг, в т.ч. платных услуг; порядок призыва на военную службу;
- объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия получения социальных услуг
- различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства
- порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности
- знать:**
- объект, предмет, основные концепции, понятия, типы, модели, субъекты, особенности социальной политики, принципы формирования и функционирования в реформируемом и стабильном обществах, а также механизмы ее реализации в современной России и за рубежом;
 - основные понятия и категории, формы, методы и уровни технологии социальной работы;

- сущность и содержание инструментария технологии социальной работы, формы и методы деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решению социальных проблем;

- понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы;

- основы социологического анализа;

- различные варианты организации исследований;

- основные положения гражданского, семейного, трудового, военного, уголовно-исполнительного, административного законодательства

- порядок и условия обращения граждан и юридических лиц в суды общей и специальной юриспруденции

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности **Социально-правовая защита граждан**

3. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (ПМ)

Раздел 1. Проектирование технологий социальной защиты граждан

МДК. 04.01. Социальная политика и технология социальной работы

Тема 1. Теория социальной работы

Тема 2. История социальной работы

Тема 3. Практика социальной работы

Тема 4. Социально- правовая работа с семьей

Тема 5. Социально- правовая работа с пожилыми людьми

Тема 6. Социально- правовая защита инвалидов

Тема 7. Социально- правовая работа с людьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации

Тема 8. Социально- правовая работа с детьми, оставшимися без попечения родителей

Тема 9. Социально-правовая работа с представителями религиозных организаций

Тема 10. Занятость населения и ее регулирование

Тема 11. Основные положения гражданского, семейного, военного, уголовно-исполнительного законодательства

Описание содержания обучения помимо тематического плана включает по каждому разделу:

- характеристику уровня усвоения учебного материала, конкретное описание учебного материала,
- содержание лабораторных работ и практических занятий, описание самостоятельной работы обучающихся, тематику курсовой работы/проекта (при наличии),
- перечень видов работ, выполняемых обучающимися в ходе учебной и производственной практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Программа профессионального модуля включает следующие данные:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению образовательного процесса;
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы;
- общие требования к организации образовательного процесса, включая требования к условиям допуска и организации практики, итоговой аттестации по модулю, а также требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Проверка освоения вида деятельности предполагает проверку освоения необходимых для данной профессиональной деятельности профессиональных и общих компетенций.

Рабочая программа содержит перечень результатов освоения данного модуля (профессиональных и общих компетенций); описание основных показатели оценки результата, а также указание конкретных форм и методов контроля и оценки результатов