

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(предприятия торговли)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (предприятия торговли)

Разработчик:

Сапрыкина Ю.А., методист, преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Основы предпринимательской деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Учебная дисциплина ОП.08 Основы предпринимательской деятельности входит в цикл общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности, устанавливающих базовые знания и навыки, необходимые в будущей профессиональной деятельности выпускника.

Учебная дисциплина ОП.08 Основы предпринимательской деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» является подготовка студентов к освоению некоторых профессиональных модулей ОПОП/ ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

С целью овладения видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен иметь умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.5	У1 – проводить выверку финансовых обязательств У2 – <i>оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации (2 часа)</i>	31 – порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества
ПК 2.6	У3 – проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов У4 – <i>определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность (8 часов)</i>	32 – методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7	У5 – составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета	33 – порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета
ПК 4.3	У6 – анализировать законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами (<i>вариатив 2 часа</i>)	34 – формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению

ПК 4.4	У7 – применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)	35 – порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса
ПК 4.5	У8 – составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта(вариатив 4 часа) У9 – выбирать организационно-правовую форму организации (4 часа)	36 – <i>принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла (вариатив 4 часа)</i> 37 – <i>Основные организационно-правовые формы(2 часа)</i> 38 – <i>знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности (4 часа)</i>
ПК 4.7	У10 – формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков У11 – обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств (4 часа) У12 – Определять признаки недействительности сделок (2 часа)	39 – основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками(вариатив 4 часа) 310 – виды рисков в предпринимательской деятельности(4 часа) 311 – последствия признания сделки недействительной(2 часа)
ОК 01	У13 – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У14 – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У15 – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У16 – составить план действия; определить необходимые ресурсы; У17 – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У18 – реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	312 – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 313 – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 314 – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 315 – методы работы в профессиональной и смежных сферах; 316 – структуру плана для решения задач; 317 – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	У19 – определять задачи для поиска информации; У20 – определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; У21 – структурировать получаемую информацию; У22 – выделять наиболее значимое в перечне информации; У23 – оценивать практическую значимость результатов поиска; У24 – оформлять результаты поиска	318 – номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 319 – приемы структурирования информации; 320 – формат оформления результатов поиска информации

ОК 03	<p>У25 – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>У26 – применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>У27 – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>321 – содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>322 – современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>323 – возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	<p>У28 – организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>У29 – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>324 – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>325 – основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>У30 – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>326 – особенности социального и культурного контекста;</p> <p>327 – правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 02	<p>У31 – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>У32 – использовать современное программное обеспечение</p>	<p>328 – современные средства и устройства информатизации;</p> <p>329 – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 09	<p>У33 – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>У34 – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>У35 – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>У36 – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>У37 – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>330 – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>331 – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>332 – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>333 – особенности произношения;</p> <p>334 – правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 03	<p>У38 – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>У39 – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>У40 – оформлять бизнес-план;</p> <p>У41 – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>У42 – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>У43 – презентовать бизнес-идею;</p> <p>У44 – определять источники финансирования</p>	<p>335 – основы предпринимательской деятельности;</p> <p>336 – основы финансовой грамотности;</p> <p>337 – правила разработки бизнес-планов;</p> <p>338 – порядок выстраивания презентации;</p> <p>339 – кредитные банковские продукты</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика		Консультации	Промежуточная аттестация
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов		
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПК 1.1	Основы предпринимательской деятельности		96	46	84	34	-	4	-	-	-	10	6

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)		Самостоятельная работа	Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно- практические		У	З	Информаци- онные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 1. Содержание и типология предпринимател ьской деятельности	1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса. 2. Предприятие в системе бизнеса. Предпринимательская среда. Конкуренция в бизнесе.	Практическое занятие «Предприниматель и предпринимательская среда»	2	2		У13 – У27	312 – 323	1-4		Проверка практическ ой работы
Тема 2. История российского предпринимател ьства	1. Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков. 2. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода.	Практическое занятие «История российского предпринимательства» Подготовка сообщений и докладов: Особенности экономического развития дореволюционной России. Особенности экономического развития советской России. Бизнес в период Новой экономической политики (НЭП). Особенности современного экономического развития России.	2	2	2	У13 – У27, У30	313 – 323, 326, 327	1-4		Проверка практическ ой работы Прослушив ание докладов

Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса	1. Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса, прагматическая концепция бизнеса. 2. Родовые признаки бизнеса.	Практическое занятие Формирование концепции бизнеса.	2	2		У13 – У27, У30	313 – 323, 326, 327	1-4		Проверка домашнего задания
Тема 4. Виды предпринимател ьской деятельности	1. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Характеристика производственной деятельности. 2. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности.	Практическое занятие Виды предпринимательской деятельности	4	2	2	У30, У31, У32	326, 327, 328, 329	1-4		Проверка практическ ой работы
Тема 5. Правовое обеспечение предпринимател ьской деятельности	1. Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство. 2. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.	Практическое занятие Составление сравнительной таблицы «Организационно- правовые формы предпринимательской деятельности в России».	6	2		У19 – У24 У31 - У32	318- 320 328- 329	1-4		Проверка практическ ой работы
Тема 6. Финансовое обеспечение	1. Финансовая деятельность в организации. 2. Инвестиционная деятельность	Практические занятия: 1.Решение задач на определение эффективности	10	4		У1 – У12, У33 –	31 – 38, 335 –	1-4		Проверка практическ

предпринимательской деятельности	<p>в организации.</p> <p>3. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности.</p> <p>4. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности.</p>	<p>предпринимательской деятельности.</p> <p>2. Расчет показателей деловой активности предприятия.</p>				У44	339			ой работы
Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями	<p>1. Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита.</p> <p>2. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.</p>	Практические занятия: <p>1. Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита»</p> <p>2. Расчет процентов по кредитам</p>	4	2		У33 – У44	31 – 38, 335 – 339	1-4, 13		Проверка практической работы
Тема 8. Риски предпринимательской деятельности	<p>1. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков.</p> <p>2. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.</p>	Практические занятия: <p>1. Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности</p> <p>2. Оценка рисков в предпринимательской деятельности</p>	4	4		У11	311	1-4, 14		Проверка практической работы
Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности	<p>1. Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности.</p> <p>2. Взаимоотношения</p>	Практическое занятие: <p>1. Решение задач по расчету налогов</p>	4	2		У1 – У4, У6	31 – 38, 335 – 339	1-4, 15		Проверка практической работы

деятельности	предпринимателей с налоговой системой.									
Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана. 2. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план. 	Практическая работа 1.О 1.Разработка разделов бизнес плана «Описание продукции», «Исследование рынка», «План маркетинга». 2. Разработка разделов бизнес плана «Производственный план», «Организационный план», «Финансовый план». 3. Подготовка презентации разработанных разделов бизнес-плана.	10	10		У1 – У12, У33 – У44	31 – 311, 330 – 339	1-4		Проверка практической работы
Тема 11 Сделки в предпринимательской деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие сделки, ее форма, виды. Условия действительности сделки. 2. Понятие, виды недействительных сделок. Последствия признания сделок недействительными. 	Практическое занятие: Презентации и доклады по вопросам темы	2	2		У12	311	3,4		
ВСЕГО ЧАСОВ			50	34						
Промежуточная аттестация			Экзамен							

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный *оборудованием*:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя;
- классная доска стеклянная;
- классная доска интерактивная;
- наглядные материалы;

техническими средствами обучения:

- компьютеры (оснащенные набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам (7 шт.);
- мультимедийный проектор, интерактивная доска.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе, в том числе пакеты лицензионных программ: MS Office 2016, «1С» (серия программ «1С:Бухгалтерия»).

Основные источники:

1. Беспалов, М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие / Беспалов М. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 232 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-009840-1. - Текст : электронный. –ЭБС Znanium [сайт]. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002625>

2. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства : учебное пособие для вузов / Р. М. Иванова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 303 с. –(Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08515-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455822>

3. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14024-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт

4. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 457 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13977-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467414>

Дополнительные источники:

5. Конституция РФ от 12.12.1993 (в ред. от 21.07.2014).
6. Гражданский кодекс РФ в 4 частях от 30.11.1994 (в ред. от 29.12.2017).
7. Налоговый кодекс РФ в 2 частях от 31.07.1998 (в ред. от 29.12.2017).
8. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011 года (в редакции от 18.07.2017 г.).
9. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).
10. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).
11. ПБУ 9/99 «Доходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).
12. ПБУ 10/99 «Расходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).
13. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Абрамова [и др.]; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06559-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452230>
14. Инновационное предпринимательство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Я. Горфинкель [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 523 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10221-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/44242>
15. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 381 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10194-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456446>

16. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 472 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13209-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449529>

17. Чернопяттов, А.М. Государственное регулирование предпринимательской среды Российской Федерации : монография / Чернопяттов А.М. — Москва : Русайнс, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-4365-3334-6. – Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL: <https://book.ru/book/934425>

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://window.edu.ru>/Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <http://www.firo.ru>/Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»
3. <https://www.minfin.ru/ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ
4. www.glavbukh.ru – журнал «Главбух»
5. www.ipbr.org. Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России»
6. www.buh.ru, Бух. 1С. Интернет-ресурс для бухгалтеров
7. <http://www.consultant.ru/> –компьютерная справочная правовая система
8. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал
9. <https://normativ.kontur.ru/>– справочно-правовая система
10. <http://www.edu-all.ru>/Портал «Всеобуч»– справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед изучением дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» обучающиеся изучают следующие дисциплины «Основы бухгалтерского учета», «Основы экономической теории», «Экономика организации».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»:

- наличие высшего экономического образования;

- преподаватели должны иметь опыт практической деятельности в соответствующей профессиональной сфере.