

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

38.02.03. Операционная деятельность в логистике

Разработчик:

Богатова Л.Н., преподаватель СПб ГБПОУ СПО «Петровский колледж»

Стальникова М.И., преподаватель СПб ГБПОУ СПО «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1.АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в повышении квалификации работников экономической сферы.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет кредитов и займов;

- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности.

Освоение дисциплины направлено на формирование компетенций:

ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5.Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.2.Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 2.1.Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне Подразделения (участка) логической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.1.Владеть методологией оценки эффективности функционирования Элементов логической системы.

ПК 3.2.Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3.Рассчитывать и анализировать логические издержки.

ПК3.4.Применять современные логические концепции и принципы сокращения логических расходов.

ПК 4.1.Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2.Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК4.3.Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК4.4.Определить критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логической системы с учетом целей и задач организации в целом.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	98
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
практические занятия	20
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
<i>Промежуточная аттестация в форме ДЗ</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение. Тема 1. Система Хозяйственного учета	Понятие о хозяйственном учете. Виды хозяйственного учета. Принципы и функции бухгалтерского учета.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Система хозяйственного учета	2	
Тема2. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	6	2
	Предмет и элементы бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств предприятия по имущественному составу Классификация источников формирования имущества		
	Лабораторные работы	-	
	Практическая работа №1: Группировка хозяйственных средств по составу и источникам образования	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа. Написание доклада по элементам метода бухгалтерского учета	2	
Тема 3. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала	4	2
	Бухгалтерский баланс, его структура и содержание. Характеристика актива и пассива бухгалтерского баланса Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс		
	Лабораторные работы		
	Практическая работа №2: Группировка статей актива и пассива баланса Хозяйственные операции по активу и пассиву баланса	4	
	Практическая работа №3 Составление бухгалтерского баланса		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа. Написание реферата «Имущество предприятия, связь с балансом.	2	
	Содержание учебного материала		2

Тема 4. Счета и двойная запись	Понятие о счетах. Строение счетов План счетов бухгалтерского учета Двойная запись, ее сущность. Синтетический и аналитический учет	6	
	Лабораторные работы	-	
	Практическая работа №4 Отражение операций по балансовым счетам	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа. Написание конспекта.	4	
Тема 5. Организация бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	2
	Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ Формы бухгалтерского учета		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа 1. Формы и стандарты бухгалтерского учета Организация работы аппарата бухгалтерии	4	
Тема 6. Бухгалтерский учет собственного капитала	Содержание учебного материала	2	2
	Бухгалтерский учёт уставного капитала. Учёт акций, выкупленных у акционеров. Бухгалтерский учёт резервного и добавочного капиталов		
	Самостоятельная работа 2. БУ собственного капитала		
Тема 7. Учет денежных средств.	Содержание учебного материала	4	2
	Учет кассовых операций		
	Учет денежных средств на расчетных счетах		
	Практическая работа №5 Учет денежных средств в кассе и на расчетном счете	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа 3. Учет денежных средств.	2	
Тема 8. Учет материально-производственных запасов	Содержание учебного материала	4	2
	Классификация и оценка материальных ценностей. Учет материальных ценностей		
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие №6 Бухгалтерский учет материальных ценностей	2	

	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа 4. Учет и классификация материальных ценностей	2	
Тема 9 Учет труда и заработной платы	Содержание учебного материала		2
	Бухгалтерский учет труда и заработной платы Начисления и удержания с заработной платы	4	
	Лабораторные работы	-	2
	Практическое занятие №7 . Расчет и отражение в учете начисления заработной платы и удержаний из оплаты труда	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа 5. Учет труда и заработной платы. Начисления и удержания с заработной платы.	4	
Тема 10. Учет затрат на производство продукции	Содержание учебного материала		2
	Учет затрат на производство, облуживание производства	2	
	Лабораторные работы		
	Практическая работа № 8. БУ затрат на производство	2	
	Самостоятельная работа 6. Учет затрат на производство.	2	
Тема 11. Учет готовой продукции и ее реализации	Содержание учебного материала		2
	Оценка и учет готовой продукции, ее реализации	2	
	Учет текущих операций и расчетов		
	Лабораторные работы		
	Практическое занятие №9 Учет готовой продукции	2	
	Самостоятельная работа 7. Учет готовой продукции и ее реализации	4	
Тема 12. Учет финансовых результатов и использования прибыли	Содержание учебного материала		2
	Бухгалтерский учёт финансового результата от продажи продукции	2	
	Лабораторные работы		
	Практическая работа №10 Учет финансовых результатов	2	
	Самостоятельная работа 8. Учет финансовых результатов	2	
Тема 13. Бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала Бухгалтерская отчетность, ее содержание	2	2

	Самостоятельная работа 9. Подготовка презентации по теме: Бухотчетность Написание доклада о составлении отчета по финансовым результатам предприятия предприятий разных форм	4	
Промежуточная аттестация		ДЗ	
Всего:		98	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Кабинет оборудован:

- зеленая доска
- мультимедийный проектор
- компьютер
- количество парт /мест

Дополнительное оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству учащихся;
- рабочее место преподавателя;
- основной учебник, методическое пособие, рабочая тетрадь;
- план счетов, ПБУ, нормативная литература.

Технические средства обучения: калькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. ЭБС ЮРАЙТ
2. Бухгалтерский учет : учебник для СПО / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. ЭБС ZNANIUM

Дополнительные источники:

3. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник для СПО / Т.В. Миршук. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 182 с. ЭБС ZNANIUM

Интернет-ресурсы:

Справочно-правовая система «Консультант-плюс»

Справочно-правовая система «Гарант»

<http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал

<http://www.buh.ru> БУХ.1 С Интернет-ресурс для бухгалтера

www.buhgalteria.ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; - проводить налоговые и страховые расчеты; - проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; - составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации; - технологию составления бухгалтерской отчетности. 	<p>Оценка результатов документирования на практическом занятии</p> <p>Оценка результатов проведения расчетов по операциям на практическом занятии</p> <p>Оценка участия в составлении отчетности на практическом занятии</p> <p>Оценка работы с нормативными документами</p> <p>Оценка результатов применения принципов учета на практическом занятии</p> <p>Оценка результатов практического задания</p> <p>Тестирование</p> <p>Оценка результатов практического задания</p> <p>Оценка результатов практического задания</p> <p>Оценка результатов практического задания</p> <p>Оценка результатов формирования итоговой отчетности на практическом занятии</p>