

ПРИЛОЖЕНИЕ к
ОПОП по специальности
38.02.04 Коммерция (предприятия торговли)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 03. Менеджмент (предприятия торговли)

38.02.04 Коммерция (предприятия торговли)

Разработчик: Аралбаева Н.П., преподаватель СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент (предприятия торговли)

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» базовой подготовки

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено формирование умений и знаний в области менеджмента

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 38.02.04 «Коммерция (предприятия торговли)» и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
ПК 1.7 ОК 1-7,9	<i>У 1 проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала(1ч)</i>	31 основы мотивационной политики организации;(2ч) 32 основы формирования мотивационной политики организации;(1ч)
	У2 планировать и организовывать работу подразделения; У3 формировать организационные структуры управления	33 цикл менеджмента;
	<i>У4управлять конфликтами и стрессами (1ч)</i>	34 методы управления конфликтами и стрессами (1ч)
	У5 учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	35 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
	<i>У6 оперировать основными понятиями и категориями менеджмента (1ч)</i>	36 сущность и характерные черты современного менеджмента 38 функции менеджмента в рыночной экономике: планирование, организацию, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
	<i>У7 анализировать влияние факторов внешней среды на деятельность организации.(1ч);</i>	37 внешнюю и внутреннюю среду организации
	У8 применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения	39 коммуникации, деловое и управленческое общение
	<i>У9применять технику планирования и организации личной работы менеджера(1ч)</i>	310 Стили управления
	<i>У10принимать эффективные решения, используя систему методов управления</i>	311 систему методов управления 312 процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины «Менеджмент (предприятия торговли)»

Код	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика	
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОП 03.	Менеджмент		90	16	60	22	-	30	-	-	-
	Всего:		90	16	60	22	-	30			

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Менеджмент (предприятия торговли)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			Умения, знания		Информационно-техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	У	З	Информационные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Основные понятия и история развития теории и практики менеджмента										
Тема 1.1. Основные понятия менеджмента и эволюция его развития	<p>Понятие менеджмента.</p> <p>Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности.</p> <p>Менеджер и предприниматель.</p> <p>Предпосылки возникновения менеджмента, управленческие революции и этапы развития менеджмента.</p> <p>Теории «X», «У», школы менеджмента.</p> <p>Современные подходы в менеджменте: количественный, процессный, системный и ситуационный. Их сущность и основные отличия.</p>	<p>Работа 10. Самостоятельная работа (подготовить доклад):</p> <p>1. Соблюдение принципов управления в российских (или зарубежных) организациях. Подготовить доклад.</p> <p>2. Взаимосвязь общих функций управления известных российских и зарубежных предприятий. Аналитический обзор экономической прессы.</p> <p>3. Какие функции управления предприятием преобладают в российских организациях? Аналитический обзор периодики экономической направленности.</p> <p>4. Какие функции управления преобладают в зарубежных</p>	6	-	10	У6	36	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 10

		<p>организациях? Анализ финансово-экономических журналов.</p> <p>Подготовить доклад на одну из следующих тем:</p> <p>5. Ф. Джилбрет и изучение трудовых движений.</p> <p>6. Психология менеджмента Л.Гилберт.</p> <p>7. Изучение утомляемости на работе (Гилберты).</p> <p>8. Вклад Г. Гантта в менеджмент.</p> <p>9. Описание Хоторнских экспериментов.</p> <p>10. Теория управления М. П. Фоллетт.</p> <p>11. Эксперименты Ф. У. Тейлора и др.</p> <p>12. Изучите основные подходы практики менеджмента и эффективного управления американских корпораций в трудах Питера Ф. Друкера «Практика менеджмента» и «Эффективное управление». По результатам изучения сделать доклад.</p> <p>13. «Японизация» в менеджменте американских и западноевропейских фирм. Основные примеры представить в докладе.</p> <p>14. Проанализировать факторы внешнего</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		влияния на известные российские или зарубежные организации.								
Тема 1. 2. Элементы организации и процесса управления	Субъекты и объекты управления. Управляющая и управляемая подсистемы. Организация как объект менеджмента. Жизненный цикл организации. Формальная и неформальная организация. Внутренняя среда организации: цели, структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура. Внешняя среда организации. Факторы прямого и косвенного воздействия внешней среды. Организация - открытая система. Характеристики внешней среды: взаимосвязь факторов внешней среды, сложность внешней среды, подвижность среды, неопределенность внешней среды.	Работа20.Практическая работа: Создание виртуальной организации Работа30.Практическая работа: Определение и анализ влияния факторов внешней и внутренней среды на деятельность организации.	4	2		У6 У7	36 37	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 20 30
Раздел 2. Функции и методы управления										
Тема 2.1. Характеристика основных функций управления	Функции менеджмента: организация, планирование, мотивация, контроль, координация. Сущность планирования. Виды планов. Стратегическое (перспективное) планирование. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон,	Работа40.Самостоятельная работа: Подготовить доклад. 1. Взаимосвязь общих функций управления известных российских и зарубежных предприятий. Аналитический обзор экономической прессы. 2.Какие функции	10	10	10	У1 У2 У3 У6	31 32 33 38	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 40 50 60 70 80 90

	<p>анализ альтернативных и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии.</p> <p>Тактическое (текущее) планирование. Основные этапы текущего планирования.</p> <p>Организационные структуры управления, типы, требования к ОСУ.</p> <p>Сущность делегирования.</p> <p>Полномочия и ответственность (исполнительская и управленческая). Правила и принципы делегирования.</p> <p>Мотивация и критерии мотивации труда.</p> <p>Индивидуальная и групповая мотивация. Ступени мотивации.</p> <p>Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей, двухфакторная теория Герцберга, теория потребностей Мак Клееланда.</p> <p>Потребности и мотивационное поведение. Процессуальные теории мотивации.</p> <p>Контроль и его виды.</p>	<p>управления предприятием преобладают в российских организациях?</p> <p>Аналитический обзор периодики экономической направленности.</p> <p>3.Какие функции управления преобладают в зарубежных организациях? Анализ финансово-экономических журналов.</p> <p>4.Подготовка доклада по маркетинговому, финансовому, производственным и другим планам известного российского или зарубежного предприятия.</p> <p>5.Составить бизнес-план торгового предприятия.</p> <p>6.Подготовка доклада по стратегическим, тактическим и другим целям известных российских и зарубежных компаний. Поиск в СМИ.</p> <p>7.Анализ стратегий известных российских и зарубежных компаний, оценка их соответствия целям, миссии и др.</p> <p>8.Миссии и лозунги известных российских и зарубежных компаний. Поиск и анализ.</p> <p>9.Подготовка краткой критики на соответствие миссии имиджу организации, ее рекламе, интересам и др. Обзор</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>средств массовой информации</p> <p>10. Поиск организационных структур компаний. Анализ связей в структурах.</p> <p>11. На какой ступени иерархии потребностей (согласно теории иерархии потребностей А. Маслоу) Вы находитесь?</p> <p>12. Каково соотношение потребностей во власти, в успехе и в причастности у Вас? О чем это говорит согласно теории человеческих мотивов Д. МакКлелланда?</p> <p>13. Теория мотивационных ожиданий В. Врума Построение схемы мотивационного процесса Вашей учебы.</p> <p>14. Теория постановки целей Э. Лока. Конкретизация схемы мотивационного процесса Вашей учебы.</p> <p>15. Основные факторы, влияющие на Ваше удовлетворение учебным процессом.</p> <p>16. Проанализируйте, какие виды контроля применяются в процессе вашего обучения?</p> <p>17. Методы управления в известных российских компаниях.</p> <p>Эффективность методов</p>								
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>управления в советский период.Работа50.Практическая работа: Взаимосвязь функций менеджмента</p> <p>Работа60.Практическая работа: Составление миссий организаций, дерева целей</p> <p>Работа70.Практическая работа: Проектирование организационной структуры</p> <p>Работа80.Практическая работа: Составить мотивационный план деятельности сотрудников организации</p> <p>Работа90.Практическая работа: Составление плана проведения контроля»</p>								
Тема 2.2. Методы управления	<p>Понятие методов управления. Направленность, содержание и организационная форма методов. Классификация методов управления: организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические. Типы подчинения. Самоуправление. Характер воздействия методов: прямое и косвенное.</p>	Работа100.Практическая работа: «Выбор методов управления в зависимости от ситуации»	2	2	-	У10	312	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 100 110
Раздел 3. Приемы и методы эффективного делового общения										
Тема 3.1. Коммуникативность и общение	<p>Понятие общения и коммуникации. Эффективная коммуникация.</p>	Работа110.Самостоятельная работа: 1. Анализ учебной группы на наличие коммуникационных сетей,	2	-	10	У8	39	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 110

		<p>виды коммуникационных стилей и др.</p> <p>2. Анализ других социальных групп на наличие коммуникационных сетей, стилей и др.</p> <p>3. "Как я принимаю решение". Подготовка доклада с конкретными примерами.</p> <p>4. Подготовка доклада об известном конфликте современного российского или зарубежного бизнеса с собственным аналитическим взглядом на проблему.</p> <p>5. Анализ видов власти и источников влияния известных российских и зарубежных личностей.</p> <p>6. Кто в современном мире имеет максимальные: экспертную власть, информационную власть, харизматическую власть, власть вознаграждения, власть принуждения и др.?</p> <p>7. Анализ лидерских стилей известных руководителей российских и зарубежных компаний.</p> <p>8. "Демократ", "Автократ", "Либерал". Кто в современном мире наиболее других соответствует этим стилям? Обзор средств массовой информации.</p> <p>9. Какой стиль лидера преобладает сегодня? Что было характерно в советский и другие исторические периоды? Обзор исторической литературы.</p>								
Тема 3.2. Деловое общение	Деловое общение, его характеристика. Фазы делового общения. Техника ведения деловых бесед, переговоров, совещаний Управленческое общение, его функции и назначение.	Работа120.Практическа я работа Анализ организационных коммуникаций	4	2		У8	39 310	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 120

	Информация и ее виды: функциональная, координационная, оценочная. Распорядительная информация и ее виды. Условия эффективного общения. Два закона управленческого общения. Правила устного распоряжения. Психологические приемы достижения расположенности подчиненных (аттракция). Основные характеристики подчиненных.									
Раздел 4. Психология управления										
Тема 4.1. Управленческие решения	Управленческие решения Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решений.	Работа130.Практическая работа «Алгоритм принятия управленческих решений».	2	2		У10	313	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 130
Тема 4.2. Управление конфликтами и стрессами	Конфликты в коллективе как органическая составляющая жизни организации. Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Типичные конфликтные ситуации. Правила поведения в конфликте. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные Стресс: природа и причины. Методы снятия стресса. Взаимосвязь конфликта и стресса.	Работа140.Практическая работа Выбор методов разрешения конфликтов в организации	2	2		У4	34	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 140

Тема 4.3. Руководство: власть и партнерство. Стили управления	Власть: сущность понятия, классификация его видов. Влияние и авторитет. Источники власти в организации. Отличие менеджера от лидера. Традиционные 3 стили руководства К. Левина: Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Мутона.	Работа 150. Практическая работа Определение стиля управления по решетке менеджмента	2	2		У9	311	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 150
Тема 4.4. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Самоменеджмент. Основные принципы самоменеджмента. Методики планирования работы менеджера. Основные направления улучшения использования времени.	Работа 160. Практическая работа Составление плана работы руководителя	4	-		У5	35	1.1 1.2 1.3	1.1 1.2 1.3 1.4	Проверка выполнения работы 160
Итоговая аттестация по дисциплине - экзамен										

4. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины «Менеджмент»

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета менеджмента

Оборудование учебного кабинета :

- 1.1. посадочные места по количеству обучающихся;
- 1.2. рабочее место преподавателя;
- 1.3. медиапроектор;
- 1.4. компьютеры

4.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные правовые акты:

1. Федеральный Конституционный Закон от 12 декабря 1993 г. «Конституция Российской Федерации»/РГ № 237, 25.12.1993.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 14.07.2008, с изм. от 24.07.2008) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2008).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 14.07.2008) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2008).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ. (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) (ред. от 25.11.2009) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2010)

Перечень учебных изданий:

Основные источники

1. Казначевская, Г.Б. Менеджмент : учебник / Казначевская Г.Б. — Москва : КноРус, 2018. — 240 с. ЭБС BOOK.ru
2. Кнышова, Е. Н. Менеджмент: Учебное пособие/Кнышова Е. Н. - Москва : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 304 с. ЭБС ZNANIUM
3. Виханский, О. С. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / Виханский О. С., Наумов А. И. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 288 с. ЭБС ZNANIUM

Дополнительные источники:

4. Менеджмент : учебное пособие для СПО / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 197 с. ЭБС ZNANIUM

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению учебной дисциплины «Менеджмент». Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Перед изучением учебной дисциплины обучающиеся изучают следующие учебные дисциплины «Экономика», «Экономика организации», «Право», «Управленческая психология», «Психология общения»

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.